

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Presentazione  
2022 - 2024

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

## ***Sommario***

### **PREMESSA**

- 1. LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)**
  - 2. ANALISI DI CONTESTO**
    - 2.1 Popolazione**
    - 2.2 Condizione socio economica delle famiglie**
    - 2.3 Economia insediata**
    - 2.4 Territorio**
    - 2.5 Struttura organizzativa**
    - 2.6 Strutture operative**
    - 2.7 Organismi e modalità di gestione servizi pubblici locali**
      - 2.7.1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**
      - 2.7.2 – Organismi gestionali dell’Ente**
      - 2.7.3 – Società partecipate**
  - 3. ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**
  - 4. FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**
  - 5. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPEGNI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA**
    - 5.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche**
    - 5.2 Elenco opere pubbliche non realizzate**
      - 5.2.1 – Elenco opere pubbliche in corso di realizzazione**
    - 5.3 Analisi delle risorse**
      - 5.3.1 – Entrate tributarie**
  - 6. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**
    - 6.1 Linee programmatiche, missioni e programmi**
    - 6.2 Quadro generale impegni per missione**
  - 7. LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)**
- ALLEGATI**

**PREMESSA**

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

**Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

***SEZIONE STRATEGICA***  
***(SeS)***



## 1. LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Quarto d'Altino, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, nella seduta del Consiglio Comunale del 20 dicembre 2021 il Programma di mandato per il periodo 2021 – 2026, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance.

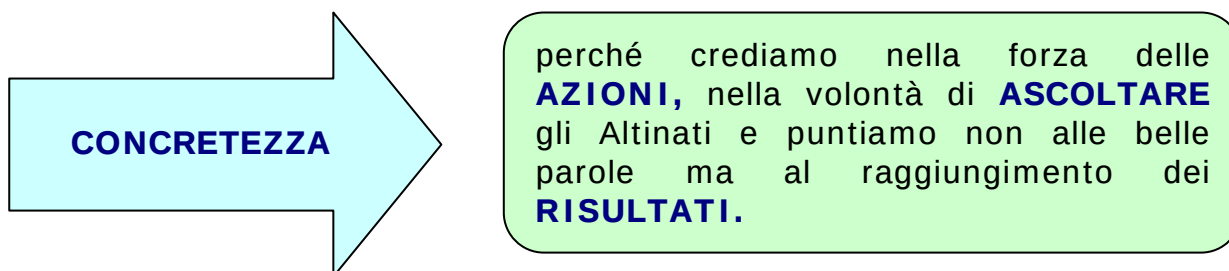
Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tale programmazione dovrà essere coerente, nella sua realizzazione, con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea.

La Sezione Strategica, quindi, raccorda la pianificazione strategica alla programmazione gestionale; deve garantire la coerenza con gli altri strumenti di pianificazione generale, quali il bilancio annuale e pluriennale, gli strumenti di pianificazione settoriale come il piano triennale dei lavori pubblici, la programmazione triennale del fabbisogno del personale, i piani urbanistici e ambientali.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente:

a) si basano su tre parole chiave: **CONCRETEZZA, COMUNITA' e TRASPARENZA**:



**COMUNITA'**

perché rivendichiamo il nostro ruolo nel contesto locale e metropolitano e vogliamo riscoprire l'**ORGOGGIO** di essere Altinati.

**TRASPARENZA**

perché l'**ETICA dell'AMMINISTRARE** è il nostro punto di partenza, non un punto di arrivo affidato a norme, giudici o a codici di condotta.  
Noi AMMINISTRATORI abbiamo il **DOVERE di SERVIRE** con lealtà i **NOSTRI CITTADINI** e garantire loro la massima **TRASPARENZA** sull'uso delle risorse pubbliche.

b) sono state così denominate e strutturate:

**1. Sicurezza e lotta al degrado**

La sicurezza e la lotta al degrado sono gli aspetti maggiormente sentiti dai cittadini. Istituzioni e Forze dell'ordine devono garantire la legalità in ogni parte del territorio, privata e pubblica.

**2. Cultura e Turismo**

La promozione dei valori culturali e turistici del territorio altinate, nonché della cultura in genere, rimane un impegno strategico per l'Amministrazione. Per tali finalità metteremo in atto azioni volte alla promozione di eventi, al miglioramento della fruibilità dei siti culturali e turistici al rinnovo ed alla modernizzazione dell'offerta turistica, nella consapevolezza che il rilancio del settore turistico-culturale, costituisce un elemento cardine in ottica del superamento della crisi post-pandemica in atto.

**3. Lavoro e innovazione**

La grave crisi economica che stiamo vivendo ci impone di porre al centro della nostra agenda il LAVORO, attivando LE POLITICHE volte a promuovere la ripresa della produttività delle IMPRESE del nostro territorio, e la loro crescita negli anni a venire. L'assistenzialismo non può essere una risposta. Possiamo, dobbiamo e vogliamo crescere.

**4. Il valore del territorio, il nostro bene primario.**

Il territorio è un bene finito: non può essere sfruttato senza sosta. Sul nostro territorio devono trovare spazio le esigenze di oggi ma anche quelle delle generazioni future. Vogliamo quindi dare priorità:

- alla tutela e valorizzazione dell'ambiente naturale, promuovendo la transizione verde ed ecologica della comunità altinate e delle attività produttive del territorio;
- alla riqualificazione delle aree già urbanizzate anche per valorizzare le attività economiche dei centri urbani;
- alla cura del nostro patrimonio.

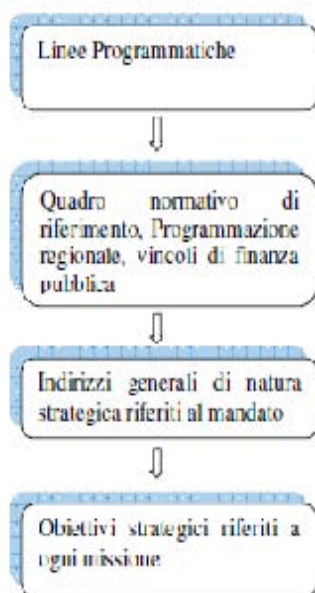
### 5. Il Comune è una azienda

Vogliamo costruire una macchina amministrativa efficiente valorizzando le risorse umane del nostro Comune, con il fine di garantire la massima qualità possibile nei servizi al cittadino.

### 6. La qualità della vita

Ci impegniamo a offrire i servizi socio assistenziali alle persone più deboli della nostra comunità. Valorizzeremo lo sport e l'associazionismo per aumentare la coesione sociale.

#### I contenuti programmatici della Sezione Strategica



## **2. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

- **Documento di Economia e Finanza 2021**

Il Governo, approvando il 15 aprile 2021 il Documento di economia e finanza 2021, ha accompagnato la presentazione del documento al Parlamento con una relazione che giustifica il deficit aggiuntivo necessario ad affrontare l'emergenza sanitaria da Covid-19.

Il Documento di economia e finanza (DEF) costituisce il principale documento di programmazione della politica economica e di bilancio. Esso traccia, in una prospettiva di medio-lungo termine, gli impegni, sul piano del consolidamento delle finanze pubbliche, e gli indirizzi, sul versante delle diverse politiche pubbliche, adottati dall'Italia per il rispetto del Patto di Stabilità e Crescita europeo (PSC).

Il DEF si colloca al centro del processo di coordinamento ex ante delle politiche economiche degli Stati membri dell'UE, il cd. Semestre europeo.

Tuttavia, come chiarito nella Strategia annuale per la crescita sostenibile relativa all'anno 2021 (COM(2020) 575), il semestre europeo 2021 avrà natura particolare ed eccezionale, in virtù delle conseguenze economiche della pandemia da COVID-19 e della risposta dell'UE alla crisi.

In primo luogo, anche per il 2021 la Commissione Europea ha deciso l'applicazione della c.d. general escape clause (GEC) al fine di assicurare agli Stati membri il necessario spazio di manovra nell'ambito del proprio bilancio per il sostenimento delle spese sanitarie necessarie ad affrontare l'emergenza epidemica e delle misure per contrastare gli effetti recessivi sulle economie europee della diffusione del Covid-19. L'applicazione della clausola consente agli Stati membri di deviare temporaneamente dal percorso di aggiustamento verso l'obiettivo di medio termine, ma non sospende l'applicazione del Patto di Stabilità e Crescita, né le procedure del semestre europeo in materia di sorveglianza fiscale.

Inoltre, le scadenze del semestre europeo saranno adattate a fini di coordinamento con il Dispositivo di Ripresa e Resilienza (RRF) e i Piani nazionali di ripresa e resilienza (PNRR). Data la natura politica complessiva dei PNRR, la Commissione ha preannunciato la propria intenzione di non proporre nel 2021 raccomandazioni specifiche per paese per gli Stati membri che avranno presentato il piano. Gli Stati membri sono invitati a sottoporre i rispettivi Piani per la ripresa e la resilienza entro il 30 aprile 2021 e le valutazioni della Commissione sul contenuto dei Piani sostituiranno le relazioni per Paese del semestre europeo.

Per tali ragioni, rispetto ai precedenti Documenti di economia e finanza, il Documento di economia e finanza (DEF) 2021 è stato trasmesso privo del Programma nazionale di Riforma (PNR). Il Governo, infatti, ha ritenuto, visto che le riforme occupano un ruolo centrale nel

PNRR e in forza del Regolamento dell'Unione Europea (n.241 del 2021) che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF), che in questa occasione il Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) possa integrare il Programma Nazionale di Riforma (PNR) previsto dai regolamenti del Semestre Europeo e dalla normativa nazionale, per cui quest'ultimo non sarà pertanto presentato separatamente, mentre il PNRR sarà definito nei prossimi giorni e presentato alla Commissione Europea.

Unitamente al DEF il Governo ha trasmesso al Parlamento, ai sensi dell'articolo 6, comma 5, della legge 24 dicembre 2012, n. 243, la Relazione che illustra l'aggiornamento del piano di rientro verso l'obiettivo di medio termine (OMT) per la finanza pubblica, ai fini dell'autorizzazione parlamentare (a maggioranza assoluta) allo scostamento di bilancio necessario al finanziamento degli ulteriori interventi urgenti che il Governo intende assumere per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Con tale Relazione il Governo richiede, in particolare, l'autorizzazione al ricorso all'indebitamento per 40 miliardi di euro nell'anno 2021, e per 6 miliardi di euro medi annui per il periodo 2022-2033, principalmente finalizzati a finanziare spese per investimenti pubblici. Le risorse aggiuntive a valere sul 2021 (40 miliardi di euro) saranno utilizzate per un nuovo provvedimento di sostegno all'economia e alle imprese, in particolare per sostenere i lavoratori autonomi e le imprese più colpite dalle restrizioni adottate per contenere il contagio.

### • **Quadro Macro Economico**

Per quanto concerne le prospettive dell'economia italiana per il 2021 e il 2022, il DEF 2021 presenta due scenari di previsioni macroeconomiche, uno tendenziale e l'altro programmatico.

Il quadro macroeconomico tendenziale, validato dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio (UPB) in data 31 marzo 2021, riflette un quadro economico ancora profondamente condizionato dall'andamento della pandemia di Covid-19, che si è rivelato più grave delle attese, e delle conseguenti misure sanitarie e di chiusura di molteplici attività economiche.

I dati congiunturali dei primi mesi dell'anno in corso indicano che, dopo la flessione registrata nel quarto trimestre del 2020 (-1,9% rispetto al trimestre precedente), il PIL ha continuato a contrarsi, sebbene in misura più lieve rispetto al calo congiunturale registrato nella parte finale dell'anno scorso.

Nel complesso, le prospettive per il 2021 appaiono più favorevoli, in relazione alla ripresa dell'attività economica e del commercio mondiale.

In particolare, la previsione di crescita del PIL in termini reali per il 2021 è rivista al 4,1 per cento, al ribasso di 1,9 punti percentuali rispetto alla crescita del 6,0 per cento prospettata nello scenario programmatico della NADEF 2020.

Considerando anche le importanti misure di stimolo fiscale introdotte con il decreto-legge n.41 del 22 marzo 2021 (cd. decreto Sostegni), nonché la forte spinta agli investimenti pubblici e privati che verrà dal Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next

Generation EU (NGEU) (nella versione presentata con la NADEF 2020 e lievemente rivista per il triennio 2021-2023 dalla Legge di Bilancio per il 2021), i cui effetti sono incorporati nel quadro tendenziale, il DEF prospetta a livello tendenziale una crescita il PIL che, dopo il recupero nell'anno in corso (+4,1 per cento), salirebbe del 4,3 nel 2022, del 2,5 per cento nel 2023 e del 2,0 per cento nel 2024.

Al riguardo nel DEF si stima che l'insieme degli interventi di politica fiscale adottati a supporto di famiglie e imprese con il decreto-legge n. 41 del 22 marzo 2021 (c.d. "Decreto Sostegni"), produca un effetto espansivo sull'economia italiana nell'anno in corso di circa 0,7 punti percentuali.

La piena ripresa dell'attività economica viene quindi posticipata rispetto a quanto previsto nella NADEF 2020, con una revisione al rialzo delle prospettive di crescita per il 2022, anche per il pieno esplicarsi degli effetti positivi legati all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). In senso positivo inciderebbero, inoltre, gli afflussi turistici, previsti in recupero nel 2022, per poi tornare ai livelli pre-crisi nel 2023.

Ciononostante, il DEF stima il recupero dei livelli pre-crisi di attività economica solo nell'ultimo trimestre del 2022, con un ritardo di un trimestre rispetto a quanto previsto nella NADEF 2020.

Per quanto concerne il quadro macroeconomico programmatico per gli anni 2021 e successivi, il DEF tiene conto delle misure che saranno presentate a fine aprile con il prossimo Decreto sostegni e della versione finale del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che prevede un ammontare complessivo di 237 miliardi, comprensivo degli ulteriori canali nazionali di finanziamento per circa 30,5 miliardi.

La manovra prevista con il nuovo Decreto Sostegni, grazie al nuovo scostamento di bilancio, avrà una dimensione di circa 40 miliardi di euro in termini di impatto sull'indebitamento netto nel 2021; l'impatto sul deficit degli anni successivi, al netto della spesa per interessi, varierà fra 4 e 6,5 miliardi all'anno, principalmente finalizzati a finanziare investimenti pubblici con risorse aggiuntive rispetto a quelle previste con il PNRR.

In particolare, per quanto concerne la versione definitiva del PNRR, il DEF evidenzia che potrà contare su un ammontare di circa 237 miliardi. A differenza di quanto prefigurato dalla NADEF 2020, infatti, le risorse del Dispositivo di Ripresa e Resilienza (RRF) sono state rimodulate in 191,5 miliardi (rispetto ai preventivati 193 miliardi): le sovvenzioni salgono da 65,4 a 68,9 miliardi, mentre la stima dei prestiti si riduce da 127,6 a 122,6 miliardi. Oltre alle risorse previste dai programmi complementari (es. React EU), che ammontano a circa 15 miliardi, il Governo ha previsto di utilizzare ulteriori finanziamenti pari a circa 30,5 miliardi tramite l'utilizzo del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) e il nuovo Fondo di investimento complementare. Le risorse per nuove iniziative derivanti dal Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF) assommano a 122,4 miliardi e quelle complessive del PNRR allargato a 153,9 miliardi.

Nello scenario programmatico, la crescita del PIL reale è prevista pari al 4,5 per cento nel

2021, 4,8 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,8 per cento nel 2024. Rispetto allo scenario tendenziale, si profila un incremento complessivo del tasso di crescita del PIL di +0,4 punti percentuali nel 2021, +0,5 punti percentuali nel 2022, di +0,1 punti percentuali nel 2023 e una riduzione dello 0,2 nel 2024, a causa del più elevato incremento negli anni precedenti e per un consolidamento della finanza pubblica.

Grazie a tale dinamica, il PIL nello scenario programmatico recupererebbe i livelli pre-crisi nel terzo trimestre del 2022, per poi mantenersi su livelli superiori per tutto l'orizzonte di previsione. La più elevata crescita in confronto al quadro tendenziale è principalmente trainata dagli investimenti fissi lordi. In particolare, la forte spinta dei piani annunciati dal Governo consente di riportare gli investimenti ai livelli del 2019 già nell'ultimo trimestre del 2021. Inoltre, il peso degli investimenti sul totale dell'attività economica aumenta lungo tutto il triennio di previsione (2022-2024), fino a risultare lievemente superiore al 20 per cento del PIL nel 2024 (con un incremento di 2 punti percentuali rispetto al 18 per cento registrato nel biennio 2018-2019).

Il DEF ricorda, poi, che nelle suddette valutazioni non si è tenuto conto degli effetti sulla crescita delle riforme previste dal PNRR, che nondimeno dovrebbero esercitare un notevole effetto propulsivo sulla crescita del PIL.

- **Finanza pubblica**

Con riferimento ai dati di consuntivo 2020 si segnala, innanzitutto, che l'indebitamento netto delle pubbliche amministrazioni è stato nel 2020 pari, in valore assoluto, a 156,9 miliardi, corrispondente al 9,5 per cento del Pil (a fronte di una previsione nella NADEF 2020 pari al 10,8 per cento), in netto peggioramento rispetto all'anno 2019 (pari a 27,9 miliardi, corrispondente all'1,6 per cento del Pil).

Rispetto al 2019 le entrate totali delle Amministrazioni pubbliche registrano una contrazione in valore assoluto di circa 53,7 miliardi di euro (da 843,1 miliardi del 2019 a 789,4 miliardi nel 2020).

La pressione fiscale si attesta, nel 2020, al 43,1 per cento rispetto al 42,4 per cento dell'anno precedente (+0,7 punti percentuali). Considerando il beneficio del bonus di 100 euro mensili (introdotto, con decorrenza 1° luglio 2020, in sostituzione del c.d. "bonus 80 euro", rimasto in vigore fino al 30 giugno 2020), la pressione fiscale nel 2020 scenderebbe al 42,4 per cento.

Le spese finali si attestano nel 2020 a 946.219 milioni, in aumento dell'8,6 per cento rispetto al dato 2019, allorché l'analogo valore era stato di 871.003 milioni. Nel complesso, le spese finali aumentano anche in termini relativi, dal momento che la loro incidenza rispetto al Pil passa dal 48,6 per cento del 2019 al 57,3 per cento del 2020.

Per quanto riguarda le previsioni tendenziali per il periodo 2021-2024, il DEF evidenzia per il 2021 un indebitamento netto pari al 9,5 per cento del Pil. Per gli anni successivi, si stima un decremento dell'indebitamento netto pari a -5,4 per cento del Pil nel 2022, a -3,7 per cento del Pil nel 2023 e a -67,1 miliardi nel 2024.

Il DEF stima un andamento crescente delle entrate totali per tutto il periodo di previsione 2021-2024 (da 823,6 miliardi nel 2021 a 910,4 miliardi nel 2024).

La pressione fiscale scende al 42,1 per cento nel 2021 (rispetto a 43,1 nel 2020) continuando a ridursi, in misura più attenuata, negli anni successivi fino a raggiungere il valore di 41,6 nel 2024. Il Documento segnala che, al netto della misura riguardante l'erogazione del beneficio di 100 euro mensili, la pressione fiscale passerebbe dal 41,3 per cento del 2021, al 40,9 del 2024.

Per quanto concerne le spese, in valore assoluto i dati stimati per gli anni dal 2021 al 2024 sono rispettivamente pari a 988.718 milioni, 971.047 milioni, 979.592 milioni e 977.495 milioni; il valore annuo stimato aumenta del 4,5 per cento nel 2021 (+42,5 miliardi), si riduce dell'1,8 per cento nel 2022 (-17,7 miliardi) per poi incrementarsi dello 0,9 per cento nel 2023 (+8,5 miliardi) ed infine ridursi nuovamente dello 0,2 per cento nel 2024 (-2,1 miliardi).

L'incidenza delle spese rispetto al PIL si riduce di 0,4 punti percentuali nel 2021 rispetto al precedente esercizio, raggiungendo il 56,9 per cento per poi contrarsi ulteriormente di 4 punti percentuali nel 2022, di 1,5 punti percentuali nel 2023 e di 1,7 punti percentuali nel 2024, anno in cui l'incidenza di tale voce di spesa rispetto al PIL si attesta al 49,7 per cento. La riduzione del rapporto che si registra nel triennio 2021-2023 è da porre in relazione soprattutto con il significativo incremento della previsione relativa al PIL (+313,8 miliardi nel triennio) e solo in misura minore con l'andamento della spesa in valore assoluto.

L'incidenza della spesa in conto capitale rispetto al PIL è prevista in crescita di circa 0,6 punti percentuali nel 2021, arrivando al 6,1 per cento, per poi ridursi al 5,0 per cento nel 2022 e al 4,9 per cento nel 2023.

Per quanto riguarda, infine, lo scenario programmatico, considerando la nuova richiesta di autorizzazione all'indebitamento allegata al DEF e gli scostamenti di bilancio già autorizzati dal Parlamento, il nuovo livello di indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche è stimato all'11,8% nel 2021, un livello dovuto alle misure di sostegno all'economia e alla caduta del PIL.

Il rapporto deficit/PIL scenderà al 5,9% nel 2022, al 4,3% nel 2023 e al 3,4% nel 2024. Il traguardo del 3,0 per cento di deficit è rinviato al 2025 (rispetto al 2023 previsto dalla NADEF 2020), al fine di sostenere lo sforzo di investimento e rigenerazione del Paese.

Il nuovo livello del debito pubblico è stimato al 159,8% del PIL nel 2021, per poi diminuire al 156,3% nel 2022, al 155% nel 2023 e al 152,7% nel 2024. Il successivo sentiero di avvicinamento all'Obiettivo di Medio Termine (OMT) prevede di riportare il rapporto fra debito pubblico e PIL verso il livello pre-crisi (134,6 per cento) per la fine del decennio.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;



3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1 Popolazione

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

|                                                               |                  |       |        |
|---------------------------------------------------------------|------------------|-------|--------|
| Popolazione legale all'ultimo censimento                      |                  | n.    | 8164   |
| Popolazione residente a fine 2020<br>(art.156 D.Lvo 267/2000) |                  | n.    | 8053   |
| Di cui:                                                       | maschi           | n.    | 3919   |
|                                                               | femmine          | n.    | 4134   |
|                                                               | nuclei familiari | n.    | 3452   |
|                                                               | convivenze       | n.    | 3      |
| Popolazione al 01/01/2020                                     |                  | n.    | 8064   |
| Nati nell'anno                                                |                  | n.    | 56     |
| Deceduti nell'anno                                            |                  | n.    | 90     |
|                                                               | Saldo naturale   | n.    | -34    |
| Immigrati nell'anno                                           |                  | n.    | 276    |
| Emigrati nell'anno                                            | Saldo migratorio | n.    | 253    |
| Di cui:                                                       |                  |       |        |
| In età prescolare (0/6 anni)                                  |                  | n.    | 358    |
| In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)                        |                  | n.    | 851    |
| In forza lavoro 1. Occupazione (17/29 anni)                   |                  | n.    | 982    |
| In età adulta (30/65 anni)                                    |                  | n.    | 4153   |
| In età senile (oltre 65 anni)                                 |                  | n.    | 1807   |
| TASSO di natalità ultimo quinquennio:                         | Anno             | Tasso |        |
|                                                               | 2015             |       | 7,14 % |
|                                                               | 2016             |       | 7,82 % |
|                                                               | 2017             |       | 5,52 % |
|                                                               | 2018             |       | 9,08 % |
|                                                               | 2019             |       | 7,10 % |

|                                                   |                 |        |
|---------------------------------------------------|-----------------|--------|
| Tasso di mortalità ultimo quinquennio:            | Anno            | Tasso  |
|                                                   | 2015            | 17,66% |
|                                                   | 2016            | 15,96% |
|                                                   | 2017            | 17,12% |
|                                                   | 2018            | 12,85% |
|                                                   | 2019            | 14,07% |
| Livello di istruzione della popolazione residente | Laurea          | 8,70%  |
|                                                   | Diploma         | 17,66% |
|                                                   | Lic. Media      | 31,49% |
|                                                   | Lic. Elementare | 14,83% |
|                                                   | Alfabeti        | 0,00%  |
|                                                   | Analfabeti      | 0,00%  |

## 2.2 Condizione socio economica delle famiglie

La crisi economica causata dall'emergenza sanitaria in atto, ha accentuato la crisi già presente negli ultimi anni, determinando un continuo impoverimento delle risorse economiche e quindi comportando un aumento delle richieste di assistenza sociale da parte della cittadinanza. Anche sul fronte abitativo si riscontra un aumento delle richieste di aiuto per far fronte ad affitti, pagamento dei mutui, aiuti per pagamento di utenze.

A seguito dell'emergenza da Covid-19 molte famiglie hanno usufruito delle risorse stanziare dal Governo per la solidarietà alimentare.

Significativi i dati relativi a condizioni di isolamento sociale da parte della popolazione più fragile, quali anziani e persone in marginalità sociale.

Per quanto riguarda i giovani e adolescenti, la sospensione di attività scolastiche ed extrascolastiche ha comportato un aumento del disagio e della sofferenza in questa fascia di popolazione, molto spesso con conseguente invio e presa in carico da parte dei servizi specialistici territoriali.

## 2.3 Economia insediata

Ad integrazione dell'analisi demografica vuole essere presentata anche una brevissima analisi del contesto socio-economico.

L'economia insediata sul territorio comunale, rilevabile dall'elenco delle partite iva censite dalla Camera di Commercio, è caratterizzata dalla prevalenza di aziende che operano nel settore del commercio.

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

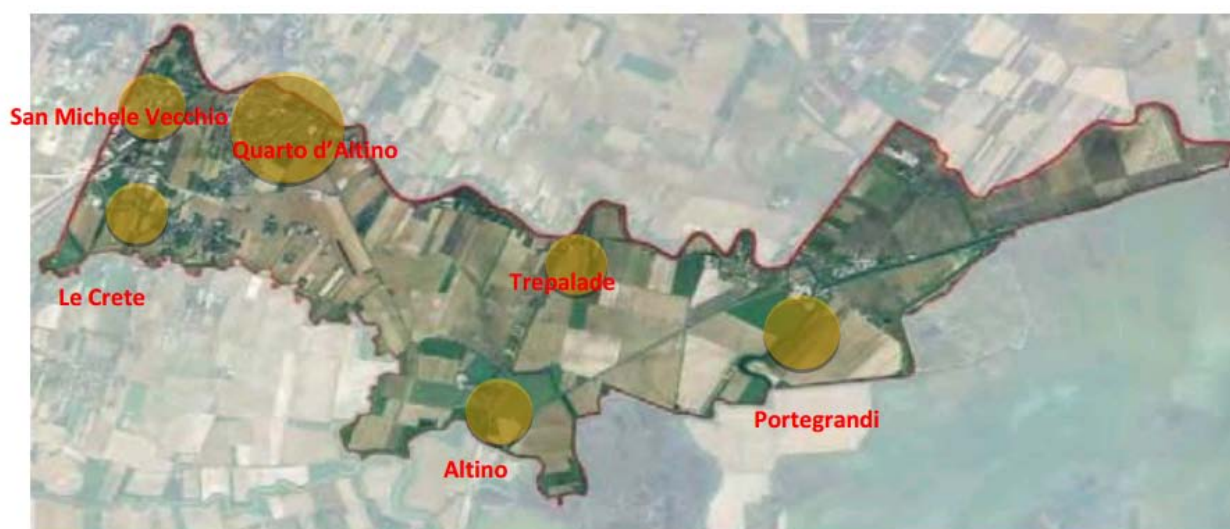
PROVINCIA DI VENEZIA - Comune di QUARTO D'ALTINO  
SEDI DI IMPRESA E ADDETTI ALLE SEDI DI IMPRESA PER SETTORE  
Periodo 31/12/20218 - 31/12/2020

FONTE: Elaborazioni Ufficio Comunicazione e Statistica CCIAA Venezia Ravigo su dati Infocamere-stockview

| SETTORE                                                       | 31/12/2018   |             | 31/12/2019   |             | 31/12/2020   |             | Variazione<br>2018-2020 |            |
|---------------------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------------------|------------|
|                                                               | Sedi impresa | Addetti     | Sedi impresa | Addetti     | Sedi impresa | Addetti     | Sedi impresa            | Addetti    |
| A Agricoltura, silvicoltura pesca                             | 33           | 34          | 32           | 31          | 32           | 31          | -1                      | -3         |
| B Estrazione di minerali da cave e miniere                    | 0            | 0           | 0            | 0           | 0            | 0           | 0                       | 0          |
| C Attività manifatturiere                                     | 72           | 1163        | 71           | 1312        | 64           | 1364        | -8                      | 201        |
| D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz.  | 1            | 6           | 1            | 9           | 1            | 9           | 0                       | 3          |
| E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione     | 0            | 0           | 0            | 0           | 0            | 0           | 0                       | 0          |
| F Costruzioni                                                 | 88           | 247         | 86           | 260         | 87           | 254         | -1                      | 7          |
| G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut.  | 136          | 920         | 136          | 944         | 138          | 963         | 2                       | 43         |
| H Trasporto e magazzinaggio                                   | 30           | 247         | 29           | 251         | 29           | 249         | -1                      | 2          |
| I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione          | 47           | 223         | 47           | 214         | 46           | 203         | -1                      | -20        |
| J Servizi di informazione e comunicazione                     | 17           | 82          | 15           | 81          | 14           | 89          | -3                      | 7          |
| K Attività finanziarie e assicurative                         | 7            | 35          | 10           | 38          | 10           | 37          | 3                       | 2          |
| L Attività immobiliari                                        | 34           | 95          | 39           | 100         | 37           | 103         | 3                       | 8          |
| M Attività professionali, scientifiche e tecniche             | 20           | 89          | 23           | 52          | 24           | 56          | 4                       | -33        |
| N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp. | 17           | 102         | 16           | 144         | 15           | 114         | -2                      | 12         |
| P Istruzione                                                  | 4            | 15          | 4            | 13          | 3            | 11          | -1                      | -4         |
| Q Sanità e assistenza sociale                                 | 2            | 6           | 1            | 5           | 2            | 6           | 0                       | 0          |
| R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver.  | 9            | 84          | 10           | 86          | 11           | 85          | 2                       | 1          |
| S Altre attività di servizi                                   | 27           | 47          | 28           | 49          | 28           | 50          | 1                       | 3          |
| X Imprese non classificate                                    | 0            | 12          | 0            | 11          | 0            | 11          | 0                       | -1         |
| <b>Grand Total</b>                                            | <b>544</b>   | <b>3407</b> | <b>548</b>   | <b>3600</b> | <b>541</b>   | <b>3635</b> | <b>-3</b>               | <b>228</b> |

### 2.4 Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.



Situato in gronda lagunare, il comune di Quarto d'Altino si trova in una posizione strategica: confina con Venezia in prossimità dell'aeroporto di Tesserà, si trova a 20 minuti da Treviso e San Donà di Piave e a mezzora dalle spiagge di Jesolo.

Inoltre Quarto d'Altino è attraversata da alcuni assi strategici, non solo a livello locale e provinciale, come la SP40 e la SP41 che lo collegano lungo l'asse nord sud e la SP43 che porta

verso Jesolo, ma anche a scala regionale e nazionale: l'Autostrada A4 Torino-Trieste e l'opera complementare del Passante di Mestre, che termina proprio a Quarto d'Altino, la linea ferroviaria Venezia-Trieste (direttrice del Sistema Ferroviario Metropolitano Regionale) e la SS14 della Venezia Giulia.

Il territorio comunale ha un'estensione di poco più di 28 kmq, sostanzialmente pianeggiante, con un'altezza media sul livello del mare di 4 m, escluse modeste variazioni altimetriche dovute alla dinamiche fluviali e alle opere di bonifica che hanno plasmato il territorio.

Quarto d'Altino confina ad ovest con i Comuni di Roncade, Casale sul Sile, a nord-ovest con Mogliano Veneto, ad est e sud con Venezia, a est con Marcon e a nord con Musile di Piave.

Il Comune è composto dal capoluogo, dalla frazione di Portegrandi e dalle località di San Michele Vecchio, Le Crete, Trepalade, Altino e Le Trezze. La popolazione è quasi completamente concentrata in questi nuclei, in particolare nel capoluogo, a Portegrandi e a Le Crete, che funzionano come dei poli attrattori per la residenza.

Il resto del territorio risulta sostanzialmente libero e vocato all'agricoltura. Il 70 % del territorio comunale risulta vincolato.

### **Il capoluogo**

Il capoluogo è la località maggiore del territorio comunale. Si è sviluppata attorno all'attuale chiesa parrocchiale ed è oggi il cuore commerciale Altinate. Un tempo il capoluogo si trovava a nord dell'attuale paese, presso la località di San Michele Vecchio, successivamente venne spostato nell'attuale sede a causa del richiamo commerciale che si sviluppò con la realizzazione della linea ferroviaria Venezia-Trieste, che attraversa il paese.

L'abitato si è sviluppato lungo due assi storici quali Via Stazione e Via Roma/Via Marconi.

Oggi la struttura del centro di Quarto d'Altino ruota attorno a tre polarità:

1. il municipio, la chiesa e gli spazi circostanti all'incrocio centrale;
2. il polo scolastico e gli spazi per servizi pubblici collocati al termine di Via della Stazione ed in particolare su Via Aldo Moro;
3. i grandi spazi occupati un tempo dal casello autostradale e compresi tra via Pascoli e l'autostrada.

### **Portegrandi**

E' un insediamento caratterizzato da una forte identità storica e geografica, collocato in un nodo chiave delle grandi infrastrutture idrauliche realizzate dalla Serenissima attorno al taglio del Sile. La frazione, fisicamente separata in due porzioni dal Sile, è costituita da un nucleo storico collocato tra Via Trieste e Via Trezze abitato prevalentemente da popolazione anziana e da residenti storici; la seconda porzione, cresciuta anche in tempi recenti attorno alla chiesa, è caratterizzata da una popolazione più giovane e mobile.

### **Altino**

Altino costituisce uno dei poli di eccellenza del sistema archeologico dell'alto Adriatico. Ha visto la recente apertura del nuovo Museo archeologico Nazionale ed è oggetto di continue

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

attenzioni con la volontà di definire con i vari stakeholder una proposta integrata e moderna di gestione turistica.

Per completezza di informazione nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

|                                                                                                                                            |                     |                                        |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Superficie in Km<sup>q</sup></b>                                                                                                        |                     |                                        | 28,33                                  |
| <b>RISORSE IDRICHE</b>                                                                                                                     |                     |                                        |                                        |
|                                                                                                                                            | Laghi               | n.                                     | 0                                      |
|                                                                                                                                            | Fiumi e torrenti    | n.                                     | 9                                      |
| <b>STRADE</b>                                                                                                                              |                     |                                        |                                        |
|                                                                                                                                            | Statali             | Km.                                    | 3,90                                   |
|                                                                                                                                            | Provinciali         | Km.                                    | 24,90                                  |
|                                                                                                                                            | Comunali e vicinali | Km.                                    | 49,30                                  |
|                                                                                                                                            | Autostrade          | Km.                                    | 1,80                                   |
| <b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>                                                                                               |                     |                                        |                                        |
| Se "Si" data ed estremi provvedimento approvazione                                                                                         |                     |                                        |                                        |
| Piano Assetto Territorio                                                                                                                   | Adottato            | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                            | approvato           | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| Piano Interventi                                                                                                                           | Adottato            | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                            | Approvato           | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| P.E.E.P.                                                                                                                                   |                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>                                                                                                       |                     |                                        |                                        |
| • Industriali                                                                                                                              |                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Artigianali                                                                                                                              |                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Commerciali                                                                                                                              |                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| PIANO REGOLATORE DELLE ACQUE                                                                                                               |                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.Lgs. 267/2000) |                     |                                        |                                        |
|                                                                                                                                            |                     | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
|                                                                                                                                            |                     |                                        |                                        |
|                                                                                                                                            |                     | AREA INTERESSATA                       | AREA DISPONIBILE                       |
| P.E.E.P.                                                                                                                                   | Mq                  | 0,00                                   | Mq 0,00                                |
| P.I.P.                                                                                                                                     | mq                  | 0,00                                   | Mq 0,00                                |

## 2.5 Struttura organizzativa

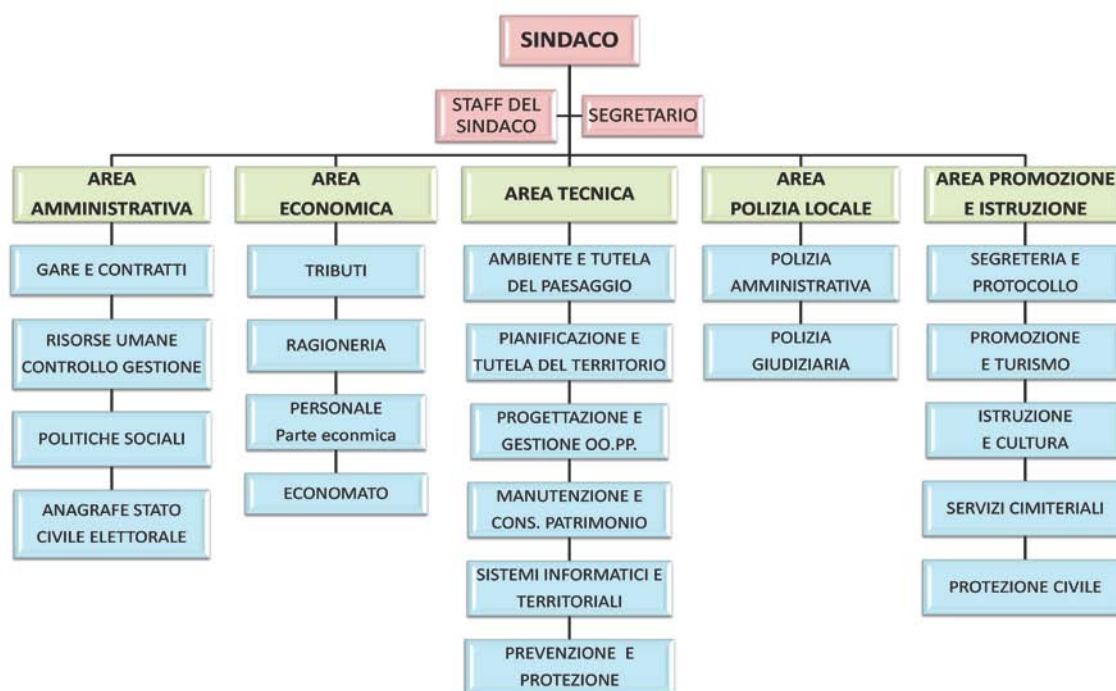
L'art. 2 del D.Lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici ed il successivo art. 6, comma 3, in materia di dotazione organica prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 25.03.2021, successivamente integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 30-09-2021 è stata fatta una ricognizione della dotazione organica dell'Ente che evidenzia complessivamente al 31.12.2021 n. 39 posti a tempo indeterminato, suddivisi in n. 5 Aree oltre al Servizio di Staff del Sindaco.

Con specifici decreti del Sindaco sono state individuate le seguenti Posizioni Organizzative a capo delle rispettive Aree:

| AREA                    | POSIZIONE ORGANIZZATIVA                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|
| AMMINISTRATIVA          | Emmanuel Pillon - Istruttore Direttivo Amministrativo    |
| ECONOMICA               | Fabio Gasparello – Istruttore Direttivo Amministrativo   |
| TECNICA                 | Gianmaria Barbieri – Funzionario Tecnico                 |
| POLIZIA LOCALE          | Fabrizio Milanello – Istruttore Direttivo Amministrativo |
| PROMOZIONE E ISTRUZIONE | Nicola Spigariol – Istruttore Direttivo Tecnico          |

### ORGANIGRAMMA





# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

| STAFF DEL SINDACO                                                                                                                                       |                                     |             |                          |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Segreteria, comunicazione , cerimoniale                                                                                                                 |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Amm.vo         | 0           | 1                        | Fino a scadenza mandato del Sindaco |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>0</b>    | <b>1</b>                 |                                     |
| AREA AMMINISTRATIVA                                                                                                                                     |                                     |             |                          |                                     |
| Gare e Contratti, Risorse umane e controllo di gestione, Politiche sociali, Anagrafe Stato civile Elettorale                                            |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Amm.vo (P.O.)  | 1           | 1                        |                                     |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Tecnico        | 0           | 0                        |                                     |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Ass. Soc.      | 1           | 2                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Amm.vo                   | 2           | 2                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Collaboratore Prof.le Amm.vo        | 1           | 1                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Collaboratore Amm.vo                | 1           | 1                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Esecutore                           | 1           | 1                        |                                     |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>7</b>    | <b>8</b>                 |                                     |
| AREA ECONOMICA                                                                                                                                          |                                     |             |                          |                                     |
| Tributi, Ragioneria, Personale parte economica, Economato                                                                                               |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Amm.vo (P.O.)  | 1           | 1                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Amm.vo                   | 3           | 4                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Collaboratore Prof.le Amm.vo        | 1           | 1                        |                                     |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>4</b>    | <b>6</b>                 |                                     |
| AREA TECNICA                                                                                                                                            |                                     |             |                          |                                     |
| Ambiente, Tutela del Paesaggio, Pianificazione urbanistica, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Sistema Informatico e Territoriale, Prevenzione e Protezione |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D3                                                                                                                                                      | Funzionario Tecnico (P.O.)          | 1           | 1                        |                                     |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Tecnico        | 0           | 1                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Tecnico                  | 7           | 7                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Amm.vo                   | 1           | 1                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Collaboratore Operaio               | 1           | 2                        |                                     |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>10</b>   | <b>12</b>                |                                     |
| AREA POLIZIA LOCALE                                                                                                                                     |                                     |             |                          |                                     |
| Polizia Amministrativa e Giudiziaria                                                                                                                    |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Amm.vo (P.O.)  | 1           | 1                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Agente di Polizia Locale            | 1           | 3                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Esecutore                           | 1           | 1                        |                                     |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>3</b>    | <b>5</b>                 |                                     |
| AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE                                                                                                                            |                                     |             |                          |                                     |
| Segreteria e Protocollo, Promozione e Turismo, istruzione e Cultura, Servizi Cimiteriali, Protezione Civile                                             |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | Profilo Professionale               | In servizio | Fabbisogno al 31.12.2021 | note                                |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Tecnico (P.O.) | 1           | 1                        |                                     |
| D1                                                                                                                                                      | Istruttore Direttivo Amm.vo         | 1           | 1                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Tecnico                  | 1           | 1                        |                                     |
| C                                                                                                                                                       | Istruttore Amm.vo                   | 1           | 2                        |                                     |
| B                                                                                                                                                       | Collaboratore Amm.vo                | 2           | 2                        |                                     |
|                                                                                                                                                         | <b>TOTALE</b>                       | <b>6</b>    | <b>7</b>                 |                                     |
| TOTALI                                                                                                                                                  |                                     |             |                          |                                     |
| Cat. Giuridica accesso                                                                                                                                  | In servizio                         | Fabbisogno  | note                     |                                     |
| A                                                                                                                                                       | 0                                   | 0           |                          |                                     |
| B                                                                                                                                                       | 8                                   | 9           |                          |                                     |
| C                                                                                                                                                       | 15                                  | 20          |                          |                                     |
| D1                                                                                                                                                      | 6                                   | 9           |                          |                                     |
| D3                                                                                                                                                      | 1                                   | 1           |                          |                                     |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                           | <b>30</b>                           | <b>39</b>   |                          |                                     |

## 2.6 Strutture operative

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

### a) IMMOBILI COMUNALI:

| DESTINAZIONE                     | UBICAZIONE                                   |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Sede Municipale                  | Capoluogo - Piazza S. Michele, 48            |
| Padiglione Servizi Tecnici       | Capoluogo - Piazza S. Michele, 1             |
| Biblioteca Comunale              | Capoluogo - Piazza S. Michele, 59            |
| Centro Culturale "Tina Merlin"   | Capoluogo - Piazza S. Michele, 1             |
| Centro Servizi                   | Capoluogo - Via A. Tommaso, 2                |
| Palazzina spogliatoi ex "ALCAMI" | Capoluogo - P.zza del Donatore di sangue, 25 |
| Centro anziani                   | Capoluogo - Via G. Matteotti, 7              |
| Cimitero del Capoluogo           | Capoluogo - Via G. Marconi                   |
| Centro Civico di Altino          | Altino - Via S. Eliodoro, 40                 |
| Centro Civico di Portegradi      | Portegradi - P.zza Papa Giovanni XXIII       |
| Ex ufficio postale Portegradi    | Portegradi - P.zza Papa Giovanni XXIII, 2    |
| Cimitero di Portegradi           | Portegradi - Via Comm. Domenico Veronese     |

### b) IMPIANTI SPORTIVI:

| DESTINAZIONE                 | UBICAZIONE                               |
|------------------------------|------------------------------------------|
| Campo sportivo del Capoluogo | Capoluogo - Via G. Marconi, 31           |
| Palazzetto dello Sport       | Capoluogo - Via A. Moro, 20              |
| Palestra Le Crete            | Le Crete - Via Crete, 4                  |
| Campo sportivo di Portegradi | Portegradi - Via Comm. Domenico Veronese |

### c) STRUTTURE SCOLASTICHE:

| Struttura                  |    | Esercizio in corso | Programmazione pluriennale |                    |                    |  |
|----------------------------|----|--------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|--|
| Tipologia                  | n. | 2021<br>(n. posti) | 2022<br>(n. posti)         | 2023<br>(n. posti) | 2024<br>(n. posti) |  |
| Asili nido                 | 0  | 0                  | 0                          | 0                  | 0                  |  |
| Scuole dell'infanzia       | 1  | 97                 | 95                         | 95                 | 95                 |  |
| Scuole Primarie            | 2  | 331                | 325                        | 320                | 320                |  |
| Scuole Secondarie di 1° g. | 1  | 244                | 250                        | 250                | 250                |  |

### d) ALTRE STRUTTURE, IMPIANTI, DOTAZIONI:

| Tipologia                            | Esercizio in corso |        |    |  | Programmazione pluriennale |        |    |       |    |        |       |  |    |        |    |  |
|--------------------------------------|--------------------|--------|----|--|----------------------------|--------|----|-------|----|--------|-------|--|----|--------|----|--|
|                                      | 2021               |        |    |  | 2022                       |        |    | 2023  |    |        | 2024  |  |    |        |    |  |
| Strutture residenziali per anziani   | 0                  |        |    |  | 0                          |        |    | 0     |    |        | 0     |  |    |        |    |  |
| Farmacie comunali                    | 0                  |        |    |  | 0                          |        |    | 0     |    |        | 0     |  |    |        |    |  |
| Rete fognaria in Km                  |                    |        |    |  |                            |        |    |       |    |        |       |  |    |        |    |  |
| Bianca                               | 10,15              |        |    |  | 10,15                      |        |    | 10,15 |    |        | 10,15 |  |    |        |    |  |
| Nera                                 | 28,26              |        |    |  | 28,26                      |        |    | 28,26 |    |        | 28,26 |  |    |        |    |  |
| mista                                | 15,63              |        |    |  | 15,63                      |        |    | 15,63 |    |        | 15,63 |  |    |        |    |  |
| Esistenza depuratore                 | si                 | X      | no |  | si                         | X      | no |       | si | X      | no    |  | si | X      | no |  |
| Rete acquedotto in Km                | 53,42              |        |    |  | 53,42                      |        |    | 53,42 |    |        | 53,42 |  |    |        |    |  |
| Attuazione Servizio idrico integrato | si                 | X      | no |  | si                         | X      | no |       | si | X      | no    |  | si | X      | no |  |
| Aree verdi, parchi, giardini         | n.                 | 37     |    |  | n.                         | 37     |    |       | n. | 37     |       |  | n. | 37     |    |  |
|                                      | ha                 | 137,66 |    |  | ha                         | 137,66 |    |       | ha | 137,66 |       |  | Ha | 137,66 |    |  |



| Tipologia                         | Esercizio in corso |   |    |   | Programmazione pluriennale |   |    |   |            |   |    |   |            |   |    |   |
|-----------------------------------|--------------------|---|----|---|----------------------------|---|----|---|------------|---|----|---|------------|---|----|---|
|                                   | 2021               |   |    |   | 2022                       |   |    |   | 2023       |   |    |   | 2024       |   |    |   |
| Punti luce illuminazione pubblica | n. 1612,00         |   |    |   | n. 1612,00                 |   |    |   | n. 1612,00 |   |    |   | n. 1612,00 |   |    |   |
| Raccolta rifiuti in quintali      | 3820,016           |   |    |   | 3820,016                   |   |    |   | 3820,016   |   |    |   | 3820,016   |   |    |   |
| Indifferenziati                   | 1066,745           |   |    |   | 1066,745                   |   |    |   | 1066,745   |   |    |   | 1066,745   |   |    |   |
| Differenziati                     | 2753,268           |   |    |   | 2753,268                   |   |    |   | 2753,268   |   |    |   | 2753,268   |   |    |   |
| Raccolta differenziata            | si                 | X | no |   | si                         | X | no |   | si         | X | no |   | si         | X | no |   |
| Esistenza discarica               | si                 |   | no | X | si                         |   | no | X | si         |   | no | X | si         |   | no | X |
| Numero mezzi operativi            | 7,00               |   |    |   | 7,00                       |   |    |   | 7,00       |   |    |   | 7,00       |   |    |   |
| Numero veicoli di servizio        | 11,00              |   |    |   | 11,00                      |   |    |   | 11,00      |   |    |   | 11,00      |   |    |   |
| Centro elaborazione dati          | si                 | X | no |   | si                         | X | no |   | si         | X | no |   | si         | X | no |   |
| Numero Personal computer          | 64,00              |   |    |   | 64,00                      |   |    |   | 64,00      |   |    |   | 64,00      |   |    |   |

Per una maggiore comprensione del contesto dell'ente, si specifica inoltre che:

- la rete acquedotto e la fognatura sono gestiti da Piave Servizi S.p.A. nell'ambito del Servizio Idrico Integrato;
- la rete gas è di proprietà comunale ma è gestita da 2i Rete Gas;
- nel territorio comunale viene effettuata la raccolta differenziata dei rifiuti: il servizio è svolto da Veritas S.p.A..

