



COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 109 del 28-09-2023

OGGETTO

RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO

L'anno **duemilaventitre** addì **ventotto** del mese di **settembre** alle ore **17:09**, nella Residenza Comunale per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale. Intervengono:

Grosso Claudio	SINDACO	Presente
GASPARINI CRISTINA	VICESINDACO	Presente
BORGA STEFANIA	ASSESSORE ANZIANO	Presente
Toniolo Mirco	ASSESSORE	Presente
Mazzon Celestino	ASSESSORE	Presente

Assiste alla seduta Callegari Ennio nella sua qualità di Segretario comunale. Grosso Claudio nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- l'art. 107 T.U.E.L. 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- il D.lgs. n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 109 ultimo comma del T.U.E.L. prevede che nei comuni, come il nostro ente, privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 citato, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 ha disciplinato il ciclo della performance per le amministrazioni pubbliche, che si articola in diverse fasi, consistenti nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi (DUP), nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse (PEG), nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi (CONTROLLO DI GESTIONE), nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale (RELAZIONE SULLA PERFORMANCE), nell'utilizzo dei sistemi premianti (attraverso la contrattazione);
- l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 prevede che ogni Ente adotti annualmente, un documento denominato "Relazione sulla Performance", approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo (...) che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- Fermi restando i ruoli e le competenze dei diversi soggetti coinvolti nella definizione, adozione, attuazione e audit dei sistemi di rilevazione della performance, l'art 10, comma 5, del D. Lgs n. 150/2009 stabilisce che *"in caso di mancata adozione del Piano della performance, è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultino aver concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti"*.
- ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 41 del D. Lgs. n. 150/2009 *"Il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione di cui al Titolo II del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, (...) ovvero l'inosservanza delle direttive imputabili al dirigente comportano, previa contestazione e ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare secondo la disciplina contenuta nel contratto collettivo, l'impossibilità di rinnovo dello stesso incarico dirigenziale. In relazione alla gravità dei casi, l'amministrazione può inoltre, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, revocare l'incarico collocando il dirigente a disposizione dei ruoli di cui all'articolo 23 ovvero recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del contratto collettivo (...). Al dirigente nei confronti del quale sia stata accertata, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio secondo le procedure previste dalla legge e dai contratti collettivi nazionali,*

la colpevole violazione del dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del personale assegnato ai propri uffici, degli standard quantitativi e qualitativi fissati dall'amministrazione, conformemente agli indirizzi deliberati dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche

Accertato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 21 ottobre 2016 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, al titolo V disciplina i sistemi e gli organi di controllo, misurazione e valutazione della performance;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 20 aprile 2023 è stato modificato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare il titolo V "Sistemi ed organi di controllo, misurazione e valutazione" art. 3, lett. b) stabilendo che la valutazione della performance individuale è di competenza del Nucleo di Valutazione, per quanto riguarda i responsabili di area;
- con Decreto Sindacale n. 13 del 30.12.2021 e n. 1 del 21/03/2022 sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 109 del TUEL;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 27.12.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 24.02.2022 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione DUP 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 24.02.2022 è stato approvato di bilancio di previsione triennale 2022/2024;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. In particolare risultano strettamente collegati al DUP: il bilancio di previsione e il PEG;
- La Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, con delibera n. 6/2016/INPR ha chiarito che attraverso il controllo di gestione *l'ente verifica lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, mediante l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi. In vista dell'implementazione di un efficace sistema di controllo di gestione, appare centrale la predisposizione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale affidabile ed in grado di fornire informazioni circa l'efficienza gestionale in termini di costi e di ricavi nonché circa l'adeguatezza delle risorse utilizzate, in relazione alle attività svolte e, soprattutto, ai risultati conseguiti.*
L'ente è tenuto, altresì, ad adottare un elenco di obiettivi con i relativi indicatori, riportanti valori target da perseguire per ciascun obiettivo. A tale riguardo, l'ente dovrà curare la predisposizione di un adeguato Piano esecutivo di gestione (PEG)."
- La Corte dei Conti Veneto con Deliberazione n. 161 /2013/PAR ha affermato che *"Il piano esecutivo di gestione deve, pertanto, contenere tutti gli elementi sia finanziari, sia di indirizzo ed operativi, per l'attribuzione della produttività individuale e collettiva, anche con riferimento alla valutazione ed incentivazione, legata alle performance generali oltre che individuali. Si tratta, quindi, di uno strumento che riveste un'importanza centrale, in grado di condizionare, sul piano operativo, l'intera gestione del bilancio, dal momento che rappresenta il vero snodo fra pianificazione e programmazione consentendo: la distinzione tra attività di indirizzo e di controllo, spettante ai politici, ed attività gestionale dei dirigenti; il collegamento fra la programmazione finanziaria e la specifica struttura organizzativa*

dell'ente, la predisposizione di un piano operativo condiviso e di supporto all'attività dei responsabili dei servizi"