## 2.7 Organismi e modalità di gestione servizi pubblici locali

Le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali rientrano nell'ambito delle funzioni assegnate ai Comuni.

La caratteristica dei servizi pubblici locali è che si tratta di attività rivolte direttamente a soddisfare bisogni della collettività locale e quest'ultima ne fruisca in via diretta.

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- Rif. articolo 13: "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze";
- Rif. articolo 112: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali".

### 2.7.1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Di seguito, i principali servizi pubblici locali erogati dal Comune di Quarto d'Altino per la collettività:

- Trasporto Pubblico Locale mediante la società ACTV S.p.a.;
- Servizio Idrico Integrato svolto dalla Società PIAVE SERVIZI S.p.a.;
- Servizio Igiene Urbana svolto dalla Società VERITAS S.p.a.;
- Servizio Distribuzione Gas svolto dalla Società 2i RETE GAS S.p.a.;

- impianti sportivi:
  - le palestre comunali (palazzetto del Capoluogo e palestre Le Crete) sono date in concessione ad associazione sportiva;
  - le palestre scolastiche, quando non sono utilizzate dalle scuole, sono date in uso alle associazioni sportive richiedenti;
  - i campi da calcio del Capoluogo e di Portegrandi sono dati in concessione ad associazione sportiva.

Ancora, i servizi e concessioni dell'Ente:

- Servizio gestione calore immobili comunali Ditta SIRAM VEOLIA S.p.a. fino al 02.09.2022;
- Servizio gestione impianti illuminazione pubblica Ditta RANZATO IMPAINTI S.r.l. fino al 01.09.2025;
- Servizio di gestione del canone unico patrimoniale in concessione alla Ditta ABACO S.p.a., fino al 31.12.2023;
- Servizio di gestione della tesoreria comunale – Banca Unicredit S.p.A. fino al 31/12/2026;
- Servizio di gestione servizi cimiteriali - Ditta Artco servizi societa' cooperativa fino al 07/01/2023;
- Servizio di gestione del trasporto scolastico – Ditta Vianello Giuseppe fino al 15/01/2022;
- Servizio di gestione della mensa scolastica – Ditta Gemeaz Elior S.P.A. fino al 31/01/2023;
- Servizio di derattizzazione e disinfestazione – Ditta SCORPIO S.r.l. fino al 30/06/2022;
- Servizio di gestione Biblioteca Comunale – Società Cooperativa Culture fino al 31.08.2022;
- Servizio di brokeraggio assicurativo – Ditta Verspieren fino al 31-12-2021;

### **2.7.2 – Organismi gestionali dell'Ente**

| <b>Denominazione</b>                        | <b>Attività svolta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Consiglio di Bacino Venezia Ambiente</b> | Ai sensi dell'art. 4 della LRV 52/2012 ai Consigli di Bacino spettano le funzioni di programmazione, organizzazione, affidamento e controllo del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani nel Bacino di rispettiva competenza, subentrando alle funzioni già di competenza delle Autorità di Ambito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Consiglio di Bacino Veneto Orientale</b> | La Legge Regionale n.17 del 27.04.2012 "Disposizioni in materia di risorse idriche", prevede la costituzione dei Consigli di Bacino e la suddivisione del territorio in ambiti territoriali ottimali. Ai Consigli di Bacino sono demandate le funzioni di organizzazione, di programmazione e di controllo, ivi comprese quelle concernenti il rapporto con i soggetti gestori del servizio i soggetti gestori, ai quali spetta la vera e propria gestione del servizio. Il Consiglio di Bacino Veneto Orientale è costituito da 91 Comuni (di cui 86 in Provincia di Treviso, 2 in provincia di Belluno, 2 in provincia di Venezia ed 1 in provincia di Vicenza). |

### **2.7.3 – Società partecipate**

Si riposta di seguito la partecipazione azionaria diretta del Comune di Quarto d'Altino, così come delineata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 22.10.2020 di individuazione

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

degli Enti e delle società da includere nel Gruppo “Comune di Quarto d'Altino” e nel perimetro di Consolidamento:

| <b>Denominazione sociale</b> | <b>Attività svolta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Quota di partecipazione</b> |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>VERITAS S.P.A.</b>        | La società ha per oggetto lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi pubblici locali in materia di servizi idrici, ambientali, energetici, funerari, urbani e territoriali ed inoltre in materia di servizi industriali al territorio, di servizi di pulizie in genere nonché in materia di servizi energetici (energia elettrica, gas, teleriscaldamento, cogenerazione, etc.).                                                        | 0,043398                       |
| <b>PIAVE SERVIZI S.P.A.</b>  | A decorrere dal giorno 21.10.2019 Piave Servizi si è trasformata in S.p.A. La società opera nel territorio nella gestione delle reti e degli impianti di acquedotto, fognatura e depurazione. Con la nascita di Piave Servizi S.r.l. il Servizio Idrico Integrato viene ora gestito da un'unica società operativa che serve 132.000 utenze site in 39 Comuni, fornendo acqua potabile a 340.000 abitanti. Rimane una società a totale proprietà pubblica. | 3,5260                         |
| <b>ACTV S.P.A.</b>           | La società ha per oggetto tutte le attività riconducibili ai servizi di trasporto pubblico locale, attuati con qualsiasi mezzo e affidati con qualunque forma nonché le attività complementari inerenti la mobilità delle persone. Operante nel Comune di Venezia dal 1° ottobre 1978. Gestisce anche il trasporto pubblico urbano nel comune di Chioggia e parte di quello extraurbano nella Città Metropolitana di Venezia                              | 0,125                          |

In relazione alle disposizioni contenute nel Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016) ed alle successive integrazioni (Decreto Legislativo n. 100 del 16/6/2017 e Legge n. 205 del 27/12/2017-Legge di Bilancio 2018), si rinvia al documento “Razionalizzazione partecipazioni” Allegato 6 al presente D.U.P..

### 3. ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

| <i>Denominazione</i>                                                | <i>Finalità</i>                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Patto d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC)</b> | Riduzione delle emissioni di CO2 sul proprio territorio di almeno il 40% entro il 2030, in particolare mediante una migliore efficienza energetica e un maggiore impegno di fonti di energia rinnovabili. |
| <b>Associazione Forestale di Pianura (AFP)</b>                      | Organizzazione, sviluppo valorizzazione e promozione aree boschive e foreste di pianura.                                                                                                                  |
| <b>Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale</b>                  | La Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale rappresenta il punto di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo prefissati dalla Legge della Regione Veneto n. 16/93                 |

### 4. FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

La Regione Veneto ha delegato le seguenti funzioni residuali ai Comuni:

A) L.R. 11/2004 e s.m.i., art. 45 ter: Funzioni in materia di paesaggio comprendenti:

1. il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'articolo 146 del Codice;
2. l'accertamento della compatibilità paesaggistica dei lavori eseguiti in assenza o in difformità dall'autorizzazione, ai sensi dell'articolo 167, commi 4 e 5, del Codice;
3. l'adozione dei provvedimenti cautelari e sanzionatori ai sensi degli articoli 167, commi 1, 2, 3 e 5, e 168 del Codice, in caso di interventi non sanabili eseguiti in assenza o in difformità dalla prescritta autorizzazione.

B) L.R. 46/2017, artt. 4 e 5: conferimento ai comuni delle funzioni amministrative relative al rilascio delle concessioni, vigilanza e contrasto all'abusivismo, manutenzione delle vie d'acqua classificate navigabili per il regolare svolgimento della navigazione interna; rimozione natanti abbandonati o sommersi; riscossione canoni demaniali;

### 5. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPEGNI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

#### 5.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Il Comune, al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare, ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il programma triennale dei lavori pubblici in cui sono indicati gli interventi di importo superiore a 100.000,00 euro.

La proposta di programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2022/2024 è visibile in allegato 3 al presente D.U.P..

#### 5.2 Elenco opere pubbliche non realizzate

Nessuna.

**5.2.1 Elenco opere pubbliche in corso di realizzazione**

| <b>Codice</b> | <b>Anno elenco</b> | <b>Titolo</b>                                                                                                                                                                          | <b>Importo opera</b> |
|---------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| SE01          | 2019               | Realizzazione percorso ciclo-pedonale lungo Viale della Resistenza in località Le Crete                                                                                                | Euro 300.000,00.=    |
| SE05          | 2016               | Realizzazione pista ciclabile lungo il canale siloncello per il collegamento della ciclovía lunga delle dolomiti – tratta Quarto d'Altino-Portegrandi - al polo archeologico di Altino | Euro 1.200.000,00.=  |
| SE01          | 2020               | Rinnovo campo sportivo del Capoluogo                                                                                                                                                   | Euro 500.000,00.=    |
| SE01          | 2021               | Manutenzione viabilità comunale 1° Stalcio – Lotto 1                                                                                                                                   | Euro 110.000,00.=    |
| SE04          | 2021               | Lavori di riqualificazione energetica S.P. L. Da Vinci 1° Stalcio                                                                                                                      | Euro 140.000,00.=    |

**5.3 Analisi delle risorse****5.3.1 Entrate tributarie****IMU**

aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

| <b>Aliquote IMU</b>                        | <b>2019</b> |
|--------------------------------------------|-------------|
| Aliquota abitazione principale             | 0           |
| Detrazione abitazione principale           | 0           |
| Altri immobili                             | 0.9%        |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | 0           |

**Addizionale Irpef:**

aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

| <b>Aliquote addizionale Irpef</b> | <b>2019</b> |
|-----------------------------------|-------------|
| Aliquota massima                  | 0.8%        |
| Fascia esenzione                  | 12.000,00   |

**Tariffe**

L'art. 1 comma 169 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007), espressamente dispone che gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione.

Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, salvo diversa disposizione. In caso di mancata approvazione entro il termine suddetto, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

Relativamente ai servizi a domanda individuale si rinvia alle specifiche disposizioni dettate dalla deliberazione di approvazione delle percentuali di copertura dei servizi, approvata dalla Giunta Comunale.

### SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 10.09.2020

- o per gli utenti residenti:
  - euro 32,00 mensile per un figlio;
  - euro 210,00 annuale per un figlio;
  - euro 58,00 mensile per due o più figli;
  - euro 370,00 annuale per due o più figli;
- o per gli utenti non residenti, previa verifica in merito alla disponibilità dei posti e comunque per fermate incluse nel piano di trasporto:
  - euro 38,40 mensile per un figlio;
  - euro 252,00 annuale per un figlio;
  - euro 69,60 mensile per due o più figli;
  - euro 444,00 annuale per due o più figli;

### TASSA DI SOGGIORNO

#### CATEGORIA STRUTTURA

|                  |        |
|------------------|--------|
| Albergo 4 stelle | € 2,00 |
| Albergo 3 stelle | € 1,00 |
| Altre tipologie  | € 0,50 |

### TARIFFE MENSA SCOLASTICA

Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 22.10.2020

prezzo unitario del pasto a carico dell'utenza che usufruisce del servizio di refezione scolastica Euro 3,83, ridotto a Euro 3,70 dal 9 febbraio 2021 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 04.02.2021.

### TARIFFE SERVIZIO CIMITERIALE

Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 18-11-2015

| N. | TIPOLOGIA DEL SERVIZIO                                                                            | IMPORTO UNITARIO EURO/SERVIZIO |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1  | Tumulazione di feretro in loculo singolo                                                          | € 180,00                       |
| 2  | Tumulazione di cassetta ossario o urna cineraria in celletta ossario o loculo (libero o occupato) | € 90,00                        |
| 3  | Inumazione feretro                                                                                | € 235,00                       |
| 4  | Inumazione urna in tombe esistenti                                                                | € 90,00                        |
| 5  | Estumulazione di feretro e riduzione dei resti mortali                                            | € 295,00                       |
| 6  | Estumulazione di cassette ossario o urne cinerarie (loculo o ossario)                             | € 90,00                        |
| 7  | Estumulazione di feretro                                                                          | € 180,00                       |
| 8  | Traslazione di feretro da loculo a loculo all'interno del cimitero                                | € 260,00                       |
| 9  | Estumulazione e tumulazione dei resti mortali in celletta/loculo o ossario                        | € 250,00                       |
| 10 | Estumulazione, riduzione e raccolta resti mortali                                                 | € 180,00                       |
| 11 | Estumulazione di feretro                                                                          | € 235,00                       |
| 12 | Estumulazione e successiva inumazione per salma non mineralizzata                                 | € 250,00                       |
| 13 | Maggiorazione per operazioni da realizzarsi in sepolcro familiare (tombe, cappelle)               | € 135,00                       |
| 14 | Maggiorazione per operazioni su loculo doppio o loculo longitudinale                              | € 50,00                        |

**ASILO NIDO**

Con deliberazione n. 97 del 12 ottobre 2020 sono state approvate le seguenti tariffe

presenza media mensile fino a 40 bambini/giorno

| <b>FASCIA DI REDDITO<br/>ISEE</b> | <b>TEMPO RIDOTTO</b> | <b>TEMPO PIENO</b> |
|-----------------------------------|----------------------|--------------------|
| 0 - 10.000                        | € 291,00             | € 365,00           |
| 10.001 – 13.000                   | € 345,00             | € 435,00           |
| 13.001 – 16.799                   | € 360,00             | € 460,00           |
| 16.800 – 20.000                   | € 401,00             | € 490,00           |
| > 20.001                          | € 410,00             | € 513,00           |

Maggior costo di Euro 30,00 mensile a carico dell'Amministrazione comunale, determinato ad un incremento dei costi del servizio per adeguamento alla normativa COVID, per ciascun bambino residente nel Comune di Quarto d'Altino;

Le rette di frequenza per l'anno educativo 2020/2021 per i bambini non residenti sono determinate tale da non superare il costo del servizio, dedotto il contributo regionale in conto gestione, quantificato in presunti € 90,87 mensili per bambino.

## 6 LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, nella seduta del Consiglio comunale del 20.12.2021 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2021-2026.

### 6.1 Linee programmatiche, missioni e programmi

Queste sei linee programmatiche, declinate nelle pagine seguenti nelle **MISSIONI di programma**, rappresentano gli obiettivi strategici che vogliamo tradurre, nei prossimi cinque anni, in **AZIONI CONCRETE**.

Nella consapevolezza che il presente documento vede la luce in una fase storica caratterizzata dai negativi influssi della pandemia da Covid-19, si è ritenuto utile declinare gli obiettivi del programma di mandato operando, nei limiti di competenza, nella scia virtuosa dei Piani messi in atto dalla Comunità Europea, dal Governo nazionale e dalla Regione Veneto (Next Generation EU, PNRR, PRRR Regione Veneto), per coglierne le possibili opportunità di investimento e sviluppo, con l'elaborazione di un documento programmatico, agile e schematico, che contempli le idee progettuali di crescita e sviluppo della comunità Altinate da perseguire nel prossimo futuro, inquadrabili nelle sei missioni individuate dal PNRR:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica;
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
4. Istruzione e ricerca;
5. Inclusione e coesione;
6. Salute.

#### LINEA 1 – SICUREZZA E LOTTA AL DEGRADO

##### Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <i>La sicurezza e la lotta al degrado sono gli aspetti maggiormente sentiti dai cittadini. Istituzioni e Forze dell'ordine devono garantire la legalità in ogni parte del territorio, privata e pubblica.</i>                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziamento sistema di videosorveglianza comunale;</li> <li>• Implementazione illuminazione pubblica nei centri e nuclei abitati minori;</li> <li>• Istituzione servizio di vigilanza notturna;</li> <li>• Miglioramento sicurezza stradale dei nuclei abitati isolati, Le Tresse, Via Colombera;</li> <li>• Portare a regime sistema di manutenzione programmata della rete stradale comunale;</li> </ul> |

#### LINEA 2 – CULTURA E TURISMO

|              |                                                                                                                                                                    |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria | <i>La promozione dei valori culturali e turistici del territorio altinate, nonché della cultura in genere, rimane un impegno strategico per l'Amministrazione.</i> |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

### Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"><li>• Prosecuzione della collaborazione con la Direzione Regionale Musei del Veneto nello sviluppo del progetto di istituzione del "Parco Archeologico di Altino";</li><li>• Valorizzazione del centro di Altino attraverso la riqualificazione degli spazi pubblici;</li><li>• Riscoperta dei valori storico-testimoniali attraverso la programmazione delle "passeggiate patrimoniali";</li></ul> |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Missione 7 – Turismo

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione circuito eventi teatrali, musicali e culturali esteso alle frazioni;</li><li>• "Notte bianca" quale occasione di promozione estiva dell'artigianato locale e dei valori del territorio altinate;</li><li>• "APP Quarto d'Altino" dedicata alla promozione del Comune rivolta a turisti, persone di passaggio ed ai cittadini altinati;</li><li>• Programmazione eventi estivi per famiglie nei parchi comunali;</li><li>• Valorizzazione del circuito della mobilità lenta attraverso:<ul style="list-style-type: none"><li>- Il completamento della ciclabile lungo il canale Siloncello;</li><li>- La riqualificazione del percorso naturalistico della "green way del Fiume Sile" con il risanamento delle staccionate;</li><li>- La riqualificazione della pista ciclabile "Percorso della memoria", migliorandone il tracciato e la pavimentazione;</li><li>- Il raccordo del circuito ciclabile comunale con Venezia;</li></ul></li><li>• Creazione di un sistema strutturato di segnaletica turistica comunale;</li><li>• Stabilizzazione dell'Ufficio IAT.</li></ul> |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## LINEA 3 – LAVORO E INNOVAZIONE

### Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p>L'esigenza di ripresa della vita sociale e d economica a seguito della grave crisi economica generata dalla pandemia da Covid-19, impone di porre al centro della nostra agenda il LAVORO, attivando LE POLITICHE volte a promuovere la ripresa della produttività delle IMPRESE del nostro territorio, e la loro crescita negli anni a venire.</p>                                                                                                                                                                                                                                      |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"><li>• Istituzione di uno "Sportello lavoro" di supporto alla disoccupazione;</li><li>• Rilancio dell'Osservatorio delle attività produttive quale momento centrale per l'ascolto e la definizione delle azioni di supporto alle realtà economiche locali;</li><li>• Cabina di regia per la promozione interventi di riqualificazione e rilancio del tessuto produttivo esistente;</li><li>• Rilancio del commercio di vicinato;</li><li>• Riordino e potenziamento del mercato cittadino con creazione di un mercato settimanale a Portegrandi;</li></ul> |

## LINEA 4 – IL VALORE DEL TERRITORIO, IL NOSTRO BENE PRIMARIO

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria | <p>Il territorio è un bene finito: non può essere sfruttato senza sosta. Sul nostro territorio devono trovare spazio le esigenze di oggi ma anche quelle delle generazioni future. Vogliamo quindi dare priorità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- alla tutela e valorizzazione dell'ambiente naturale, promuovendo la transizione verde ed ecologica della comunità altinate e delle attività produttive del territorio;</li><li>- alla riqualificazione delle aree già urbanizzate anche per</li></ul> |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

- |  |                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <i>valorizzare le attività economiche dei centri urbani;<br/>- alla cura del nostro patrimonio.</i> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p><i>Ai fini della tutela e valorizzazione del territorio, le scelte urbanistiche che verranno messe in atto nel prossimo quinquennio assumono importanza strategica, rivestendo un ruolo di regia e coordinamento delle diverse azioni ed interventi.</i></p> <p><i>In tal senso, intendiamo promuovere lo sviluppo sostenibile della comunità altinate attraverso la revisione della strumentazione urbanistica comunale, privilegiando le azioni volte:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• al contenimento del consumo di suolo;</i></li><li><i>• alla rigenerazione e riqualificazione del tessuto urbanizzato;</i></li><li><i>• al potenziamento dei valori identitari e aggregativi delle frazioni, riqualificandone le aree centrali;</i></li><li><i>• al rilancio del settore produttivo;</i></li><li><i>• al potenziamento del settore ricettivo;</i></li><li><i>• alla valorizzazione della complessità ambientale del nostro territorio.</i></li></ul> <p><i>In materia di edilizia abitativa, vogliamo promuovere un programma di rinnovamento del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica, in ottica di potenziamento dell'offerta di housing sociale, privilegiando iniziative di rigenerazione urbana.</i></p>  |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"><li><i>• Orientare le scelte urbanistiche prevedendo l'utilizzo di nuove risorse territoriali nei soli casi di pubblico interesse e in assenza di alternative;</i></li><li><i>• Assumere la rigenerazione urbana come politica strategica orientata al miglioramento della qualità ambientale, ecologica e sociale dell'insediamento;</i></li><li><i>• Promuovere la messa in sicurezza idraulica del territorio attraverso scelte pianificatorie mirate;</i></li><li><i>• Valorizzazione dei centri minori privilegiando le azioni volte promuovere il recupero e la riqualificazione delle realtà maggiormente identificative in ottica di fruizione pubblica;</i></li><li><i>• Promuovere la riqualificazione e infrastrutturazione del sistema produttivo comunale, attraverso soluzioni pianificatorie sostenibili;</i></li><li><i>• Predisposizione di un Piano comunale di edilizia residenziale pubblica finalizzato al rinnovo del patrimonio esistente con creazione di nuove unità abitative;</i></li><li><i>• Incremento dell'offerta di alloggi a prezzi contenuti attraverso l'incentivazione dell'Housing sociale;</i></li><li><i>• Promuovere la riqualificazione della Conca di Portegrandi;</i></li></ul> |

### Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria | <p><i>Concorderemo alla tutela e valorizzazione dell'ambiente naturale, promuovendo la transizione verde ed ecologica della comunità altinate e delle attività produttive del territorio. Particolare attenzione verrà posta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• al completamento degli interventi di bonifica e messa in sicurezza dei siti inquinati di Via Marconi nel Capoluogo e dell'ex consorzio agrario a Portegrandi, in ottica di rinaturalizzazione delle aree interessate;</i></li><li><i>• al potenziamento delle aree boscate presenti nel territorio comunale;</i></li><li><i>• alla bonifica dell'amianto presente sul territorio;</i></li><li><i>• alla cura e pulizia dei corsi d'acqua principali;</i></li></ul> |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>all'incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani.</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Completamento del programma di messa in sicurezza e riqualificazione dell'area comunale di Via G. Marconi;</i></li> <li>• <i>Riqualificazione dell'ex consorzio agrario di Portegrandi attraverso la rimozione dell'amianto e la rinaturalizzazione del sito;</i></li> <li>• <i>Promozione interventi di rimozione amianto attraverso azioni di informazione, contribuzione e calmierazione dei prezzi;</i></li> <li>• <i>Conclusione accordi con gli Enti interessati per la cura e pulizia dei principali corsi d'acqua;</i></li> <li>• <i>Ampliamento delle aree boscate e cura di quelle esistenti in ottica di fruizione pubblica;</i></li> <li>• <i>Incentivazione della raccolta differenziata attraverso la realizzazione di punti di raccolta automatici con rilascio buoni di acquisto da spendere negli esercizi commerciali del territorio;</i></li> <li>• <i>Riqualificazione area golenale sul Fiume Sile a Quarto d'Altino.</i></li> </ul> |

### Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p><i>Continueremo l'impegno nella promozione del miglioramento della sicurezza stradale cittadina attraverso:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>la risoluzione delle principali criticità esistenti tra il circuito stradale urbano e quello sovra comunale, ad iniziare dall'interrelazione della SS14 con il centro abitato di Portegrandi;</i></li> <li>• <i>interventi di rifacimento programmato delle pavimentazioni stradali;</i></li> <li>• <i>di miglioramento dei percorsi ciclo-pedonali esistenti e di implementazione degli stessi laddove mancanti.</i></li> <li>• <i>La promozione della transizione ecologica dei sistemi urbani di mobilità, prevedendo la realizzazione di piazzole attrezzate per la ricarica dei veicoli e di stazioni di bike sharing;</i></li> </ul> |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Proseguire l'impegno alla conclusione dell'Accordo di programma per la realizzazione della "Variante Est" di Portegrandi;</i></li> <li>• <i>Realizzazione della passerella sul Fiume Sile di collegamento della frazione di Portegrandi al polo formativo di H-Campus;</i></li> <li>• <i>Collegamento pista ciclabile "Percorso della memoria" con Venezia e realizzazione ciclabile di collegamento della Frazione di Crete a Marcon;</i></li> <li>• <i>Manutenzione annuale programmata della viabilità comunale;</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |

### Missione 11 – Soccorso civile

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p><i>Per quanto riguarda la Protezione Civile crediamo nella programmazione: la risposta alle emergenze si pianifica in tempo di pace! Continueremo a garantire le risorse e le competenze per rispondere alle emergenze.</i></p>                                                                                   |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tenuta ed aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile;</i></li> <li>• <i>Cura, mantenimento ed implementazione del piano neve comunale;</i></li> <li>• <i>Mantenimento ed implementazione del parco mezzi ed attrezzature di protezione civile;</i></li> </ul> |

### LINEA 5 – IL COMUNE E' UN'AZIENDA

#### Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

|              |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria | <p><i>Il Comune è UNA AZIENDA con più di trenta dipendenti. Nei prossimi cinque anni ci proponiamo, anche grazie all'esperienza maturata nel precedente mandato, di migliorare ulteriormente l'efficienza della macchina amministrativa.</i></p> |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p><i>Vogliamo innanzitutto semplificare i rapporti dei cittadini con la pubblica amministrazione, puntando in particolare sulla transizione digitale dei processi amministrativi.</i></p> <p><i>La macchina comunale deve diventare il catalizzatore delle richieste del contribuente e farsene carico.</i></p> <p><i>Ci impegniamo a realizzare la CARTA DEI SERVIZI AL CITTADINO del Comune, affinché i cittadini conoscano i servizi erogati dal Comune e gli standard di qualità che devono essere rispettati.</i></p> <p><i>Tutti gli obiettivi che ci impegniamo a raggiungere possono essere realizzati solo con l'aiuto e l'impegno del personale degli uffici comunali: è per questo motivo che punteremo alla valorizzazione delle risorse umane presenti all'interno della Amministrazione locale.</i></p> |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento e revisione del Sito Web istituzionale;</li> <li>• Efficientamento della macchina comunale attraverso la transizione digitale dei processi amministrativi;</li> <li>• Implementazione dei servizi erogati in modalità on line;</li> <li>• Promozione della cittadinanza digitale con azioni di informazione, alfabetizzazione e di supporto alla cittadinanza;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### LINEA 6 – LA QUALITA' DELLA VITA

|              |                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria | <p><i>Ci impegniamo a offrire i servizi socio assistenziali alle persone più deboli della nostra comunità ed a valorizzare lo sport e l'associazionismo per aumentare la coesione sociale.</i></p> |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p><i>E' fondamentale garantire un processo formativo completo ai nostri figli. Vogliamo promuovere il diritto allo studio e la diffusione del sapere.</i></p> <p><i>E' nostra intenzione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire l'efficienza del servizio di trasporto scolastico e del servizio mense scolastiche.</li> <li>• assicurare il servizio di sorveglianza dei bambini frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Statale e Paritarie, che usufruiscono del trasporto scolastico, durante le fasi di salita e discesa dall'autobus e durante tutto il tragitto al fine di garantirne la sicurezza dei nostri bambini.</li> </ul> <p><i>Daremo massima collaborazione alle scuole dell'infanzia parrocchiali, finanziandole perché sono istituzioni che promuovono servizi per agevolare le famiglie e a beneficio dell'intera comunità.</i></p> <p><i>Per quanto riguarda i lavori la nostra priorità è garantire la sicurezza del nostro patrimonio scolastico.</i></p> |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilizzare il servizio sicurbus tramite una rete di volontari e una convezione fissa;</li> <li>• Patti di comunità per l'organizzazione di attività ricreative, ludiche e culturali, in accordo con le associazioni de territorio e le istituzioni scolastiche;</li> <li>• Miglioramento della qualità del servizio mensa scolastica;</li> <li>• Sensibilizzazione dei giovani sui temi dei disturbi alimentari, della dipendenza da droghe, alcol e gioco d'azzardo;</li> <li>• Prosecuzione dell'impegno rivolto alla riqualificazione ed ammodernamento degli edifici scolastici comunali:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci;</li> <li>- Efficientamento energetico e adeguamento normativo-funzionale della S.P. A. Vespucci;</li> <li>- Ampliamento della S.S. di Primo grado A. Roncalli ad uso biblioteca ed aule speciali;</li> </ul> </li> </ul>                    |

## Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p>Riconosciamo nell'attività dei Volontari e delle <b>Associazioni</b> un elemento fondamentale della nostra coesione sociale.</p> <p>Le associazioni sono una risorsa: valorizzarle può essere un fattore decisivo per migliorare la nostra comunità e aumentare l'attrattività del nostro territorio.</p> <p>Ci impegniamo quindi a sensibilizzare la cittadinanza sull'importanza di contribuire alla crescita del nostro territorio attraverso l'adesione alle varie associazioni. E cercheremo di sostenere la formazione degli operatori.</p> <p>Vogliamo affiancare le nostre associazioni nei complicati iter di rilascio delle autorizzazioni necessarie per realizzare manifestazioni, al fine di guidarle nel complesso sistema normativo italiano.</p> <p>Crediamo nella promozione dello <b>SPORT</b> come stile di vita, come modo per consentire ai nostri ragazzi di crescere e confrontarsi. Assegneremo le strutture pubbliche alle associazioni per garantire una opportunità fondamentale ai nostri ragazzi. Vogliamo stabilire chiaramente i diritti e i doveri delle associazioni attraverso convenzioni condivise.</p> <p>Garantire la funzionalità delle strutture sportive ritornerà al centro dell'azione amministrativa.</p> <p>Noi vogliamo incoraggiare i <b>nostri giovani</b> favorendo lo svolgimento di attività di formazione, che permettano loro di sviluppare competenze professionali e capacità relazionale nel mondo del lavoro, nelle aziende e istituzioni.</p>                                                                                                                                       |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo di un progetto condiviso con la scuola e le associazioni del territorio per avvicinare i giovani e giovanissimi al volontariato;</li> <li>• Disincentivazione degli atti di vandalismo promuovendo momenti di incontro tra i ragazzi la polizia locale e figure quali gli street artists;</li> <li>• Sistemazione del piazzale di pertinenza del palazzetto del sport comunale;</li> <li>• Realizzazione, all'interno del parco di via Aldo Moro, di uno skate park con spazio per la street art, e di un'area ristoro/ritrovo estiva vicina alla zona beach volley;</li> <li>• Riqualificazione della pista polivalente di Via Aldo Moro con la realizzazione di una nuova recinzione in pannelli rigidi, la consegna in gestione ad un'associazione, l'installazione di un impianto di video sorveglianza per un controllo più puntuale;</li> <li>• Realizzazione, in adiacenza alla palazzina spogliatoi ex ALCAMI, di un tensostruttura polivalente per l'implementazione degli spazi dedicati allo sport e per lo svolgimento di manifestazioni ed eventi;</li> <li>• Valorizzazione del centro civico di Portegrandi e del centro anziani del capoluogo attraverso interventi di risanamento, efficientamento energetico e di miglioramento accessibilità e fruibilità interna;</li> <li>• Riqualificazione del centro culturale Tina Merlin con interventi di ristrutturazione estesi anche alla piazza S. Michele ed al parcheggio di pertinenza;</li> <li>• Creazione area per eventi e manifestazioni pubbliche all'interno del parcheggio scambiatore di Via G. Pascoli;</li> </ul> |



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

### Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Declaratoria         | <p><i>Ci impegniamo a garantire ai più deboli, ai nostri anziani e a tutti i soggetti della nostra comunità che vivono situazioni di fragilità, una eguale opportunità di accedere a determinate prestazioni.</i></p> <p><i>Ma il welfare deve essere sostenibile: e nelle attuali condizioni richiede lo sforzo di definire livelli essenziali di assistenza e di garantirli a tutti, anche ridistribuendo le risorse.</i></p> <p><i>Vogliamo rendere noti ai cittadini i costi reali delle prestazioni erogate dal Comune.</i></p> <p><i>Analizzeremo le convenzioni in essere e le prospettive future per garantire nel tempo alla nostra comunità l'assistenza migliore.</i></p> <p><i>Costruiremo occasioni di incontro con la comunità per approfondire temi in materia di salute, stili di vita ed educazione sanitaria in quanto prevenire significa rendere i cittadini più consapevoli delle conseguenze dei propri comportamenti.</i></p> |
| Principali obiettivi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Potenziamento e miglioramento qualità dei servizi di medicina integrata;</i></li> <li>• <i>Miglioramento del servizio di trasporto anziani;</i></li> <li>• <i>Realizzazione parchi gioco inclusivi;</i></li> <li>• <i>Convenzione con le aziende del territorio volta a fornire un servizio di "asilo nido integrato" ai propri dipendenti, attraverso prezzi agevolati;</i></li> <li>• <i>Vogliamo organizzare, con l'aiuto delle realtà del nostro territorio, delle attività pomeridiane durante il mese di agosto per gli anziani.</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 6.2 Quadro generale impegni per missione

| MISSIONE | DESCRIZIONE                       | 2021          | 2022         | 2023         |
|----------|-----------------------------------|---------------|--------------|--------------|
|          |                                   | Euro          | Euro         | Euro         |
| 1        | Servizi istituzionali e generali  | 2.872.000,70  | 2.525.280,50 | 2.426.180,50 |
| 2        | Giustizia                         | 5.000,00      | 5.000,00     | 5.000,00     |
| 3        | Ordine pubblico                   | 579.118,34    | 386.140,00   | 390.340,00   |
| 4        | istruzione                        | 430.600,00    | 351.100,00   | 354.100,00   |
| 5        | valorizzazione attività culturali | 71.100,00     | 46.100,00    | 46.100,00    |
| 6        | Politiche giovanili sport         | 548.614,78    | 43.000,00    | 43.000,00    |
| 7        | Turismo                           | 54.000,00     | 34.000,00    | 34.000,00    |
| 8        | Assetto del territorio            | 348.526,96    | 353.130,00   | 353.130,00   |
| 9        | sviluppo sostenibile              | 999.994,59    | 151.950,00   | 154.950,00   |
| 10       | trasporti e mobilità              | 1.975.936,70  | 517.500,00   | 568.300,00   |
| 11       | soccorso civile                   | 45.207,25     | 14.000,00    | 14.000,00    |
| 12       | politiche sociali e famiglia      | 1.266.340,02  | 1.228.700,00 | 1.226.700,00 |
| 14       | sviluppo economico                | 11.500,00     | 1.000,00     | 1.000,00     |
| 20       | fondi e accantonamenti            | 176.538,00    | 157.349,50   | 157.349,50   |
| 50       | debito pubblico rimborsi          | 508.500,00    | 403.500,00   | 403.500,00   |
| 99       | servizi per conto terzi           | 1.760.000,00  | 1.260.000,00 | 1.260.000,00 |
| totale   |                                   | 11.562.987,34 | 7.477.750,00 | 7.439.650,00 |

***SEZIONE OPERATIVA***  
***(SeO)***

## **7. LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio.



## **Missione 1 : Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione**

### **DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 1**

La missione comprende le spese per:

- il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale;
- il funzionamento del supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari ed i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

### **Missione 1 - PROGRAMMA 1 ORGANI ISTITUZIONALI**

**Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.**

Comprende :

- 1) le spese relative agli organi di governo ;
- 2) le spese relative alle commissioni degli organi di governo;
- 3) le spese per i beni di consumo per gli organi istituzionali;
- 4) le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato e le spese per le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

### **Missione 1 PROGRAMMA 2 SEGRETERIA GENERALE**

**Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.**

Comprende:

- lo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale;
- le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza;
- le spese relative allo stipendio, gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti della SEGRETERIA
- le spese relative allo stipendio, gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dei servizi GARE E CONTRATTI e RISORSE UMANE
- le spese per il Sistema informatico la cui gestione è affidata all'Area Tecnica – Servizio Sistemi Informatici;

**Al Servizio Segreteria e Protocollo (AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE)** competono le attività:

- supporto al Segretario nelle attività di redazione dei processi verbali e delle deliberazioni;
- funzioni di staff agli Organi di governo, Sindaco, Assessori e Consiglieri comunali, supportandoli nella gestione degli appuntamenti e della corrispondenza;
- attività di segreteria quali redazione, pubblicazione e archiviazione di tutti gli atti dell'Amministrazione comunale (deliberazioni e determinazioni);
- gestione amministrativa delle presenze dei consiglieri comunali alle sedute consiliari;
- Liquidazione indennità amministratori e pagamento gettoni presenza consiglieri, gestione dell'archivio storico relativo alle precedenti amministrazioni comunali;
- spedizione della corrispondenza dell'Ente;
- deposito e consegna degli atti giudiziari per come disposto dal c.p.p.;
- notifica di atti interni ed esterni ai destinatari ex artt. 137 ss del c.p.c. (così come innovato dalla L. 196/2003);
- pubblicazione degli atti dell'amministrazione e degli enti esterni che ne fanno richiesta (Albo Pretorio);
- gestione protocollo informatico;

**Al Servizio Gare e Contratti (AREA AMMINISTRATIVA)** competono le attività:

- supporto alla centrale unica di committenza;
- supporto alla redazione dei capitolati per le procedure di acquisizione del Comune di

Quarto d'Altino (in particolare verifica l'inserimento nei capitolati e negli schemi di contratto di disposizioni volte alla prevenzione della corruzione);

- redazione dei bandi e dei disciplinari di gara per le procedure di acquisizione superiori ad Euro 40.000,00 ;
- verifica della programmazione dei servizi e delle forniture comunali ;
- diritti di rogito: accertamento – liquidazioni;
- tenuta repertorio contratti e diritti di Segreteria;
- supporto organizzativo alle funzioni del Segretario Generale ;
- conservazione dei contratti in forma pubblica amministrativa;

**Al Servizio Risorse umane, Organizzazione e Controllo di gestione (AREA AMMINISTRATIVA)** competono:

- analisi delle competenze e della consistenza delle AREE al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- definizione della dotazione organica in collaborazione con i Responsabili di AREA e con il Segretario Generale;
- programma triennale del fabbisogno del personale;
- piano di formazione del personale;
- gestione delle procedure selettive volte alla assunzione di personale;
- reclutamento del personale "flessibile" contratti di somministrazione, tempo determinato, L.S.U., stage formativi o scolastici;
- attività ai procedimenti disciplinari di competenza dei vari responsabili di PO, gestione dei procedimenti disciplinari più gravi;
- autorizzazioni incarichi esterni dei dipendenti;
- gestione dell'Anagrafe delle prestazioni ;
- gestione provvedimenti disciplinari;
- gestione contenzioso giuslavoristico e consulenze legali pre-contenzioso;
- programmazione e coordinamento del Servizio sostitutivo di mensa;
- rapporti Enti vari, Dipartimento Funzione Pubblica, ARAN, ANCI ;
- verbalizzazione sedute delegazione trattante ;
- assistenza alla delegazione parte pubblica ;
- verifica monte ore permessi sindacali ;
- coordinamento della redazione del DUP con la collaborazione di tutte le AREE e il supporto dell'AREA ECONOMICA per la parte OPERATIVA ;
- redazione del PEG con la collaborazione di tutte le AREE;
- ciclo della performance;
- controllo di gestione: verifica degli obiettivi di PEG e del rapporto fra costi e risultati;
- supporto ai processi di valutazione dei dipendenti;
- attività di supporto al nucleo di valutazione ;
- supporto al segretario nelle materie di anticorruzione e trasparenza;

**Al Servizio Società Partecipate (AREA AMMINISTRATIVA)** competono:

- i rapporti con le società;
- gli avvisi di convocazione dell'Assemblea affinché i soggetti deputati possano fornire eventuali indicazioni ai rappresentanti dell'Ente prima delle rispettive riunioni;
- verifica della corretta applicazione da parte delle aziende, per quanto di competenza, delle norme vigenti in materia societaria e di quelle di natura pubblicistica applicabili;
- i controlli strategico ed economico patrimoniale con il supporto delle altre AREE;
- supporto giuridico-amministrativo agli organi dell'ente per le decisioni inerenti l'acquisizione, il mantenimento e la dismissione degli organismi partecipati.
- cura gli adempimenti di carattere generale posti dalla legge a carico dell'Ente;
- esamina i documenti di programmazione (budget, piani industriali) e rendicontazione (bilancio d'esercizio) per il monitoraggio dei principali indicatori contabili;
- collaborazione con Revisore del Comune nell'ambito dell'esercizio delle attività di controllo ad esso riservate sul sistema delle partecipazioni e con il servizio Economico Finanziario al fine di verificare gli equilibri economici finanziari del Comune;
- relaziona il Consiglio Comunale sulla situazione societaria ed economico finanziario e patrimoniale delle partecipate del Comune;

**Missione 1 PROGRAMMA 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

**Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale.**

Comprende:

- le spese per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente;
- le spese per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.
- le spese per lo stipendio, gli oneri previdenziali, assicurativi assistenziali dei dipendenti dell'AREA ECONOMICA ( RAGIONERIA ED ECONOMATO);

**Al Servizio Ragioneria (AREA ECONOMICA) competono:**

- predisposizione DUP PARTE OPERATIVA in collaborazione con l'area AMMINISTRATIVA;
- predisposizione del bilancio;
- predisposizione del rendiconto con i suoi allegati ed in particolare: il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio, i conti patrimoniali speciali ecc.;
- cura il monitoraggio e tutti gli adempimenti relativi ai vincoli di Finanza Pubblica (Patto di Stabilità, Pareggio di Bilancio, ..);
- certificazioni relative al bilancio, al conto del bilancio, al patto di stabilità, SIRTEL...ecc.;
- riaccertamento residui e FPV;
- tenuta contabilità e gestione mutui passivi;
- controllo finanziario delle entrate ed uscite;
- verifiche periodiche di cassa;
- gestione rischi e coperture assicurative;
- collaborazione con l'organo di revisione contabile;
- predisposizione certificazioni e modulistica fiscale (adempimenti periodici e annuali);
- tenuta contabilità IVA e IRAP (dichiarazione annuale in collaborazione con servizio del Personale);
- emissione mandati di pagamento e reversali di incasso in formato digitale;
- verifica e riconciliazione dei conti degli agenti contabili esterni (Agenzia delle Entrate, Veritas, ...) e trasmissione alla Corte dei Conti;
- registrazione impegni di spesa e accertamenti di entrata;
- liquidazioni di spesa;
- registrazione ed emissione delle fatture attive e passive;
- registrazione impegni di spesa ed accertamenti di entrata ed emissione documenti contabili (mandati e reversali, distinte di versamento fiscali e non) strettamente collegati alla gestione degli stipendi;
- attestazione copertura finanziaria e/o parere di regolarità contabile rispettivamente sugli atti determinativi e deliberativi;
- registrazioni di carattere patrimoniale ed in conto capitale per la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale sulla base delle indicazioni fornite dal Settore competente;
- variazioni di bilancio;
- assestamento di bilancio;
- riequilibrio di bilancio;
- affidamento del servizio di tesoreria comunale;
- rapporti con la Tesoreria Comunale.

**Al Servizio Personale (AREA ECONOMICA) competono:**

- pre-calcolo, elaborazione e liquidazione di tutte le competenze accessorie ed indennità a vario titolo, caricamento delle rispettive voci fisse e variabili, controllo e quadratura, emissione dei rispettivi mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- pre-calcolo, elaborazione e liquidazione di tutte le competenze relative ad incentivi di varia natura personale dipendente;
- caricamento di tutte le voci fisse e variabili, nonché di tutte le variazioni che agiscono sulle retribuzioni: ricostruzioni di carriera, indennità fisse e/o variabili, domicilio fiscale,

disposizioni di pagamento, ritenute sindacali, previdenza integrativa, riscatti e ricongiunzioni varie, rateizzazioni, mutui e prestiti personali, pignoramenti ed applicazioni di sentenze;

- elaborazione e trasmissione buste paga on line;
- applicazione CCNL, decentrato e accordi con le OOSS/RSU;
- costituzione e ripartizione dei fondi risorse decentrate;
- predisposizione dati di competenza per bilancio di previsione;
- controllo periodico della Spesa del Personale e assestamento;
- gestione del vincolo della Spesa del Personale;
- determinazione e liquidazione salario accessorio con monitoraggio costante dei relativi stanziamenti del fondo risorse decentrate;
- predisposizione denunce annuali (fiscali, previdenziali, assistenziali);
- conto annuale del personale;
- rilevazione presenze con gestione orari e controllo istituti di assenza e presenza;
- verifica del rispetto delle norme, anche regolamentari interne, in materia di rispetto dell'orario di lavoro;
- gestione infortuni sul lavoro;
- pratiche di aggiornamento della situazione contributiva dei dipendenti e degli exdipendenti comunali;
- pratiche di pensione e fine servizio;
- redazione particolari statistiche attraverso programmi informatici (PERLA PA, etc.) indirizzate a Enti diversi;
- tenuta e aggiornamento dei fascicoli personali e rilascio certificazioni di servizio;
- gestione rapporti con i dipendenti (dichiarazioni, richieste assegno nucleo familiare, bonus, straordinari, detrazioni, etc.);
- gestione visite fiscali.

Al **Servizio Economato (AREA ECONOMICA)** competono:

- programmazione annuale fabbisogno materiale di consumo ad uso degli uffici comunali e scolastici (cancelleria varia, carta);
- Acquisto e distribuzione materiali per uffici;
- gestione delle spese economali per l'acquisto di beni e servizi;
- gestione della cassa in ordine ad anticipazioni per minute spese e acquisti urgenti.

L'**AREA ECONOMICA**, nel corso dell'esercizio, affronta inoltre i seguenti progetti e/o attività:

- predisposizione del conto del bilancio, dei relativi allegati e del certificato da inviare al Ministero degli Interni. Verifica degli equilibri di bilancio;
- monitoraggio dei flussi di cassa in relazione ai vincoli posti dalle norme in materia, al fine di garantire continuità e puntualità nei pagamenti nel rispetto della legislazione comunitaria;
- implementazione della riforma della contabilità prevista dal D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. n. 126/2014 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;
- predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria, con riferimento al Bilancio di Previsione, ai sensi dei nuovi principi contabili;
- gestione dei Rapporti con la Tesoreria e con il Revisore dei Conti.

Il servizio cura con il l'AREA AMMINISTRATIVA il regolamento sui controlli dell'Ente e provvede alla sua applicazione.

## **Missione 1 PROGRAMMA 4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

**Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.**

Comprende:

- le spese per lo stipendio, gli oneri previdenziali, assicurativi assistenziali dei dipendenti dell'AREA ECONOMICA ( TRIBUTI);
- l'acquisto di materiale di consumo e le prestazioni di servizio dell'AREA.

Al **Servizio TRIBUTI (AREA ECONOMICA)** competono le attività di:

- gestione dei tributi comunali in termini di liquidazione, accertamento e riscossione imposte e tributi locali ed in particolare per la TASI, IMU ed imposta di soggiorno;
- gestione della rendicontazione IMU, TASI e imposta di soggiorno;
- redazione dei regolamenti comunali che hanno valenza in materia di fiscalità locale;
- produzione modulistica sulla base della normativa in materia di fiscalità locale;
- Verifica delle richieste di eventuali riduzioni o esenzioni dell'imposta;
- Gestione banca dati IMU e TASI;
- Gestione delle procedure fallimentari IMU e TASI;
- Gestione delle procedure per la formazione dei ruoli coattivi e la gestione post emissione;
- Gestione del contenzioso aperto presso gli organi di giustizia tributaria;
- Gestione delle procedure di deflazione del contenzioso (adesioni, reclami, conciliazioni);
- Cura le informazioni e i rapporti con i contribuenti;
- Gestione dei rapporti con la concessionaria del servizio delle pubbliche affissioni, dell'accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e riscossioni;
- Gestione dei rapporti con il gestore del servizio di gestione rifiuti (TARI) con previsione di gestione diretta della banca dati;
- Predisposizione dei relativi atti necessari per l'approvazione del piano finanziario e delle tariffe per la gestione del servizio rifiuti;
- Attività di previsione e di pianificazione.

## **Missione 1 PROGRAMMA 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

**Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.**

Comprende:

- le spese di riscaldamento sedi municipali;
- le spese di assicurazione degli immobili adibiti a sede municipale;
- utenze degli immobili adibiti a sede municipale;
- le spese per la manutenzione, il risanamento, l'efficientamento e la ristrutturazione immobili comunali;
- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dell'AREA TECNICA Servizio Manutenzione e Conservazione del Patrimonio;
- il leasing sulla sede municipale;

Il **Servizio Manutenzione e Conservazione del Patrimonio (AREA TECNICA)**, si occupa delle attività propedeutiche alla manutenzione ordinaria e straordinaria, al mantenimento in esercizio ed al rispetto delle norme di sicurezza del patrimonio edilizio ed infrastrutturale comunale. Rientrano tra le mansioni del Servizio:

### **1. Ufficio Manutenzioni:**

- gestione programmazione interventi di manutenzione e conservazione del patrimonio comunale immobiliare e infrastrutturale;
- la gestione dei rapporti con l'utenza, con il personale addetto all'esercizio delle strutture e degli impianti e con i soggetti affidatari dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- gestione del magazzino comunale e dell'inventario delle scorte, attrezzature e dotazioni;
- rilascio autorizzazioni agli Enti gestori di servizi ed ai privati per attività di scavo su suolo pubblico. Gestione della pratica sino a conclusione;
- gestione attrezzature comunali e autorizzazioni al loro utilizzo;
- gestione delle segnalazioni online di competenza;
- la formazione, gestione ed aggiornamento dei piani di manutenzione del patrimonio comunale e delle relative banche dati;
- tenuta del parco automezzi in dotazione al Servizio tecnico, garantendone la continua e costante manutenzione;
- fornitura dell'assistenza dei servizi e del materiale necessario alla realizzazione di manifestazioni promosse ed organizzate dall'Amministrazione comunale;
- progettazione, affidamento diretto e/o in collaborazione con la CUC, esecuzione e collaudo finale degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- l'organizzazione ed il controllo del personale addetto alle manutenzioni;
- l'esecuzione in economia diretta di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;

- gestione parchi comunali: manutenzione aree a verde pubblico e scolastico, parchi giochi ed arredo verde attuata attraverso personale interno al servizio o mediante incarico esterno a ditta specializzata;
- gestione procedure di affidamento servizi di controllo periodico, manutenzione e collaudo impianti tecnologici e presidi antincendio immobili comunali;
- gestione fasi di affidamento diretto e/o in collaborazione con la CUC e di gestione dei contratti per la fornitura di beni e servizi;
- gestione del servizio di sanificazione e pulizia strutture comunali;
- gestione contratto Servizio calore e sue modifiche e rinnovi;
- gestione contratto Servizio Pubblica illuminazione e sue modifiche e rinnovi;

**2. Ufficio Conservazione:**

- formazione, tenuta ed aggiornamento dell'inventario dei beni immobili e dei beni mobili registrati;
- redazione di stime e valutazioni economiche dei beni immobili appartenenti al patrimonio comunale;
- formazione, tenuta ed aggiornamento inventario beni immobili patrimoniali disponibili;

**Al Servizio Ambiente e tutela del Paesaggio – Ufficio Valorizzazione del Patrimonio (AREA TECNICA), competono le seguenti attività:**

- conservazione atti inerenti la proprietà ed utilizzabilità degli immobili a fini logistici;
- evidenza vincoli di destinazione d'uso immobili e relativi utilizzi;
- gestione locazioni e concessioni attive fabbricati e terreni;
- amministrazioni introiti;
- formazione, tenuta ed aggiornamento inventario beni immobili demaniali, detenuti in concessione dal Comune;
- evidenza beni demaniali e concessioni;
- gestione amministrativa delle concessioni del demanio della navigazione interna;
- applicazione, aggiornamento e riscossione canoni concessori;
- gestione locazioni e concessioni passive;
- acquisti (ordinari, di urbanizzazione primaria e secondaria, dismissioni da Stato, ope legis);
- vendite (ordinarie, conversioni PEEP);
- permuta;
- costituzione di diritti reali;
- gestione istanze di trasformazione titolo di godimento da proprietà superficiaria a piena proprietà aree PEEP e PIP;
- gestione procedimenti di locazione beni immobili da Piano di gestione allegato al DUP;
- redazione contratti di locazione, acquisto e locazione.

**Missione 1 PROGRAMMA 6 UFFICIO TECNICO**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).**

Comprende:

- le spese di utenze e manutenzione del centro servizi;
- gli oneri condominiali della sede municipale ubicata in Piazza San Michele n. 48;
- stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dell'AREA TECNICA Servizio Progettazione e Gestione OO.PP. e Servizio Prevenzione e Protezione;
- acquisto di materiale di consumo e prestazioni di servizio dell'AREA TECNICA;
- la spesa per l'applicazione della sicurezza sul lavoro;
- le spese per il riscaldamento;
- le spese per progettazioni esterne;

**Al Servizio Progettazione e gestione Opere pubbliche (AREA TECNICA), competono**



le attività di:

• **Programmazione delle OO.PP.:**

- formazione, gestione, modifica ed integrazione del Programma Triennale delle OO.PP. e dei relativi elenchi annuali;
- espletamento obblighi di cui al comma 7, art.21 e commi 1 e 2, art. 29, del D.lgs. 50/2016 mediante popolamento ed aggiornamento continuo portale Osservatorio Regionale LL.PP.;
- monitoraggio linee di finanziamento europee, statali e regionali; valutazione, istruttoria e predisposizione richieste di aiuto e documentazione correlata; gestione finanziamenti acquisiti;
- ottenimento contributi, richiesta e gestione degli stessi;
- gestione dei rapporti con osservatorio LLPP, ANAC ed altre agenzie;
- attività di richiesta CUP, DURC e successiva gestione;
- gestione e rendicontazione periodica (fasi del bilancio) delle risorse di bilancio assegnate al Servizio - ufficio;

• **Progettazione delle OO.PP.:**

- gestione procedure di formazione ed approvazione Documenti delle alternative progettuali, Progetti di Fattibilità Tecnico Economica, Progetti Definitivi, Progetti Esecutivi OO.PP. di competenza dell'Ente;
- gestione procedure di approvazione progetti di OO.PP. predisposti da soggetti privati in attuazione di accordi convenzionali;
- supporto tecnico e procedurale nelle procedure di approvazione OO.PP. di competenza di Enti terzi, ricadenti ne territorio comunale;
- gestione procedure di affidamento incarichi professionali per espletamento di servizi tecnici attinenti alla progettazione di OO.PP.;

• **Affidamento delle OO.PP.:**

- esperimento procedure di affidamento OO.PP. a sensi art. 36, c. 2, lett. a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- collaborazione con la CUC nella gestione fasi di affidamento OO.PP. di importo superiore alla soglia di cui all' art. 36, c. 2, lett. a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- esperimento attività di verifica possesso requisiti ditte concorrenti/aggiudicatarie;

• **Esecuzione e Collaudo delle OO.PP.:**

- esperimento attività di Direzione Lavori;
- coordinamento attività di DD.LL./D.O. espletate da professionisti esterni;
- redazione atti contabilità lavori;
- verifica ed approvazione atti di contabilità lavori;
- redazione e approvazione contabilità finale, collaudo/CRE OO.PP.;

• **Espropriazioni per pubblica utilità:**

- gestione della fase apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- gestione delle attività attinenti la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza;
- determinazione dell'indennità di esproprio;
- emanazione del Decreto di esproprio;

Al **Servizio Prevenzione e Protezione (AREA TECNICA)**, competono le attività finalizzate a promuovere la cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro comunali e presso gli immobili di proprietà comunale aperti al pubblico. Al Servizio fanno in particolare capo le seguenti attività:

- consulenza e di supporto organizzativo ai Settori dell'Ente;
- consulenza e di supporto al Datore di Lavoro nello svolgimento dei compiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008;
- propone al Datore di Lavoro di emanare disposizioni, procedure specifiche riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- collabora all'aggiornamento dell'archivio degli immobili rilevando quelle situazioni strutturali degli edifici che non garantiscono la salute e la sicurezza degli utenti;
- supporta il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto nella redazione del Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali;
- gestione procedure di esternalizzazione servizi attinenti la medicina del lavoro e il ruolo di R.S.P.P.;

- formazione, tenuta ed aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, del Piano di Prevenzione e di Emergenza e del Piano di Informazione, Formazione ed Addestramento;
- gestione procedure di costituzione, formazione e addestramento squadre pronto intervento primo soccorso e anti incendio.
- attività referente medico competente;
- pianificazione e programmazione visite mediche periodiche di controllo personale dipendente soggetto a sorveglianza sanitaria;

### **Missione 1 PROGRAMMA 7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI ANAGRAFE E STATO CIVILE**

**Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.**

Comprende le spese

- le spese per elezioni amministrative
- acquisto carte di identità
- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dell'anagrafe

#### **I SERVIZI DEMOGRAFICI Funzioni statali delegate.**

L'art. 14 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" attribuisce al comune la gestione dei servizi di competenza statale e, in particolare, dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

Le relative funzioni sono esercitate dal sindaco, **quale ufficiale di governo il quale, ai sensi dell'art. 54, sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione ed agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica.**

#### **L'ANAGRAFE**

L'ordinamento delle anagrafi della popolazione residente è disciplinato dalla legge 24 dicembre 1954, n. 1228 e dal regolamento di esecuzione approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223.

La gestione dell'anagrafe della popolazione è organizzata su base territoriale e costituisce un **compito obbligatorio per ogni comune che deve garantire il costante e completo aggiornamento dei dati relativi alla popolazione residente attraverso le iscrizioni, le variazioni e le cancellazioni riguardanti la posizione delle singole persone, delle famiglie e delle convivenze anagrafiche.**

Il Ministero dell'Interno, attraverso gli Uffici Territoriali del Governo e l'Istituto nazionale di statistica esercita funzioni di vigilanza e impartisce le disposizioni per la corretta attuazione delle norme legislative e regolamentari sopraindicate (art. 12, legge 1228/1954 e artt. 52 e 54, D.P.R. n. 223/1989). La legge 24 dicembre 1954 n. 1228 detta i principi fondamentali del sistema di gestione dell'anagrafe della popolazione residente, mentre il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 223/1989 disciplina le procedure e le modalità operative che devono adottare gli ufficiali d'anagrafe al fine di garantire la regolare tenuta dell'anagrafe in ogni comune.

La normativa, pur mantenendo il suo impianto originario, è stata oggetto di ripetute riforme e di parziali modifiche intese ad armonizzare la disciplina anagrafica con la profonda evoluzione sociale e tecnologica degli ultimi anni. In particolare, l'art. 5 del Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, nella legge 4 aprile 2012, n. 35, recante: *"Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"* e il regolamento di attuazione, approvato con D.P.R. 30 luglio 2012, n. 154, che ha apportato poche ma fondamentali modifiche al D.P.R. n. 223/1989, entrato in vigore dal 25 settembre 2012, hanno modificato profondamente la procedura di iscrizione, variazione e cancellazione anagrafica, **lasciando invariati i principi fondamentali sui quali si fonda il diritto-dovere all'iscrizione anagrafica.**

Il D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012 ha istituito l'**ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente)**, quale base di dati di interesse nazionale, con l'intento di costituire una banca dati fondamentale, al servizio di tutte le pubbliche amministrazioni e dei



gestori di pubblico servizio che potranno accedervi, attraverso una rete telematica unica, per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali. Con il DPCM 23 agosto 2013, n. 109 (G.U. n. 230 del 1° ottobre 2013), è stato emanato il *"Regolamento recante disposizioni per la prima attuazione dell'art. 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, come modificato dall'art. 2, comma 1, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito in legge 17 dicembre 2012, n. 221, che istituisce l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)"*.

Con i D.P.C.M. attuativi è stato definito un piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi locali (APR e AIRE); il nostro comune ha realizzato il passaggio nel corso dell'anno 2019.

L'Anagrafe della popolazione residente ha la funzione di registrare nominativamente, secondo determinati caratteri naturali e sociali, gli abitanti residenti in un Comune, sia come singoli sia come componenti di una famiglia o componenti di una convivenza, nonché le successive variazioni che si verificano nella popolazione stessa. Le anagrafi sono la risultante per così dire di due componenti: da una parte l'adempimento degli obblighi anagrafici degli uffici comunali; dall'altra l'adempimento degli obblighi dei singoli cittadini. Solo **dall'adempimento scrupoloso ed immediato di detti obblighi nasce la regolare tenuta delle anagrafi, le quali in ogni momento devono rispecchiare la reale situazione di fatto.** L'attività anagrafica costituisce la base di numerosi altri servizi pubblici, quali quello elettorale, scolastico, tributario, di leva, assistenziale, che attingono alla fonte anagrafica per le notizie necessarie (tratto dalla presentazione del sito internet della Direzione centrale dei servizi demografici del Ministero dell'Interno). L'anagrafe, quindi, è la raccolta sistematica dell'insieme delle posizioni relative alle singole persone, alle famiglie e alle convivenze che hanno fissato nel comune la residenza, nonché delle posizioni relative alle persone senza fissa dimora che hanno stabilito nel comune il proprio domicilio (art. 1 della legge n. 1228/1954 e art. 1 del D.P.R. n. 223/1989). Per persone residenti nel comune s'intendono quelle aventi la propria dimora abituale nel comune. Non cessano di appartenere alla popolazione residente le persone temporaneamente dimoranti in altri comuni o all'estero per l'esercizio di occupazioni stagionali o per causa di durata limitata. Ai fini dell'obbligo di cui al primo comma, la persona che non ha fissa dimora si considera residente nel comune dove ha stabilito il proprio domicilio. La persona stessa, al momento della richiesta di iscrizione, è tenuta a fornire all'ufficio di anagrafe gli elementi necessari allo svolgimento degli accertamenti atti a stabilire l'effettiva sussistenza del domicilio. In mancanza del domicilio, si considera residente nel comune di nascita (art. 2, legge n. 1228/54, come modificato dalla legge n. 94/2009).

La costituzione e la tenuta dell'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE) è disciplinata dalla legge 27 ottobre 1988, n. 470, modificata ed integrata dalle leggi 27 dicembre 2001, n. 459 e 27 maggio 2002, n. 104, e dal regolamento di attuazione approvato con il D.P.R. 6 settembre 1989, n. 323. Il Ministero dell'Interno, con circolari del 26 giugno 1990, n. 12 e 31 ottobre 1990, n. 21, diramò le prime istruzioni operative per l'applicazione delle norme della legge n. 470/1988 e del regolamento. La Direzione centrale dei servizi demografici dello stesso Ministero dell'Interno ha disposto che gli uffici comunali provvedano a diversi adempimenti per l'aggiornamento costante dell'AIRE e per trasmettere alla Direzione dei servizi elettorali i dati relativi all'inserimento, cancellazione e rettifica relativi degli iscritti nell'Anagrafe degli Italiani residenti all'estero, tramite il sistema definito ANAG-AIRE.

### STATO CIVILE

L'ordinamento dello stato civile è stato disciplinato dal D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 (s.o. n. 223/L alla G.U. 30 dicembre 2000, n. 303) *"Regolamento per la revisione e semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127"*, composto da 110 articoli suddivisi in XV titoli, entrato in vigore il 30 marzo 2001, tranne per le disposizioni relative alla registrazione informatica, alla formazione, alla archiviazione degli atti, alla tenuta degli archivi dello stato civile (art. 10) ed alla comunicazione degli atti del comune di provenienza a quello nel quale la persona stabilisce la residenza, per la trascrizione (art. 12, c. 9). Tali nuove procedure previste dai predetti articoli avranno efficacia dalla data che sarà definita con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri che stabilirà le modalità tecniche per la iscrizione, trascrizione, annotazione, trasmissione e tenuta degli atti di stato civile.

Con Decreto Legge 132/2014, convertito con modificazioni in Legge 162/2014, viene introdotto il nuovo istituto della negoziazione assistita da almeno un avvocato per parte, per la conclusione di accordi di separazione personale, di cessazione degli effetti civili o scioglimento del matrimonio/unione civile che l'ufficiale di Stato Civile ha il compito di trascrivere ed annotare al fine dell'aggiornamento della condizione di stato civile. Inoltre, è compito dell'Ufficiale di Stato Civile ricevere direttamente le dichiarazioni congiunte di separazione consensuale, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio/unione civile o modifica delle condizioni di separazione o divorzio.

Il nuovo regolamento conferma che:

- ogni comune ha un ufficio dello stato civile;
- il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è l'ufficiale dello stato civile;
- le funzioni di ufficiale di stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consi-gliere comunale che esercita le funzioni nelle frazioni o nei quartieri, o al segretario comunale.

L'ufficiale dello stato civile esercita le seguenti funzioni:

- a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta;
  - b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa;
  - c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonché le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile;
  - d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.
- L'ufficiale dello stato civile non può ricevere gli atti nei quali egli, il coniuge, i suoi parenti o affini in linea retta in qualunque grado, o in linea collaterale fino al secondo grado, intervengono come dichiaranti.

In ogni ufficio dello stato civile sono registrati e conservati in unico archivio informatico tutti gli atti formati nel comune o relativi a soggetti nello stesso residenti, relativi alla cittadinanza, nascita, matrimonio e morte.

Gli atti dello stato civile, oltre a quanto è prescritto da altre particolari disposizioni, devono enunciare: il comune, il luogo, l'anno, il mese, il giorno e l'ora in cui sono formati; il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza e la cittadinanza delle persone che vi sono indicate in qualità di dichiaranti; le persone cui gli atti medesimi si riferiscono; i testimoni, ove richiesti; i documenti presentati dalle parti, enunciati con precisione e con fedele trascrizione delle dichiarazioni ed indicazioni negli stessi contenute.

### **SERVIZIO ELETTORALE**

L'Ufficio Elettorale gestisce i servizi che sono di competenza statale.

L'Art. 14 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, stabilisce che le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale di Governo che, pertanto, in tale veste sovrintende all'attività svolta dall'Ufficio Elettorale.

Nell'ambito di servizi di competenza statale, il Prefetto può disporre ispezioni per accertare il regolare funzionamento dei servizi stessi, nonché per l'acquisizione di dati e notizie interessanti altri servizi di carattere generale.

In occasione di tutte le consultazioni elettorali e referendarie, l'Ufficio Elettorale svolge gli adempimenti stabiliti per legge e quelli che gli vengono impartiti dalla Prefettura, che agisce per il tramite del Ministero dell'Interno. Provvede inoltre a fornire le informazioni necessarie per la presentazione delle liste dei candidati, la propaganda elettorale, le affissioni, e operazioni relative la organizzazione delle sezioni elettorali, ecc.

L'Ufficiale Elettorale è l'organo del Comune competente alla tenuta e all'aggiornamento delle liste elettorali.

L'Ufficiale Elettorale è in ciascun comune la Commissione Elettorale Comunale (C.E.C.).

E' tuttavia previsto, nei Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, che la C.E.C. possa delegare e revocare le funzioni di Ufficiale Elettorale al segretario comunale o a un funzionario del Comune (art. 4/bis – DPR 223/1967 come modificato dall'art. 10 della L. 270/2005).

La Commissione Elettorale è nominata dal Consiglio Comunale nel proprio seno, garantendo in questo modo sia i rappresentanti di maggioranza che di minoranza e rimane in carica sino all'insediamento di quella eletta dal nuovo consiglio.

Competenze:

- tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali;
- rilascio dei documenti e certificati relativi all'esercizio del diritto di voto;
- ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali;
- assistenza alle Commissioni elettorali, comunale e circondariale;
- tenuta e aggiornamento dell'Albo unico degli Scrutatori di Seggio;
- tenuta ed aggiornamento dell'Albo dei Presidenti di seggio;
- tenuta ed aggiornamento dell'Albo dei Giudici Popolari;
- organizzazione delle consultazioni elettorali e referendarie;
- rilascio delle certificazioni elettorali;
- Ripartizione in sezioni elettorali.

### LEVA

Le funzioni attualmente svolte dall'Ufficio di Stato Civile in materia di servizi militari sono quelle attribuite ai Comuni dalle norme nazionali in materia ovvero:

- rilascio certificati esiti di leva;
- ricerca negli archivi storici per la verifica di situazioni particolari ai fini pensionistici (es. pensioni di guerra o riscatti del servizio militare);
- formazione annuale delle liste di leva;
- cancellazione dalle liste di leva di persone non aventi titolo ad esservi iscritte;
- tenuta dei "ruoli matricolari" ovvero i registri nei quali sono annotate informazioni rilevanti per chi ha adempiuto agli obblighi di leva (es: numero matricola, data arruolamento, date partenza, date congedi, eventuali esoneri ecc.).

Dal 1° gennaio 2005 è stata sospesa la leva obbligatoria. Fino al 31 dicembre 2004 sono stati chiamati a svolgere il servizio di leva i giovani nati entro l'anno 1985.

## Missione 1 PROGRAMMA 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

**Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale al Sistema informatico comunale.**

Comprende:

- le attività di sviluppo e mantenimento del Sistema Informatico comunale;
- le spese relative allo stipendio, gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dei servizi Sistemi Informatici e Territoriali;

Al **Servizio Sistemi informatici e territoriali (AREA TECNICA)** competono in particolare:

### 1. relativamente al Sistema informatico:

- progettazione, sviluppo e manutenzione del sistema informatico e telematico comunale, in coerenza con l'evoluzione tecnologica e con le esigenze organizzative;
- promozione dell'integrazione tra servizi comunali, con altre amministrazioni pubbliche e con reti e servizi telematici operanti sul territorio;
- sviluppo e manutenzione dei programmi applicativi e assistenza agli utenti finali;
- definizione di regole, criteri e standard tecnici e operativi per lo sviluppo dell'hardware e del software da parte dei singoli settori;
- gestione delle risorse centrali di elaborazione;
- gestione, aggiornamento e implementazione del Sito Web comunale;
- gestione, implementazione e aggiornamento del servizio di telefonia fissa e cellulare dell'Ente;
- processi di innovazione e dematerializzazione, progettazione e aggiornamento di processi amministrativo funzionali- documentali;
- attività di coordinamento, consulenza, supporto alla realizzazione ed acquisizione dei programmi di informatizzazione delle strutture comunali (Sistemi informatici centrali, telematici e di comunicazione);
- definizione protocollo operativo per la tenuta archivio digitale documenti;

- implementazione servizi on-line;
- Progettazione, individuazione dei contraenti, direzione lavori e collaudo degli interventi relativi alla gestione del sistema di telefonia fissa, tradizionale e Voip, e dei relativi impianti;
- Progettazione, individuazione dei contraenti, direzione lavori e collaudo degli interventi relativi alla gestione del sistema di telefonia mobile;
- Progettazione, individuazione dei contraenti, direzione lavori e collaudo degli interventi relativi alla gestione ed implementazione della rete cittadina Wi-Fi;
- Gestione tramite opportuno operatore del servizio di connettività pubblica;
- Manutenzione impianti Wi-Fi cittadini;
- Definizione delle politiche di sicurezza e loro attuazione per quanto di competenza;
- Gestione rapporti con DTO e predisposizione documenti sulla sicurezza;
- Gestione apparati di sicurezza perimetrale della rete comunale;
- Attuazione delle politiche di disaster recovery;

## 2. relativamente al Sistema informativo territoriale:

- progettazione, sviluppo, implementazione e gestione sistema computerizzato atto a consentire la registrazione, la raccolta, l'analisi la visualizzazione e la restituzione dei dati georeferenziali in possesso dell'Ente con particolare riguardo ai dati inerenti: la Pianificazione generale ed attuativa, i dati catastali, i beni patrimoniali e infrastrutturali;
- attività di coordinamento, consulenza, supporto alla acquisizione degli strumenti software necessari;
- definizione protocolli operativi per la tenuta ed aggiornamento delle banche dati digitali;
- acquisizione cartografie di base;
- Produzione cartografie tematiche;
- Produzione elaborati per varianti PRC;
- Pubblicazione dati su Internet e Intranet;

## Missione 1 PROGRAMMA 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

Comprende:

- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dei servizi generali
- spese per assicurazioni

### SERVIZIO COMUNICAZIONE

Le linee di programma prevedono azioni volte a:

Aumentare la partecipazione intorno a valori, progetti, priorità condivisi attraverso una migliore e più diffusa conoscenza da parte della comunità delle scelte e delle azioni dell'Amministrazione con la redazione e diffusione di comunicati stampa, di un periodico di informazione e di supplementi su temi specifici.

Garantire una comunicazione chiara ed efficace dell'attività dell'Amministrazione rispetto agli impegni di mandato attraverso la redazione e la diffusione di un bilancio di metà e fine mandato.

Garantire e tutelare i diritti dei cittadini assicurando imparzialità nelle opportunità di accesso ai servizi attraverso la redazione e la diffusione di news, newsletter e l'ausilio dei social.

Rafforzare identità e immagine dell'Ente attraverso l'organizzazione di conferenze stampa e campagne di informazione su temi particolarmente sentiti dalla comunità.

## Missione 1 OBIETTIVI

### AREA AMMINISTRATIVA

| Linea / Prog.           | 2022                                             | 2023                                  | 2024                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Il Comune è una azienda | Riorganizzazione della macchina amministrativa e | Feedback sulla riorganizzazione della | Feedback sulla riorganizzazione della |

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                         | conseguenti azioni                                                                                                                                                                                                       | macchina amministrativa e conseguenti azioni                                                                                                    | macchina amministrativa e conseguenti azioni                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il Comune è una azienda | Digitalizzazione dei documenti e facilità di consultazione dei documenti, in modo da permettere una rapida e facile consultazione del patrimonio storico di informazioni e contenuti della anagrafe e dello stato civile | Digitalizzazione dei documenti e facilità di consultazione dei documenti                                                                        | Digitalizzazione dei documenti e facilità di consultazione dei documenti                                                                        |
| Il Comune è una azienda | Controllo di gestione L'obiettivo è quello di garantire massima consequenzialità tra il DUP e il PEG                                                                                                                     | Controllo di gestione                                                                                                                           | Controllo di gestione                                                                                                                           |
| Il Comune è una azienda | Integrazione dup controlli peg ptcp                                                                                                                                                                                      | Integrazione dup controlli peg ptcp                                                                                                             | Integrazione dup controlli peg ptcp                                                                                                             |
| Il Comune è una azienda | Predisporre una relazione annuale sulla società economico e patrimoniale delle società partecipate                                                                                                                       | Predisporre una relazione annuale sulla società economico e patrimoniale delle società partecipate                                              | Predisporre una relazione annuale sulla società economico e patrimoniale delle società partecipate                                              |
| Il Comune è una azienda | Avviare la contrattazione decentrata integrativa di secondo livello entro marzo. al fine di programmare eventuali progetti                                                                                               | Avviare la contrattazione decentrata integrativa di secondo livello entro marzo. al fine di programmare eventuali progetti                      | Avviare la contrattazione decentrata integrativa di secondo livello entro marzo. al fine di programmare eventuali progetti                      |
| Il Comune è una azienda | Registrazioni e trascrizioni in modalità informatica: diminuire le tempistiche delle formalità contrattuali                                                                                                              | Registrazioni e trascrizioni in modalità informatica: diminuire le tempistiche delle formalità contrattuali                                     | Registrazioni e trascrizioni in modalità informatica: diminuire le tempistiche delle formalità contrattuali                                     |
| Il Comune è una azienda | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI. Calcolo del costo dei diritti di rogito, registrazione e trascrizione degli atti. TENUTA DEL REPERTORIO                                                                          | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI. Calcolo del costo dei diritti di rogito, registrazione e trascrizione degli atti. TENUTA DEL REPERTORIO | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI. Calcolo del costo dei diritti di rogito, registrazione e trascrizione degli atti. TENUTA DEL REPERTORIO |
| Il Comune è una azienda | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI.                                                                                                                                                                                  | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI.                                                                                                         | GESTIONE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI.                                                                                                         |
| Il Comune è una azienda | GESTIONE DEI CONCORSI / BANDI DI MOBILITA'                                                                                                                                                                               | GESTIONE DEI CONCORSI / BANDI DI MOBILITA'                                                                                                      | GESTIONE DEI CONCORSI / BANDI DI MOBILITA'                                                                                                      |
| Il Comune è una azienda | REDAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E GESTIONE DELLO STESSO                                                                                                                                                           | REDAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E GESTIONE DELLO STESSO                                                                                  | REDAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E GESTIONE DELLO STESSO                                                                                  |
| Il Comune è una azienda | Rilascio CIE – gestione e rilascio ottimizzando le tempistiche                                                                                                                                                           | CIE – verifica dei risultati ottenuto grazie ai correttivi utilizzati                                                                           | CIE – eventuale implementazione di strumenti per il miglioramento                                                                               |
| Il Comune è una azienda | CIE – introduzione della possibilità di poter indicare la volontà di donare gli organi                                                                                                                                   | CIE – introduzione della possibilità di poter indicare la volontà di donare gli organi                                                          | CIE – introduzione della possibilità di poter indicare la volontà di donare gli organi                                                          |
| Il Comune è una azienda | Coordinare e gestire i matrimoni e le unioni civili negli uffici separati di stato civile                                                                                                                                | Coordinare e gestire i matrimoni e le unioni civili negli uffici separati di stato civile                                                       | Coordinare e gestire i matrimoni e le unioni civili negli uffici separati di stato civile                                                       |
| Il Comune è una azienda | Gestione delle dichiarazioni anticipate di trattamento                                                                                                                                                                   | Gestione delle dichiarazioni anticipate di trattamento                                                                                          | Gestione delle dichiarazioni anticipate di trattamento                                                                                          |
| Il Comune è una azienda | Gestione delle dichiarazioni relative alla gestione degli organi                                                                                                                                                         | Gestione delle dichiarazioni relative alla gestione degli organi                                                                                | Gestione delle dichiarazioni relative alla gestione degli organi                                                                                |
| Il Comune è una azienda | Gestione delle cittadinanze jure sanguinis                                                                                                                                                                               | Gestione delle cittadinanze jure sanguinis                                                                                                      | Gestione delle cittadinanze jure sanguinis                                                                                                      |
| Il Comune è una azienda | Indagine europea sulla salute (EHIS) – Istat CONCLUSIONE e RENDICONTAZIONE                                                                                                                                               |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                 |
| Il Comune è una azienda | Gestione eventuali consultazioni referendarie                                                                                                                                                                            | Gestione eventuali consultazioni referendarie                                                                                                   | Gestione eventuali consultazioni referendarie                                                                                                   |
| Il Comune è una azienda | Piano di verifica dei registri di stato civile e ripristino degli                                                                                                                                                        | Piano di verifica dei registri di stato civile e ripristino degli                                                                               | Piano di verifica dei registri di stato civile e ripristino degli                                                                               |

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                         |                                                        |                                                        |                                                        |
|-------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                         | stessi                                                 | stessi                                                 | stessi                                                 |
| Il Comune è una azienda | COORDINAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE      | COORDINAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE      | COORDINAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE      |
| Il Comune è una azienda | Pago PA per i servizi erogati dall'ufficio demografico | Pago PA per i servizi erogati dall'ufficio demografico | Pago PA per i servizi erogati dall'ufficio demografico |

### AREA ECONOMICA

| Linea / Prog.              | 2022                                                                      | 2023                                                                      | 2024                                                                      |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| La gestione delle entrate  | Gestione delle entrate in funzione della revisione della fiscalità locale | Gestione delle entrate in funzione della revisione della fiscalità locale | Gestione delle entrate in funzione della revisione della fiscalità locale |
| L'armonizzazione contabile | Gestione dell'armonizzazione contabile                                    | Gestione dell'armonizzazione contabile                                    | Gestione dell'armonizzazione contabile                                    |

### AREA TECNICA

| Linea / Prog.                                                                                             | 2022                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023                                                                                                                                                                                       | 2024                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali (cod. 05.01.05.01) | MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: Avvio formazione Piano di Manutenzione patrimonio comunale; acquisizione servizi esterni per esecuzione interventi edili, idraulici ed elettrici;                                                                     | MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: Completamento formazione Piano di Manutenzione patrimonio comunale; gestione servizi esterni per esecuzione interventi edili, idraulici ed elettrici; | MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE: Gestione programma interventi con ausilio servizi esterni per esecuzione interventi edili, idraulici ed elettrici;                       |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali (cod. 05.01.05.02) | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO: Gestione del piano di Valorizzazione;                                                                                                                                                                                       | Gestione del piano di valorizzazione                                                                                                                                                       | Gestione del piano di valorizzazione                                                                                                                                          |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali (cod. 05.01.05.03) | GESTIONE BENI DEMANIALI IN CONCESSIONE: Monitoraggio ed aggiornamento registri, contratti di concessione, canoni.                                                                                                                                          | Monitoraggio ed aggiornamento registri, contratti di concessione, canoni.                                                                                                                  | Monitoraggio ed aggiornamento registri, contratti di concessione, canoni.                                                                                                     |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali (cod. 05.01.05.04) | CONSERVAZIONE PATRIMONIO: completamento attività di acquisizione, integrazione, rinnovo e aggiornamento, certificazioni, attestazioni, n.o., necessari all'esercizio dei beni patrimoniali.                                                                | Mantenimento e aggiornamento Piano tenuta atti esercizio beni patrimoniali; Prosecuzione attività programma aggiornamento atti necessari all'esercizio dei beni patrimoniali;              | Mantenimento e aggiornamento Piano tenuta atti esercizio beni patrimoniali; Prosecuzione attività programma aggiornamento atti necessari all'esercizio dei beni patrimoniali; |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali (cod. 05.01.05.05) | GESTIONE DEMANIO DELLA NAVIGAZIONE INTERNA: Perfezionamento procedure delegate secondo direttive regionali. Mappatura e creazione archivio concessioni in essere. Predisposizione bozza di piano spazi acquei fiume Sile secondo normativa di riferimento. | Gestione attività delegate.                                                                                                                                                                | Gestione attività delegate.                                                                                                                                                   |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 6: Ufficio Tecnico (cod. 05.01.06.01)                        | PREVENZIONE RISCHI SUL LAVORO: Mantenimento DVR e PPE; gestione programma di formazione, informazione e addestramento personale;                                                                                                                           | Mantenimento DVR e PPE; gestione programma di formazione, informazione e addestramento personale;                                                                                          | Mantenimento DVR e PPE; gestione programma di formazione, informazione e addestramento personale;                                                                             |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br>Prog. 6: Ufficio                                                   | Piano triennale di razionalizzazione autovetture e mezzi di servizio: gestione attività piano                                                                                                                                                              | Gestione piano razionalizzazione.                                                                                                                                                          | Gestione piano razionalizzazione.                                                                                                                                             |



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Tecnico (cod. 05.01.06.02)</b>                                                                          | razionalizzazione.                                                                                                                                                                                                                        |                                          |                                           |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.01)</b> | Avvio Ufficio del Responsabile della Transizione Digitale con definizione della struttura correlata per la gestione della Gestione documentale, della Conservazione digitale, della Trasparenza, della privacy e del Sistema informatico. | Mantenimento                             | Mantenimento                              |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.02)</b> | SERVIZI ON LINE: implementazione offerta di servizi amm.vi in modalità on line. Analisi processi, flussaggio procedure, attivazione.                                                                                                      | Mantenimento e implementazione           | Mantenimento e implementazione            |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.03)</b> | SITO WEB: aggiornamento sito web in ottica di miglioramento delle informazioni rese all'utenza. Costituzione gruppo di lavori dedicato.                                                                                                   | Mantenimento e sviluppo                  | Mantenimento e sviluppo                   |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.04)</b> | DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI CATACEI: attivazione programma di digitalizzazione archivi cartacei pratiche edilizie e servizi demografici.                                                                                                     | Prosecuzione programma digitalizzazione. | Completamento programma digitalizzazione. |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.05)</b> | SPID APP IO: Attivazione servizi di accesso dati e scambio avvisi e informazioni tramite SPID e APP IO                                                                                                                                    | Mantenimento e sviluppo                  | Mantenimento e sviluppo                   |
| Linea 5:<br>Il Comune è una azienda<br><b>Prog. 8: Statistica e sistemi informativi (cod. 05.01.08.06)</b> | PNRR/PRRR-Missione 1: monitoraggio Bandi e Avvisi Digitalizzazione P.A. – valutazione iniziative definizione risorse e compatibilità obiettivi assegnati, predisposizione proposte adesione.                                              | Gestione fasi di attuazione              | Gestione fasi di attuazione               |

### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.           | 2022                                    | 2023                                    | 2024                                    |
|-------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Il Comune è una azienda | Operatività del protocollo informativo. | Operatività del protocollo informativo. | Operatività del protocollo informativo. |

## Missione 2: Giustizia

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 2

La missione comprende le spese per : il giudice di pace e il difensore civico

### Missione 2 OBIETTIVI

### AREA AMMINISTRATIVA

| Linea / Prog.   | 2022                    | 2023                    | 2024                    |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Il Comune è una | Verifica costante delle | Verifica costante delle | Verifica costante delle |



|         |                 |                 |                 |
|---------|-----------------|-----------------|-----------------|
| azienda | Rendicontazioni | Rendicontazioni | Rendicontazioni |
|---------|-----------------|-----------------|-----------------|

## Missione 3: Ordine Pubblico e Sicurezza

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 3

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza

### Missione 3 PROGRAMMA 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

**Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.**

Comprende:

- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti della polizia locale
- le spese per il vestiario e i beni di consumo
- la manutenzione dei mezzi
- contributi per i nonni vigili
- rimborso spese Gestione Associata
- la segnaletica stradale

#### POLIZIA AMMINISTRATIVA

Attività di competenza:

- concorso al mantenimento dell'ordine pubblico
- sicurezza a livello locale
- collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio
- ottimizzazione di tutte le attività tradizionali affidate al Corpo di Polizia Locale
- gestione delle manifestazioni comunali
- prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale, di regolamenti comunali e di tutte le leggi statali e regionali
- utilizzazione di nuovi strumenti per controlli di polizia stradale sulle infrazioni
- Gestione procedimento sanzionatorio CDS
- Gestione procedimento sanzionatori accessori
- Accertamento violazioni al CDS mediante strumentini rilevazione automatica
- Gestione incidenti stradali
- Servizi di polizia stradale
- Rilascio, a richiesta degli interessati, di copia delle relazioni di rilevamento degli incidenti stradali. In caso di sinistri con lesioni il rapporto è rilasciato solo dopo il rilascio del nulla osta da parte della Procura della Repubblica
- attività di supporto in materia di polizia amministrativa e commerciale allo sportello unico al quale sono state trasmesse le competenze relative all'istruttoria delle pratiche nelle materie previste dalla normativa;
- prosecuzione nella realizzazione della vigilanza delle scuole, nei limiti della reperibilità dei volontari;
- effettuazione di progetti sicurezza

#### POLIZIA GIUDIZIARIA

Attività di competenza:

- Attività previste dal Codice di procedura penale
- Attività di agenti di pubblica sicurezza in collaborazione con le altre forze dell'ordine

- attività di polizia Giudiziaria, propria o delegata;

Il programma in questione comprende le attività collegate all'ordine pubblico, alla sicurezza a livello locale e alla polizia locale.

Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Il programma vuole incrementare la sicurezza e la vivibilità del territorio, indirizzando le risorse all'aumento della sicurezza stradale, al contrasto del fenomeno della microcriminalità, a tutelare l'incolumità della cittadinanza e il patrimonio pubblico e privato. Si conferma l'utilizzo di risorse economiche per una intensificazione dei servizi di vigilanza sul territorio, ampliando l'orario di presenza soprattutto nel periodo estivo (progetto finalizzato). Per reprimere le cause di incidenti stradali, come l'eccessiva velocità e, in generale, tutti quei comportamenti non adeguati, verranno controllati i flussi veicolari con l'uso del rilevatore di velocità e delle apparecchiature atte alla verifica delle condizioni psicofisiche dei conducenti, in particolare durante il periodo estivo e nel periodo prenatalizio, nei quali è maggiore il traffico veicolare soprattutto nelle strade che conducono alle spiagge, predisponendo servizi anche in orari normalmente non coperti.

Il Comando è chiamato ad effettuare azioni di controllo sulle attività commerciali in quanto l'attività istruttoria delle pratiche commerciali, artigianali e di P.S. è oramai di competenza dello Sportello unico.

Tra i servizi della Polizia locale:

- servizio di controllo al mercato;
- attività di polizia Giudiziaria, propria o delegata;
- prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale, di regolamenti comunali e di tutte le leggi statali e regionali;
- utilizzazione di nuovi strumenti per controlli di polizia stradale sulle infrazioni;
- attività di supporto in materia di polizia amministrativa e commerciale allo sportello unico al quale sono state trasmesse le competenze relative all'istruttoria delle pratiche nelle materie previste dalla normativa;
- ottimizzazione di tutte le attività tradizionali affidate al Corpo di Polizia Locale;
- prosecuzione nella realizzazione della vigilanza delle scuole, nei limiti della reperibilità dei volontari;
- effettuazione di progetti sicurezza;
- implementazione ulteriore del servizio serale/notturno attraverso un più capillare controllo, con particolare attenzione alle criticità connesse al traffico veicolare e alla conduzione dei pubblici esercizi;
- potenziamento del servizio serale/notturno in occasione delle principali manifestazioni;

### **Missione 3 PROGRAMMA 2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

**Amministrazione e funzionamento dei servizi integrati di promozione della sicurezza urbana.**

#### **Missione 3 OBIETTIVI**

##### **AREA TECNICA**

| <b>Linea / Prog.</b>                                                                                          | <b>2022</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>2023</b>  | <b>2024</b>  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Linea 1:<br>Sicurezza e lotta al degrado<br>Prog. 2: Sistema integrato di sicurezza urbana (cod. 01.03.02.01) | PUBBLICA ILLUMINAZIONE: interventi mirati di implementazione con nuovi punti luce e di ripristino di quelli mancanti, nuclei abitati di Le Tresse, Via Vela, Via Marzi e Via Stazione nel capoluogo comunale. | Mantenimento | Mantenimento |
| Linea 1:<br>Sicurezza e lotta al                                                                              | SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA: attivazione                                                                                                                                                                   | Mantenimento | Mantenimento |

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                                                                              |                                                                             |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| degrado<br>Prog. 2: Sistema integrato di sicurezza urbana (cod. 01.03.02.02) | servizio di vigilanza notturna per presidio immobili comunali e territorio. |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|

### AREA POLIZIA LOCALE

| Linea / Prog.                      | 2022                                                                                                                                                                                                        | 2023                                                                                                                                                                                                        | 2024                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Quarto d'Altino sicura             | Aumentare la presenza degli agenti di Polizia Locale sul territorio implementando la presenza delle pattuglie in orario serale in determinati periodi dell'anno mediante l'attuazione di specifici progetti | Aumentare la presenza degli agenti di Polizia Locale sul territorio implementando la presenza delle pattuglie in orario serale in determinati periodi dell'anno mediante l'attuazione di specifici progetti | Aumentare la presenza degli agenti di Polizia Locale sul territorio implementando la presenza delle pattuglie in orario serale in determinati periodi dell'anno mediante l'attuazione di specifici progetti |
| Quarto d'Altino sicura             | Attivazione di un sistema di videosorveglianza                                                                                                                                                              | Implementazione del sistema di videosorveglianza                                                                                                                                                            | Implementazione del sistema di videosorveglianza                                                                                                                                                            |
| Miglioramento dell'ambiente urbano | Sistemazione della segnaletica verticale potenziando gli impianti dedicati alla prevenzione del fenomeno dell'alta velocità                                                                                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                             |
| Miglioramento dell'ambiente urbano | Verifica dei risultati delle azioni di controllo di vicinato                                                                                                                                                | Verifica dei risultati delle azioni di controllo di vicinato                                                                                                                                                | Verifica dei risultati delle azioni di controllo di vicinato                                                                                                                                                |
| Tutela degli animali di affezione  | Gestione della convenzione con l'Associazione delle guardie zoofile                                                                                                                                         | Gestione della convenzione con l'Associazione delle guardie zoofile                                                                                                                                         | Gestione della convenzione con l'Associazione delle guardie zoofile                                                                                                                                         |

## Missione 4: Istruzione e diritto allo studio

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 4

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

### Missione 4 PROGRAMMA 1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

**Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.**

Comprende:

- la fornitura di libri scolastici;
- le utenze delle scuole;
- i contributi per attività scolastiche
- interessi passivi sui mutui

Il programma in questione comprende le attività di amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.  
L'intervento formativo in questa fascia di età è finalizzato a rendere generalizzata la frequenza alla scuola che viene prima di quella dell'obbligo, tappa quindi importantissima per favorire in modo armonico la socializzazione e l'apprendimento.  
Per incentivare la frequenza alle scuole dell'Infanzia, il Comune approva apposite convenzioni con le scuole dell'infanzia paritarie, al fine di integrare le rette versate dalle famiglie.  
L'ammontare dello stanziamento erogato dall'Amministrazione Comunale verrà stabilito sulla base di specifici criteri. Che saranno condivisi con le scuole in base alle disponibilità di bilancio.

### Missione 4 PROGRAMMA 2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

**Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2").**

Comprende:

- utenze della scuola media
- interessi passivi sui mutui
- contributi per attività didattiche
- lavori di manutenzione, restauro, efficientamento ed ampliamento, edifici scolastici;

Il programma in questione comprende le attività di amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore situate sul territorio dell'ente.

Inoltre comprende la gestione del patrimonio scolastico.

Il programma è finalizzato alla gestione della rete scolastica cittadina e, nell'ottica di dare continuità agli interventi di qualificazione degli edifici scolastici, porrà particolare attenzione agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici di competenza comunale, con finalità di adeguamento alle norme sulla sicurezza, di abbattimento delle barriere architettoniche, di efficientamento energetico.

Il programma in tal senso è orientato alla valutazione, progettazione e programmazione degli interventi di manutenzione e di restauro e risanamento conservativo delle strutture esistenti al fine di adeguarle alle mutate esigenze della collettività nonché alle normative vigenti in materia di sicurezza.

### **Missione 4 PROGRAMMA 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

**Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.**

Comprende:

- Contributi per servizi scolastici
- spese mensili scolastiche e trasporto scolastico

Il programma in questione comprende l'amministrazione e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico e il servizio di accompagnamento e sorveglianza dei bambini della Scuola dell'Infanzia che utilizzano lo scuolabus, del servizio mensa scolastica.

I servizi di trasporto e di ristorazione scolastica continueranno ad essere erogati dal Comune tramite appalti (o concessioni nel caso del trasporto) a ditte specializzate.

Relativamente al trasporto la politica è quella di garantire la maggior economia possibile del servizio cercando di soddisfare le esigenze dell'utenza.

### **Missione 4 PROGRAMMA 7 DIRITTO ALLO STUDIO**

**Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.**

Comprende

- contributi per la fornitura di testi
- contributi e benefici economici per lo svolgimento dei programmi scolastici

Il programma in questione comprende le attività di partnership e contribuzione per la realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e per altri progetti scolastici, anche per la partecipazione a bandi per il finanziamento di attività didattiche diversificate.

### **Missione 4 OBIETTIVI**

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

## AREA TECNICA

| Linea / Prog.                                                                               | 2022                                                                                                                                                                                              | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.01) | Riqualificazione energetica S.P. L. Da Vinci 1° S: sostituzione infissi aule - completamento lavori (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTO ELE2021-SE04)                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.02) | Riqualificazione energetica S.P. L. Da Vinci 2° S: sostituzione infissi e coibentazione copertura (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTO ELE2022-SE01)                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.03) | Riqualificazione energetica e adeguamento normativo e funzionale S.P. A. Vespucci: predisposizione progetto fattibilità tecnica ed economica.                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.04) | PNRR/PRRR-Missione 4: monitoraggio Bandi e Avvisi Infrastrutture scolastiche – valutazione iniziative definizione risorse e compatibilità obiettivi assegnati, predisposizione proposte adesione. | Gestione fasi di attuazione                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gestione fasi di attuazione |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.05) |                                                                                                                                                                                                   | Interventi di adeguamento sismico ed efficientamento energetico edifici scolastici: Esecuzione verifiche di vulnerabilità sismica edifici scolastici.                                                                                                                                                      |                             |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 2: Altri ordini di istruzione (cod. 06.04.02.06) |                                                                                                                                                                                                   | Interventi di adeguamento edifici scolastici alle misure di prevenzione emergenza COVID-19: ampliamento S.S. di 1° grado A. Roncalli ad uso biblioteca scolastica e laboratori didattici – predisposizione progetto di fattibilità tecnico economica (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: Intervento ELE2023-SE03) |                             |

## AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.         | 2022                                                                                                                          | 2023                                                                                                                         | 2024                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La qualità della vita | GARANTIRE IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANCHE AI BAMBINI DELLE SCUOLE PARITARIE GARANTENDO UN BUON RAPPORTO COSTO/QUALITÀ. | GARANTIRE IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANCHE AI BAMBINI DELLE SCUOLE PARITARIE GARANTENDO UN BUON RAPPORTO COSTO/QUALITÀ | GARANTIRE IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANCHE AI BAMBINI DELLE SCUOLE PARITARIE GARANTENDO UN BUON RAPPORTO COSTO/QUALITÀ |
| La qualità della vita | MANTENIMENTO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E ACCOMPAGNAMENTO NEGLI SCUOLABUS CON L'AUSILIO DI VOLONTARI                            | MANTENIMENTO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E ACCOMPAGNAMENTO NEGLI SCUOLABUS CON L'AUSILIO DI VOLONTARI                           | MANTENIMENTO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E ACCOMPAGNAMENTO NEGLI SCUOLABUS CON L'AUSILIO DI VOLONTARI                           |
| La qualità della vita | GARANTIRE IL SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE, ASSICURANDO LA QUALITÀ DEI PASTI FORNITI                                             | GARANTIRE IL SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE, ASSICURANDO LA QUALITÀ DEI PASTI FORNITI.                                           | GARANTIRE IL SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE, ASSICURANDO LA QUALITÀ DEI PASTI FORNITI                                            |
| La qualità della vita | MANTENERE IL SOSTEGNO                                                                                                         | MANTENERE IL SOSTEGNO                                                                                                        | MANTENERE IL SOSTEGNO                                                                                                        |

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                       | ALLE SCUOLE PARITARIE                                                                          | ALLE SCUOLE PARITARIE                                                                          | ALLE SCUOLE PARITARIE                                                                          |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La qualità della vita | SOSTEGNO E CONTRIBUTO AL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E AD ALTRI PROGETTI SCOLASTICI | SOSTEGNO E CONTRIBUTO AL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E AD ALTRI PROGETTI SCOLASTICI | SOSTEGNO E CONTRIBUTO AL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E AD ALTRI PROGETTI SCOLASTICI |

### Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 5

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

### Missione 5 PROGRAMMA 2 ATTIVITA' CULTURALI

Comprende:

- acquisto di beni di consumo per la biblioteca;
- utenze per la biblioteca;
- spese per manifestazioni culturali

#### Missione 5 OBIETTIVI

#### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.         | 2022                                                                           | 2023                                                                           | 2024                                                                           |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| La qualità della vita | PARTECIPAZIONE ALLE GIORNATE EUROPEE DEL PATRIMONIO 2022                       | PARTECIPAZIONE ALLE GIORNATE EUROPEE DEL PATRIMONIO 2023                       | PARTECIPAZIONE ALLE GIORNATE EUROPEE DEL PATRIMONIO 2024                       |
| La qualità della vita | GESTIONE DELLA BIBLIOTECA E DEI SERVIZI DEDICATI DI COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL | GESTIONE DELLA BIBLIOTECA E DEI SERVIZI DEDICATI DI COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL | GESTIONE DELLA BIBLIOTECA E DEI SERVIZI DEDICATI DI COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL |
| La qualità della vita | BIBLIOTECA PROGRAMMA DI INIZIATIVE DI PROMOZIONE ALLA LETTURA                  | BIBLIOTECA PROGRAMMA DI INIZIATIVE DI PROMOZIONE ALLA LETTURA                  | BIBLIOTECA PROGRAMMA DI INIZIATIVE DI PROMOZIONE ALLA LETTURA                  |
| La qualità della vita | PROPOSTE DI ATTIVITA' LUDICO-CULTURALI RIVOLTE A FASCE DI ETA' DIVERSIFICATE   | PROPOSTE DI ATTIVITA' LUDICO-CULTURALI RIVOLTE A FASCE DI ETA' DIVERSIFICATE   | PROPOSTE DI ATTIVITA' LUDICO-CULTURALI RIVOLTE A FASCE DI ETA' DIVERSIFICATE   |
| Politiche giovanili   | Organizzazione e Gestione degli EVENTI CULTURALI                               | Organizzazione e Gestione degli EVENTI CULTURALI                               | Organizzazione e Gestione degli EVENTI CULTURALI                               |
| La qualità della vita | CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI AD ASSOCIAZIONI E/O GRUPPI                     | CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI AD ASSOCIAZIONI E/O GRUPPI                     | CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI AD ASSOCIAZIONI E/O GRUPPI                     |

### Missione 6: Politiche giovanili sport e tempo libero

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 6

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche

giovanili, per lo sport e il tempo libero.

## Missione 6 PROGRAMMA 1 SPORT E TEMPO LIBERO

**Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.**

Comprende:

- spese e contributi per la promozione dello sport;
- spese per manutenzioni impianti sportivi;
- gestione concessioni e convenzioni per utilizzo impianti sportivi
- utenze

Le strutture dedicate all'esercizio dell'attività sportiva presenti nel territorio comunale sono costituita da due campi sportivi per il gioco del calcio, da un palazzetto per il gioco del basket, della pallavolo e del calcio a cinque, e da quattro palestre, di cui tre associate ai plessi scolastici ove vengono ospitate attività complementari di ginnastica in genere. In particolare i due campi sportivi ed il palazzetto dello sport, sono costituiti da strutture ormai vetuste che per poter espletare appieno lo svolgimento delle attività sportive abbisognano di interventi mirati volti a promuoverne la riqualificazione e l'adeguamento normativo.

Il programma in tal senso è orientato alla valutazione, progettazione e programmazione degli interventi di manutenzione e di restauro e risanamento conservativo delle strutture esistenti al fine di adeguarle alle mutate esigenze della collettività nonché alle normative vigenti in materia di sicurezza.

L'interesse per lo sviluppo e la promozione dello sport, come mezzi per migliorare la qualità della vita individuale con la cura preventiva della salute, occupano un ruolo importante nella programmazione e nelle attività del Comune. L'Amministrazione Comunale promuove le attività motorie e sportive nel territorio comunale mediante interventi e programmi diretti a pianificare l'utilizzo delle strutture e degli impianti disponibili per una gestione ottimale. La presenza di tante associazioni sportive, che offrono sul territorio proposte significative e differenziate, ha contribuito a incentivare e stimolare l'interesse verso la pratica sportiva.

Si continuerà pertanto a organizzare manifestazioni sportive e a sostenere le attività svolte dai gruppi e dalle associazioni operanti nel territorio.

## Missione 6 OBIETTIVI

### AREA TECNICA

| Linea / Prog.                                                                         | 2022                                                                                                                        | 2023                                                                                                                                                                                 | 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.01) | Riqualificazione pista polivalente di Via Aldo Moro – sostituzione recinzione, installazione impianto videosorveglianza.    |                                                                                                                                                                                      |      |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.02) |                                                                                                                             | Riqualificazione parcheggio palazzetto dello sport – predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica                                                                    |      |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.03) |                                                                                                                             | Parco di Via Aldo Moro: allestimento skate park, spazio per street art ed area ristoro in adiacenza zona beach volley – predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica |      |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.04) | Realizzazione struttura polivalente per attività sportive, eventi e convegni in zona ex ALCAMI: predisposizione progetto di |                                                                                                                                                                                      |      |



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                       | fattibilità tecnica ed economica                                                                                                                                                 |                                                                                                             |  |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.05) | Riqualificazione centro civico di Portograndi: predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica                                                                      |                                                                                                             |  |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.06) | Manutenzione straordinaria centro anziani del capoluogo: esecuzione intervento di ripassatura copertura.                                                                         |                                                                                                             |  |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.07) |                                                                                                                                                                                  | Ristrutturazione Centro Culturale Tina Merlin: predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica |  |
| Linea 6:<br>La qualità della vita<br>Prog. 1: Sport e tempo libero (cod. 06.06.01.08) | Realizzazione area attrezzata per eventi e manifestazioni all'interno del parcheggio scambiatore di via G. Pascoli: predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica |                                                                                                             |  |

### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.                        | 2022                                                                                                                                                   | 2023                                                                                                                                                   | 2024                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valorizzazione associazioni sportive | PREDISPOSIZIONE DI UN CALENDARIO CONDIVISO CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DISPONIBILI, OTTIMIZZANDO SPAZI E TEMPI | PREDISPOSIZIONE DI UN CALENDARIO CONDIVISO CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DISPONIBILI, OTTIMIZZANDO SPAZI E TEMPI | PREDISPOSIZIONE DI UN CALENDARIO CONDIVISO CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DISPONIBILI, OTTIMIZZANDO SPAZI E TEMPI |
| Valorizzazione associazioni sportive | COORDINAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA DELLO SPORT                                                                                             | COORDINAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA DELLO SPORT                                                                                             | COORDINAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA DELLO SPORT                                                                                             |

## Missione 7: Turismo

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 7

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo

## Missione 7 PROGRAMMA 1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

**Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.**

Comprende:

- spese e contributi e per la promozione del territorio e il turismo
- convenzioni per la promozione del territorio e il turismo
- gestione dello IAT
- autorizzazione, progettazione e coordinamento eventi e pubblici spettacoli

Il programma in questione prevede la valorizzazione del territorio altinate e la tutela dei prodotti tipici locali. L'ufficio di Promozione si occupa anche dell'autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni e pubblici spettacoli.

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

### Missione 7 OBIETTIVI

#### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.        | 2022                                                                                                                                           | 2023                                                                                                                                           | 2024                                                                                                                                           |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Promozione e turismo | GARANTIRE L'APERTURA DELL'UFFICIO IAT CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                                                 | GARANTIRE L'APERTURA DELL'UFFICIO IAT CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                                                 | GARANTIRE L'APERTURA DELL'UFFICIO IAT CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                                                 |
| Promozione e turismo | CALENDARIO E REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DEL COMUNE CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                  | CALENDARIO E REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DEL COMUNE CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                  | CALENDARIO E REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DEL COMUNE CON IL SUPPORTO DI TERZI                                                  |
| Promozione e turismo | SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON LA PARROCCHIA DI SAN MICHELE ARCANGELO PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL SITO TURISTICO CAMPANILE DI SAN MICHELE | SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON LA PARROCCHIA DI SAN MICHELE ARCANGELO PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL SITO TURISTICO CAMPANILE DI SAN MICHELE | SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON LA PARROCCHIA DI SAN MICHELE ARCANGELO PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL SITO TURISTICO CAMPANILE DI SAN MICHELE |
| Promozione e turismo | VALORIZZAZIONE DEL FAGIOLO VERDON IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI E ATTIVITA' PRODUTTIVE                                                    | VALORIZZAZIONE DEL FAGIOLO VERDON IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI E ATTIVITA' PRODUTTIVE                                                    | VALORIZZAZIONE DEL FAGIOLO VERDON IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI E                                                                         |
| Promozione e turismo | GESTIONE E INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE E DELLE DECORAZIONI NATALIZIE                                                                         | GESTIONE E INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE E DELLE DECORAZIONI NATALIZIE                                                                         | GESTIONE E INSTALLAZIONE DELLE LUMINARIE E DELLE DECORAZIONI NATALIZIE                                                                         |
| Promozione e turismo | ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E APPLICAZIONE DELLE DIRETTIVE PER LA SICUREZZA NELLE MANIFESTAZIONI                                                 | ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E APPLICAZIONE DELLE DIRETTIVE PER LA SICUREZZA NELLE MANIFESTAZIONI                                                 | ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E APPLICAZIONE DELLE DIRETTIVE PER LA SICUREZZA NELLE MANIFESTAZIONI                                                 |

### Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 8

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa

### Missione 8 PROGRAMMA 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

**Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.**

Comprende:

- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti dei Servizi Pianificazione e Tutela del Territorio e SUAPED;
- le spese per fitto terreni per antenne;

Al **Servizio Pianificazione e Tutela del Territorio (AREA TECNICA)** compete la gestione dei procedimenti afferenti il governo del territorio comunale e delle sue trasformazioni comprendenti:

- monitoraggio, verifica e controllo della strumentazione urbanistica e paesaggistica sovra ordinata al comune e promozione delle conseguenti azioni di partecipazione e di adeguamento della strumentazione comunale;
- gestione fasi di formazione, adozione, approvazione ed attuazione del Piano di Assetto del Territorio, del Piano degli Interventi e loro varianti;
- Progettazione e stesura diretta di Varianti al P.A.T. ed al P.I.;
- aggiornamento della cartografia comunale con inserimento dei progetti approvati;
- codifica delle nuove costruzioni ed acquisizione dati urbanistico-edilizi;
- tenuta e aggiornamento BD quadro conoscitivo del PAT;
- gestione fasi di formazione, adozione, approvazione, attuazione e sviluppo del Piano

Comunale delle Acque.

- gestione fasi di progettazione, adozione ed approvazione degli Strumenti Urbanistici Attuativi di Iniziativa Pubblica;
- gestione fasi di adozione ed approvazione degli Strumenti Urbanistici Attuativi di Iniziativa Privata;
- gestione procedure afferenti gli Accordi pubblico-privati ex artt. 6 e 7, L.R. 11/2004 e s.m.i., e art. 32, L.R. 35/2001 e s.m.i.;
- raccolta ordinata e catalogazione strumenti urbanistici vigenti;
- deposito a libera visione degli strumenti urbanistici;
- rilascio certificazioni urbanistiche;

**Al Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive e l'Edilizia (AREA TECNICA)**

competono le attività inerenti l'esercizio di attività produttive, di prestazione di servizi e di commercio, la disciplina dell'attività edilizia sul territorio comunale e le competenze comunali di pubblica sicurezza in materia di installazione, esercizio e revisione ascensori e montacarichi. Rientrano in particolare tra le mansioni del Servizio:

Funzioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive di cui al D.P.R. 07.09.2010, n. 160 e s.m.i.:

- le funzioni attinenti il Commercio su aree pubbliche, in sede fissa, nelle forme speciali di vendita al dettaglio, di quotidiani e riviste, di prodotti agricoli;
- le funzioni attinenti l'esercizio di attività artigianali di servizio quali: acconciatori, barbieri, estetisti, tatuatori, autolavaggio, lavasecco e stireria, rimesse di autoveicoli, panificatori;
- le funzioni attinenti la somministrazione di alimenti e bevande in esercizi pubblici, circoli privati, manifestazioni temporanee e/ altre attività;
- la regolamentazione, autorizzazione e vigilanza in materia di insegne di esercizio e di impianti pubblicitari;
- la regolamentazione, autorizzazione e vigilanza sugli impianti di distribuzione carburanti per autotrazione;
- i servizi di noleggio veicoli e natanti con o senza conducente;
- la gestione procedure di polizia amministrativa in materia di sale giochi, licenze per il mestiere di fochino, fuochi d'artificio, etc.;
- rilascio licenze di pubblico spettacolo ex art. 68 TULPS per manifestazioni di pubblico spettacolo in sede fissa;
- espletamento funzioni di convocazione e verbalizzazione sedute C.C.V.L.P.S. per i procedimenti di competenza;

Funzioni dello Sportello Unico per l'Edilizia di cui all'art. 5, D.P.R. 06.06.2001, n. 380 e s.m.i.:

- la gestione delle procedure afferenti l'acquisizione, l'istruttoria e il rilascio dei titoli abilitanti l'esercizio dell'attività edilizia ivi compresa l'edilizia produttiva;
- la gestione delle procedure inerenti l'attestazione di agibilità degli edifici;
- la gestione delle procedure inerenti la determinazione, la rendicontazione, la riscossione ed il pagamento del contributo di costruzione;
- la gestione delle procedure in materia di vigilanza sull'attività urbanistico – edilizia e di accertamento e repressione abusi edilizi;
- la gestione delle procedure afferenti gli scarichi di acque reflue non recapitanti nella pubblica fognatura;
- la gestione delle procedure afferenti lo scarico delle acque meteoriche;

**Missione 8 PROGRAMMA 2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE**

**Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.**

**Missione 8 OBIETTIVI**

**AREA TECNICA**

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

| Linea / Prog.                                                                                            | 2022                                                                                                                                                                                                                                                              | 2023                                                       | 2024                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.01) | ACCORDO H-CAMPUS: gestione procedimento di formazione ed approvazione variante P.A. Parco Fiume Sile per inserimento passerella F. Sile;                                                                                                                          |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.02) | CONTENIMENTO CONSUMO DI SUOLO: Completamenti iter di approvazione VPI 05                                                                                                                                                                                          |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.03) | CONTENIMENTO CONSUMO DI SUOLO: ricognizione aree di espansione con previsioni edificatorie decadute – avvio iter per ridefinizione previsioni PI.                                                                                                                 |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.04) | L.R. 50/2012: Completamento procedura di adeguamento Regolamento regionale 1/2013. Avvio fase di evidenza pubblica.                                                                                                                                               |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.05) | RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA: Gestione proposte accordo pubblico privato attivate in fase di formazione Variante PI di adeguamento L.R. 14/2017                                                                                                        |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 1: Urbanistica e assetto del territorio (cod. 04.08.01.06) | RINATURALIZZAZIONE AREE DEGRADATE: avvio fase di ricognizione (art.4, L.R. 14/2019 e DGRV 263/2020)                                                                                                                                                               |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio, il nostro bene<br>Prog. 2: E.R.P. e P.E.E.P: (cod. 04.08.02.01)    | GESTIONE IMMOBILI IN LOCAZIONE:1) gestione e aggiornamento canoni locazione immobili destinati alla locazione; 2) gestione convenzione ATER alloggi ERP; 3) predisposizione ed introduzione regolamenti condominiali per gestione rapporti con proprietà private; | Monitoraggio ed aggiornamento registri, contratti, canoni. | Monitoraggio ed aggiornamento registri, contratti, canoni. |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio, il nostro bene<br>Prog. 2: E.R.P. e P.E.E.P: (cod. 04.08.02.02)    | EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: Risanamento ed efficientamento alloggi comunali di Via G: Mazzini a Portegrandi (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTO ELE2022-SE02)                                                                                             |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio, il nostro bene<br>Prog. 2: E.R.P. e P.E.E.P: (cod. 04.08.02.03)    | EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: Predisposizione ed approvazione regionale piano comunale alienazione alloggi ERP.                                                                                                                                                 |                                                            |                                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio, il nostro                                                          | PNRR/PRRR-Missione 5: monitoraggio Bandi e Avvisi Rigenerazione urbana e                                                                                                                                                                                          | Gestione fasi di attuazione                                | Gestione fasi di attuazione                                |

|                                                             |                                                                                                                                      |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| bene<br>Prog. 2: E.R.P. e<br>P.E.E.P: (cod.<br>04.08.02.04) | Housing sociale – valutazione iniziative definizione risorse e compatibilità obiettivi assegnati, predisposizione proposte adesione. |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 9

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

## Missione 9 PROGRAMMA 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

Comprende:

- contributi ad associazioni
- interventi ambientali (disinfestazioni)
- prestazioni di servizio per la gestione del verde
- gestione dei mezzi per la manutenzione del verde
- le bonifiche

Al **Servizio Ambiente e Tutela del Paesaggio (AREA TECNICA)**, competono le attività inerenti la tutela dell'ambiente e delle risorse naturali aria, acqua, suolo, estrinsecabili nelle azioni di prevenzione, informazione, controllo e vigilanza, comprendenti:

- gestione del servizio di raccolta Rifiuti Solidi Urbani, comprendente la gestione dei rapporti con il gestore del servizio, la vigilanza sul rispetto delle disposizioni regolamentari, l'applicazione delle sanzioni;
- prevenzione, monitoraggio ed interventi in materia di inquinamento atmosferico;
- verifica impianti termici non a norma a seguito presentazione di rapporti di controllo, limitazione all'utilizzo impianti e regolamentazione accensione ed utilizzo;
- prevenzione, monitoraggio e vigilanza in materia di inquinamento acustico, elettromagnetico e luminoso: autorizzazioni in deroga ai limiti di rumorosità, segnalazioni inquinamento acustico, campi elettromagnetici, contenimento inquinamento luminoso e risparmio energetico;
- gestione bonifiche e siti contaminati, utilizzo corsi d'acqua e acque superficiali, scarico delle acque meteoriche e non non recapitanti nella pubblica fognatura;
- gestione terre e rocce da scavo;
- gestione manufatti in cemento-amianto, infestanti, abbandono rifiuti, disinfestazioni e derattizzazioni;
- tutela degli animali di affezione e non, regolamento per la tutela ed il benessere degli animali;
- formazione, approvazione e gestione del Piano comunale di zonizzazione acustica e le correlate procedure autorizzatorie e sanzionatorie;
- formazione, approvazione e gestione del Piano di localizzazione SRB per la telefonia mobile, comprendente la tenuta dei rapporti con i gestori del servizio;
- gestione delle procedure afferenti gli scarichi di acque reflue non recapitanti nella pubblica fognatura;
- piano di Azione per l'Energia Sostenibile, attuazione delle azioni e gestione monitoraggio

periodico;

- monitoraggio Valutazione Ambientale Strategica del Piano di Assetto del Territorio e procedure di Valutazione di Incidenza Ambientale.

### **Missione 9 PROGRAMMA 3 RIFIUTI**

**Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.**

Comprende:

- le spese per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti
- utenze CERD

### **Missione 9 PROGRAMMA 5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE**

**Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.**

Comprende :

- utenze spese per manutenzione oasi naturalistica
- trasferimento di somme all'associazione forestale del veneto orientale

Il programma si propone di consolidare il patrimonio naturale inteso come l'insieme degli ecosistemi naturali e seminaturali che caratterizzano il nostro territorio ed in particolare: - il bosco delle Crete Area umida di San Michele Vecchio che rientra nel SIC IT3240031 Fiume Sile da Treviso Est a San Michele Vecchio e nella ZPS IT3240019 Fiume Sile: Sile Morto e ansa a San Michele Vecchio; l'Oasi Naturalistica di Trepalade che comprende anche il "bosco dei nati" peraltro quest'ultima inclusa nell'ambito del Parco Naturale Regionale del Fiume Sile. Il programma prevede:

- la partecipazione dell'Amministrazione all'Associazione Forestale Veneto Orientale;
- la gestione dei rapporti con l'Ente Parco Naturale del Fiume Sile al fine del mantenimento e recupero delle peculiarità ambientali presenti in tale ambito;
- contribuire alla tutela dell'ambiente, alla salvaguardia delle risorse naturali disponibili ed al mantenimento in efficienza di strutture ed infrastrutture presenti nelle aree protette anche mediante la stipula di accordi e convenzioni con Associazioni locali di volontariato.

Fanno capo al programma le attività del **Servizio Ambiente e Tutela del Paesaggio – Ufficio Tutela Beni Paesaggistici (AREA TECNICA)**, cui compete la gestione dei procedimenti amministrativi di cui al D.Lgs. n. 42/2004 “Codice dei beni culturali e dei paesaggi” e altra normativa di riferimento, delegati al Comune ai sensi dell'art. 45-quater, L.R. 11/2004 e s.m.i.:

- tenuta monitoraggio ed aggiornamento della mappatura dei vincoli paesaggistici e culturali esistenti sul territorio comunale;
- tenuta rapporti con la Soprintendenza territorialmente competente;
- tenuta rapporti con la direzione regionale competente in materia di BB.AA.;
- tenuta rapporti con Ente Parco Fiume Sile per la gestione dei procedimenti autorizzativi e sanzionatori di competenza;
- ricezione, istruttoria e rilascio provvedimenti autorizzativi ai sensi art. 146, D.lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- redazione relazione tecnica ai sensi articolo 146 del d. lgs. 42/2004;
- gestione del sistema sanzionatorio, determinazione delle sanzioni, emissione provvedimenti sanzionatori pecuniari e demolitori, richieste di accertamento di compatibilità paesaggistica ai sensi art. 164, acquisizione dei pareri paesaggistiche in relazione a pratiche di condono edilizio, ecc..

### **Missione 9 PROGRAMMA 8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

Riversamento degli introiti dei pannelli fotovoltaici al CEV

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

## Missione 9 OBIETTIVI

## AREA TECNICA

| Linea / Prog.                                                                                                       | 2022                                                                                                                                                                                                                                                        | 2023                                                                                                                                                                                 | 2024                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.01) | PAESC: Attivazione azioni secondo Piano approvato;                                                                                                                                                                                                          | PAESC: Attivazione azioni secondo Piano approvato;                                                                                                                                   | PAESC: Inventario emissioni (IME); Attivazione azioni mancanti;                                                              |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.02) | Messa in sicurezza area comunale di Via G. Marconi 2° e 3° stralcio: affidamento lavori ed esecuzione intervento (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTO ELE2019-SE02)                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.03) | EX CONSORZIO AGRARIO DI PORTEGRANDI: perfezionamento accordo con Agenzia del Demanio per bonifica e trasferimento immobile.                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.04) | EX CONSORZIO AGRARIO DI PORTEGRANDI: esecuzione intervento di bonifica componenti in amianto (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTO ELE2022-SE04) acquisizione progetto di fattibilità tecnica ed economica per intervento di rinaturalizzazione del sito. | EX CONSORZIO AGRARIO DI PORTEGRANDI: Valutazione P.F.T.E. per intervento di rinaturalizzazione. Inserimento intervento nella programmazione triennale e avvio fase di progettazione. | EX CONSORZIO AGRARIO DI PORTEGRANDI: Esecuzione intervento di rinaturalizzazione.                                            |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.05) | GESTIONE VERDE PUBBLICO: affido servizio di gestione verde pubblico 2022-2024; attivazione piano stagionale falci; programmazione interventi di potatura stagionali;                                                                                        | GESTIONE VERDE PUBBLICO: mantenimento servizio di gestione verde pubblico; programmazione interventi di potatura stagionali;                                                         | GESTIONE VERDE PUBBLICO: mantenimento servizio di gestione verde pubblico; programmazione interventi di potatura stagionali; |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale<br>(cod. 04.09.02.06) | PNRR/PRRR-Missione 2: monitoraggio Bandi e Avvisi Transizione ecologica – valutazione iniziative definizione risorse e compatibilità obiettivi assegnati, predisposizione proposte adesione.                                                                | Gestione fasi di attuazione                                                                                                                                                          | Gestione fasi di attuazione                                                                                                  |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 3: Rifiuti<br>(cod. 04.09.03.01)                                      | SERVIZIO IGIENE URBANA: definizione PEF 2022 con applicazione tariffa puntuale;                                                                                                                                                                             | SERVIZIO IGIENE URBANA: definizione PEF 2023 con applicazione tariffa puntuale;                                                                                                      | SERVIZIO IGIENE URBANA: definizione PEF 2024 con applicazione tariffa puntuale;                                              |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 3: Rifiuti<br>(cod. 04.09.03.02)                                      | RACCOLTA DIFFERENZIATA: attivazione punti di raccolta automatica con consegna buoni spesa in convenzione con il gestore del servizio e con gli esercizi commerciali locali.                                                                                 |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio                                                                                | RIFIUTI GALLEGGIANTI: perfezionamento accordi con i comuni contermini e gli Enti                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Prog. 3: Rifiuti<br>(cod. 04.09.03.03)                                                                                                         | preposti per la gestione dei rifiuti galleggianti Fiume Sile e Canale Vela.                                                                                                       |                                                   |                                                   |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Aree protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>(cod. 04.09.05.01) | PARCO ARCHEOLOGICO DI ALTINO: Collaborazione con la Direzione Regionale Musei del Veneto per la istituzione del Parco Archeologico.                                               | Gestione accordi e fasi di attuazione             | Gestione fasi di attuazione                       |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Aree protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>(cod. 04.09.05.02) | AREE BOSCADE: Definizione modalità di gestione del bosco di Le Crete in convenzione. Realizzazione nuove aree boscate in collaborazione con l'Associazione Forestale di Pianura.  | Gestione e mantenimento                           | Gestione e mantenimento                           |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Aree protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>(cod. 04.09.05.03) | AREA GOLENALE DI QUARTO D'ALTINO: definizione accordi con Ente Parco e Regione Veneto per gestione e riqualificazione del sito.                                                   | Gestione e mantenimento                           | Gestione e mantenimento                           |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Aree protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>(cod. 04.09.05.04) | PIANO REGOLATORE DELLE ACQUE: Aggiornamento piano comunale delle acque. Definizione programma con consorzio bonifica Acque Risorgive.                                             |                                                   |                                                   |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Aree protette, Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione<br>(cod. 04.09.05.05) | OASI NATURALISTICA DI TREPALADE: definizione accordi con Ente Parco e Regione Veneto per gestione e riqualificazione del sito.                                                    |                                                   |                                                   |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 8: Qualità dell'aria e riduzione inquinamento<br>(cod. 04.09.08.01)                              | PIANO ZONIZZAZIONE ACUSTICA: Revisione piano comunale in adeguamento PRC e agg. Normativi.                                                                                        | Monitoraggio attuazione Piano;                    | Monitoraggio attuazione Piano;                    |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 8: Qualità dell'aria e riduzione inquinamento<br>(cod. 04.09.08.02)                              | AMIANTO: Attivazione iniziative finalizzate a promuovere la rimozione dell'amianto nel territorio comunale con azioni di informazione, incentivazione e calmierazione dei prezzi. | Attivazione iniziative secondo programma definito | Attivazione iniziative secondo programma definito |

### Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 10

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

diritto alla mobilità.

### **Missione 10 PROGRAMMA 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI** Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Comprende:

- interessi ed oneri relativi a mutui cassa DD.PP;
- manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade
- prestazioni di servizi (pulizia caditoie)
- illuminazione pubblica
- contributo CEV

Il programma ha come obiettivi:

- 1) la mobilità sostenibile, che privilegia la tutela e salvaguardia degli spostamenti a piedi, in bicicletta e con i mezzi pubblici;
- 2) la sicurezza del sistema viabilistico comunale veicolare, ciclabile e pedonale.