Richiamato il decreto sindacale n. 8 del 29/06/2023 è stato nominato il componente del nucleo di valutazione in forma monocratica del comune di Quarto d'Altino, il quale ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 15/2009 svolge un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale. In particolare:

- propone, se necessario, modifiche ed integrazioni al Sistema di misurazione e valutazione della performance già adottato dal Comune di Quarto d'Altino;
- verifica la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione annuale;
- comunica al Sindaco la valutazione del personale titolare della posizione organizzativa/elevata qualificazione ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato;
- esegue il monitoraggio dell'attività di valutazione dei dipendenti da parte dei Responsabili di Area;

Richiamata la propria deliberazione n. 92 del 28.07.2022, con la quale è stato approvato il PEG, Piano delle performance 2022/2024 e le successive deliberazioni n. 139 del 10.11.2022 e n. 149 del 01.12.2022 con le quali è stato aggiornato il medesimo Piano delle performance e nelle quali viene specificato che ai Responsabili di AREA competono:

- a) lo svolgimento dei compiti previsti per legge, per Statuto e per regolamento;
- b) il perseguimento degli obiettivi indicati nel Piano;
- c) il raggiungimento dei risultati sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza ed economicità;
- d) l'attuazione delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

Viste le relazioni predisposte dai responsabili di area e trasmesse al Nucleo di Valutazione ai fine della certificazione, in merito al raggiungimento degli obiettivi di performance loro assegnati e conservate agli atti dell'ufficio personale;

Acquisita la Certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati nel 2022 ai sensi art. 37 c.3 del CCNL 22.01.2004 e art. 7 D.lgs. 150/2009 "Relazione semplificata esito performance anno 2022" redatta dal Nucleo di Valutazione con verbale del 28.07.2023 ed acquisita agli atti in data 26.09.2023 con prot. n. 13001 contenente la verifica e rendicontazione degli obiettivi assegnati ai responsabili di Area;

Considerato:

- che il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2022 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- che gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale dei Responsabili e del personale dell'Ente;

Evidenziato che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto l'allegata relazione sulla Performance sarà pubblicati sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Visti:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge delega n.15/2009 sulla riforma del lavoro pubblico, e, in particolare le disposizioni del titolo II relativo alla misurazione e valutazione della performance organizzativa, cui gli enti locali debbono adeguarsi ai sensi dell'art. 16, commi 2 e 3, dello stesso decreto 150;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, comma, 1 del Decreto Legislativo 267/2000 sulla proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

Con votazione unanime favorevole, espressa in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di prendere atto della "Relazione semplificata esito performance anno 2022" costituita dalle relazioni dei responsabili di area relative al raggiungimento degli obiettivi e dalla Certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati ai sensi art. 37 c.3 del CCNL 22.01.2004 e art. 7 D.lgs. 150/2009, redatta dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, con verbale del 28.07.2023, allegata al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

3. Di dare mandato all'ufficio Personale di dare attuazione alla presente deliberazione, erogando ai dipendenti beneficiari il salario accessorio di performance loro spettante;

2. Di disporre la pubblicazione della Relazione semplificata esito performance anno 2022- sul sito istituzionale del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione livello 1 "Performance" – sottosezione livello 2 "Relazione sulla Performance", ai sensi dell'art.10, comma 8, lett.b) del D.lgs. n. 33/2013;

Con successiva separata votazione unanime e palese la Giunta dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per consentire l'immediata adozione degli atti conseguenti.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 109 del 28-09-2023

O G G E T T O

RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

**Il SINDACO
F.to Grosso Claudio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005)

**Il Segretario comunale
F.to Callegari Ennio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI
D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO**

REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE
INTERESSATO**
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-09-23

**Il Responsabile
F.to GASPARELLO FABIO**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI
D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-09-23

Il Responsabile

F.to GASPARELLO FABIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 109 del 28-09-2023

**Oggetto: RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI
D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art 124 del D.Lgs 267/2000, si certifica che copia del presente atto viene pubblicata da oggi all'albo pretorio on-line fino al 27-10-2023 con numero di registrazione 679.

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO li 12-10-2023

L' INCARICATO
Favaron Mauro

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 109 del 28-09-2023

**Oggetto: RELAZIONE SEMPLIFICATA ESITO PERFORMANCE ANNO 2022 AI SENSI
D.LGS. 150/2009 - PRESA D'ATTO**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO li 12-
10-2023

L'INCARICATO

Favaron Mauro

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005