### Missione 10 OBIETTIVI

#### AREA TECNICA

| Linea / Prog.                                                                                                  | 2022                                                                                                                                                                                                                     | 2023                                                                                                                                                                 | 2024                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Linea 1:<br>Sicurezza e lotta al degrado<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture stradali<br>(cod. 01.10.05.01) | VIABILITA' NUCLEI ISOLATI: Messa in sicurezza rampe di accesso alla SP 43 Nucleo Le Trezze – predisposizione progetto di fattibilità e verifica con CMV.                                                                 | VIABILITA' NUCLEI ISOLATI: Messa in sicurezza rampe di accesso alla SP 43 Nucleo Le Trezze – predisposizione progetto definitivo-esecutivo ed esecuzione interventi. |                                                                                                                                 |
| Linea 1:<br>Sicurezza e lotta al degrado<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture stradali<br>(cod. 01.10.05.02) | VIABILITA' NUCLEI ISOLATI: Realizzazione percorso ciclabile protetto in Via Colombera – predisposizione progetto di fattibilità.                                                                                         | VIABILITA' NUCLEI ISOLATI: Realizzazione percorso ciclabile protetto in Via Colombera – definitivo-esecutivo ed esecuzione interventi.                               |                                                                                                                                 |
| Linea 1:<br>Sicurezza e lotta al degrado<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture stradali<br>(cod. 01.10.05.03) | MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE: Completamento lavori di rifacimento pavimentazione stradale Via Pascoli, Via Utrica, Via Silotto e Via S. Pio X. (PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.: INTERVENTI ELE2021-SE01 e ELE2022-SE05)  | MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE: Esecuzione interventi di rifacimento pavimentazioni stradali secondo programmazione definita.                                      | MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE: Esecuzione interventi di rifacimento pavimentazioni stradali secondo programmazione definita. |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture stradali<br>(cod. 04.10.05.01)     | VARIANTE STRADALE PORTEGRANDI: prosecuzione attività di redazione Accordo ANAS, Regione; CMV, per realizzazione interventi di messa in sicurezza viabilità di Portegrandi; Attivazione azioni secondo contenuti accordo; | VARIANTE STRADALE PORTEGRANDI: Attivazione azioni secondo contenuti accordo;                                                                                         | VARIANTE STRADALE PORTEGRANDI: Attivazione azioni secondo contenuti accordo;                                                    |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture stradali<br>(cod. 04.10.05.02)     | ACCESSIBILITA' A4: Completamento procedura di Accordo di programma con il Comune di Casale Sul Sile e la CMV per la messa in sicurezza accessi al sistema autostradale.                                                  | ACCESSIBILITA' A4: Attivazione azioni secondo contenuti accordo.                                                                                                     |                                                                                                                                 |
| Linea 4:<br>Il valore del territorio<br>Prog. 5: Viabilità e infrastrutture                                    | PNRR/PRRR-Missione 3: monitoraggio Bandi e Avvisi Infrastrutture mobilità sostenibile – valutazione iniziative definizione risorse e                                                                                     | Gestione fasi di attuazione                                                                                                                                          | Gestione fasi di attuazione                                                                                                     |

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| stradali<br>(cod. 04.10.05.03)                                                                            | compatibilità obiettivi<br>assegnati, predisposizione<br>proposte adesione.                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.01) |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACCORDO H-CAMPUS:<br>gestione procedimento di<br>progettazione ed esecuzione<br>passerella F. Sile in località<br>Portegrandi;                                                                                                               | Gestione fasi di esecuzione e<br>collaudo intervento. |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.02) | Pista ciclabile lungo il canale<br>Siloncello per il collegamento<br>della ciclovía lunga delle<br>dolomiti - tratta Quarto<br>d'Altino-Portegrandi - al polo<br>archeologico di Altino.<br>Completamento lavori<br>(PROGRAMMA TRIENNALE<br>OO.PP.: INTERVENTO<br>ELE2016-SE05) |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.03) | Rinnovo pista ciclabile<br>"Percorso della Memoria":<br>esecuzione interventi di<br>risanamento 1° e 2° stralcio<br>funzionale (PROGRAMMA<br>TRIENNALE OO.PP.:<br>INTERVENTI ELE2021-SE02<br>E ELE2022-SE02)                                                                    | Rinnovo pista ciclabile<br>"Percorso della Memoria":<br>esecuzione interventi di<br>risanamento 3° stralcio<br>funzionale (PROGRAMMA<br>TRIENNALE OO.PP.:<br>INTERVENTO ELE2023-SE01)                                                        |                                                       |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.04) | GREENWAY DEL SILE:<br>predisposizione programma<br>di messa in sicurezza<br>mediante sostituzione<br>staccionate e consolidamento<br>pavimentazione ciclabile.<br>Avvio prima fase di<br>esecuzione.                                                                            | GREENWAY DEL SILE:<br>prosecuzione interventi<br>secondo programma definito.                                                                                                                                                                 |                                                       |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.05) |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Completamento percorso<br>ciclabile lungo Via Crete -<br>realizzazione tratto di<br>collegamento sottopasso<br>FF.SS., Via Pascoli.<br>(PROGRAMMA TRIENNALE<br>OO.PP.: INTERVENTO<br>ELE2023-SE02)                                           |                                                       |
| Linea 2:<br>Cultura e Turismo<br>Prog. 5: Viabilità e<br>infrastrutture<br>stradali<br>(cod. 02.10.05.06) |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INFRASTRUTTURE PER LA<br>MOBILITA' LENTA:<br>Realizzazione stazioni di bike<br>sharing a servizio punti di<br>interesse comunali (Stazione<br>FF.SS., polo museale Altino,<br>Portegrandi). Predisposizione<br>progetto di fattibilità T.E.. |                                                       |

### Missione 11: Soccorso civile

#### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 11

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

#### Missione 11 PROGRAMMA 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Comprende:

- prestazioni di servizio Piano Neve
- acquisto beni per la protezione civile

Il programma ha come obiettivi:

- supportare il SINDACO nella gestione dell'EMERGENZA;
- verificare la funzionalità delle procedure di emergenza;
- organizzare le modalità di funzionamento dell'Unità Operativa di emergenza e le conseguenti attività dell'Ufficio;
- garantire la formazione e l'aggiornamento degli elenchi delle risorse disponibili;
- il coordinamento ed l'assistenza del gruppo comunale di protezione civile alla gestione e rendicontazione periodica delle risorse di bilancio assegnate, (fasi del bilancio);
- collaborare con le altre Amministrazioni pubbliche (Stato, Regione, Provincia) in materia di protezione civile fornendo tutti i dati e le informazioni richieste;
- curare l'aggiornamento degli atti costituenti il Piano Comunale, l'eventuale Piano intercomunale e il Piano Provinciale di Protezione civile, con la raccolta di dati e valutazione dei possibili rischi interessanti il territorio comunale.

Il programma prevede inoltre la gestione del piano neve comunale come piano di protezione civile. Gestire ogni intervento utile al fine di fronteggiare eventuali disagi dovuti ad eventi atmosferici avversi, quali nevicate, formazioni di ghiaccio sulla viabilità comunale e su aree pubbliche nel corso della stagione invernale; rientra tra i fini istituzionali del Comune. Il piano neve è stato gestito in questi anni come piano di emergenza di Protezione Civile Comunale e il modello organizzativo finora utilizzato, anche grazie all'operatività del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile di Quarto d'Altino, ha garantito la messa in sicurezza delle strade comunali. Nelle situazioni di emergenza, tutti gli uffici comunali, in quanto parte integrante del Sistema di Protezione Civile Comunale, possono essere chiamati a contribuire alla gestione dell'evento, dando priorità alle attività finalizzate al ripristino delle normali condizioni di vita della comunità rispetto alle consuete attività di lavoro.

## Missione 11 OBIETTIVI

### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.     | 2022                                                                                                            | 2023                                                                                                            | 2024                                                                                                            |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROTEZIONE CIVILE | AMMODERNAMENTO DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE                                                                   | AMMODERNAMENTO DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE                                                                   | AMMODERNAMENTO DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE                                                                   |
| PROTEZIONE CIVILE | PIANO NEVE - GESTIONE DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO AFFIDATI A TERZI E MIGLIORAMENTO DELLE PROCEDURE DI INTERVENTO | PIANO NEVE - GESTIONE DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO AFFIDATI A TERZI E MIGLIORAMENTO DELLE PROCEDURE DI INTERVENTO | PIANO NEVE - GESTIONE DEI SERVIZI DI SPAZZAMENTO AFFIDATI A TERZI E MIGLIORAMENTO DELLE PROCEDURE DI INTERVENTO |

## Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 12

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

## Missione 12 PROGRAMMA 1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER GLI ASILI NIDO

**Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.**

Comprende:

- interessi passivi dei mutui asilo nido
- prestazioni di servizio asilo nido
- spese per interventi a favore di minori a rischio

Il programma ha come obiettivi la gestione del servizio Asilo Nido e la partecipazione agli incontri del Comitato di indirizzo, la predisposizione di eventuali modifiche al vigente Regolamento del servizio di Asilo nido comunale e alle modalità organizzative.

### **Missione 12 PROGRAMMA 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di disabilità fisiche, mentali e sensoriali.**

Comprende l'assistenza dei minori disabili (Integrazione Scolastica)

Il Servizio previa valutazione e presa in carico dei singoli casi da parte del Servizio sociale professionale, prevede a favore delle persone diversamente abili l'integrazione scolastica (servizio accudienza), il trasporto scolastico, gli inserimenti in strutture residenziali e semi-residenziali per i disabili, le procedure connesse ai Progetti Vita Indipendente, programmazione e gestione del servizio di assistenza domiciliare.

Prevede inoltre la gestione procedure per l'erogazione di contributi regionali per l'abbattimento delle barriere architettoniche, L.R. Veneto n. 41/1993.

### **Missione 12 PROGRAMMA 3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.**

Comprende il pagamento del trasporto degli anziani per i soggiorni climatici

Il programma prevede, previa valutazione e presa in carico dei singoli casi da parte del Servizio sociale professionale:

- la gestione delle procedure per l'inserimento degli anziani non autosufficienti in struttura protetta,
- supporto tecnico-logistico nell'organizzazione dei soggiorni climatici al Circolo Anziani di Quarto d'Altino e Portograndi;
- gestione delle procedure per la concessione dell'ICDb (impegnativa di cura domiciliare di base) ex assegno di cura;

### **Missione 12 PROGRAMMA 4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALI**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.**

Il programma prevede:

- la gestione e l'attivazione di iniziative/progetti a favore di persone a rischio di esclusione sociale (persone in cerca di lavoro, disoccupati, etc) previa presa in carico dei singoli casi da parte del Servizio sociale professionale.
- Attivazione contributi finanziati da varie DGR della Regione Veneto:
- DGR 1106/2019 sostegno all'abitare e povertà educativa prorogata nel 2021 in relazione all'emergenza COVID;
- DGR 442/2020 RIA (reddito inclusione attiva, sostegno all'abitare e povertà educativa) prosecuzione progettualità;

- DGR 1204/2020 Assegno prenatale;
- DGR 1309/2020 interventi a sostegno della famiglia e della natalità
- gestione di progetti nell'ambito del "Reddito di cittadinanza".

### **Missione 12 PROGRAMMA 5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.**

Comprende:

- contributi per interventi sociali
- centri estivi
- contributi a famiglie affidatarie
- attivazione servizio di Assistenza Domiciliare (SAD).

Il programma prevede:

- le attività di sostegno alle famiglie in particolari situazioni di disagio e gestione progetti specifici previa presa in carico da parte del Servizio sociale professionale;
- Predisposizione e gestione dei progetti quadro di protezione e cura nei confronti dei minori anche su mandato dell'Autorità Giudiziaria. Tali progetti possono prevedere l'inserimento in comunità protette e l'attivazione del Servizio Educativo Domiciliare (SED);
- la gestione di progetti, regionali e/o nazionali, che prevedono l'attivazione di iniziative rivolte alle famiglie, la promozione delle pari opportunità tra uomo e donna nell'educazione, nella cultura nei comportamenti, nella vita politica, professionale, familiare, etc. );
- l' erogazione contributi economici continuativi ed una tantum a persone singole e nuclei familiari in situazioni di disagio/difficoltà;
- gestione procedure finalizzate all'erogazione di contributi per: assegno di maternità, nucleo familiare numeroso;

### **Missione 12 PROGRAMMA 6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.**

Il programma prevede:

- l' erogazione e/o gestione dei contributi od agevolazioni: previsti da normative regionale e nazionale in tema di politica della casa: fondo sociale L.R. Veneto 39/2017; L. 431/98 sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione;
- la gestione delle procedura per l' assegnazione di alloggi ERP: approvazione bando, ricevimento domande, approvazione graduatoria elaborata dall'ATER, gestione ricorsi avverso la graduatoria e gestione graduatoria definitiva;
- rapporti con l'ATER di Venezia (Azienda Territoriale Edilizia Residenziale).

### **Missione 12 PROGRAMMA 7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI**

**Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla salute e alla lotta al disagio sociale.**

COMPRENDE:

- IL TRASFERIMENTO AL COMUNE DI Venezia per il progetto affido
- IL TRASFERIMENTO AL COMUNE DI Venezia per le rette di ricovero
- lo stipendio e gli oneri previdenziali, assicurativi e assistenziali dei dipendenti del servizio sociale

Il Programma prevede la Gestione associata delle funzioni sociali tra i Comuni dell'Azienda ULSS 3 Serenissima (Venezia, Marcon, e Quarto d'Altino).

Il Programma prevede:

- la partecipazione al tavolo tecnico intercomunale, appositamente istituito, con i Comuni interessati per la gestione unitaria delle attività previste in materia di: marginalità, anziani,



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

disabili e Salute mentale, Infanzia e Adolescenza, Immigrazione.

- la gestione dei rapporti amministrativi con il Comune di Venezia, Ente capofila nella gestione associata, per le aree di intervento individuate nell'accordo di programma sottoscritto.
- l'approvazione dei Regolamenti dei servizi oggetto della gestione associata non ancora adottati (Servizio di accoglienza scolastica etc. ).

### **Missione 12 PROGRAMMA 8 COOPERAZIONE E ASSOCIATIVISMO**

**Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.**

Comprende:

- contributo a associazioni per interventi sociali
- Utenze e manutenzioni dei centri civici

### **Missione 12 PROGRAMMA 9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

**Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.**

Comprende:

- le utenze dei servizi cimiteriali
- i servizi di cura del verde del cimitero
- restituzione soldi loculi ai concessionari

Il programma prevede la gestione delle concessioni cimiteriali, l'assegnazione di loculi e degli ossari e terreni.

Le concessioni di loculi o loculi ossari hanno durata di 30 anni.

Le inumazioni nei campi comuni hanno una durata di 10 anni.

Le tariffe per le operazioni cimiteriali sono determinate di anno in anno mediante apposita deliberazione di giunta comunale.

## Missione 12 OBIETTIVI

### AREA AMMINISTRATIVA

| Linea / Prog.          | 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IL WELFARE SOSTENIBILE | GESTIONE SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, DEL SERVIZIO DI ACCUDENZA DOMICILIARE E INTEGRAZIONE SCOLASTICA                                                                                                                                                                                | GESTIONE SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, DEL SERVIZIO DI ACCUDENZA DOMICILIARE E INTEGRAZIONE SCOLASTICA                                                                                                                                                                                | GESTIONE SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, DEL SERVIZIO DI ACCUDENZA DOMICILIARE E INTEGRAZIONE SCOLASTICA                                                                                                                                                                                |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | Assicurare eguale possibilità di accesso alle prestazioni sociali<br>APPLICAZIONE<br>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SAD                                                                                                                                                                | Assicurare eguale possibilità di accesso alle prestazioni sociali<br>APPLICAZIONE<br>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SAD                                                                                                                                                                | Assicurare eguale possibilità di accesso alle prestazioni sociali<br>APPLICAZIONE<br>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SAD                                                                                                                                                                |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | GESTIONE ASSOCIATA<br>SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI SOCIALI                                                                                                                                                                                                                           | GESTIONE ASSOCIATA                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | Gestione ai sensi dell' Art 14 della legge 328 /2000 dei Progetti individuali per le persone disabili volti alla loro piena integrazione nell'ambito della vita familiare e sociale nonché dal punto di vista della istruzione scolastica, della formazione professionale e del lavoro. | Gestione ai sensi dell' Art 14 della legge 328 /2000 dei Progetti individuali per le persone disabili volti alla loro piena integrazione nell'ambito della vita familiare e sociale nonché dal punto di vista della istruzione scolastica, della formazione professionale e del lavoro. | Gestione ai sensi dell' Art 14 della legge 328 /2000 dei Progetti individuali per le persone disabili volti alla loro piena integrazione nell'ambito della vita familiare e sociale nonché dal punto di vista della istruzione scolastica, della formazione professionale e del lavoro. |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | SPESA SOCIALE. VERIFICHE E CONTROLLI PUNTUALI SULLE EVENTUALI MODALITÀ DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEI SERVIZI, DETERMINATE SECONDO QUANTO PREVISTO DAI REGOLAMENTI E DALLE DELIBERAZIONI COMUNALI DI DETERMINAZIONE DEI                                                              | SPESA SOCIALE. VERIFICHE E CONTROLLI PUNTUALI SULLE EVENTUALI MODALITÀ DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEI SERVIZI, DETERMINATE SECONDO QUANTO PREVISTO DAI REGOLAMENTI E DALLE DELIBERAZIONI COMUNALI DI DETERMINAZIONE DEI                                                              | SPESA SOCIALE. VERIFICHE E CONTROLLI PUNTUALI SULLE EVENTUALI MODALITÀ DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEI SERVIZI, DETERMINATE SECONDO QUANTO PREVISTO DAI REGOLAMENTI E DALLE DELIBERAZIONI COMUNALI DI DETERMINAZIONE DEI                                                              |



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

|                        | CONTRIBUTI/TARIFE SULLA BASE DELL'I.S.E.E.                                                                                                                                  | CONTRIBUTI/TARIFE SULLA BASE DELL'I.S.E.E.                                                                                                                     | CONTRIBUTI/TARIFE SULLA BASE DELL'I.S.E.E.                                                                                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' – GESTIONE REDDITO DI CITTADINANZA attraverso lo SPORTELLO PER L'INCLUSIONE SOCIALE ( MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' )              | POLITICHE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' – GESTIONE REDDITO DI CITTADINANZA attraverso lo SPORTELLO PER L'INCLUSIONE SOCIALE ( MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' ) | POLITICHE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' – GESTIONE REDDITO DI CITTADINANZA attraverso lo SPORTELLO PER L'INCLUSIONE SOCIALE ( MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' ) |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE DI INCLUSIONE Progetti di socializzazione                                                                                                                         | POLITICHE DI INCLUSIONE Progetti di socializzazione                                                                                                            | POLITICHE DI INCLUSIONE Progetti di socializzazione                                                                                                            |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE DI INCLUSIONE- Trasporto di studenti con handicap. ISTITUTI SUPERIORI                                                                                             | POLITICHE DI INCLUSIONE- Trasporto di studenti con handicap. ISTITUTI SUPERIORI.                                                                               | POLITICHE DI INCLUSIONE- Trasporto di persone con handicap. ISTITUTI SUPERIORI.                                                                                |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE PER LA DOMICILIARIETA' – gestione dell'assistenza tutelare                                                                                                        | POLITICHE PER LA DOMICILIARIETA' – gestione dell'assistenza tutelare                                                                                           | POLITICHE PER LA DOMICILIARIETA' – gestione dell'assistenza tutelare                                                                                           |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE                                                                                                                                      | POLITICHE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE                                                                                                                         | POLITICHE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE                                                                                                                         |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | Soluzioni per rendere disponibili immobili alle famiglie in emergenza abitativa o in particolari situazioni di difficoltà                                                   | Soluzioni per rendere disponibili immobili alle famiglie in emergenza abitativa o in particolari situazioni di difficoltà                                      | Soluzioni per rendere disponibili immobili alle famiglie in emergenza abitativa o in particolari situazioni di difficoltà                                      |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | POLITICHE PER L'INCLUSIONE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON MINORI SFRATTATE<br>Uso di appartamenti di proprietà comunale o affittati nel liberi mercato ad EMERGENZE ABITATIVE |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | ATTIVAZIONE CONTRIBUTI FINANZIATI DA VARIE DGR DELLA REGIONE VENETO                                                                                                         | ATTIVAZIONE CONTRIBUTI FINANZIATI DA VARIE DGR DELLA REGIONE VENETO                                                                                            |                                                                                                                                                                |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | GESTIONE ENTRATE USCITE ASILO NIDO POLLICINO                                                                                                                                | GESTIONE ENTRATE USCITE ASILO NIDO POLLICINO                                                                                                                   | GESTIONE ENTRATE USCITE ASILO NIDO POLLICINO                                                                                                                   |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI                                                                                                                               | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI                                                                                                                  | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI                                                                                                                  |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI PER PERSONE ANZIANE                                                                                                        | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI PER PERSONE ANZIANE                                                                                           | SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNI ESTIVI PER PERSONE ANZIANE                                                                                           |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | Acquisizione di contributi finanziati / cofinanziati da Stato/Regione/Altri enti ed erogazione al cittadino                                                                 | Acquisizione di contributi finanziati / cofinanziati da Stato/Regione/Altri enti ed erogazione al cittadino                                                    | Acquisizione di contributi finanziati / cofinanziati da Stato/Regione/Altri enti ed erogazione al cittadino                                                    |
| IL WELFARE SOSTENIBILE | Dare attuazione al PIANO DELLE AZIONI POSITIVE<br>REVISIONE /AGGIORNAMNETO DEL PIANO                                                                                        | Dare attuazione al PIANO DELLE AZIONI POSITIVE<br>REVISIONE /AGGIORNAMNETO DEL PIANO                                                                           | Dare attuazione al PIANO DELLE AZIONI POSITIVE<br>REVISIONE /AGGIORNAMNETO DEL PIANO                                                                           |

### AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

| Linea / Prog.                       | 2022                                                                                                                                      | 2023                                                       | 2024                                                                                    |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | GESTIONE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE<br>OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONI MASSIVE                                                   | GESTIONE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE           | GESTIONE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE<br>OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONI MASSIVE |
| SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | AMMODERNAMENTO SOSTITUZIONE DELLE ATTREZZATURE CIMITERIALI                                                                                | AMMODERNAMENTO SOSTITUZIONE DELLE ATTREZZATURE CIMITERIALI | AMMODERNAMENTO SOSTITUZIONE DELLE ATTREZZATURE CIMITERIALI                              |
| SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | RISPRISTINO DEI MARMI DEI LOCULI E DEGLI OSSARI                                                                                           | RISPRISTINO DEI MARMI DEI LOCULI E DEGLI OSSARI            | RISPRISTINO DEI MARMI DEI LOCULI E DEGLI OSSARI                                         |
| SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | PROGETTO PER IL RECUPERO E LA DIGITALIZZAIONE DEGLI ATI CIMITERIALI, L'AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE E IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SOFTWARE |                                                            |                                                                                         |

**Missione 14: Sviluppo economico e competitività****DESCRIZIONE DELLA MISSIONE 14**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di promozione e supporto allo sviluppo economico del territorio comunale.

**Missione 14 PROGRAMMA 1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di supporto alle attività produttive.

**Missione 14 PROGRAMMA 2 COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di supporto alle attività commerciali.

**Missione 14 PROGRAMMA 4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di supporto allo sviluppo delle infrastrutture tecnologiche a servizio delle attività produttive e commerciali.

**Missione 14 OBIETTIVI****AREA TECNICA**

| <b>Linea / Prog.</b>                                                                                                       | <b>2022</b>                                                                                                                                                                        | <b>2023</b>                                                         | <b>2024</b>                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Linea 3:<br>Lavoro e innovazione<br>Prog. 1: Industria<br>PMI e Artigianato<br>(cod. 03.14.01.01)                          | OSSERVATORIO ATTIVITA' PRODUTTIVE: Riattivazione osservatorio delle attività produttive. Convocazione e avvio fase di concertazione iniziative da attuare nel prossimo quinquennio | OSSERVATORIO ATTIVITA' PRODUTTIVE: definizione e attuazione azioni. | OSSERVATORIO ATTIVITA' PRODUTTIVE: definizione e attuazione azioni. |
| Linea 3:<br>Lavoro e innovazione<br>Prog. 2:<br>Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori<br>(cod. 03.14.02.01) | COMMERCIO AREE PUBBLICHE: completamento procedure di revisione nuovo regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche.                                                      |                                                                     |                                                                     |
| Linea 3:<br>Lavoro e innovazione<br>Prog. 2:<br>Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori<br>(cod. 03.14.02.02) | MERCATO SETTIMANALE: riordino mercato settimanale del capoluogo e realizzazione mercato settimanale nella frazione di Portegrandi.                                                 |                                                                     |                                                                     |
| Linea 3:<br>Lavoro e innovazione<br>Prog. 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità<br>(cod. 03.14.04.01)                | GESTIONE RETE GAS: attivazione procedure secondo istruzioni soggetto capofila CMV;                                                                                                 | attivazione procedure secondo istruzioni soggetto capofila CMV;     | attivazione procedure secondo istruzioni soggetto capofila CMV;     |
| Linea 3:<br>Lavoro e innovazione<br>Prog. 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità<br>(cod. 03.14.04.02)                | BANDA LARGA: gestione procedure di realizzazione rete banda larga nel territorio comunale in attuazione convezione con Infratetel.                                                 |                                                                     |                                                                     |

## **ALLEGATI**

- |                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Allegato 1</b> | - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE                          |
| <b>Allegato 2</b> | - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI                                              |
| <b>Allegato 3</b> | - PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE                                      |
| <b>Allegato 4</b> | - PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE            |
| <b>Allegato 5</b> | - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI                         |
| <b>Allegato 6</b> | - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE                          |
| <b>Allegato 7</b> | - VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE CHE POTRANNO ESSERE CEDUTE IN PROPRIETA' |

# DUP 2022-2024

## Allegato 1 Fabbisogno del personale

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

# PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022 - 2024

## DOTAZIONE ORGANICA

Tempi indeterminati – situazione al 31/12/2021

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                                     | Nr. Occupati | nominativi                                                                                                             |
|----------------|-----------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1             | OPERATORE<br>AMMINISTRATIVO                               | 3            | CHINELLATO D.<br>DE BIASI A.<br>GIOSOFATTO R.                                                                          |
| B3             | COLLABORATORE<br>PROFESSIONALE<br>AMMINISTRATIVO          | 4            | MORO A.<br>PIERETTO E.<br>PASIN F.<br>SIGNORETTI D.                                                                    |
| B3             | COLLABORATORE<br>PROFESSIONALE TECNICO                    | 1            | BRENTEL M.                                                                                                             |
| C              | ISTRUTTORE TECNICO                                        | 8            | GASPARINI M.<br>GUIOTTO L.<br>CAPPELLOTTO S.<br>SPOLVERATO L.<br>ZENNARO C.<br>SCATTOLIN M.<br>BENETTON J.<br>GIOMO R. |
| C              | ISTRUTTORE<br>AMMINISTRATIVO                              | 6            | PREO N.<br>MINOTTO K.<br>RANIERI B.<br>FAVA D.<br>BOATTO C.<br>TONIOLO N.                                              |
|                | AGENTI DI POLIZIA LOCALE                                  | 1            | POLO E.                                                                                                                |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>ASSISTENTE SOCIALE                | 1            | DA LIO S.                                                                                                              |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>ESPERTO IN SISTEMI<br>INFORMATIVI | 1            | SPIGARIOL N.                                                                                                           |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>AMMINISTRATIVO                    | 3            | MORAS V.<br>MILANELLO F.<br>PILLON E.                                                                                  |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>AMMINISTRATIVO<br>CONTABILE       | 1            | GASPARELLO F.                                                                                                          |
| D3             | FUNZIONARIO TECNICO                                       | 1            | BARBIERI G.                                                                                                            |

Totale occupati n. 30

Tempi determinati – situazione al 31/12/2021

| Cat. Giuridica | Profilo professionale    | Nr. Occupati | Nominativi                | Scadenza contratto                         |
|----------------|--------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------|
| C              | AGENTE DI POLIZIA LOCALE | 1            | GASPARELLO N.,<br>FERARIU | Scadenza 30/06/2022<br>Scadenza 31/12/2021 |

Ripartizione del personale per Area funzionale

**AREA AMMINISTRATIVA**

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                      | Nr. Occupati |                              |
|----------------|--------------------------------------------|--------------|------------------------------|
| B1             | OPERATORE AMMINISTRATIVO                   | 1            | GIOSOFATTO R.                |
| B3             | COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO | 2            | PIERETTO EDOARDO<br>PASIN F. |
| C              | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                  | 2            | BOATTO C.<br>TONIOLO N.      |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE    | 1            | DA LIO S.                    |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO        | 1            | PILLON E.                    |

Totale dipendenti dell'Area n. 7

**AREA ECONOMICA**

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                         | Nr. Occupati | nominativi            |
|----------------|-----------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| B3             | COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO    | 1            | SIGNORETTI D.         |
| C              | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO                     | 2            | MINOTTO K.<br>FAVA D. |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE | 1            | GASPARELLO F.         |

Totale dipendenti dell'Area n. 4

### AREA TECNICA

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                  | Nr. Occupati | nominativi                                                                                                             |
|----------------|----------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B3             | COLLABORATORE<br>PROFESSIONALE TECNICO | 1            | BRENTEL M.                                                                                                             |
| C              | ISTRUTTORE TECNICO                     | 8            | GASPARINI M.<br>GUIOTTO L.<br>CAPPELLOTTO S.<br>SPOLVERATO L.<br>ZENNARO C.<br>SCATTOLIN M.<br>BENETTON J.<br>GIOMO R. |
| C              | ISTRUTTORE<br>AMMINISTRATIVO           | 1            | RANIERI B.                                                                                                             |
| D3             | FUNZIONARIO TECNICO                    | 1            | BARBIERI G.                                                                                                            |

Totale dipendenti dell'Area n. 12

### AREA PROMOZIONE ED ISTRUZIONE

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                                     | Nr. Occupati | nominativi    |
|----------------|-----------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| B1             | OPERATORE<br>AMMINISTRATIVO                               | 1            | CHINELLATO D. |
| B3             | COLLABORATORE<br>PROFESSIONALE<br>AMMINISTRATIVO          | 1            | MORO A.       |
| C              | ISTRUTTORE TECNICO                                        | 1            | ZENNARO C.    |
| C              | ISTRUTTORE<br>AMMINISTRATIVO                              | 1            | PREO N.       |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>ESPERTO IN SISTEMI<br>INFORMATIVI | 1            | SPIGARIOL N.  |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>AMMINISTRATIVO                    | 1            | MORAS V       |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>ESPERTO IN SISTEMI<br>INFORMATIVI | 1            | SPIGARIOL N.  |

Totale dipendenti dell'Area n. 6

### AREA POLIZIA LOCALE

| Cat. Giuridica | Profilo professionale                  | Nr. Occupati | nominativi   |
|----------------|----------------------------------------|--------------|--------------|
| B1             | OPERATORE<br>AMMINISTRATIVO            | 1            | DE BIASI A.  |
| C              | AGENTI DI POLIZIA LOCALE               | 1            | POLO E.      |
| D1             | ISTRUTTORE DIRETTIVO<br>AMMINISTRATIVO | 1            | MILANELLO F. |

Totale dipendenti dell'Area n. 3



## Previsione di assunzione tempi indeterminati anno 2022 – 2024

Considerata la particolare complessità della nuova normativa, è necessario procedere ad un attento calcolo delle capacità assunzionali al fine del rispetto dei stringenti parametri normativi. Le seguenti previsioni di assunzione di personale supplementare rispetto ai posti in organico sono pertanto vincolate al rispetto dei nuovi parametri di Legge introdotti. La spesa complessiva prevista sarà oggetto di dettagliata analisi di realizzazione in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 nel quale saranno indicate in modo più preciso le capacità assunzionali dell'intero triennio.

| Cat. Giuridica | Profilo professionale               | Nr. Lavoratori da assumere | Note                                                                                                                                                 |
|----------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B3             | Collaboratore professionale tecnico | 1                          | Area tecnica<br>sostituzione operario                                                                                                                |
| C              | Agente di Polizia Locale            | 2                          | sostituzione n. 2<br>dimissionari                                                                                                                    |
| C              | Istruttore amministrativo           | 3                          | Area Economica -<br>sostituzione n. 1<br>pensionamento<br>sostituzione n. 1 uscita per<br>mobilità<br><br>Area Promozione<br>nuovo posto in organico |
| C              | Istruttore tecnico                  | 1                          | Area tecnica<br>nuovo posto in organico                                                                                                              |
| D              | Istruttore direttivo tecnico        | 1                          | Area tecnica<br>nuovo posto in organico                                                                                                              |
| D              | Istruttore direttivo amministrativo | 3                          | Area promozione<br>Sostituzione n. 1<br>pensionamento (anno<br>2022)<br><br>Area amministrativa<br>1 assistente sociale<br>nuovo posto in organico   |
| D              | Istruttore direttivo amministrativo | 1                          | Area staff del sindaco<br>sostituzione per termine<br>contratto precedente                                                                           |

| Cat. Giuridica                                                                                                                        | Profilo professionale                  | Nr. Lavoratori da assumere | Note                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1 – B3                                                                                                                               | OPERATORE/COLLABORATORE AMMINISTRATIVO | 1                          | Cat. Protette – Legge 12<br>marzo 1999 n. 68<br>Al superamento di n.35<br>dipendenti di ruolo |
| Per il calcolo esatto dell'organico si fa riferimento alle disposizioni di Legge, considerando anche gli assunti a tempo determinato. |                                        |                            |                                                                                               |

## Previsione di assunzione tempi determinati

### PREVISIONE 2022

| Cat. Giuridica | Profilo professionale      | Dipendenti da assumere | Mesi | Note                   |
|----------------|----------------------------|------------------------|------|------------------------|
| C              | Agente di polizia locale   | 1                      | 12   |                        |
| D              | Istr. Direttivo amministr. | 1                      | 12   | Area staff del sindaco |

### PREVISIONE 2023

| Cat. Giuridica | Profilo professionale      | Dipendenti da assumere | Mesi | Note                   |
|----------------|----------------------------|------------------------|------|------------------------|
| C              | Agente di polizia locale   | 1                      | 12   |                        |
| D              | Istr. Direttivo amministr. | 1                      | 12   | Area staff del sindaco |

### PREVISIONE 2024

| Cat. Giuridica | Profilo professionale      | Dipendenti da assumere | Mesi | Note                   |
|----------------|----------------------------|------------------------|------|------------------------|
| C              | Agente di polizia locale   | 1                      | 12   |                        |
| D              | Istr. Direttivo amministr. | 1                      | 12   | Area staff del sindaco |

# DUP 2022-2024

Allegato 2  
Piano biennale acquisti 2022-2023

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

L'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, da effettuare attraverso l'adozione di un *"Programma biennale degli acquisti di beni e servizi"* nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati.

Tale programma biennale nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio.

Con il Decreto 14/2018 il ministero delle Infrastrutture, di concerto con l'Economia, ha approvato i nuovi schemi del piano biennale di acquisizione di beni e servizi.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2023 verrà redatto unitamente al Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023 entro i termini di legge e verrà inserito nella nota di aggiornamento al DUP.

#### **Gli acquisti superiori a 1.000.000 euro**

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che 'Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.

Il Comune di Quarto d'Altino non prevede di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad 1 milione di euro.

#### **La programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici**

Il già citato art. 21, sesto comma, del D. Lgs. n. 50/2016, in merito all'acquisto di beni e servizi informatici richiama l'obbligo dettato dall'art. 1, comma 513 della Legge 208/2015, inerente l'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività, la quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici tengano conto del Piano triennale per l'informatica predisposto da AGID.

Il Piano così predisposto è il punto di riferimento per Consip SpA o per i soggetti aggregatori interessati in quanto la programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività avviene in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano.

Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Le medesime amministrazioni pubbliche e società possono procedere ad approvvigionamenti in via autonoma esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti così effettuati sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid.

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                               | ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA |              |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                 | Disponibilità finanziaria (1)            |              | Importo Totale (2) |
|                                                                                                                                                                 | Primo anno                               | Secondo anno |                    |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                             | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                             | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                                                          | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                        | 210,000.00                               | 210,000.00   | 420,000.00         |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili                                                                                                                  | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| altro                                                                                                                                                           | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| <b>totale</b>                                                                                                                                                   | 210,000.00                               | 210,000.00   | 420,000.00         |

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis) | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS | Settore | CPV (5)    | Descrizione dell'acquisto                                      | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |                 |                               |                 |                             |                            | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) |  | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2) |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                              |                |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |         |            |                                                                |                                       |                                   |                      |                                                                      | Primo anno                    | Secondo anno    | Costi su annualità successiva | Totale (9)      | Apporto di capitale privato |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
|                                   |                                                                              |                |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |         |            |                                                                |                                       |                                   |                      |                                                                      |                               |                 |                               |                 | Importo                     | Tipologia (Tabella B.1bis) |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
|                                   |                                                                              |                |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |         |            |                                                                |                                       |                                   |                      |                                                                      | codice AUSA                   | denominazione   |                               |                 |                             |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
| S84000970271202100001             | 2022                                                                         |                | 1                                                                                                                                                            |                                                                                                       | No                   | ITH35                                                     | Servizi | 77310000-6 | SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO          | 1                                     | BARBIERI GIANMARIA                | 36                   | Si                                                                   | 70.000,00                     | 70.000,00       | 70.000,00                     | 210.000,00      | 0.00                        |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
| S84000970271202100002             | 2022                                                                         |                | 1                                                                                                                                                            |                                                                                                       | No                   | ITH3                                                      | Servizi | 50720000-8 | SERVIZIO ENERGIA EDIFICI                                       | 1                                     | BARBIERI GIANMARIA                | 36                   | Si                                                                   | 120.000,00                    | 120.000,00      | 120.000,00                    | 360.000,00      | 0.00                        |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
| S84000970271202200001             | 2022                                                                         |                | 1                                                                                                                                                            |                                                                                                       | No                   | ITH35                                                     | Servizi | 50710000-5 | SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E IDRAULICI | 2                                     | BARBIERI GIANMARIA                | 36                   | No                                                                   | 20.000,00                     | 20.000,00       | 20.000,00                     | 60.000,00       | 0.00                        |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |
|                                   |                                                                              |                |                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                      |                                                           |         |            |                                                                |                                       |                                   |                      |                                                                      | 210.000,00 (13)               | 210.000,00 (13) | 210.000,00 (13)               | 630.000,00 (13) | 0.00 (13)                   |                            |                                                                                                                                  |  |                                                                                |

**Note:**  
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)  
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

**Tabella B.1**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di forniture e servizi  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

**Tabella B.2**  
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**  
1. no  
2. si  
3. sì, CUI non ancora attribuito  
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico<br>Intervento -<br>CUI | CUP | Descrizione<br>dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento<br>non è riproposto (1) |
|-------------------------------------|-----|------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|
|                                     |     |                              |                  |                     |                                                          |

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
BARBIERI GIANMARIA



# DUP 2022-2024

Allegato 3  
Programma Triennale OO.PP. 2022-2024

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                                                             |
| <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |
| <b>Adozione Programma</b>                                           |

|                                                                     |                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Redatto da                                                          |                                                        |
| <b>Arch. Gianmaria Barbieri</b><br><b>Responsabile AREA TECNICA</b> | Redatto: <b>Novembre 2021</b><br>Aggiornato: <b>--</b> |

## Indice

- A. SCHEDE MINISTERIALI – PROGRAMMA 2021-2023;**
- B. SCHEDE MINISTERIALI – PROGRAMMA 2022-2024;**
- C. PRESENTAZIONE SINTETICA – PROGRAMMA 2022-2024;**

- **Premessa generale**
- **Schede Esplicative Progetto (SE):**

| <i>Prog.</i> | <i>Codice</i>    | <i>Titolo progetto</i>                                                                 |
|--------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>SE02-2019</b> | Messa in sicurezza permanente area comunale di Via G. Marconi 2° e 3° Stralcio;        |
| <b>2</b>     | <b>SE01-2021</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                            |
| <b>3</b>     | <b>SE02-2021</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                           |
| <b>4</b>     | <b>SE01-2022</b> | Lavori di efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci 2° Stralcio                      |
| <b>5</b>     | <b>SE02-2022</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                           |
| <b>6</b>     | <b>SE03-2022</b> | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                    |
| <b>7</b>     | <b>SE04-2022</b> | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                   |
| <b>8</b>     | <b>SE05-2022</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                            |
| <b>9</b>     | <b>SE01-2023</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                           |
| <b>10</b>    | <b>SE02-S0S3</b> | Completamento percorso ciclabile lungo Via Crete                                       |
| <b>11</b>    | <b>SE03-2023</b> | Ampliamento S. S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica |

- **Prospetto riepilogativo della Programmazione 2022-2023-2024;**

## A. SCHEDE MINISTERIALI – PROGRAMMA 2021-2023

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIE RISORSE                                                                                                                                               | Arco temporale di validità del programma |                     |                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                 | Disponibilità finanziaria (1)            |                     |                   | Importo Totale (2)  |
|                                                                                                                                                                 | Primo anno                               | Secondo anno        | Terzo anno        |                     |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                             | 938,842.85                               | 1,140,000.00        | 240,000.00        | 2,318,842.85        |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                             | 706,138.04                               | 0.00                | 320,000.00        | 1,026,138.04        |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                                                          | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                        | 1,666,531.94                             | 280,000.00          | 142,000.00        | 2,088,531.94        |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili                                                                                                                  | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| altra tipologia                                                                                                                                                 | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| <b>totale</b>                                                                                                                                                   | <b>3,311,512.83</b>                      | <b>1,420,000.00</b> | <b>702,000.00</b> | <b>5,433,512.83</b> |

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---------|------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|         |                        |                                                   |                                              |                                        | 0.00                                    | 0.00                           | 0.00                                         | 0.00               |                                    |                                                       |                                                                 |                                                                  |                                              |                                  |                                                                                                                           |                                |                                                                                                         |                                 |

**Note:**  
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma  
BARBIERI GIANMARIA

**Tabella B.1**  
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**  
a) nazionale  
b) regionale

**Tabella B.3**  
a) mancanza di fondi  
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**  
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**  
a) prevista in progetto  
b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat |      |     | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) |              |            |                      |        |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
|                             |                                |                                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  | Primo anno         | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
|                             |                                |                                      |                      |              |      |     |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  |                    |              |            |                      |        |
|                             |                                |                                      |                      |              |      |     |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  | 0.00               | 0.00         | 0.00       | 0.00                 | 0.00   |

**Note:**  
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

- Tabella C.1**  
1. no  
2. parziale  
3. totale
- Tabella C.2**  
1. no  
2. sì, cessione  
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

- Tabella C.3**  
1. no  
2. sì, come valorizzazione  
3. sì, come alienazione

- Tabella C.4**  
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato  
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3)  | Annualeità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Isat |      |     | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia                                                      | Settore e sottosettore intervento                            | Descrizione dell'intervento                                                                                                                                                            | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |   |  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|------|-----|------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|--|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                      |                 |                                                                               |                                   |                      |                      | Reg         | Prov | Com |                              |                                                                |                                                              |                                                                                                                                                                                        |                                       | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |   |  |                                                                                  |
|                                   |                      |                 |                                                                               |                                   |                      |                      |             |      |     |                              |                                                                |                                                              |                                                                                                                                                                                        |                                       |                                     |              |            |                               |                         |                                                                                    | Importo                                                                                                 | Tipologia (Tabella D.4)          |   |  |                                                                                  |
| L84000970271201900001             | SE01/2019            | J51B18000210004 | 2021                                                                          | GIANMARIA BARBIERI                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 |                              | 01 - Nuova realizzazione                                       | 01.01 - Stradali                                             | Realizzazione percorso ciclo-pedonale lungo Viale della Residenza in località Le Crete                                                                                                 | 1                                     | 280.417,85                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 280.417,85              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271201900002             | SE05/2016            | J51H15000120006 | 2021                                                                          | GIANMARIA BARBIERI                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 |                              | 01 - Nuova realizzazione                                       | 01.01 - Stradali                                             | Realizzazione pista ciclabile lungo il canale Sironcello per il collegamento della ciclovía lunga delle Dolomiti - tratta Quarto d'Altino-Portograndi - al polo archeologico di Altino | 1                                     | 1.133.816,85                        | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 1.133.816,85            | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271201900003             | SE02/2019            | J57D18000230006 | 2021                                                                          | GIANMARIA BARBIERI                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 |                              | 03 - Recupero                                                  | 02.05 - Difesa del suolo                                     | Messa in sicurezza permanente area comunale di Via G. Marconi - 2° e 3° stralcio funzionale                                                                                            | 2                                     | 687.888,35                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 687.888,35              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202000001             | SE01/2020            | J59H19000370004 | 2021                                                                          | GIANMARIA BARBIERI                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 |                              | 04 - Ristrutturazione                                          | 05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero                     | Rinnovo campo sportivo del Capodugno                                                                                                                                                   | 1                                     | 488.389,78                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 488.389,78              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100001             | SE01/2021            | J57H20001890004 | 2021                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                                                                                                                            | 2                                     | 256.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 256.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             | 4 |  |                                                                                  |
| L84000970271202100002             | SE02/2021            | J57H20001900004 | 2021                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 04 - Ristrutturazione                                          | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                                                                                                                           | 2                                     | 160.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 160.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100011             | SE03/2021            | J51E20000220005 | 2021                                                                          | MILANELLO FABRIZIO                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 01 - Nuova realizzazione                                       | 05.36 - Pubblica sicurezza                                   | Realizzazione sistema di videosorveglianza urbana                                                                                                                                      | 1                                     | 165.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 165.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             | 2 |  |                                                                                  |
| L84000970271202100012             | SE04/2021            | J59J21004110004 | 2021                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico | 05.08 - Sociali e scolastiche                                | Riqualificazione energetica scuola primaria L. Da Vinci - 1° Stralcio                                                                                                                  | 1                                     | 140.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 140.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             | 3 |  |                                                                                  |
| L84000970271202100003             | SE01/2022            | J59J21004070004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico | 05.08 - Sociali e scolastiche                                | Riqualificazione energetica scuola primaria L. Da Vinci - 2° Stralcio                                                                                                                  | 1                                     | 0,00                                | 500.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 500.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             | 2 |  |                                                                                  |
| L84000970271202100004             | SE02/2022            | J57H20001910004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                                                                                                                           | 2                                     | 0,00                                | 220.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 220.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100005             | SE03/2022            | J58G20000290004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico           | 05.10 - Abitative                                            | Risanamento alloggi ERP Portograndi                                                                                                                                                    | 1                                     | 0,00                                | 120.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 120.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100006             | SE04/2022            | J52B20000030004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 03 - Recupero                                                  | 02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portograndi                                                                                                                                   | 1                                     | 0,00                                | 300.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 300.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100007             | SE05/2022            | J57H20001920004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                                                                                                                            | 2                                     | 0,00                                | 280.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 280.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100008             | SE01/2023            | J57H20001930004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                                                                                                                           | 3                                     | 0,00                                | 0,00         | 142.000,00 | 0,00                          | 142.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100009             | SE02/2023            | J51B20000560004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 01 - Nuova realizzazione                                       | 01.01 - Stradali                                             | Completamento percorso ciclabile lungo via Crete                                                                                                                                       | 3                                     | 0,00                                | 0,00         | 240.000,00 | 0,00                          | 240.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |
| L84000970271202100010             | SE03/2023            | J55H20000080004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 60 - Ammodernamento tecnologico e laboratoriale                | 05.08 - Sociali e scolastiche                                | Ampliamento S.S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica                                                                                                  | 2                                     | 0,00                                | 0,00         | 320.000,00 | 0,00                          | 320.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |   |  |                                                                                  |



| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat |      |     | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                         |                                  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |                         |
|-----------------------------------|----------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                   |                      |                |                                                                              |                                   |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |           |                                   |                             |                                       | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |                                                                                  |                         |
|                                   |                      |                |                                                                              |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |           |                                   |                             |                                       |                                     |              |            |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                         | Importo                          |                                                                                  | Tipologia (Tabella D.4) |
| Note:                             |                      |                |                                                                              |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |           |                                   |                             |                                       | 3.311.512,83                        | 1.420.000,00 | 702.000,00 | 0,00                          | 5.433.512,83            | 0,00                                                                               |                                                                                                         |                                  | 0,00                                                                             |                         |

Note:

(1) Numero intervento = "T" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella D.4  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

Tabella D.5  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP             | Descrizione dell'intervento                                                                                                                                                            | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|
|                               |                 |                                                                                                                                                                                        |                               |                   |                    |                        |                     |                        |                             |                                        | codice AUSA                                                                                             | denominazione |                                                                   |
| L84000970271201900001         | J51B18000210004 | Realizzazione percorso ciclo-pedonale lungo Viale della Resistenza in località Le Crete                                                                                                | GIANMARIA BARBIERI            | 280,417.85        | 280,417.85         | MIS                    | 1                   | Si                     | Si                          | 4                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271201900002         | J51H15000120006 | Realizzazione pista ciclabile lungo il canale Siloncello per il collegamento della ciclovia lunga delle Dolomiti - tratta Quarto d'Altino-Portegrandi - al polo archeologico di Altino | GIANMARIA BARBIERI            | 1,133,816.85      | 1,133,816.85       | MIS                    | 1                   | Si                     | Si                          | 3                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271201900003         | J57D18000230006 | Messa in sicurezza permanente area comunale di Via G. Marconi - 2° e 3° stralcio funzionale                                                                                            | GIANMARIA BARBIERI            | 687,888.35        | 687,888.35         | AMB                    | 2                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202000001         | J59H19000370004 | Rinnovo campo sportivo del Capoluogo                                                                                                                                                   | GIANMARIA BARBIERI            | 488,389.78        | 488,389.78         | ADN                    | 1                   | Si                     | Si                          | 3                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100001         | J57H20001890004 | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                                                                                                                            | BARBIERI GIANMARIA            | 256,000.00        | 256,000.00         | MIS                    | 2                   | Si                     | Si                          | 1                                      |                                                                                                         |               | 4                                                                 |
| L84000970271202100002         | J57H20001900004 | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                                                                                                                           | BARBIERI GIANMARIA            | 160,000.00        | 160,000.00         | MIS                    | 2                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100011         | J51E20000220005 | Realizzazione sistema di videosorveglianza urbana                                                                                                                                      | MILANELLO FABRIZIO            | 165,000.00        | 165,000.00         | MIS                    | 1                   | Si                     | Si                          | 4                                      |                                                                                                         |               | 2                                                                 |
| L84000970271202100012         | J59J21004110004 | Riqualificazione energetica scuola primaria L. Da Vinci - 1° Stralcio                                                                                                                  | BARBIERI GIANMARIA            | 140,000.00        | 140,000.00         | MIS                    | 1                   | Si                     | Si                          | 1                                      |                                                                                                         |               | 3                                                                 |

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**  
ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**  
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|-----------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|
|                               |     |                             |                    |                     |                                                       |

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

## **B. SCHEDE MINISTERIALI – PROGRAMMA 2022-2024**

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIE RISORSE                                                                                                                                               | Arco temporale di validità del programma |                     |                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                 | Disponibilità finanziaria (1)            |                     |                   | Importo Totale (2)  |
|                                                                                                                                                                 | Primo anno                               | Secondo anno        | Terzo anno        |                     |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                             | 825,700.00                               | 900,000.00          | 382,000.00        | 2,107,700.00        |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                             | 649,549.46                               | 0.00                | 320,000.00        | 969,549.46          |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                                                          | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                        | 348,638.89                               | 100,000.00          | 0.00              | 448,638.89          |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili                                                                                                                  | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| altra tipologia                                                                                                                                                 | 0.00                                     | 0.00                | 0.00              | 0.00                |
| <b>totale</b>                                                                                                                                                   | <b>1,823,888.35</b>                      | <b>1,000,000.00</b> | <b>702,000.00</b> | <b>3,525,888.35</b> |

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---------|------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|         |                        |                                                   |                                              |                                        | 0.00                                    | 0.00                           | 0.00                                         | 0.00               |                                    |                                                       |                                                                 |                                                                  |                                              |                                  |                                                                                                                           |                                |                                                                                                         |                                 |

**Note:**  
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma  
BARBIERI GIANMARIA

**Tabella B.1**  
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**  
a) nazionale  
b) regionale

**Tabella B.3**  
a) mancanza di fondi  
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**  
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**  
a) prevista in progetto  
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat |      |     | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) |              |            |                      |        |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
|                             |                                |                                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  | Primo anno         | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
|                             |                                |                                      |                      |              |      |     |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  |                    |              |            |                      |        |
|                             |                                |                                      |                      |              |      |     |                              |                                                                                                            |                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                                                  | 0.00               | 0.00         | 0.00       | 0.00                 | 0.00   |

**Note:**  
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

**Tabella C.1**  
1. no  
2. parziale  
3. totale

**Tabella C.2**  
1. no  
2. sì, cessione  
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**  
1. no  
2. sì, come valorizzazione  
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**  
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato  
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3)  | Annualeità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Isat |      |     | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia                                                      | Settore e sottosettore intervento                            | Descrizione dell'intervento                                                           | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                         |                                  |                         |  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|------|-----|------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                      |                 |                                                                               |                                   |                      |                      | Reg         | Prov | Com |                              |                                                                |                                                              |                                                                                       |                                       | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successiva | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |                         |  |                                                                                  |
|                                   |                      |                 |                                                                               |                                   |                      |                      |             |      |     |                              |                                                                |                                                              |                                                                                       |                                       |                                     |              |            |                               |                         |                                                                                    |                                                                                                         | Importo                          | Tipologia (Tabella D.4) |  |                                                                                  |
| L84000970271201900003             | SE02/2019            | J57D18000230006 | 2022                                                                          | GIANMARIA BARBIERI                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 |                              | 03 - Recupero                                                  | 02.05 - Difesa del suolo                                     | Messa in sicurezza rea comunale di Via G. Marconi 2° e 3° stralcio funzionale         | 2                                     | 687.888,35                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 687.888,35              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100001             | SE01/2021            | J57H20001890004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        |                                                                | 01.01 - Stradali                                             | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                           | 2                                     | 256.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 256.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100002             | SE02/2021            | J57H20001900004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 04 - Ristrutturazione                                          | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                          | 2                                     | 160.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 160.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100003             | SE01/2022            | J59J21004070004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico | 05.08 - Sociali e scolastiche                                | Riqualificazion energetica scuola primaria L. Da Vinci - 2° Stralcio                  | 1                                     | 500.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 500.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100004             | SE02/2022            | J57H20001910004 | 2022                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                          | 2                                     | 220.000,00                          | 0,00         | 0,00       | 0,00                          | 220.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100005             | SE03/2022            | J58G20000290004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico           | 05.10 - Abitative                                            | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                   | 1                                     | 0,00                                | 160.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 160.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100006             | SE04/2022            | J52B20000030004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 03 - Recupero                                                  | 02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                  | 1                                     | 0,00                                | 560.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 560.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100007             | SE05/2022            | J57H20001920004 | 2023                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                           | 2                                     | 0,00                                | 280.000,00   | 0,00       | 0,00                          | 280.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100008             | SE01/2023            | J57H20001930004 | 2024                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | Si                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 07 - Manutenzione straordinaria                                | 01.01 - Stradali                                             | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                          | 3                                     | 0,00                                | 0,00         | 142.000,00 | 0,00                          | 142.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100009             | SE02/2023            | J51B20000560004 | 2024                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 01 - Nuova realizzazione                                       | 01.01 - Stradali                                             | Completamento percorso ciclabile lungo via Crete                                      | 3                                     | 0,00                                | 0,00         | 240.000,00 | 0,00                          | 240.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| L84000970271202100010             | SE03/2023            | J55H20000080004 | 2024                                                                          | BARBIERI GIANMARIA                | No                   | No                   | 005         | 027  | 031 | ITH35                        | 80 - Ammodernamento tecnologico e laboratoriale                | 05.08 - Sociali e scolastiche                                | Ampliamento S.S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica | 2                                     | 0,00                                | 0,00         | 320.000,00 | 0,00                          | 320.000,00              | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |
| Note:                             |                      |                 |                                                                               |                                   |                      |                      |             |      |     |                              |                                                                |                                                              |                                                                                       |                                       | 1.823.888,35                        | 1.000.000,00 | 702.000,00 | 0,00                          | 3.525.888,35            | 0,00                                                                               |                                                                                                         | 0,00                             |                         |  |                                                                                  |

Note:  
(1) Numero intervento = "I" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)  
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera eqq del D.Lgs.50/2016  
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera voj del D.Lgs.50/2016  
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12  
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella D.4  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

Tabella D.5  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP             | Descrizione dell'intervento                                                     | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|
|                               |                 |                                                                                 |                               |                   |                    |                        |                     |                        |                             |                                        | codice AUSA                                                                                             | denominazione |                                                                   |
| L84000970271201900003         | J57D18000230006 | Messa in sicurezza rea comunale di Via G. Marconi - 2° e 3° stralcio funzionale | GIANMARIA BARBIERI            | 687,888.35        | 687,888.35         | AMB                    | 2                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100001         | J57H20001890004 | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                     | BARBIERI GIANMARIA            | 256,000.00        | 256,000.00         | MIS                    | 2                   | Si                     | Si                          | 1                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100002         | J57H20001900004 | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                    | BARBIERI GIANMARIA            | 160,000.00        | 160,000.00         | MIS                    | 2                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100003         | J59J21004070004 | Riqualificazion eenergetica scuola primaria L. Da Vinci - 2° Stralcio           | BARBIERI GIANMARIA            | 500,000.00        | 500,000.00         | AMB                    | 1                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |
| L84000970271202100004         | J57H20001910004 | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                    | BARBIERI GIANMARIA            | 220,000.00        | 220,000.00         | MIS                    | 2                   | Si                     | Si                          | 2                                      |                                                                                                         |               |                                                                   |

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**  
ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**  
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

BARBIERI GIANMARIA

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Quarto D'Altino - AREA TECNICA - SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE OO.PP.**

**SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|-----------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|
|                               |     |                             |                    |                     |                                                       |

Note  
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
BARBIERI GIANMARIA

## C. PRESENTAZIONE SINTETICA – PROGRAMMA 2022-2024

## INDICE

- **Premessa generale**
- **Schede Esplicative Progetto (SE):**

| <i>Prog.</i> | <i>Codice</i>    | <i>Titolo progetto</i>                                                                 |
|--------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>     | <b>SE02-2019</b> | Messa in sicurezza permanente area comunale di Via G. Marconi 2° e 3° Stralcio;        |
| <b>2</b>     | <b>SE01-2021</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                            |
| <b>3</b>     | <b>SE02-2021</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                           |
| <b>4</b>     | <b>SE01-2022</b> | Lavori di efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci 2° Stralcio                      |
| <b>5</b>     | <b>SE02-2022</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                           |
| <b>6</b>     | <b>SE03-2022</b> | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                    |
| <b>7</b>     | <b>SE04-2022</b> | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                   |
| <b>8</b>     | <b>SE05-2022</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                            |
| <b>9</b>     | <b>SE01-2023</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                           |
| <b>10</b>    | <b>SE02-S0S3</b> | Completamento percorso ciclabile lungo Via Crete                                       |
| <b>11</b>    | <b>SE03-2023</b> | Ampliamento S. S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica |

- **Prospetto riepilogativo della Programmazione 2022-2023-2024;**

## PREMESSA GENERALE

In materia di programmazione dei lavori pubblici, il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., all’articolo 21, prevede in particolare i seguenti adempimenti a carico della amministrazioni aggiudicatrici:

- al comma 1: “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano ..... il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.”;
- al comma 3: “Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all’articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l’indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell’inserimento nell’elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell’inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all’articolo 23, comma 5.”;
- al comma 8: “Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d’intesa con la Conferenza unificata sono definiti:
  - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
  - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l’eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale;
  - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
  - d) i criteri per l’inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
  - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
  - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”.

Con Decreto del M.I.T. n. 14 del 16 gennaio 2018, recante “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.”, sono state successivamente definite le procedure per la redazione e la pubblicazione della programmazione delle opere pubbliche coordinandola con il Documento Unico di Programmazione previsto dall’art. 151, c.1, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., prevedendo in particolare:

- all’articolo 3:
  - comma 1: “Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali

sulla base degli schemi-tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. A tal fine le amministrazioni, consultano altresì, ove disponibili, le pianificazioni delle attività delle centrali di committenza.”;

- comma 2: “Gli schemi - tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici di cui all’Allegato I, sono costituiti dalle seguenti schede:
  - a) quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - b) elenco delle opere pubbliche incompiute;
  - c) elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell’interesse pubblico al completamento di un’opera pubblica incompiuta;
  - d) elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - e) lavori che compongono l’elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - f) elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell’articolo 5.”;
- comma 3: “I soggetti che gestiscono i siti informatici di cui di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice, assicurano la disponibilità del supporto informatico per la compilazione degli schemi-tipo allegati al presente decreto.”;
- all’articolo 5:
  - comma 4: “Nel rispetto di quanto previsto all’articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 del presente articolo, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l’elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma.”;
  - comma 5: “Successivamente alla adozione, il programma triennale e l’elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L’approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all’elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma.”;
  - comma 9: “I programmi triennali di lavori pubblici sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:
    - a. la cancellazione di uno o più lavori già previsti nell’elenco annuale;
    - b. l’aggiunta di uno o più lavori in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;

- c. *l'aggiunta di uno o più lavori per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;*
- d. *l'anticipazione della realizzazione, nell'ambito dell'elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualità successive;*
- e. *la modifica del quadro economico dei lavori già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.”;*
- comma 10: *“Le modifiche ai programmi di cui al comma 9 sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2, del codice.”.*

In attuazione della sopra richiamata normativa, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 23 marzo 2021, recante “Approvazione nota di aggiornamento al DUP Documento Unico di Programmazione 2021-2023”, veniva approvato il “Programma Triennale delle Opere Pubbliche per gli anni 2021-2022-2023 ed elenco annuale 2021” che, successivamente aggiornato con deliberazione consiliare n. 21 del 29.06.2021, comprende le opere di seguito elencate:

| Intervento       | Descrizione                                                                                                                                                                                | Importo        | Elenco annuale |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>SE01/2019</b> | Realizzazione percorso ciclo-pedonale lungo Viale della Resistenza in località Le Crete                                                                                                    | € 300.000,00   | 2021           |
| <b>SE02/2019</b> | Messa in sicurezza permanente area comunale di via G. Marconi – 2° e 3° Stralcio funzionale.                                                                                               | € 700.000,00   | 2021           |
| <b>SE05/2016</b> | Realizzazione pista ciclabile lungo il canale Siloncello per il collegamento della ciclovvia lunga delle dolomiti – tratta Quarto d'Altino-Portegrandi, con il polo archeologico di Altino | € 1.200.000,00 | 2021           |
| <b>SE01/2020</b> | Rinnovo campo sportivo del Capoluogo                                                                                                                                                       | € 500.000,00   | 2021           |
| <b>SE01/2021</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                                                                                                                                | € 256.000,00   | 2021           |
| <b>SE02/2021</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                                                                                                                               | € 160.000,00   | 2021           |
| <b>SE03/2021</b> | Realizzazione sistema di videosorveglianza urbana                                                                                                                                          | € 165.000,00   | 2021           |
| <b>SE04/2021</b> | Lavori di riqualificazione energetica S.P. L. Da Vinci 1° Stralcio                                                                                                                         | € 140.000,00   | 2021           |
| <b>SE01/2022</b> | Lavori di efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci 2° Stralcio                                                                                                                          | € 500.000,00   | 2022           |
| <b>SE02/2022</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                                                                                                                               | € 220.000,00   | 2022           |
| <b>SE03/2022</b> | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                                                                                                                        | € 120.000,00   | 2022           |
| <b>SE04/2022</b> | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                                                                                                                       | € 300.000,00   | 2022           |
| <b>SE05/2022</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                                                                                                                                | € 280.000,00   | 2022           |
| <b>SE01/2023</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                                                                                                                               | € 142.000,00   | 2023           |
| <b>SE02/2023</b> | Completamento percorso ciclabile lungo Via Crete                                                                                                                                           | € 240.000,00   | 2023           |
| <b>SE03/2023</b> | Ampliamento S. S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica                                                                                                     | € 320.000,00   | 2023           |

Quanto sopra premesso e considerato che:

- nel corso del corrente anno e a tutt'oggi:
  - sono state avviate e concluse le procedure di affidamento relative ai seguenti interventi:

| <i>Intervento</i> | <i>Descrizione</i>                                                                                                                                                                         | <i>Importo</i> | <i>Elenco annuale</i> |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>SE01/2019</b>  | Realizzazione percorso ciclo-pedonale lungo Viale della Resistenza in località Le Crete                                                                                                    | € 300.000,00   | 2021                  |
| <b>SE05/2016</b>  | Realizzazione pista ciclabile lungo il canale Siloncello per il collegamento della ciclovvia lunga delle dolomiti – tratta Quarto d'Altino-Portegrandi, con il polo archeologico di Altino | € 1.200.000,00 | 2021                  |
| <b>SE01/2020</b>  | Rinnovo campo sportivo del Capoluogo                                                                                                                                                       | € 500.000,00   | 2021                  |
| <b>SE03/2021</b>  | Realizzazione sistema di videosorveglianza urbana                                                                                                                                          | € 165.000,00   | 2021                  |
| <b>SE04/2021</b>  | Lavori di riqualificazione energetica S.P. L. Da Vinci 1° Stralcio                                                                                                                         | € 140.000,00   | 2021                  |

che, per quanto previsto dall'art. 5, c. 2, del D.M.I.T. 14/2018, non verranno conseguentemente riproposte nel redigendo programma triennale 2022-2024;

- relativamente all'intervento sotto riportato, è stata avviata e conclusa la procedura di affidamento relativa ad un primo lotto funzionale e, pertanto, il medesimo intervento verrà riproposto nella programmazione 2022-2024 ai fini del naturale completamento:

| <i>Intervento</i> | <i>Descrizione</i>                                                    | <i>Importo</i> | <i>Elenco annuale</i> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>SE01/2021</b>  | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio - Lotto 1 | € 256.000,00   | 2021                  |

- in sede di definizione degli obiettivi da inserire negli atti di programmazione 2022-2024, non sono stati al momento individuati nuovi ulteriori interventi aventi le caratteristiche per essere inseriti nella programmazione triennale delle OO.PP. e conseguentemente, di concerto con l'Amministrazione, si è ritenuto di dover procedere confermando le rimanenti opere già inserite nel Programma 2021-2023, provvedendo a ridefinirne le priorità nel nuovo triennio di riferimento;

Alla luce delle suesposte evenienze e tenuto conto di quanto previsto dal D.M. n.14/2018, l'Amministrazione comunale ha quindi richiesto al Responsabile dell'Area Tecnica e della programmazione di predisporre il Programma Triennale delle OO.PP. 2022-2024, al fine di:

- Confermare nella nuova programmazione gli interventi già inseriti nel Programma Triennale 2022-2024, per i quali non sia già stata perfezionata o avviata la procedura di affidamento, al fine di consentirne il naturale completamento;

Di seguito si riporta la presentazione sintetica del programma per il triennio 2022-2023-2024 – comprendente i progetti dallo stesso previsti, e di seguito elencati:

| <i>Intervento</i> | <i>Descrizione</i>                                                                           | <i>Importo</i> | <i>Elenco annuale</i> |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>SE02/2019</b>  | Messa in sicurezza permanente area comunale di via G. Marconi – 2° e 3° Stralcio funzionale. | € 700.000,00   | 2022                  |



|                  |                                                                                        |              |      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| <b>SE01/2021</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                            | € 256.000,00 | 2022 |
| <b>SE02/2021</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                           | € 160.000,00 | 2022 |
| <b>SE01/2022</b> | Lavori di efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci 2° Stralcio                      | € 500.000,00 | 2022 |
| <b>SE02/2022</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                           | € 220.000,00 | 2022 |
| <b>SE03/2022</b> | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                    | € 160.000,00 | 2023 |
| <b>SE04/2022</b> | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                   | € 560.000,00 | 2023 |
| <b>SE05/2022</b> | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                            | € 280.000,00 | 2024 |
| <b>SE01/2023</b> | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                           | € 142.000,00 | 2024 |
| <b>SE02/2023</b> | Completamento percorso ciclabile lungo Via Crete                                       | € 240.000,00 | 2024 |
| <b>SE03/2023</b> | Ampliamento S. S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica | € 320.000,00 | 2024 |

esplicitata in una **scheda esplicativa (SE00)** redatta utilizzando il seguente modello tipo:

| <b>MODELLO SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO PROGETTO 00 SE00</b> |                                                         |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>INTERVENTO :</b>                                           |                                                         |
| <b>INDICE</b>                                                 |                                                         |
| A                                                             | Riferimenti documentazione                              |
| B                                                             | Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche |
| C                                                             | Indicazioni economiche-finanziarie                      |
| D                                                             | Indicazioni amministrative e tecniche                   |

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE02/2019 - PROGETTO 01</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>MESSA IN SICUREZZA AREA COMUNALE DI VIA G. MARCONI – 2° E 3° STRALCIO FUNZIONALE.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                                                                                                                    | <p>il Comune di Quarto d'Altino è proprietario dei terreni ubicati nella porzione centro orientale del Capoluogo comunale, in un'area di complessivi 11.170,00 Mq, avente forma irregolare, sita in Via G. Marconi e compresa tra il campo sportivo, la linea ferroviaria Ve. Trieste ed il Fiume Sile, catastalmente identificata al Fg. 2°, Particelle n. 39, 41/porz. e 43.</p> <p>I suddetti terreni sono stati negli anni (a partire dal 2011) interessati da due distinti procedimenti ex art. 242, D.lgs. 152/2006 e s.m.i., promossi dal Comune a seguito della accertata presenza nel sottosuolo di sostanze inquinanti.</p> <p>Con Decreto del Direttore dell'U.O. Bonifiche Ambientali e Progetto Venezia n. 3 del 19.10.2016, veniva approvato il Progetto di Bonifica e Messa in sicurezza permanente della porzione dei sopra descritti terreni catastalmente identifica al Fg. 2°, particelle n. 39 e 43.</p> <p>In esecuzione del suddetto Decreto, il Comune provvedeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ad iscrivere nel programma triennale 2018-2020 un primo stralcio di intervento (ELE2018-SE03), concernente gli interventi di bonifica mediante rimozione e trasporto a discarica di materiali inquinati, i cui lavori si sono conclusi nell'anno 2019 per una spesa complessiva di Euro 129.488,77.;</li> <li>- ad iscrivere nel programma triennale OO.PP. 2019-2021, elenco 2020, l'intervento ELE2019-SE02 riguardante il completamento dei lavori, mediante realizzazione di un pacchetto di copertura debitamente isolato con finitura superficiale a verde e parcheggio per una spesa stimata in Euro 280.000,00.= quale importo residuale del computo sommario dei costi allegati al Piano di Bonifica e messa in sicurezza permanente come sopra approvato;</li> </ul> <p>In sede di perfezionamento delle attività propedeutiche all'affidamento dei servizi tecnici per la progettazione definitiva-esecutiva dell'intervento ELE2029-SE02, veniva acquisito agli atti del comune il Decreto del Direttore della Direzione Regionale Progetti Speciali per Venezia n. 7 del 27.01.2020, di approvazione dell'Analisi di Rischio a suo tempo predisposta dal Comune nell'ambito di un procedimento ex art. 242, D.lgs. 152/2006 riguardante la rimanente porzione del terreno in premessa descritto, ricompreso tra il campo sportivo comunale e l'ansa del fiume Sile e catastalmente identificato al Fg. 2°, Particella n. 41/porz.;</p> <p>Appurato che le risultanze dell'Analisi di rischio così approvata, delineavano una situazione dell'area indagata sostanzialmente identica a quella dei terreni interessati dal Piano di Bonifica approvato con il precedente Decreto 03/2016, con indicazione di una eguale possibile modalità di messa in sicurezza permanente, di concerto con l'Amministrazione comunale si è ritenuto opportuno verificare l'opportunità di inglobare nell'intervento progettuale già programmato, anche la messa in sicurezza permanente del terreno oggetto di quest'ultimo procedimento, ritenendo tale soluzione maggiormente idonea a garantire la definitiva messa in sicurezza dell'intero compendio areale di proprietà comunale con indubbi risparmi in termini di tempi e di costi conseguenti all'unificazione delle correlate procedure di acquisizione dei pareri, di progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori stessi.</p> <p>Si è quindi provveduto alla stesura di uno Studio di Fattibilità Tecnico Economica che, approvato dalla Giunta comunale nella seduta del 16.07.2020, ha confermato la fattibilità della soluzione proposta, quantificando in complessivi Euro 700.000,00.= la spesa necessaria alla realizzazione dell'opera così ampliata, superando quindi l'originaria previsione economica di Euro 280.000,00.=.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 16.07.2020 è stato approvato lo S.F.T.E. dell'intervento in argomento.</p> <p>Il Progetto definitivo dell'intervento è stato quindi sottoposto alla procedura valutativa prevista dall'art. 242, del D.lgs. 152/2006 e s.m.i., conclusasi con Decreto del Direttore della Direzione Regionale Progetti speciali per Venezia n. 87 del 04.11.2021, di approvazione del Progetto stesso. Allo stato attuale è in fase di redazione la Progettazione Esecutiva dell'opera.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>Breve esposizione caratteristiche</b></p> <p>Il Progetto Definitivo dei lavori di "Messa in sicurezza area comunale di Via G. Marconi – 2° e 3° Stralcio funzionale" prevede il completamento delle operazioni di messa in sicurezza dell'area</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| RP: Arch. Gianmaria Barbieri      DATA: Novembre 2021      PAG.26<br>Nome file:\lsrv-pdc\AreaDoc\Tecnico\LAVORI PUBBLICI\Anno 2022\01.PTRIEN 22-24\01.01 PTRIEN 22-24 ADO\01.00PT 20-21 MAT-LAVORO\01.01 PT 22-24 COMPLETO rev00.doc |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|
| funzionali e tecniche             | comunale retrostante il campo sportivo di via G. Marconi, mediante la realizzazione di pacchetto di copertura delle aree già adibite a verde e parcheggio pubblico. Sono in particolare previsti: <ul style="list-style-type: none"><li>la realizzazione di un pacchetto di copertura non carrabile, avente una superficie di complessivi Mq. 6.320,00.= (contro i 2.248,00.= Mq. originariamente previsti) con finitura superficiale in terreno vegetale destinato a verde;</li><li>la realizzazione di un pacchetto di copertura carrabile, esteso su una superficie di Mq. 3.480,00.= (contro i 3.252,00.= Mq. previsti), con finitura superficiale in pavimentazione di asfalto destinato a parcheggio pubblico;</li><li>la realizzazione di un adeguato sistema di raccolta acque meteoriche e di impianto di illuminazione pubblica.</li></ul> |                                                  |                |
| Indicazioni economico-finanziarie | La stima sommaria dei costi di intervento prevede una spesa complessiva di <b>Euro 700.000,00.=</b> di cui <b>Euro 558.592,64.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 141.407,36.=</b> per somme a disposizione dell’Amministrazione, meglio dettagliati nel Q.E. sotto riportato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  |                |
| Indicazioni economico-finanziarie | A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | LAVORI A BASE D’ASTA                             |                |
|                                   | A.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lavori                                           | € 547.892,64.= |
|                                   | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso     | € 10.700,00.=  |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SOMMANO (A)                                      | €558.592,64.=  |
|                                   | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SOMME A DISPOSIZIONE                             |                |
|                                   | B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Spese Tecniche compreso CNPAIA                   | € 21.400,00.=  |
|                                   | B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Spese Tecniche collaudo T.A.                     | € 5.000,00.=   |
|                                   | B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IVA 22% spese tecniche                           | € 5.808,00.=   |
|                                   | B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IVA 10% su lavori e oneri sicurezza              | € 55.859,26.=  |
|                                   | B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Incentivi art. 113, D.lgs. 50/2016               | € 11.171,85.=  |
|                                   | B.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Campionamento ed analisi delle acque (triennale) | € 12.960,00.=  |
|                                   | B.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lavori in economia                               | € 20.000,00.=  |
|                                   | B.8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Imprevisti e arrotondamenti                      | € 9.208,24.=   |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SOMMANO (B)                                      | €141.407,36.=  |
|                                   | C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IMPORTO TOTALE (A+B)                             | €700.000,00.=  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicazioni amministrative e tecniche | Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 700.000,00.= la cui copertura finanziaria è garantita mediante mutuo CDP per la quota di Euro 650.000,00.= e con fondi propri per la quota rimanente di Euro 50.000,00. |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Progettazione e Gestione<br>Opere Pubbliche | <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE01/2021 - PROGETTO 02</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE – 1° STRALCIO</b> |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | <p>Con delibera della Giunta Comunale n. 113 del 12.11.2020, recante “Lavori di “manutenzione straordinaria viabilità comunale”. Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica (Art. 23, c. 5, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.)”, veniva approvato, il Progetto di Fattibilità Tecnica Economica dell'intervento, per una spesa complessiva di Euro 550.000,00.= di cui Euro 450.500,00.= per lavori ed oneri della sicurezza ed Euro 99.500,00.= per somme a disposizione dell'Amministrazione, da realizzarsi in due stralci funzionali.</p> <p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 29.06.2021, recante “Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023 ed Elenco annuale 2021 e Programma Biennale per l'acquisizione di Forniture e Servizi 2021-2022. Aggiornamento annuale n. 01/2021. Approvazione (art. 5, c.9, D.M. 14/2018)”, l'intervento veniva inserito nell'elenco annuale 2021, rideterminando l'importo in 256.000 euro.</p> <p>Con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 02.09.2021, recante “Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023, intervento SE05/2021 – Lavori di “Manutenzione straordinaria strade comunali, 1° Stralcio funzionale, Lotto 1”, veniva infine approvato il Progetto Definitivo-Esecutivo dell'intervento, limitatamente a un primo lotto funzionale per complessivi Euro 175.000,00.=</p> |                                                                     |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | <p>Il Progetto di Fattibilità T.E. dei lavori di “Manutenzione straordinaria viabilità comunale – 1° Stralcio” prevede la realizzazione degli interventi di necessari alla risoluzione delle seguenti criticità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ammaloramento del manto stradale del tratto di via Pascoli compreso tra la rotonda con Viale Europa e la rotonda di accesso al sistema autostradale, dovuto ai ripetuti interventi per l'interramento dei sottoservizi e soprattutto per il continuo passaggio dei mezzi pesanti in zona industriale;</li> <li>- mancanza di conglomerato bituminoso in via Silotto in località Crete, necessità di spostare il palo di pubblica illuminazione esistente e di fornirne due nuovi;</li> <li>- mancanza di conglomerato bituminoso, di sistema di raccolta delle acque meteoriche e di pubblica illuminazione nell'ultimo tratto di via Utrica in località Crete;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                     |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | <p>Il Quadro Economico allegato al Progetto Definitivo quantifica in complessivi <b>Euro 325.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 267.000,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 58.000,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione, meglio dettagliati nel Q.E. sotto riportato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                     |
|                                                                                                                                      | <b>A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>LAVORI A BASE D'ASTA</b>                                         |
|                                                                                                                                      | A.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Lavori Via Pascoli lotto 1 € 121.189,24.=                           |
|                                                                                                                                      | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Lavori Via Silotto € 34.125,04.=                                    |
|                                                                                                                                      | A.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Lavori Via Utrica € 51.263,26.=                                     |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sommano Lavori a base d'asta € 206.577,54.=                         |
|                                                                                                                                      | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 9.422,46.=           |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>SOMMANO (A) € 216.000,00.=</b>                                   |
|                                                                                                                                      | <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>                                         |
|                                                                                                                                      | B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Incentivi art. 113, D.lgs. 50/2016 € 4.320,00.=                     |
|                                                                                                                                      | B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Spese Tecniche compreso CNPAIA € 10.000,00.=                        |
|                                                                                                                                      | B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | IVA 10% su lavori e sicurezza € 21.600,00.=                         |
|                                                                                                                                      | B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | IVA 22% su spese tecniche € 2.200,00.=                              |
|                                                                                                                                      | B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Imprevisti e accantonamenti € 1.880,00.=                            |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>SOMMANO (B) € 40.000,00.=</b>                                    |
|                                                                                                                                      | <b>C</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>IMPORTO TOTALE (A+B) € 256.000,00.=</b>                          |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | <p>Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 256.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante fondi propri dell'Amministrazione.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |

|                                                                                   |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Progettazione e Gestione<br>Opere Pubbliche | <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE02/2021 - PROGETTO 03<br>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 - |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------|
| Intervento                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RINNOVO PISTA CICLABILE PERCORSO DELLA MEMORIA 1° STRALCIO |                |
| Riferimento documentazione                                                                                             | DUP 2020-2022, Missione 10 “Trasporti e diritto alla mobilità”, Programma 5 “Viabilità e infrastrutture stradali”, l’obiettivo 04.10.05.05, concernente “Realizzazione interventi puntuali di manutenzione e messa in sicurezza piste ciclabili”;<br><br>Con proposta di delibera della Giunta Comunale n. 127 del 07.11.2020, adottata nella seduta del giorno 12.11.2020, veniva approvato, il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica prevede gli interventi necessari a ripristinare la fruibilità in sicurezza dell’intero percorso ciclabile suddividendoli, in ragione delle diverse priorità, nei seguenti tre stralci funzionali:<br>- 1° Stralcio - Priorità Massima: ripristino del collegamento con la Via S. Eliodoro in località Altino;<br>- 2° Stralcio - Priorità Media: risanamento fessurazioni, avvallamenti e cedimenti, percorso ciclabile in alzaia Fiume Zero;<br>- 3° Stralcio - Priorità Secondaria: rimodellazione percorso ciclabile a piè d’argine; |                                                            |                |
| Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche                                                                | Il Progetto di Fattibilità T.E. relativamente ai dei lavori di “Manutenzione straordinaria viabilità comunale – 1° Stralcio” propone, ai fini del ripristino del collegamento terminale alla Via S. Eliodoro in località Altino, l’abbandono del tratto terminale del percorso esistente e la sua sostituzione con un nuovo tracciato maggiormente idoneo ad assicurare, a parità di condizioni economiche, l’approdo in sicurezza degli utenti, la valorizzazione paesaggistica del tracciato e condizioni economicamente migliori per la futura manutenzione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |                |
| Indicazioni economico-finanziarie                                                                                      | Il Quadro Economico allegato al Progetto di Fattibilità T.E. quantifica in complessivi <b>Euro 160.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 118.852,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 41.148,00.=</b> per somme a disposizione dell’Amministrazione, meglio dettagliati nel Q.E. sotto riportato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                            |                |
|                                                                                                                        | A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | LAVORI A BASE D’ASTA                                       |                |
|                                                                                                                        | A.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Lavori Via Pascoli lotto 1                                 | € 108.852,00.= |
|                                                                                                                        | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso               | € 10.000,00.=  |
|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SOMMANO (A)                                                | € 118.852,00.= |
|                                                                                                                        | B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SOMME A DISPOSIZIONE                                       |                |
|                                                                                                                        | B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Incentivi art. 113, D.lgs. 50/2016                         | € 2.377,00.=   |
|                                                                                                                        | B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Spese Tecniche compreso CNPAIA                             | € 15.000,00.=  |
|                                                                                                                        | B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IVA 10% su lavori e sicurezza                              | € 11.885,20.=  |
|                                                                                                                        | B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IVA 22% su spese tecniche                                  | € 3.300,00.=   |
|                                                                                                                        | B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Imprevisti e accantonamenti                                | € 8.585,80.=   |
|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SOMMANO (B)                                                | € 41.148,00.=  |
| C                                                                                                                      | IMPORTO TOTALE (A+B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | € 160.000,00.=                                             |                |
| Indicazioni amministrative e tecniche                                                                                  | Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 160.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante fondi propri dell’Amministrazione per Euro 54.300,00 e Contributi per la quota di Euro 105.700,00.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                            |                |

|                                                                                   |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Progettazione e Gestione<br>Opere Pubbliche | <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE01/2022 - PROGETTO 04</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA L. DA VINCI – 2° STRALCIO</b> |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | <p>DUP 2021-2023, <i>Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio", Programma 2 "Altri ordini di istruzione"</i>, Intervento 06.04.02.02 concernente <i>"Interventi di adeguamento sismico ed efficientamento energetico edifici scolastici"</i>, comprendente in particolare l'efficientamento energetico della S.E. L. Da Vinci mediante la sostituzione degli infissi esterni e l'isolamento della copertura;</p> <p>Delibera della Giunta Comunale adottata nella seduta del 17.06.2021, con la quale veniva approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dei lavori di <i>"Riqualificazione energetica della scuola primaria L. Da Vinci"</i>, per una spesa complessiva di Euro 640.000,00.= dei quali Euro 499.819,95.= per lavori ed oneri della sicurezza ed Euro 140.180,55.= per somme a disposizione dell'Amministrazione, da attuarsi nei seguenti due stralci funzionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1° Stralcio funzionale, comprendente i lavori di sostituzione di parte degli infissi esterni per una spesa complessiva di Euro 140.000,00.;</li> <li>- 2° Stralcio funzionale, comprendente il completamento dei lavori di sostituzione infissi esterni e l'esecuzione della coibentazione della copertura per una spesa complessiva di Euro 500.000,00.;</li> </ul> |                                                                              |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Il presente intervento concerne l'attuazione del 2° Stralcio di intervento del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica come sopra approvato, e prevede l'esecuzione del completamento dei lavori di sostituzione degli infissi esterni delle aule scolastiche e l'esecuzione dei lavori di coibentazione e rifacimento della copertura del corpo principale dell'edificio scolastico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                              |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | Il Quadro Economico allegato al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica quantifica in complessivi <b>Euro 500.000,00.=</b> la spesa necessaria all'esecuzione del 2° Stralcio funzionale di intervento, di cui <b>Euro 392.194,95.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 107.805,05.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione, meglio dettagliati nel Q.E. sotto riportato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |
|                                                                                                                                      | <b>A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>LAVORI A BASE D'ASTA</b>                                                  |
|                                                                                                                                      | A.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Somme per lavori € 373.519,00                                                |
|                                                                                                                                      | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 18.675,95                     |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>SOMMANO (A) € 392.194,95</b>                                              |
|                                                                                                                                      | <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>                                                  |
|                                                                                                                                      | B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Spese tecniche € 47.060,00                                                   |
|                                                                                                                                      | B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cassa previdenziale (4% di B.1) € 1.882,40                                   |
|                                                                                                                                      | B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IVA sulle spese tecniche (voci B.1+B.2) € 10.767,33                          |
|                                                                                                                                      | B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IVA su lavori e sicurezza € 39.219,50                                        |
|                                                                                                                                      | B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Incentivi (2% di A- ex art. 113, D.lgs. 50/2016) <b>€ 7.843,90</b>           |
|                                                                                                                                      | B.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Imprevisti e arrotondamenti <b>€ 1.031,93</b>                                |
|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>SOMMANO (B) € 107.805,05</b>                                              |
|                                                                                                                                      | <b>C</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>IMPORTO TOTALE (A+B) € 500.000,00</b>                                     |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 500.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà interamente garantita mediante conseguimento contributo Conto Termico 2.0.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Comune di Quarto d'Altino (VE)<br/>AREA TECNICA<br/>Servizio Progettazione e Gestione<br/>Opere Pubbliche</p> | <p><b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br/><b>2022-2023-2024</b></p> |  <p>Un impegno per<br/>l'energia sostenibile</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <p><b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE02/2022 - PROGETTO 05</b><br/><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Intervento                                                                                                                                   | RINNOVO PISTA CICLABILE PERCORSO DELLA MEMORIA 2° STRALCIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                            | <p>DUP 2020-2022, Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 5 "Viabilità e infrastrutture stradali", l'obiettivo 04.10.05.05, concernente "Realizzazione interventi puntuali di manutenzione e messa in sicurezza piste ciclabili";</p> <p>Con proposta di delibera della Giunta Comunale n. 127 del 07.11.2020, adottata nella seduta del giorno 12.11.2020, veniva approvato, il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica prevede gli interventi necessari a ripristinare la fruibilità in sicurezza dell'intero percorso ciclabile suddividendoli, in ragione delle diverse priorità, nei seguenti tre stralci funzionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1° Stralcio - Priorità Massima: ripristino del collegamento con la Via S. Eliodoro in località Altino;</li> <li>- 2° Stralcio - Priorità Media: risanamento fessurazioni, avvallamenti e cedimenti, percorso ciclabile in alzaia Fiume Zero;</li> <li>- 3° Stralcio - Priorità Secondaria: rimodellazione percorso ciclabile a piè d'argine;</li> </ul> |                                                           |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                               | <p>Il Progetto di Fattibilità T.E. relativamente ai dei lavori di "Manutenzione straordinaria viabilità comunale – 2° Stralcio" prevede la messa in sicurezza del tratto di percorso ciclabile insistente sulla sommità dell'alzaia del Fiume Zero, mediante il rifacimento del sottofondo della pavimentazione della pista stessa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                                     | <p>Il Quadro Economico allegato al Progetto di Fattibilità T.E. quantifica in complessivi <b>Euro 220.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 173.168.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 46.832,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione, meglio dettagliati nel Q.E. sotto riportato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |
|                                                                                                                                              | <b>A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>LAVORI A BASE D'ASTA</b>                               |
|                                                                                                                                              | A.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lavori Via Pascoli lotto 1 € 168.168,00.=                 |
|                                                                                                                                              | A.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 5.000,00.= |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>SOMMANO (A) € 173.168,00.=</b>                         |
|                                                                                                                                              | <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>                               |
|                                                                                                                                              | B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Incentivi art. 113, D.lgs. 50/2016 € 3.463,00.=           |
|                                                                                                                                              | B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Spese Tecniche compreso CNPAIA € 12.000,00.=              |
|                                                                                                                                              | B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IVA 10% su lavori e sicurezza € 17.316,80.=               |
|                                                                                                                                              | B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | IVA 22% su spese tecniche € 2.640,00.=                    |
|                                                                                                                                              | B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Imprevisti e accantonamenti € 2.826,40.=                  |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>SOMMANO (B) € 46.832,00.=</b>                          |
|                                                                                                                                              | <b>C</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>IMPORTO TOTALE (A+B) € 220.000,00.=</b>                |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                                 | <p>Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 220.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante Contributi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |



|                                                                                   |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Progettazione e Gestione<br>Opere Pubbliche | <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE03/2022 - PROGETTO 06</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>RISANAMENTO ALLOGGI ERP PORTEGRANDI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, Missione 1 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione", Programma 5 "Gestione beni patrimoniali e demaniali", obiettivo 05.01.05.01, concernente "Programmazione interventi di manutenzione straordinaria patrimonio immobiliare";                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Nell'ambito delle attività previste dal sopra richiamato obiettivo riguardanti, nello specifico, il patrimonio di edilizia residenziale pubblica, si è ritenuto opportuno individuare come prioritaria l'esecuzione dei lavori di risanamento conservativo degli alloggi ERP comunali ubicati in Via Mazzini, località Portegrandi. Nello specifico l'intervento prevede il risanamento di due alloggi attualmente sfitti, mediante rifacimento delle finiture interne, degli impianti e degli infissi interni ed esterni, estendibile all'efficientamento energetico delle palazzine ove gli stessi sono compresi, ove condiviso dai proprietari privati delle altre unità. |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | La Stima sommaria dei costi, predisposta dall'Area Tecnica sulla base dei prezzi rilevati in recenti analoghi interventi, quantifica in complessivi <b>Euro 160.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 140.000,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 20.000,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | L'intervento progetto presenta una spesa complessiva di Euro 160.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita per Euro 60.000,00 mediante Contributi, e per la parte rimanente mediante fondi propri dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE04/2022 - PROGETTO 07</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>BONIFICA AMIANTO EX CONSORZIO AGRARIO DI PORTEGRANDI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente", Programma 2 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale", obiettivo 04.09.02.03, concernente "Bonifica e valorizzazione sito ex consorzio agrario di Portegrandi in collaborazione con l'agenzia del Demanio"; si prevede l'avvio di un primo intervento di attuazione riguardante la bonifica del sito mediante rimozione e conferimento a discarica delle coperture in amianto;                                                                                                                                                                                             |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Come noto, l'Amministrazione comunale ha da tempo avviato una serie di iniziative volte a promuovere la riqualificazione ambientale del sito dell'ex Consorzio Agrario di Portegrandi con particolare riguardo alla bonifica dei rivestimenti in cemento amianto ivi esistenti. Nell'ambito di tali iniziative è stato in particolare aperto un dialogo con l'Agenzia del Demanio, titolare del sito e dell'immobile ivi esistente, a seguito del quale è in via di perfezionamento un accordo procedimentale per l'esecuzione dell'intervento di bonifica amianto con condivisione delle spese necessarie e successivo trasferimento al Comune dell'immobile bonificato. |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | La Stima sommaria dei costi, predisposta dall'Area Tecnica sulla base dei prezzi rilevati da indagini di mercato preliminari, quantifica in complessivi <b>Euro 560.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 389.550,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 170.450,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | L'intervento progetto presenta una spesa complessiva di Euro 560.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante cofinanziamento dell'Agenzia del Demanio per una quota pari al 49% e da Contributi per la quota rimanente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|                                                                                   |                                                                                                                  |                                                                                            |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Comune di Quarto d'Altino (VE)<br/>AREA TECNICA<br/>Servizio Progettazione e Gestione<br/>Opere Pubbliche</p> | <p align="center"><b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br/><b>2022-2023-2024</b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE05/2022 - PROGETTO 08</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE – 2° STRALCIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, <i>Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 5 "Viabilità e infrastrutture stradali"</i> , l'obiettivo 04.10.05.04, concernente <i>"Realizzazione interventi puntuali di manutenzione e messa in sicurezza viabilità comunale"</i> ;<br>Con proposta di delibera della Giunta Comunale n. 128 del 09.11.2020, adottata nella seduta del giorno 12.11.2020, veniva approvato, il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento.                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Il Progetto di Fattibilità T.E. dei lavori di <i>"Manutenzione straordinaria viabilità comunale – 2° Stralcio"</i> , rimodulato a seguito delle valutazioni svolte nella scheda del precedente intervento SE01/2021 prevede la realizzazione degli interventi di necessari alla risoluzione delle seguenti criticità:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- ammaloramento del manto stradale di via San Pio X dovuto ai ripetuti interventi per l'interramento dei sottoservizi;</li> <li>- ammaloramento del manto stradale del tratto iniziale di via Pascoli, dall'intersezione con la Via A. Gramsci alla rotatoria di accesso al sistema autostradale;</li> </ul> |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | Il Quadro Economico derivante dal Progetto di Fattibilità T.E., adeguato alle modifiche di contenuto sopra indicate, quantifica ora in complessivi <b>Euro 280.000,00.=</b> la spesa necessaria per la realizzazione dell'intervento, di cui <b>Euro 232.000,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 48.000,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | Il progetto presenta una spesa complessiva di Euro 280.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante contributi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE01/2023 - PROGETTO 09</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>RINNOVO PISTA CICLABILE PERCORSO DELLA MEMORIA 3° STRALCIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, <i>Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 5 "Viabilità e infrastrutture stradali"</i> , l'obiettivo 04.10.05.05, concernente <i>"Realizzazione interventi puntuali di manutenzione e messa in sicurezza piste ciclabili"</i> ;<br>Con proposta di delibera della Giunta Comunale n. 127 del 07.11.2020, adottata nella seduta del giorno 12.11.2020, veniva approvato, il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica prevede gli interventi necessari a ripristinare la fruibilità in sicurezza dell'intero percorso ciclabile suddividendoli, in ragione delle diverse priorità, nei seguenti tre stralci funzionali:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- 1° Stralcio - Priorità Massima: ripristino del collegamento con la Via S. Eliodoro in località Altino;</li> <li>- 2° Stralcio - Priorità Media: risanamento fessurazioni, avvallamenti e cedimenti, percorso ciclabile in alzaia Fiume Zero;</li> <li>- 3° Stralcio - Priorità Secondaria: rimodellazione percorso ciclabile a piè d'argine;</li> </ul> |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Il Progetto di Fattibilità T.E. relativamente ai dei lavori di <i>"Manutenzione straordinaria viabilità comunale – 3° Stralcio"</i> prevede il rinnovo del tratto di percorso ciclabile insistente ai piedi dell'alzaia del Canale Santa Maria, mediante il rifacimento del sottofondo della pavimentazione della pista stessa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | Il Quadro Economico allegato al Progetto di Fattibilità T.E. quantifica in complessivi <b>Euro 1420.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 113.311,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 28.689,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | L'intervento presenta una spesa complessiva di Euro 142.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante Contributi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                   |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Progettazione e Gestione<br>Opere Pubbliche | <b>PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI</b><br><b>2022-2023-2024</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE02/2023 - PROGETTO 10</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>COMPLETAMENTO POERCORSO CICLABILE LUNGO VIA CRETE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, <i>Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 5 "Viabilità e infrastrutture stradali"</i> , l'obiettivo 04.10.05.05, concernente <i>"Realizzazione interventi puntuali di manutenzione e messa in sicurezza piste ciclabili"</i> ;                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Nell'ambito delle attività di programmazione degli interventi di manutenzione e completamento dei percorsi ciclabili comunali è emersa l'opportunità di provvedere alla realizzazione del tratto di pista ciclabile lungo la via Crete, funzionale al collegamento del circuito ciclabile di via G. Pascoli a quello di Viale della Resistenza, in considerazione della recente ultimazione dei lavori di realizzazione del sottopasso ferroviario sulla medesima via. |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | La Stima sommaria dei costi, predisposta dall'Area Tecnica sulla base dei prezzi rilevati in recenti analoghi interventi, quantifica in complessivi <b>Euro 240.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 210.000,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 30.000,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                       |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | L'intervento presenta una spesa complessiva di Euro 240.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante contributi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| <b>SCHEDA ESPLICATIVA INTERVENTO SE02/2023 - PROGETTO 11</b><br><b>- Intervento confermato da Programma 2021-2023 agg. 01/2021 -</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intervento</b>                                                                                                                    | <b>AMPLIAMENTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A. RONCALLI PER REALIZZAZIONE NUOVA BIBLIOTECA DIDATTICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Riferimento documentazione</b>                                                                                                    | DUP 2020-2022, <i>Missione 1 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione", Programma 5 "Gestione beni patrimoniali e demaniali"</i> , obiettivo 05.01.05.01, concernente <i>"Programmazione interventi di manutenzione straordinaria patrimonio immobiliare"</i> ;                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Breve esposizione caratteristiche funzionali e tecniche</b>                                                                       | Nell'ambito delle attività previste dal sopra richiamato obiettivo riguardanti, nello specifico, il patrimonio di edilizia scolastica, si è ritenuto opportuno precedere l'esecuzione dei lavori di ampliamento della S.S. di 1° grado A. Roncalli per il ricavo di nuovi spazi da adibire a biblioteca scolastica. L'intervento costituisce il completamento dei lavori straordinari eseguiti nel corso del corrente anno resisi necessari per adeguare l'istituto scolastico alle misure di contenimento della pandemia da COVID-19. |
| <b>Indicazioni economico-finanziarie</b>                                                                                             | La Stima sommaria dei costi, predisposta dall'Area Tecnica sulla base dei prezzi rilevati in recenti analoghi interventi, quantifica in complessivi <b>Euro 320.000,00.=</b> la spesa necessaria, di cui <b>Euro 262.000,00.=</b> per lavori ed oneri della sicurezza, ed <b>Euro 58.000,00.=</b> per somme a disposizione dell'Amministrazione.                                                                                                                                                                                       |
| <b>Indicazioni amministrative e tecniche</b>                                                                                         | L'intervento presenta una spesa complessiva stimata in Euro 320.000,00.= la cui copertura finanziaria verrà garantita mediante accensione di mutuo con la CDP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| ELENCO OPERE                                                                    |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | RIPARTIZIONE PREVISIONI DI SPESA PER ESERCIZIO FINANZIARIO ANNUALE |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------------------------------|------------------|------------------|---------------------------|---------------------|--------------|--------------|------------------|---------------------------|--------------|--------------|--------------|------------------------------------------------------|------------------|--|
| N. Progressivo                                                                  | Rif. Presentazione Sintetica | Anno di inserimento elenco annuale | TITOLO                                                                                 | Quadro Economico opera |                                 |                                                                    | 2022                                           |                |              |                                      |                  | 2023             |                           |                     |              |              | 2024             |                           |              |              |              | Importo totale impegnato nel triennio di riferimento |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        | Totale                 | Già erogato esercizi precedenti | Da erogare nel triennio 2022-2024                                  | CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE / ALTRI FONDI PROPRI | ALIENAZIONI    | CONTRIBUTI   | MUTUI                                | CAPITALI PRIVATI | AVANZO DI AMM.NE | CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE | ALIENAZIONI         | MUTUI        | CONTRIBUTI   | CAPITALI PRIVATI | CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE | ALIENAZIONI  | MUTUI        | CONTRIBUTI   |                                                      | CAPITALI PRIVATI |  |
| 1                                                                               | SE02                         | 2019                               | Messa in sicurezza permanente area comunale di Via G. Marconi 2° e 3° Stralcio         | € 700.000,00           | € 12.111,65                     | € 687.888,35                                                       |                                                |                |              | € 649.549,46                         |                  | € 38.338,89      |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 687.888,35     |  |
| 2                                                                               | SE01                         | 2021                               | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 1° Stralcio                            | € 256.000,00           | € 0,00                          | € 256.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  | € 256.000,00     |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 256.000,00     |  |
| 3                                                                               | SE02                         | 2021                               | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 1° Stralcio                           | € 160.000,00           | € 0,00                          | € 160.000,00                                                       |                                                |                | € 105.700,00 |                                      |                  | € 54.300,00      |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 160.000,00     |  |
| 4                                                                               | SE01                         | 2022                               | Lavori di efficientamento energetico S.P. L. Da Vinci 2° Stralcio                      | € 500.000,00           | € 0,00                          | € 500.000,00                                                       |                                                |                | € 500.000,00 |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 500.000,00     |  |
| 5                                                                               | SE02                         | 2022                               | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 2° Stralcio                           | € 220.000,00           | € 0,00                          | € 220.000,00                                                       |                                                |                | € 220.000,00 |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 220.000,00     |  |
| 6                                                                               | SE03                         | 2022                               | Risanamento alloggi ERP Portegrandi                                                    | € 160.000,00           | € 0,00                          | € 160.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  | € 40.000,00               | € 60.000,00         |              | € 60.000,00  |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 160.000,00     |  |
| 7                                                                               | SE04                         | 2022                               | Bonifica amianto ex consorzio agrario di Portegrandi                                   | € 560.000,00           | € 0,00                          | € 560.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              | € 560.000,00 |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 560.000,00     |  |
| 8                                                                               | SE05                         | 2022                               | Manutenzione straordinaria viabilità comunale - 2° Stralcio                            | € 280.000,00           | € 0,00                          | € 280.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              | € 280.000,00 |                  |                           |              |              |              |                                                      | € 280.000,00     |  |
| 9                                                                               | SE01                         | 2023                               | Rinnovo pista ciclabile Percorso della Memoria - 3° Stralcio                           | € 142.000,00           | € 0,00                          | € 142.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              | € 142.000,00 |                                                      | € 142.000,00     |  |
| 10                                                                              | SE02                         | 2023                               | Completamento percorso ciclabile lungo Via Crete                                       | € 240.000,00           | € 0,00                          | € 240.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              | € 240.000,00 |                                                      | € 240.000,00     |  |
| 11                                                                              | SE03                         | 2023                               | Ampliamento S. S. di 1° grado A. Roncalli per realizzazione nuova biblioteca didattica | € 320.000,00           | € 0,00                          | € 320.000,00                                                       |                                                |                |              |                                      |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              | € 320.000,00 |              |                                                      | € 320.000,00     |  |
| SOMMANO                                                                         |                              |                                    |                                                                                        | € 3.538.000,00         | € 12.111,65                     | € 3.525.888,35                                                     | € 0,00                                         | € 0,00         | € 825.700,00 | € 649.549,46                         | € 0,00           | € 348.638,89     | € 40.000,00               | € 60.000,00         | € 0,00       | € 900.000,00 | € 0,00           | € 0,00                    | € 320.000,00 | € 382.000,00 | € 0,00       |                                                      | € 3.525.888,35   |  |
| SPESA TOTALE PREVISTA PER ANNUALITA'                                            |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | € 1.823.888,35                                                     |                                                |                |              |                                      | € 1.000.000,00   |                  |                           |                     |              | € 702.000,00 |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
| RIPARTIZIONE STANZIAMENTI PER ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE E FONTE DI FINANZIAMENTO |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | FONTE DI FINANZIAMENTO                                             |                                                |                |              | ESERCIZIO FINANZIARIO DI IMPUTAZIONE |                  |                  |                           | TOTALE STANZIAMENTI |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 |                                                                    |                                                |                |              | 2022                                 |                  | 2023             |                           | 2024                |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 |                                                                    |                                                |                |              | FPV                                  | Competenza       |                  | Competenza                |                     | Competenza   |              |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Contributo di costruzione                                          |                                                |                |              | 0,00 €                               | 0,00 €           |                  | 40.000,00 €               |                     | 142.000,00 € |              | 182.000,00 €     |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Alienazioni                                                        |                                                |                |              | 0,00 €                               | 0,00 €           |                  | 60.000,00 €               |                     | 0,00 €       |              | 60.000,00 €      |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Contributi                                                         |                                                |                |              | 0,00 €                               | 325.700,00 €     |                  | 1.400.000,00 €            |                     | 240.000,00 € |              | 1.965.700,00 €   |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Mutui                                                              |                                                |                |              | 649.549,46 €                         | 0,00 €           |                  | 0,00 €                    |                     | 320.000,00 € |              | 969.549,46 €     |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Altre risorse di bilancio                                          |                                                |                |              | 0,00 €                               | 0,00 €           |                  | 0,00 €                    |                     | 0,00 €       |              | 0,00 €           |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Avanzo di Amministrazione                                          |                                                |                |              | 348.638,89 €                         | 0,00 €           |                  | 0,00 €                    |                     | 0,00 €       |              | 348.638,89 €     |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
|                                                                                 |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | Capitali privati                                                   |                                                |                |              | 0,00 €                               | 0,00 €           |                  | 0,00 €                    |                     | 0,00 €       |              | 0,00 €           |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |
| SOMMANO                                                                         |                              |                                    |                                                                                        |                        |                                 | 998.188,35 €                                                       | 325.700,00 €                                   | 1.500.000,00 € | 702.000,00 € | 3.525.888,35 €                       |                  |                  |                           |                     |              |              |                  |                           |              |              |              |                                                      |                  |  |

# DUP 2022-2024

## Allegato 4 Piano Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

|                                                                                   |                                                                                               |                                                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Ambiente e Tutela del<br>Paesaggio | <b>PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI<br/>         IMMOBILIARI TRIENNIO 2021/2023<br/>         ESERCIZIO 2022</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto</b><br><b>PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI<br/>         IMMOBILIARI TRIENNIO 2021-2023. ESERCIZIO 2022</b><br><b>(art. 58, D.L. 112/2008, conv. Con L. 133/2008)</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Redatto da</b><br><br>Arch. Gianmaria Barbieri<br>Responsabile AREA TECNICA<br><br>Redatto: Novembre 2021<br>Aggiornato: -- |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                             |                                                       |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| RP: Dott.sa M. Gasparini<br>Nome file: \srv-pdc\AreaDoc\Tecnico\A04_PATRIMONIO\A04_01_PIANO | DATA: NOVEMBRE 2021<br>VALORIZZAZIONE\PIANO TRIENNALE | PAG.1<br>2021-2023\PTRIEN_21-23_ESERCIZIO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|

2022\01.01.04\_BIL2022\_PVALORIZZA\_2022\_COMPLETO.doc

|                                                                                   |                                                                                               |                                                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comune di Quarto d'Altino (VE)<br>AREA TECNICA<br>Servizio Ambiente e Tutela del<br>Paesaggio | <b>PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI<br/>         IMMOBILIARI TRIENNIO 2021/2023<br/>         ESERCIZIO 2022</b> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

## Indice

- **Relazione**
- **Allegato 1 – Ricognizione del Patrimonio comunale – integrazione**
- **Allegato 2 – Fabbricati, aree, immobili non strumentali all'esercizio di funzioni istituzionali;**
- **Allegato 3 – Piano ordinario di vendita alloggi ERP;**
- **Allegato 4 – Programma di valorizzazione esercizio 2022;**

|                                                                                                                                                  |                                                       |                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| RP: Dott.sa M. Gasparini<br>Nome file:\srv-pdc\AreaDoc\Tecnico\A04_PATRIMONIO\A04_01_PIANO<br>2022\01.01.04_BIL2022_PVALORIZZA_2022_COMPLETO.doc | DATA: NOVEMBRE 2021<br>VALORIZZAZIONE\PIANO TRIENNALE | PAG.2<br>2021-2023\PTRIEN_21-23_ESERCIZIO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|

## RELAZIONE

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è redatto ai sensi dell'art. 58 del Decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, rubricato *"Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali"*, con il quale veniva introdotta la possibilità per gli enti territoriali tra i quali i comuni, di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso l'approvazione di appositi piani delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione.

L'approvazione del predetto piano rientra nelle competenze del Consiglio Comunale in forza di quanto a tal fine disposto dall'articolo 42, comma 2, lett. I), del D.lgs. 267/2000 TUEL, che attribuisce all'organo consiliare la competenza, tra l'altro, in materia di *"acquisti e alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della giunta, del segretario o di altri funzionari"*.

La normativa, in sostanza, consente che i beni inclusi nel piano possano essere:

- a) venduti, anche dopo averne variato la destinazione d'uso, al fine di una migliore valorizzazione, assegnando, quindi, una destinazione urbanistica più adeguata e perseguendo, in tal modo, l'interesse pubblico prevalente sollecitato dalla stessa disposizione normativa;
- b) valorizzati al fine di divenire fonte di entrate finanziarie per l'Ente, attraverso la concessione o locazione a privati, a titolo oneroso, con procedure ad evidenza pubblica e per un periodo non superiore a cinquanta anni (ex art. 3-bis del D.L. 351/2001 convertito con L. 410/2001), ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini, ferme restando le disposizioni contenute nel codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. 42/2004);
- c) valorizzati nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi;
- d) conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare.

Molti altri interventi normativi in tema di dismissione e valorizzazione di immobili pubblici, hanno affermato due prevalenti impostazioni, sottese alle ratio ispiratrici degli stessi: una prima impostazione caratterizzata da un approccio essenzialmente "aziendalista", tesa ad ottenere la dismissione a titolo oneroso del patrimonio e far così fronte alle più immediate esigenze di bilancio; una seconda impostazione caratterizzata, invece, da una maggior considerazione dell'interesse della collettività con la conseguente affermazione di processi che più che tendere alla mera dismissione del patrimonio mirano ad una sua concreta valorizzazione (non necessariamente in termini monetari) da realizzarsi all'interno di programmi predisposti dagli enti proprietari, che non sono pertanto costretti a spogliarsi della titolarità dei beni così valorizzati (potendo ad esempio limitarsi a concedere temporaneamente i beni in affitto o in comodato).

Le normative in tema di alienazione e valorizzazione degli immobili pubblici sono state oggetto anche di importanti interventi delle Corti dei Conti.

Alla luce di quanto sopra, spesso con il piano delle alienazioni e valorizzazioni viene approvata anche la facoltà di valorizzazione funzionale dei beni, ferma restando la loro appartenenza al patrimonio indisponibile, attraverso la concessione (strumento preferibile) o la locazione a terzi,

quando l'attività dei soggetti beneficiari risulti indirizzata al perseguimento di scopi coincidenti con le finalità pubbliche del Comune.

L'ultimo piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, relativo al triennio 2021-2023 – esercizio 2021, è stato approvato dal Consiglio Comunale unitamente alla nota di aggiornamento al DUP, con deliberazione n. 5 del 25.03.2021.

La deliberazione consiliare di approvazione del piano ha anche gli effetti dispositivi traslativi di cui all'art. 42 comma 2 lett. l) del TUEL.

La redazione del piano presuppone un'attività (non sempre agevole) di raccordo tra numerosi settori del Comune, per arrivare a proporre un piano basato:

- su un esaustivo rilievo fisico e documentale degli immobili, anche attraverso dei sopralluoghi;
- una verifica di regolarità urbanistico-edilizia, incluse le non conformità rilevate;
- la definizione di un quadro complessivo degli interventi di regolarizzazione amministrativa, tecnica, urbanistica e di assestamento giuridico.

Il legislatore, probabilmente consapevole delle difficoltà di reperire tutti i dati degli immobili, ha inserito un inciso nell'articolo 58 del d.l. 112/2008 con l'espressione: *“sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici”*.

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni è stato finora redatto, appunto, sulla base e nei limiti della documentazione acquisita dal servizio Patrimonio e dell'esito di procedimenti che hanno visto coinvolti, a vario titolo, diversi settori comunali e, in alcuni casi, di riunioni tecniche alle quali hanno partecipato anche dei membri della giunta comunale, nella consapevolezza che il “quadro conoscitivo” dovrà essere integrato a seguito dell'evolversi dei procedimenti amministrativi.

A valere per l'esercizio 2022, l'attività per la redazione e aggiornamento del Piano è stata improntata su:

- ulteriore attività ricognitoria con variazioni derivanti dagli obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale;
- aggiornamento dei procedimenti di vendita e/o valorizzazione già avviati;
- ricognizione del patrimonio comunale di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai fini della predisposizione del piano ordinario di alienazione di cui all'art. 48 della L.R. 39/2017.

Alla luce dell'attività suddetta, sono stati redatti gli elenchi descritti di seguito:

#### Allegato 1) – Ricognizione del patrimonio comunale

Rispetto all'esercizio 2021, sono state apportate le seguenti principali variazioni:

##### Nuovi immobili inseriti

- aree comunali site in Via Garibaldi, località Portegrandi, costituenti pertinenze della sede stradale derivanti da frazionamento aree private a seguito interventi di riordino della viabilità;

#### Allegato 2) - Fabbricati, aree, immobili non strumentali all'esercizio di funzioni istituzionali

Rispetto all'esercizio 2021 non sono state apportate variazioni.

#### Allegato 3) - Piano ordinario di vendita alloggi ERP



Viene confermato il piano ordinario di alienazione alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) redatto ai sensi dell'art. 48 della L.R. 39/2017, già inserito nell'esercizio 2021.

L'elenco è costituito da n. 21 alloggi di cui 4 sfitti e 17 assegnati, costruiti negli anni dal 1949 al 1964, inseriti in immobili già parzialmente alienati o in proprietà mista, con dimensioni e ubicazione (per gli alloggi sfitti) in contesti difficilmente assegnabili per sopperire ad esigenze abitative di nuclei familiari, e da alloggi ove è stata manifestata una propensione all'acquisto.

Gli alloggi non sono stati oggetto di finanziamenti regionali, statali o comunitari nell'ultimo quinquennio.

Il prezzo di vendita agli assegnatari sarà individuato nel prezzo di mercato delle stesse unità abitative libere, determinato sulla base di perizia asseverata, diminuito del 20%. Per le unità libere il prezzo a base d'asta sarà pari al prezzo di mercato determinato sulla base di perizia asseverata.

Il "valore indicativo" degli alloggi riportato nel piano è stato determinato prendendo a riferimento il valore minimo OMI per abitazioni civili in stato conservativo "normale", con la riduzione per vetustà commisurata all'anno di costruzione. Per quelli assegnati è stata applicata la riduzione del 20% come previsto dal comma 2 dell'art. 48 della L.R. 39/2017.

Il piano di vendita, ai sensi del comma 1 dell'art. 48 della L.R. 39/2017, verrà inviato alla Regione Veneto per l'ottenimento dell'autorizzazione alla vendita da parte della Giunta Regionale, nel corso dell'esercizio 2022.

#### Allegato 4) – Programma di valorizzazione esercizio 2021

Il documento contiene l'elenco delle procedure di valorizzazione che verranno attivate nel corso dell'esercizio 2022.

#### Stanziamenti in bilancio

Alcune entrate previste nella proposta di bilancio 2022-2024, possono non coincidere esattamente con i valori indicativi dei beni previsti nel piano perché spesso i procedimenti relativi ad operazioni immobiliari, o le analisi sulla base degli indirizzi dell'amministrazione comunale, risultano essere ancora in corso nel periodo di comunicazione dei dati ai fini delle previsioni di bilancio.

Le previsioni potranno subire variazioni sia per eventuali adeguamenti di stanziamenti, sia a seguito dell'evolversi dei procedimenti di alienazione e/o permuta e/o valorizzazione e degli indirizzi dell'amministrazione comunale.

Per il patrimonio ERP gli stanziamenti saranno previsti nell'annualità di riferimento dopo l'ottenimento dell'autorizzazione alla vendita rilasciata dalla Regione Veneto.

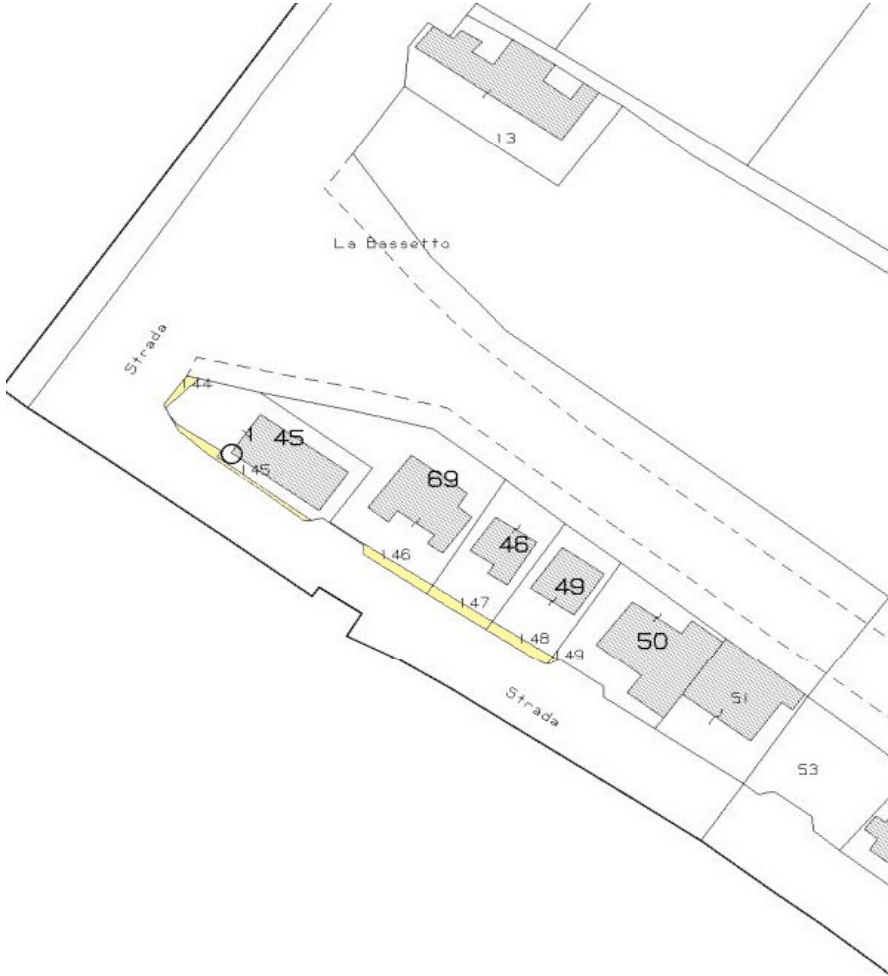
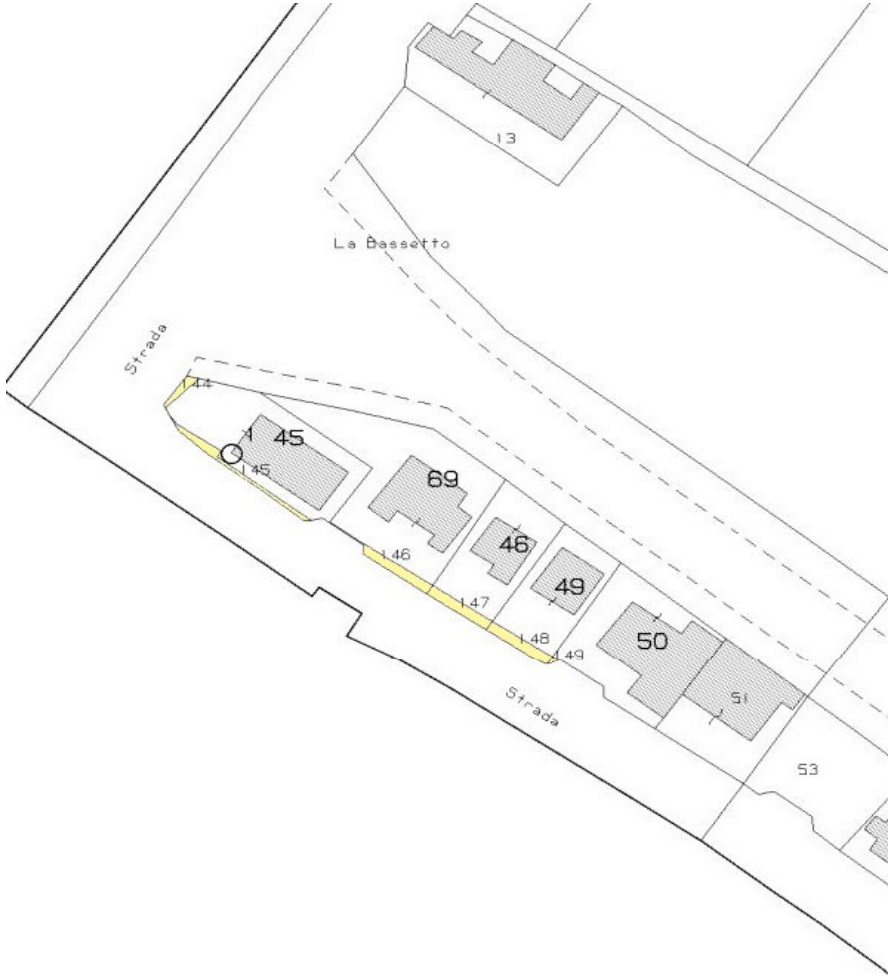
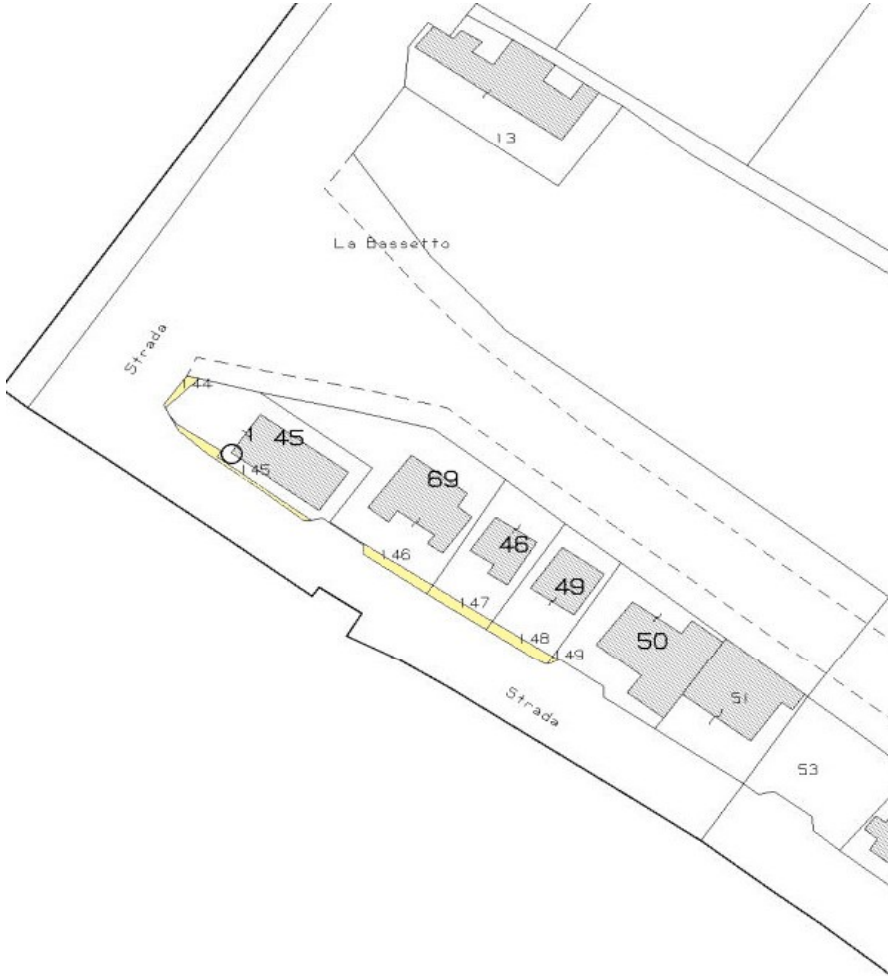
Viene allegato il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2023, esercizio 2022" che consta degli allegati seguenti:

Allegato 1) – Ricognizione del patrimonio comunale – integrazione;

Allegato 2) - Fabbricati, aree, immobili non strumentali all'esercizio di funzioni istituzionali

Allegato 3) - Piano ordinario di vendita alloggi ERP

Allegato 4) – Programma di valorizzazione esercizio 2022

| N. PROG.                                                                      |        | DESCRIZIONE IMMOBILE                      |             |     |            |    |    |    |    | ESTRATTO MAPPA CATASTALE - Scala 1:2000 |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|-------------|-----|------------|----|----|----|----|-----------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 19                                                                            |        | Pertinenze sede stradale di Via Garibaldi |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IDENTIFICAZIONE CATASTALE                                                     |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Catasto                                                                       | Foglio | Particella                                | Qualità     | Cl. | Superficie |    |    | RD | RA |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |        |                                           |             |     | Ha         | Aa | Ca |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 144                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 11 |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 145                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 27 |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 146                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 25 |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 147                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 26 |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 148                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 33 |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NCT                                                                           | 13     | 149                                       | ENTE URBANO |     | 0          | 0  | 2  |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| QUALIFICA PATRIMONIALE ATTUALE                                                |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Beni immobili di uso pubblico per destinazione - Modello B conto del bilancio |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TITOLARITA'                                                                   |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proprietà privata da iscrivere al patrimonio comunale                         |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DESTINAZIONE URBANISTICA P.R.C. VIGENTE                                       |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Viabilità comunale esistente                                                  |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                               |        |                                           |             |     |            |    |    |    |    |                                         |  |                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| N. PROG. | DESCRIZIONE IMMOBILE                                                                    | VERIFICA STRUMENTALITA' CON ESERCIZIO FUNZIONI ISTITUZIONALI                                                                                                                                                                                                                                                           | MODALITA' DI VALORIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PROCEDURA DI VALORIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Fondo agricolo ex ospedale Umberto 1° di Mestre svincolato dalla destinazione sanitaria | Trattasi di terreno agricolo condotto a seminativo che per ubicazione e conformazione non rientra tra i beni strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente                                                                                                                                          | La previsione urbanistica del PRG ha destinato l'area a Z.T.O. C4.14 - Scheda urbanistica All. 2/NTA, ambito soggetto a PUA con destinazione residenziale che non si è rivelata adeguata alla valorizzazione della stessa. Con l'adozione del PAT tale area ha assunto valore strategico per il conseguimento degli obiettivi prefissati ed è stata individuata come contesto territoriale destinati alla realizzazione di programmi complessi con destinazioni legate al settore direzionale-terziario, attività turistico-ricettive, commercio nella forma di piccole strutture di vendita e servizi. Per la valorizzazione della stessa è stata quindi avviata una procedura di manifestazione di interesse attraverso accordo di programma ex art. 6, L.R. 11/2004.                                             | Alienazione con procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale ed accordo ex art. 6 L.R. 11/2004.                                                                                                                                                                                                                    |
| 2        | Terreno agricolo destinato a standard di urbanizzazione secondaria                      | Trattasi di un appezzamento di terreno ceduto in quota standard di urbanizzazione secondaria in sede di attuazione del P.U.A. del Comparto C4.7. Per ubicazione e conformazione non si presta a trasformazioni compatibili con l'esercizio di funzioni istituzionali dell'Ente                                         | Con deliberazione consiliare n. 77/2008 è stata disposta la valorizzazione del bene attraverso la riconversione dello stesso ad uso residenziale, definendo un comparto di intervento soggetto a P.U.A.; per la valorizzazione della stessa è stata avviata una prima procedura di manifestazione di interesse che non ha avuto conclusione positiva. Con l'adozione del PAT ha assunto destinazione di area ad urbanizzazione consolidata a prevalente destinazione residenziale e compatibile. Per la valorizzazione della stessa si è proceduto a destinare una parte dell'appezzamento a "orti urbani" per venire incontro alle numerose manifestazioni di interesse avanzate in tal senso dalla cittadinanza e per la parte adiacente alla residenza già edificata è stata nuovamente avviata una procedura di | Porzione dell'appezzamento verrà valorizzata mediante realizzazione del progetto "Quarto d'Altino spazio comune- realizza un orto urbano". Per la parte dell'appezzamento adiacente all'edificato si procederà all'alienazione con procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale ed accordo ex art. 6 L.R. 11/2004. |
| 3        | Alloggi comunali di Via Trieste                                                         | Trattasi di un edificio già adibito ad alloggi di E.R.P. e del suo relativo scoperto di pertinenza, abbandonato da anni e non più funzionale all'originaria destinazione                                                                                                                                               | Ai fini della valorizzazione del bene l'Amministrazione comunale ha a suo tempo predisposto una variante al PRG al fine di destinare l'area all'edificazione ad uso residenziale. La menzionata variante, nel mantenimento della destinazione di zona, prevede interventi di ristrutturazione con recupero delle volumetrie previa formazione di PUA. Per la valorizzazione dell'immobile si prevede il ricorso agli istituti perequativi previsti dalla L.R. 11/2004 in termini di creazione di credito edilizio e/o ricorso ad accordo pubblico-privato ex art. 6, L.R. 11/2004.                                                                                                                                                                                                                                  | Alienazione con procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale ed accordo ex art. 6 L.R. 11/2004.                                                                                                                                                                                                                    |
| 4        | Ex ufficio postale di Portograndi                                                       | Trattasi di porzione di edificio già destinato ad ospitare l'ufficio postale della frazione di Portograndi oggi inutilizzato e non funzionale ad ospitare funzioni istituzionali del Comune                                                                                                                            | L'immobile può essere utilmente valorizzato prevedendo la possibilità di riadattarlo ad usi privati quali l'esercizio di attività direzionali-commerciali o la residenza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Alienazione mediante esperimento Asta pubblica.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5        | Area a verde pubblico di Via Monsignor Pasquini a Portograndi                           | Trattasi di porzione di area a verde pubblico che per la particolare conformazione - corridoio di terreno di esigua larghezza, incuneato tra due fronti edificati ad uso residenziale - mal si presta ad una adeguata utilizzazione pubblica, ponendo problemi sia di manutenzione che di prevenzione da usi impropri. | L'immobile può essere utilmente valorizzato prevedendo la possibilità di riadattarlo ad uso verde privata mediante trasferimento in proprietà ai privati proprietari degli edifici residenziali allo stesso prospicienti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Alienazione con procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale ed accordo ex art. 6 L.R. 11/2004.                                                                                                                                                                                                                    |

| N. PROG. | DESCRIZIONE IMMOBILE                                                 | VERIFICA STRUMENTALITA' CON<br>ESERCIZIO FUNZIONI ISTITUZIONALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | MODALITA' DI VALORIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PROCEDURA DI VALORIZZAZIONE                                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6        | Area a verde pubblico - PUA D4.4<br>Via G. Pascoli                   | Trattasi di porzione di area a verde pubblico che per la particolare conformazione - appezzamento di terreno di forma trapezoidale di apprezzabile dimensione, incuneato tra due fronti edificati ad uso produttivo ed il sedime della viabilità di accesso al sistema autostradale - mal si presta ad una adeguata utilizzazione pubblica, ponendo problemi di fruizione, di manutenzione e di prevenzione da usi impropri. | L'immobile può essere utilmente valorizzato prevedendo la possibilità di riadattarlo ad uso edificabile con destinazione produttiva, in linea con quanto a tal fine previsto dal vigente P.A.T., con procedura di evidenza pubblica finalizzata ad evidenziare l'interesse di soggetti privati all'acquisizione ed alla successiva trasformazione con procedura di accordo pubblico-privato ex art. 6, L.R. 11/2004.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Alienazione con procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale ed accordo ex art. 6 L.R. 11/2004. |
| 7        | Area edificabile sita in Via Marzi,<br>località Conca di Portegrandi | Trattasi di porzione di terreno edificabile acquisita al patrimonio disponibile dell'Ente a seguito esperimento di procedura di vigilanza in materia urbanistico-edilizia, destinata alla valorizzazione mediante permuta in forza degli atti convenzionali sottoscritti con la curatela del fallimento Vivaldi S.r.l.                                                                                                       | nel corso dell'anno 2020 la curatela fallimentare ha alinato il compendio immobiliare mediante procedura d'asta pubblica, trasferendo in capo al soggetto acquirente le obbligazioni precedentemente assunte con il Comune, ivi compreso l'impegno al perfezionamento della permuta del terreno qui considerato. Il soggetto subentrato nella titolarità del compendio immobiliare ha quindi manifestato la volontà di procedere direttamente all'acquisto della porzione di terreno in argomento in luogo della prevista permuta. Confermato che la porzione di terreno in questione per le ridotte dimensioni, mal si presta ad un'adeguata utilizzazione pubblica, sia nella attuale posizione che in quella a suo tempo stabilita per la permuta, si ritiene di poter condividere la proposta come sopra avanzata. | Alienazione in diretta attuazione delle obbligazioni convenzionali assunte                                 |

| Codice immobile | Descrizione | Indirizzo                 |      |      | Assegnatario | Tipologia fabbricato | Fg. | Mapp. | Sub. | Cat. | Cl. | Piano | Vani | Sup. Catastale | S.C.V. (mq) | Anno cost. | Valutazione indicativa |
|-----------------|-------------|---------------------------|------|------|--------------|----------------------|-----|-------|------|------|-----|-------|------|----------------|-------------|------------|------------------------|
|                 |             | Via                       | Civ. | Int. |              |                      |     |       |      |      |     |       |      |                |             |            |                        |
| 1520001         | Alloggio    | Via Papa Paolo VI         | 2    |      | Locazione    | Bifamiliare          | 11  | 234   | 1    | A/3  | 4   | T     | 7,5  | 118,00         | 118,00      | 1964       | 43.896,00 €            |
| 1420001         | Alloggio    | Via Claudia Augusta       | 117  |      | Locazione    | Trifamiliare         | 3   | 113   | 4    | A/3  | 3   | T-1   | 4    | 73,00          | 80,60       | 1950       | 29.983,20 €            |
| 1430001         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 13   | 1    | Locazione    | Blocco               | 2   | 273   | 8    | A/3  | 4   | T-1   | 5,5  | 72,00          | 72,00       | 1958       | 26.784,00 €            |
| 1430003         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 13   | 3    | Locazione    | Blocco               | 2   | 273   | 10   | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 69,00          | 69,00       | 1958       | 25.668,00 €            |
| 1430002         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 13   | 2    | Locazione    | Blocco               | 2   | 273   | 9    | A/3  | 4   | 1     | 5    | 65,00          | 65,00       | 1958       | 24.180,00 €            |
| 1430004         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 13   | 4    | Locazione    | Blocco               | 2   | 273   | 11   | A/3  | 4   | 2     | 4,5  | 63,00          | 63,00       | 1958       | 23.436,00 €            |
| 1440001         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 11   | 1    | Locazione    | Blocco               | 2   | 272   | 8    | A/3  | 4   | 1     | 4,5  | 62,00          | 62,00       | 1958       | 23.064,00 €            |
| 1440003         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 11   | 3    | Locazione    | Blocco               | 2   | 272   | 10   | A/3  | 4   | 2     | 4,5  | 63,00          | 63,00       | 1958       | 23.436,00 €            |
| 1440004         | Alloggio    | Via XXV Aprile            | 11   | 4    | Locazione    | Blocco               | 2   | 272   | 11   | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 69,00          | 69,00       | 1958       | 25.668,00 €            |
| 1470006         | Alloggio    | Via Stazione              | 12   | 6    | Locazione    | Blocco               | 2   | 143   | 12   | A/3  | 6   | S1-2  | 5    | 85,00          | 85,00       | 1949       | 31.620,00 €            |
| 1490003         | Alloggio    | Via Mazzini               | 2    | 3    | Sfitto       | Blocco               | 12  | 427   | 6    | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 70,00          | 70,00       | 1958       | 27.972,00 €            |
| 1490004         | Alloggio    | Via Mazzini               | 2    | 4    | Locazione    | Blocco               | 12  | 427   | 7    | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 72,00          | 74,63       | 1958       | 23.857,72 €            |
| 1500001         | Alloggio    | Via Mazzini               | 6    | 1    | Locazione    | Blocco               | 12  | 429   | 4    | A/3  | 4   | T-1   | 5,5  | 65,00          | 65,00       | 1958       | 20.779,20 €            |
| 1500004         | Alloggio    | Via Mazzini               | 6    | 4    | Sfitto       | Blocco               | 12  | 429   | 7    | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 70,00          | 70,00       | 1958       | 27.972,00 €            |
| 1500002         | Alloggio    | Via Mazzini               | 6    | 2    | Sfitto       | Blocco               | 12  | 429   | 5    | A/3  | 4   | T-1   | 5    | 64,00          | 64,00       | 1958       | 25.574,40 €            |
| 1510001         | Alloggio    | Via Mazzini               | 4    | 1    | Locazione    | Blocco               | 12  | 428   | 4    | A/3  | 4   | T-1   | 5    | 72,00          | 72,00       | 1958       | 23.016,96 €            |
| 1510003         | Alloggio    | Via Mazzini               | 4    | 3    | Locazione    | Blocco               | 12  | 428   | 6    | A/3  | 4   | T-2   | 5    | 65,00          | 65,00       | 1958       | 20.779,20 €            |
| 1540001         | Alloggio    | Via Stazione              | 10   | 1    | Locazione    | Blocco               | 2   | 1346  | 9    | A/3  | 6   | T-1   | 5    | 79,00          | 79,00       | 1949       | 29.388,00 €            |
| 1540002         | Alloggio    | Via Stazione              | 10   | 2    | Sfitto       | Blocco               | 2   | 1346  | 10   | A/3  | 6   | T-1   | 5    | 82,00          | 82,00       | 1949       | 38.130,00 €            |
| 1540003         | Alloggio    | Via Stazione              | 10   | 3    | Locazione    | Blocco               | 2   | 1346  | 11   | A/3  | 6   | T-2   | 5    | 82,00          | 82,00       | 1949       | 30.504,00 €            |
|                 | Alloggio    | Via Papa Giovanni Paolo I | 14   |      | Locazione    | Bifamiliare          | 11  | 122   | 9    | A/3  | 4   | T-1   | 6,5  | 113,00         | 113,00      |            | 42.036,00 €            |

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| <b>SOMMANO</b> | <b>706.339,24 €</b> |
|----------------|---------------------|

| RIFERIMENTI ALLEGATO 1 |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PROCEDURA DI VALORIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                       |              |                                                                                                             |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. PROG.               | DESCRIZIONE IMMOBILE                                                                                            | VERIFICA STRUMENTALITA' CON<br>ESERCIZIO FUNZIONI ISTITUZIONALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | MODALITA' DI VALORIZZAZIONE                                                                                                                                                                                                | MISURA DI VALORIZZAZIONE                                                                                              |              | INTERVENTO                                                                                                  |
|                        |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                            | stima                                                                                                                 | valore*      |                                                                                                             |
| 4                      | Ex ufficio postale di Portegrandi<br>(Id. catastale: Fg. 11°, particella n. 47, Sub. 2 e 3)                     | Trattasi di porzione di edificio già destinata ad ospitare l'ufficio postale della frazione di Portegrandi, oggi inutilizzato e non funzionale ad ospitare funzioni istituzionali del Comune.                                                                                                                                                                                                   | Con DCC n. 77 del 29-12-2008, è stata approvata apposita variante urbanistica al PRG individuando il bene come Z.T.O. B3 atta a consentire il riutilizzo dei locali con funzioni direzionali-commerciali e/o residenziali. | stima peritale approvata con Determina Servizio Tecnico 31/2012 con ribasso conseguente procedure d'Asta già esperite | € 108.000,00 | Alienazione mediante procedura di asta pubblica.                                                            |
| 5                      | Area a verde pubblico Via Mons. Pasquini a Portegrandi<br>(Id. Catastale: Fg. 11°, particelle n. 365, 372)      | Trattasi di porzione di area a verde pubblico che per la particolare conformazione - corridoio di terreno di esigua larghezza, incuneato tra due fronti edificati ad uso residenziale - mal si presta ad una adeguata utilizzazione pubblica, ponendo problemi sia di manutenzione che di prevenzione da usi impropri.                                                                          | Attribuzione destinazione di area a verde privato mediante procedura ex art. 6, L.R. 11/2004 con i privati proprietari aree confinanti.                                                                                    | stima sommaria                                                                                                        | € 12.000,00  | Alienazione mediante procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale e accordo art. 6, L.R. 11/2004 |
| 6                      | Area a verde pubblico - PUA D4.4 Via G. Pascoli<br>(Id. Catastale: Fg. 4°, particella n. 943)                   | Trattasi di porzione di area a verde pubblico che per la particolare conformazione - appezzamento di terreno di forma trapezoidale di apprezzabile dimensione, incuneato tra due fronti edificati ad uso produttivo ed il sedime della viabilità di accesso al sistema autostradale - mal si presta ad una adeguata utilizzazione pubblica, ponendo problemi di fruizione, di manutenzione e di | Attribuzione destinazione di area edificabile ad uso produttivo mediante procedura ex art. 6, L.R. 11/2004 con privati interessati.                                                                                        | stima sommaria                                                                                                        | € 102.000,00 | Alienazione mediante procedura di evidenza pubblica basata su stima peritale e accordo art. 6, L.R. 11/2004 |
| 7                      | Area edificabile sit ain via Marzi, località Conca di Portegranti<br>(Id. Catastale: Fg. 12, particella n. 436) | Trattasi di porzione di terreno edificabile acquisita al patrimonio disponibile dell'Ente a seguito esperimento di procedura di vigilanza in materia urbanistico-edilizia, destinata alla valorizzazione mediante permuta in forza degli atti convenzionali sottoscritti con la curatela del fallimento Vivaldi S.r.l.                                                                          | Alienazione                                                                                                                                                                                                                | stima sommaria                                                                                                        | € 30.000,00  | Alienazione in diretta attuazione delle obbligazioni convenzionali assunte                                  |

\* Valori indicativi, previa verifica di congruità.

# DUP 2022-2024

## Allegato 5 Piano di Razionalizzazione della spesa

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

|                                                                                   |                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Comune di Quarto d'Altino (VE)<br/>AREA TECNICA</p> | <p>PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO<br/>DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E<br/>DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO –<br/>TRIENNIO 2022-2024 – ESERCIZIO 2022</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Oggetto</p> <p><b>PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO<br/>DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE<br/>E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO –<br/>TRIENNIO 2022-2024.<br/>NOTA AGGIORNAMENTO - ESERCIZIO 2022.<br/>(art. 2, c.mi 594, 599, L. 244/2007)</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                         |                            |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| <p>Redatto da</p> <p>Arch. Gianmaria Barbieri<br/>Responsabile AREA TECNICA</p> <p>Redatto: Dicembre 2021<br/>Aggiornato: --</p>                        |                            |              |
| <p>RP: Arch. G. Barbieri-Dott.sa M. Gasparini-Geom. L. Guiotto-Geom. M. Scattolin</p>                                                                   | <p>DATA: DICEMBRE 2021</p> | <p>PAG.1</p> |
| <p>Nome file: \lsrv-pdc\AreaDoc\Tecnico\BILANCIO S3\2022\01.01.DUP_2022-2024\01.01.01.PRAZIONALIZ_2022-2024\01.01_PRAZIONALIZ-2022-24_COMPLETO.docx</p> |                            |              |



## **INDICE**

### **1. PREMESSA**

### **2. RICOGNIZIONE DOTAZIONI**

- 2.1 Sistema Informatico – Rete dati e dotazioni hardware**
- 2.2 Sistema Informatico – dotazioni software**
- 2.3 Rete aziendale di telefonia mobile**
- 2.4 Autovetture ed automezzi di servizio**
- 2.5 Beni immobili ad uso abitativo e di servizio**

### **3. INDIRIZZI PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

- 3.1 Sistema Informatico – Rete dati e dotazioni hardware**
- 3.2 Sistema Informatico – dotazioni software**
- 3.3 Rete aziendale di telefonia mobile**
- 3.4 Autovetture ed automezzi di servizio**
- 3.5 Beni immobili ad uso abitativo e di servizio**

|                                                                                   |                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Comune di Quarto d'Altino (VE)<br/>AREA TECNICA</p> | <p>PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO<br/>DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E<br/>DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO –<br/>TRIENNIO 2022-2024 – ESERCIZIO 2022</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

## 1. PREMESSA

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, il contenimento delle spese per l'acquisto e per il mantenimento dei beni necessari al funzionamento delle strutture interne è un obiettivo fondamentale, in particolare per poter garantire il massimo utilizzo delle risorse disponibili per investimenti ed interventi volti a soddisfare le necessità degli utenti.

Al fine di perseguire le sopra richiamate finalità, la legge 244/2007 (legge finanziaria 2008) ai commi da 594 a 599 dell'articolo 2, ha disposto che le amministrazioni pubbliche, enti locali compresi, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo e le correlate spese, relativamente a:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio.

In ottemperanza alle sopra richiamate disposizioni, si riporta di seguito la Relazione di attuazione del Piano triennale di razionalizzazione 2022-2023-2024 – Esercizio 2022, per la necessaria approvazione consiliare.

## 2. RICOGNIZIONE DOTAZIONI

### 2.1 Sistema Informatico – rete dati e dotazioni hardware

Dalla ricognizione effettuata a novembre 2021, sono emersi i seguenti dati complessivi:

| UNITA' DI APPARTENENZA |                                        | DOTAZIONI HARDWARE               |         |                              |           |    |  |
|------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|---------|------------------------------|-----------|----|--|
| Servizio               | Ufficio                                | tipo                             | marca   | modello                      | anno imm. | n. |  |
| AREA AMMINISTRATIVA    | Amministratori                         | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 5  |  |
|                        | Demografici                            | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        |                                        | TERMOSCANNER                     | IAccess |                              | mar-20    | 2  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Aghi LQ 2090                 | gen-08    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Aghi LQ 2090                 | nov-18    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Aghi LQ 2090                 | gen-13    | 1  |  |
|                        | Servizi Sociali                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 3  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Laserjet 1200                |           | 2  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | inkjet                       |           | 1  |  |
|                        |                                        | NBK                              | IBM     | Lenovo                       | ott-20    | 1  |  |
|                        |                                        | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE         | BROTHER | MFC 8860DN                   |           | 1  |  |
|                        | Protocollo                             | PC                               | IBM     | Lenovo A57                   | ott-08    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE ETICHETTE PROTOCOLLO   | METEOR  | MIR0'                        | dic-12    | 1  |  |
|                        |                                        | SCANNER                          | FUJITSU | 6230                         | dic-12    | 1  |  |
|                        |                                        | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        |                                        |                                  |         |                              |           |    |  |
| AREA ECONOMICA         | Ragioneria Personale                   | NBK                              | IBM     | Lenovo                       | ott-20    | 2  |  |
|                        |                                        | NBK                              | IBM     | Lenovo                       | dic-12    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 4  |  |
|                        |                                        | NBK                              | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Laserjet 2100                |           | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Laserjet 2035                |           | 2  |  |
|                        |                                        | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        | Tributi                                | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Laserjet 1200                |           | 1  |  |
|                        |                                        |                                  |         |                              |           |    |  |
|                        |                                        |                                  |         |                              |           |    |  |
| AREA PROMOZIONE        | Biblioteca                             | PC                               | IBM     | Lenovo A57                   | ott-08    | 1  |  |
|                        |                                        | PC web                           | HP      |                              | ott-15    | 4  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Getto                        |           | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Getto                        |           | 1  |  |
|                        | Segreteria                             | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        |                                        | NBK                              | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        | Protezione Civile                      | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | IBM     | Lenovo A - MT-M 7515-79G     | lug-09    | 2  |  |
|                        |                                        | NBK                              | IBM     | Lenovo SL 500                | lug-09    | 1  |  |
|                        | Cultura Istruzione Sport               | STAMPANTE                        | HP      | laserjet 3600n               | gen-07    | 1  |  |
|                        |                                        | NBK                              | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 3  |  |
|                        |                                        | VIDEOPROIETTORE SALA PIASER      | EPSON   |                              | apr-12    | 1  |  |
| AREA TECNICA           | Sistema Informativo Ente               | SISTEMA VIDEO SALA CONSIGLIO     | TOSHIBA |                              | gen-18    | 8  |  |
|                        |                                        | SERVER (Dominio)                 | Dell    | PowerEdge R520               | dic-12    | 1  |  |
|                        |                                        | SERVER (Tecnà)                   | IBM     | X 3400                       | gen-08    | 1  |  |
|                        | Servizio Progettazione e Gestione OOPP | SERVER HALLEY (Cloud)            | -       | Cloud                        | gen-19    | 1  |  |
|                        |                                        | NBK LENOVO                       | IBM     |                              |           | 1  |  |
|                        |                                        | PLOTTER                          | HP      | Designjet T830 multifunzione | feb-18    | 1  |  |
|                        |                                        | NBK WORKSTATION                  | HP      | Zbook 15 G6                  | ott-20    | 4  |  |
|                        |                                        | NBK WORKSTATION                  | HP      | Zbook 15 G2                  | dic-15    | 2  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 3  |  |
|                        |                                        | NBK WORKSTATION                  | HP      | Zbook 15 G4                  | ott-21    | 2  |  |
|                        |                                        | WORKSTATION                      | HP      | XW4400                       | gen-08    | 1  |  |
|                        |                                        | TERMOSCANNER                     | IAccess |                              | mar-20    | 2  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 2  |  |
|                        | Servizio Territorio e Ambiente         | NBK WORKSTATION                  | HP      | Zbook 15 G2                  | dic-15    | 1  |  |
|                        |                                        | NBK WORKSTATION                  | HP      | Zbook 15 G4                  | ott-21    | 2  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | BROTHER | MFC 8860DN                   |           | 1  |  |
|                        |                                        | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE ETICHETTE PROTOCOLLO   | METEOR  | MIR0'                        | dic-12    | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | HP      | Plotter HP800                | ott-08    | 1  |  |
|                        | SUAP                                   | NBK WORKSTATION                  | HP      | XW4400                       | gen-08    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
| AREA POLIZIA LOCALE    | Polizia Locale                         | NBK                              | ASUS    |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | NBK                              | HP      |                              | ott-17    | 1  |  |
|                        |                                        | SERVER (Vigili)                  | Assemb. | Dataveneta                   | giu-15    | 1  |  |
|                        |                                        | PC                               | HP      |                              | ott-17    | 6  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Getto                        |           | 1  |  |
|                        |                                        | STAMPANTE                        | EPSON   | Aghi LQ 2070                 |           | 1  |  |
|                        |                                        | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | CANON   | IR-ADV C5235                 | apr-18    | 1  |  |

| AREA           | RIEPILOGO DOTAZIONI HARDWARE PATRIMONIO |             |           |           |                           |                                  |               |
|----------------|-----------------------------------------|-------------|-----------|-----------|---------------------------|----------------------------------|---------------|
|                | SERVER                                  | WORKSTATION | NBK       | PC        | STAMPANTI e multifunzione | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | TERMO SCANNER |
| AMMINISTRATIVA | 3                                       | 0           | 3         | 16        | 8                         | 2                                | 2             |
| ECONOMICA      |                                         | 0           | 4         | 6         | 9                         | 1                                |               |
| PROMOZIONE     |                                         | 1           | 4         | 12        | 3                         | 2                                |               |
| TECNICA        |                                         | 8           | 5         | 6         | 1                         | 1                                |               |
| POLIZIA LOCALE | 2                                       | 0           | 2         | 6         | 2                         | 1                                | 2             |
| <b>SOMMANO</b> | <b>5</b>                                | <b>9</b>    | <b>18</b> | <b>46</b> | <b>23</b>                 | <b>7</b>                         | <b>4</b>      |

| AREA           | RIEPILOGO DOTAZIONI HARDWARE A NOLEGGIO |             |          |          |                           |                                  |               |
|----------------|-----------------------------------------|-------------|----------|----------|---------------------------|----------------------------------|---------------|
|                | SERVER                                  | WORKSTATION | NBK      | PC       | STAMPANTI e multifunzione | FOTOCOPIATRICE STAMPANTE DI RETE | TERMO SCANNER |
| AMMINISTRATIVA | 0                                       | 0           | 0        | 0        | 0                         | 2                                | 0             |
| ECONOMICA      | 0                                       | 0           | 0        | 0        | 0                         | 1                                | 0             |
| PROMOZIONE     | 0                                       | 0           | 0        | 0        | 0                         | 2                                | 0             |
| TECNICA        | 0                                       | 0           | 0        | 0        | 0                         | 1                                | 0             |
| POLIZIA LOCALE | 0                                       | 0           | 0        | 0        | 0                         | 1                                | 0             |
| <b>SOMMANO</b> | <b>0</b>                                | <b>0</b>    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                  | <b>7</b>                         | <b>0</b>      |

## 2.2 Sistema Informatico – dotazioni software

Dalla ricognizione effettuata a novembre 2021, sono emersi i seguenti dati complessivi:

| AREA               | UFFICIO            | SOFTWARE               |                                 |         |
|--------------------|--------------------|------------------------|---------------------------------|---------|
|                    |                    | MARCA                  | PRODOTTO                        | LICENZE |
| TECNICA            | EDILIZIA PRIVATA   | AUTODESK               | IDMCAD LT 2020                  | 2       |
|                    | LLPP, MANUTENZIONI | AUTODESK               | IDMCAD FULL 2020                | 2       |
|                    | LLPP, MANUTENZIONI | AUTODESK               | Autodesk REVIT S/N 345-28161868 | 2       |
|                    | LLPP, MANUTENZIONI | INTERGRAPH             | GEOMEDIA RV                     | 2       |
|                    | LLPP, MANUTENZIONI | ACCA SOFTWARE          | PRIMUS - CERTUS                 | 2       |
| TUTTI              |                    | MICROSOFT              | OFFICE                          |         |
| POLIZIA LOCALE     | VIGILI             | MAGGIOLI               | CONCILIA                        |         |
| TUTTI              |                    | HALLEY                 | VARI                            |         |
| AMMINISTRATIVA     | SEGRETERIA         | HALLEY                 | CALCOLO DIRITTI DI SEGRETERIA   | 99      |
| ECONOMICA          | RAGIONERIA         | HALLEY                 | CONTROLLO DI GESTIONE           | 99      |
| TUTTI              |                    | GDATA                  | ANTIVIRUS DI SISTEMA            |         |
| TUTTI              |                    |                        | AUDIO RECORDER                  | 1       |
| SERVER             | TECNICO            | QGIS                   | QGIS OPEN SOURCE                | 5       |
| TECNICA            | TECNICO            | WINSORG                | EXEDRA                          | 1       |
| AMMINISTRATIVA     | DEMOGRAFICI        | KIBERNETES             | CARTELLINI A5                   | 99      |
| TUTTI              |                    | ADOBE                  | ACROBAT 9 EXTENDED              | 1       |
| SERVER             | EDILIZIA PRIVATA   | GeoTeam                | CDU                             | 99      |
| ECONOMICA          | RAGIONERIA         | EDK                    | GESINT                          | 3       |
| TECNICA, ECONOMICA | TECNICO, TRIBUTI   | AGENZIA DEL TERRITORIO | SISTER                          | 6       |

## 2.3 Rete aziendale di telefonia mobile

Nel corso dell'esercizio 2021 si è provveduto alla gestione del servizio secondo la convenzione Consip.

Dalla ricognizione effettuata a novembre 2021, sono emersi i seguenti dati complessivi:

| UTENZA     | TERMINALE | TIM<br>DUO | ASSEGNATARIO   |                                                |                 |
|------------|-----------|------------|----------------|------------------------------------------------|-----------------|
|            |           |            | Area           | Ruolo                                          | Titolare        |
| personale  | SI        |            | Economica      | Responsabile Area                              | Dipendente P.O. |
| 348755---- | SI        |            | Amministrativa | Assistenti domiciliari                         | Cooperativa     |
| 348755---- | SI        |            | Amministrativa | Assistenti domiciliari                         | Cooperativa     |
| 334656---- | SI        | X          | Promozione     | Responsabile Area                              | Dipendente I.D. |
| 335626---- | NO        |            | Promozione     | Pannello Informativo                           | Dipendente P.O. |
| 335626---- | NO        |            | Promozione     | Pannello Informativo                           | Dipendente P.O. |
| 348755---- | SI        | X          | Tecnica        | Responsabile Area                              | Dipendente P.O. |
| 335735---- | NO        |            | Tecnica        | Antifurto scuola da Vinci                      | Dipendente P.O. |
| 320430---- | SI        |            | Amministratori | Responsabile comunicazione                     | Dipendente I.D. |
| 366654---- | SI        |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente C.O. |
|            | in attesa |            | Amministrativa | Responsabile Area                              | Dipendente P.O. |
| 366566---- | SI        |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente I.T. |
| 366654---- | SI        |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente op.  |
| 338610---- | SI        |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente I.T. |
|            | in attesa |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente I.T. |
|            | in attesa |            | Tecnica        | Ufficio Patrimonio ed Infrastrutture           | Dipendente I.T. |
| 320430---- | SI        |            | SUAP           | Reperibile Nucleo comunale Protezione Civile   | Volontari P.C.  |
| 366901---- | SI        |            | Tecnica        | Coordinatore personale operaio                 | Dipendente C.O. |
| 366662---- | SI        |            | SUAP           | Responsabile Nucleo comunale Protezione Civile | Volontari P.C.  |
| 340093---- | SI        | X          | Tecnica        | Responsabile Ufficio Ambiente                  | Dipendente I.T. |
| 334693---- | SI        | X          | Promozione     | Responsabile Servizio                          | Dipendente P.O. |
| 348755---- | SI        |            | Polizia Locale | Agente P.L. - Pattuglia                        | Dipendete P.L.  |
| 348755---- | SI        |            | Polizia Locale | Agente P.L. - Pattuglia                        | Dipendete P.L.  |
| 348755---- | SI        | X          | Polizia Locale | Responsabile Area                              | Dipendente P.O. |
| 338930---- | SI        |            | Amministratori | Sindaco                                        | Sindaco         |
| 338930---- | SI        |            | Amministratori | Vice Sindaco                                   | Vice Sindaco    |
| 366751---- | SI        |            | Amministratori | Assessore                                      | Assessore       |
| 334656---- | SI        | X          | Amministrativa | Responsabile Servizio                          | Dipendente I.D. |
| 338730---- | SI        |            | Amministrativa | Servizio elettorale                            | Dipendente I.T. |
| 335754---- | SI        |            | Amministrativa | Assistenti domiciliari                         | Dipendente I.T. |

TOTALE N. 26 SIM  
TOTALE N. 24 CELLULARI

## 2.4 Autovetture ed automezzi di servizio

Dalla ricognizione effettuata a novembre 2021, sono emersi i seguenti dati complessivi:

### AREA TECNICA - AREA AMMINISTRATIVA

| Tipo      | Marca   | Modello            | Alimentazione | Targa    |
|-----------|---------|--------------------|---------------|----------|
| auto      | FIAT    | Panda              | Benzina       | FN877BG  |
| auto      | OPEL    | Agila              | Benzina       | CD864ML  |
| auto      | PEUGEUT | Bipper             | Benzina       | EL601EL  |
| auto      | FIAT    | Punto              | Benzina       | BS816RD  |
| autocarro | IVECO   | Eurocargo 75/80/E4 | Diesel        | FN147KY  |
| motocarro | PIAGGIO | ape poker          | Diesel        | VE127991 |
| motocarro | PIAGGIO | ape quargo         | Diesel        | DJ88019  |
| Trattore  | FIAT    | 70-66              | Diesel        | VE034561 |

## PROTEZIONE CIVILE

| <i>Tipo</i>  | <i>Marca</i> | <i>Modello</i>    | <i>Alimentazione</i> | <i>Targa</i> |
|--------------|--------------|-------------------|----------------------|--------------|
| autocarro    | IVECO        | vitara 1.6 4x4    | Diesel               | TV974583     |
| fuoristrada  | SUZUKI       |                   | Benzina              | BE642RT      |
| motocicletta | HONDA        | bali              | Benzina              | X51CXZ       |
| motocicletta | HONDA        | bali              | Benzina              | X57CXY       |
| pick up      | FORD         | ranger double cab | Benzina              | EH392GE      |

## POLIZIA LOCALE

| <i>Tipo</i> | <i>Marca</i> | <i>Modello</i> | <i>Alimentazione</i> | <i>Targa</i> |
|-------------|--------------|----------------|----------------------|--------------|
| auto        | MERCEDES     | VITO           | Diesel               | YA825L       |
| auto        | ALFA ROMEO   | GIULIETTA      | Benzina              | YA664AL      |
| auto        | TOYOTA       | COROLLA        | Benzina/ibrido       | YA957AL      |

I veicoli sono esclusivamente utilizzati per le funzioni istituzionali che il Comune deve obbligatoriamente svolgere.

Si sottolinea inoltre come, in ossequio al criterio del razionale utilizzo delle autovetture, l'Ente non posseda un autoveicolo di rappresentanza.

## 2.5 Beni immobili ad uso abitativo e di servizio

Dalla ricognizione effettuata a novembre 2021, sono emersi i seguenti dati complessivi:

### a) IMMOBILI COMUNALI:

| <i>DESTINAZIONE</i>              | <i>UBICAZIONE</i>                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Sede Municipale                  | Capoluogo - Piazza S.Michele, 48             |
| Padiglione Servizi Tecnici       | Capoluogo – Piazza S. Michele, 1             |
| Biblioteca Comunale              | Capoluogo – Piazza S. Michele, 59            |
| Centro Culturale “Tina Merlin”   | Capoluogo – Piazza S. Michele, 1             |
| Centro Servizi                   | Capoluogo – Via A. Tommaso, 2                |
| Palazzina spogliatoi ex “ALCAMI” | Capoluogo – P.zza del Donatore di sangue, 25 |
| Centro anziani                   | Capoluogo – Via G. Matteotti, 7              |
| Cimitero del Capoluogo           | Capoluogo – Via G. Marconi                   |
| Centro Civico di Altino          | Altino – Via S. Eliodoro, 40                 |
| Centro Civico di Portegradi      | Portegradi – P.zza Papa Giovanni XXIII       |
| Ex ufficio postale Portegradi    | Portegradi – P.zza Papa Giovanni XXIII, 2    |
| Cimitero di Portegradi           | Portegradi – Via Comm. Domenico Veronese     |

### b) IMPIANTI SPORTIVI:

| <i>DESTINAZIONE</i>          | <i>UBICAZIONE</i>                        |
|------------------------------|------------------------------------------|
| Campo sportivo del Capoluogo | Capoluogo – Via G. Marconi, 31           |
| Palazzetto dello Sport       | Capoluogo – Via A. Moro, 20              |
| Palestra Le Crete            | Le Crete – Via Crete, 4                  |
| Campo sportivo di Portegradi | Portegradi – Via Comm. Domenico Veronese |



**c) ALLOGGI DI E.R.P.:**

| Codice imm. | Tipo     | Indirizzo                 |     |     | Uso       | Tipologia fabbricato | Fg. | P.       | Sub | Cat | Anno cost. |
|-------------|----------|---------------------------|-----|-----|-----------|----------------------|-----|----------|-----|-----|------------|
|             |          | Via                       | Civ | Int |           |                      |     |          |     |     |            |
| 1520001     | Alloggio | Via Papa Paolo VI         | 2   |     | Locazione | Bifamiliare          | 11  | 234      | 1   | A/3 | 1964       |
| 1420001     | Alloggio | Via Claudia Augusta       | 117 |     | Locazione | Trifamiliare         | 3   | 113      | 4   | A/3 | 1950       |
| 1430001     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 13  | 1   | Locazione | Blocco               | 2   | 273      | 8   | A/3 | 1958       |
| 1430003     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 13  | 3   | Locazione | Blocco               | 2   | 273      | 10  | A/3 | 1958       |
| 1430002     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 13  | 2   | Locazione | Blocco               | 2   | 273      | 9   | A/3 | 1958       |
| 1430004     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 13  | 4   | Locazione | Blocco               | 2   | 273      | 11  | A/3 | 1958       |
| 1440001     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 11  | 1   | Locazione | Blocco               | 2   | 272      | 8   | A/3 | 1958       |
| 1440003     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 11  | 3   | Locazione | Blocco               | 2   | 272      | 10  | A/3 | 1958       |
| 1440004     | Alloggio | Via XXV Aprile            | 11  | 4   | Locazione | Blocco               | 2   | 272      | 11  | A/3 | 1958       |
| 1470006     | Alloggio | Via Stazione              | 12  | 6   | Locazione | Blocco               | 2   | 143      | 12  | A/3 | 1949       |
| 1490003     | Alloggio | Via Mazzini               | 2   | 3   | Sfitto    | Blocco               | 12  | 427      | 6   | A/3 | 1958       |
| 1490004     | Alloggio | Via Mazzini               | 2   | 4   | Locazione | Blocco               | 12  | 427      | 7   | A/3 | 1958       |
| 1500001     | Alloggio | Via Mazzini               | 6   | 1   | Locazione | Blocco               | 12  | 429      | 4   | A/3 | 1958       |
| 1500004     | Alloggio | Via Mazzini               | 6   | 4   | Sfitto    | Blocco               | 12  | 429      | 7   | A/3 | 1958       |
| 1500002     | Alloggio | Via Mazzini               | 6   | 2   | Sfitto    | Blocco               | 12  | 429      | 5   | A/3 | 1958       |
| 1510001     | Alloggio | Via Mazzini               | 4   | 1   | Locazione | Blocco               | 12  | 428      | 4   | A/3 | 1958       |
| 1510003     | Alloggio | Via Mazzini               | 4   | 3   | Locazione | Blocco               | 12  | 428      | 6   | A/3 | 1958       |
| 1540001     | Alloggio | Via Stazione              | 10  | 1   | Locazione | Blocco               | 2   | 134<br>6 | 9   | A/3 | 1949       |
| 1540002     | Alloggio | Via Stazione              | 10  | 2   | Sfitto    | Blocco               | 2   | 134<br>6 | 10  | A/3 | 1949       |
| 1540003     | Alloggio | Via Stazione              | 10  | 3   | Locazione | Blocco               | 2   | 134<br>6 | 11  | A/3 | 1949       |
|             | Alloggio | Via Papa Giovanni Paolo I | 14  |     | Locazione | Bifamiliare          | 11  | 122      | 9   | A/3 |            |

### 3. INDIRIZZI PER LA RAZIONALIZZAZIONE

#### 3.1 Sistema Informatico – Rete dati e dotazioni hardware

Si confermano le valutazioni contenute nei precedenti programmi triennali che individuano nell'aggiornamento delle dotazioni hardware l'azione prioritaria da attuare in ottica di miglioramento della produttività generale degli uffici e di contenimento dei costi di manutenzione delle dotazioni. Nella definizione delle priorità, le predette valutazioni verranno integrate con le previsioni del Piano triennale ICT per la PA, dando conseguentemente priorità alle attività di trasferimento in Cloud dei servizi di Data center.

#### 3.2 Sistema Informatico – dotazioni software

Il programma di riordino ed ottimizzazione delle dotazioni software ha trovato nel corso degli esercizi precedenti il naturale completamento con particolare riguardo:

- Al completamento dell'unificazione dei software gestionali all'interno della piattaforma comunale, al fine di poter meglio valorizzare gli automatismi connessi alla gestione di BD condivise per le diverse applicazioni;

Per il triennio 2022-2024, si ritiene quindi di orientare l'azione amministrativa verso il perseguimento dei seguenti nuovi obiettivi:

- completamento attività di revisione ed ammodernamento in chiave di adeguamento al Piano triennale ICT del sito web comunale;
- acquisizione dei servizi al cittadino offerti delle Piattaforme abilitanti messe a disposizione dall'Agenzia per l'Italia Digitale quali (PAGOPA, SPID, etc.);
- completamento del programma di dematerializzazione atti amministrativi avviato nel 2017;

#### 3.3 Rete aziendale di telefonia mobile

Per il triennio 2022-2024 si prevede il mantenimento della rete di telefonia mobile in dotazione con eventuali limitati aggiustamenti delle dotazioni in relazione alla progressiva entrata in funzione della nuova struttura organizzativa dell'Ente.

#### 3.4 Autovetture ed automezzi di servizio

Per il triennio 2022-2024 si prevede il graduale completamento delle attività di svecchiamento degli automezzi di servizio. Per l'esercizio 2022 si procederà in particolare:

- alla sostituzione dell'Autocarro Ape Piaggio Poker con un nuovo automezzo furgonato.



### 3.5 Beni immobili ad uso abitativo e di servizio

Per il triennio 2022-2024 non è prevista alcuna autonoma acquisizione di immobili.

Visto che l'art. 48 della L.R. n. 39 del 03.11.2017 statuisce l'alienabilità degli alloggi di edilizia residenziale pubblica acquisiti al patrimonio del Comune, previa autorizzazione della Giunta regionale, si prevede di redigere un piano di alienazione degli immobili ERP da sottoporre all'approvazione regionale.

Per quanto concerne altri immobili di proprietà comunale concessi in locazione si prevede il riordino ed aggiornamento dei contratti di locazione in essere.

## 4. PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE ESERCIZIO 2022

Sulla scorta delle indicazioni riportate al precedente paragrafo 3., per l'esercizio 2022 si prevedono gli interventi di razionalizzazione di seguito riportati:

| AMBITO DI RAZIONALIZZAZIONE                   | ATTIVITA' PREVISTE                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RISORSE FINANZIARIE CORRELATE                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sistema informatico dotazioni Hardware</b> | 1. Acquisizione servizio di Cloud per Data center, mediate adesione correlata convenzione Consip;                                                                                                                                                                                                    | Contenimento dei costi di assistenza e manutenzione dotazioni rispetto esercizi precedenti.                                                                                                                     |
| <b>Sistema informatico dotazioni Software</b> | 1. completamento attività di revisione ed ammodernamento in chiave di adeguamento al Piano triennale ICT del sito web comunale;<br>2. acquisizione dei servizi al cittadino offerti delle Piattaforme abilitanti messe a disposizione dall'Agenzia per l'Italia Digitale quali (PAGOPA, SPID, etc.); | Contenimento dei costi di assistenza e manutenzione piattaforma in dotazione. Acquisizione applicativi software integrativi nei limiti consentiti dalle risorse economiche storicizzate disponibili a bilancio. |
| <b>Rete aziendale Telefonia mobile</b>        | 1. Gestione rete aziendale Consip 8 con adeguamento dotazioni a nuova struttura organizzativa;                                                                                                                                                                                                       | Mantenimento spesa storica consolidata.                                                                                                                                                                         |
| <b>Autovetture e mezzi di servizio</b>        | 1. Mantenimento servizio manutenzione ordinaria programmata;<br>2. Dismissione Ape Piaggio Poker mediante rottamazione e sostituzione con automezzo furgonato;                                                                                                                                       | Contenimento costi di assistenza e manutenzione.                                                                                                                                                                |
| <b>Beni immobili ad uso abitativo</b>         | 1. Redazione Piano alienazione alloggi E.R.P.;                                                                                                                                                                                                                                                       | Aumento entrate da canoni di locazione                                                                                                                                                                          |

|                                                                                   |                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Comune di Quarto d'Altino (VE)<br/>AREA TECNICA</p> | <p>PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO<br/>DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E<br/>DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO –<br/>TRIENNIO 2022-2024 – ESERCIZIO 2022</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|                                             |                                                                                                                 |                                      |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                             | <p>2. Completamento attività di<br/>verifica ed aggiornamento<br/>canoni locazione contratti in<br/>essere.</p> |                                      |
| <p><b>Beni immobili di<br/>servizio</b></p> | <p>1. Mantenimento patrimonio.</p>                                                                              | <p>Invarianza costi di gestione.</p> |

# DUP 2022-2024

## Allegato 6 Razionalizzazione partecipazioni

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

**LINEE DI INDIRIZZO PER LE RICOGNIZIONI E I PIANI DI  
RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI  
DAGLI ENTI TERRITORIALI  
(ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

## **INDICE**

- 01.        SCHEDA ANAGRAFICA**
- 02.        RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE**
  - 02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta
  - 02.02. Ricognizione delle società a partecipazione indiretta
  - 02.03. Grafico delle relazioni tra partecipazioni
- 03.        REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA (T.U.S.P.)**
  - 03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 4 e 26)
  - 03.02. Condizioni art. 20 co. 2
- 04.        MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE**
- 05.        AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE**
  - 05.01. Contenimento costi
  - 05.02. Cessione/Alienazione quote
  - 05.03. Liquidazione
  - 05.04. Fusione/Incorporazione
  - 05.05. Riepilogo
- 06.        ELENCO MOTIVAZIONI**

**RICOGNIZIONE E I PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE  
DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI DAGLI ENTI TERRITORIALI  
(ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

**01. SCHEDA ANAGRAFICA**

Tipologia Ente: Comune

Denominazione Ente: QUARTO D'ALTINO

Regione: VENETO

Codice fiscale dell'Ente: 84000970271

L'ente ha effettuato la revisione straordinaria ai sensi dell'art. 24, d.lgs. n. 175/2016 ☒ SI

Dati del referente/responsabile per la compilazione del piano

Nome:

PILLON

Cognome:

EMMANUEL

Recapiti:

Indirizzo:

Piazza San Michele, 48 - 30020 Quarto d'Altino (Ve)

Telefono:

0422/826204

Fax:

Posta elettronica:

[protocollo@comunequartodaltino.it](mailto:protocollo@comunequartodaltino.it)



## 02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Se l'ente partecipa al capitale di una società sia direttamente sia indirettamente, compilare sia la scheda 02.01. sia la scheda 02.02.

### 02.01. Ricognizione delle società a partecipazione diretta

| Progressivo | Codice fiscale società | Denominazione società | Anno di costituzione | Stato  | Anno di inizio della procedura | % Quota di partecipazione | Attività svolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Partecipazione di controllo (*) | Società in house | Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016) | Holding pura |
|-------------|------------------------|-----------------------|----------------------|--------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------|
| A           | B                      | C                     | D                    | E      | F                              | G                         | H                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | I                               | J                | K                                         | L            |
| Dir_1       | 03475190272            | PIAVE SERVIZI S.P.A.  | 2003                 | Attiva |                                | 3,526                     | Raccolta, trattamento e fognatura di acqua e gestione delle reti fognarie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NO                              | SI               | NO                                        | NO           |
| Dir_2       | 80013370277            | ACTV S.p.A.           | 2000                 | Attiva |                                | 0,125                     | La società ha per oggetto tutte le attività riconducibili ai servizi di trasporto pubblico locale, attuati con qualsiasi mezzo e affidati con qualunque forma nonché le attività complementari inerenti la mobilità delle persone                                                                                                                                                                  | NO                              | NO               | NO                                        | NO           |
| Dir_3       | 03341820276            | VERITAS S.P.A.        | 2001                 | Attiva |                                | 0,043398                  | La società ha per oggetto lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi pubblici locali in materia di servizi idrici, ambientali, energetici, funerari, urbani e territoriali ed inoltre in materia di servizi industriali al territorio, di servizi di pulizie in genere nonché in materia di servizi energetici (energia elettrica, gas, teleriscaldamento, cogenerazione, etc.). | NO                              | SI               | SI                                        | NO           |

Le società a partecipazione diretta (quotate e non quotate) sono sempre oggetto di ricognizione, anche se non controllate dall'ente.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".

Colonna G: Inserire valori comprensivi di decimali.

Colonna H: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

Colonna I: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna J: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna K: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati; se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.

Colonna L: Indicare "SI" se la società ha come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie per conto dell'Amministrazione.



## 02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

### 02.02. Riconoscimento delle società a partecipazione indiretta

| Progressivo | Codice fiscale società | Denominazione società  | Anno di costituzione | Stato  | Anno di inizio della procedura | Denominazione società/organismo tramite | % Quota di partecipazione società/organismo tramite | % Quota di partecipazione indiretta Amministrazione | Attività svolta                                                                                              | Partecipazione di controllo | Società in house |
|-------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------|
| A           | B                      | C                      | D                    | E      | F                              | G                                       | H                                                   | I                                                   | J                                                                                                            | K                           | L                |
| Ind_1       | 04042120230            | VIVERACQUA S.C. A R.L. | 2011                 | Attiva |                                | PIAVE SERVIZI S.P.A.                    | 7,28                                                | 0,2567                                              | Organizzazione comune fra soci gestori servizio idrico integrato per lo svolgimento e la regolamentazione di | NO                          | NO               |
| Ind_2       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_3       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_4       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_5       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_6       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_7       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_8       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_9       |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_10      |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |
| Ind_11      |                        |                        |                      |        |                                |                                         |                                                     |                                                     |                                                                                                              |                             |                  |

Le società a partecipazione indiretta (quotate e non quotate) sono oggetto di ricognizione solo se detenute dall'ente per il tramite di una società/organismo sottoposto a controllo da parte dello stesso.

Colonna B: Inserire codice di 11 cifre per le società aventi sede in Italia; codice di 11 cifre seguito da "E" per le società aventi sede all'estero.

Colonna C: Inserire la ragione sociale comprensiva della forma giuridica.

Colonna F: Selezionare l'anno dal menù a tendina solo se nel campo "stato" è stata selezionata una delle seguenti opzioni: "cessata"; "sospesa"; "Sono in corso procedure concorsuali"; "Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento".

Colonna G: Inserire la denominazione delle società/organismi (1 o +) attraverso le quali l'ente partecipa alle medesime. Per le indirette di livello successivo, inserire la denominazione delle società/organismi partecipanti (1 o +) del livello immediatamente precedente.

Colonna H: Indicare separatamente ciascuna quota di partecipazione (comprensiva di decimali) qualora la partecipazione sia detenuta attraverso 2 o + società/organismi tramite.

Colonna I: Indicare una unica quota di partecipazione (comprensiva di decimali) determinata in proporzione alla quote di partecipazione dei livelli precedenti.

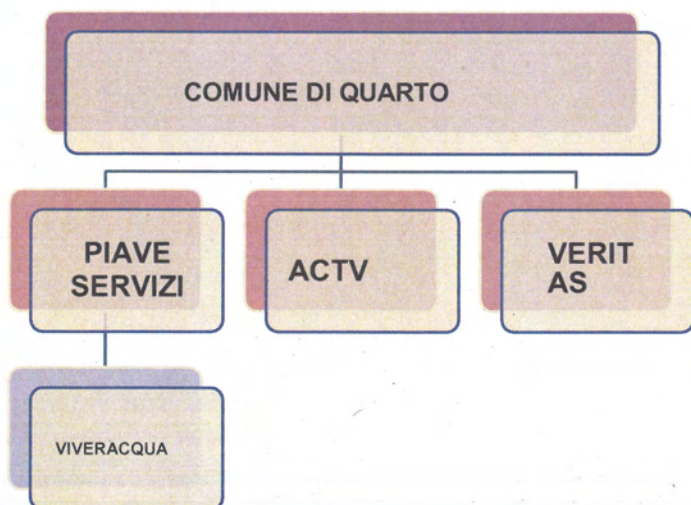
Colonna J: Inserire una descrizione sintetica della/e attività effettivamente svolta/e.

Colonna K: Indicare se la partecipazione detenuta dall'amministrazione è di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Colonna L: Indicare "SI" se l'Amministrazione esercita il controllo analogo o più Amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto.

Colonna M: Indicare "SI" se la società emette azioni quotate in mercati regolamentati; se ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati; se sia partecipata da società quotate o che hanno emesso strumenti finanziari quotati.







### 03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dlr\_1 (a)

Denominazione società partecipata: PIAVE SERVIZI S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: (d)

Attività di captazione, adduzione e distribuzione acqua a usi civili e diversi, fognatura e depurazione (servizio idrico integrato).

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) ☐
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) ☐
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) ☐
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.) ☐
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) ☐
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) ☐
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) ☐
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) ☐
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis) ☐
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1) ☐
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) ☒
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) ☐
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) ☐
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co. 2, lett. d) ☐
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) ☐
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) ☐

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

#####

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).



### 03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata:  (a)

Denominazione società partecipata:  (b)

Tipo partecipazione:  (c)

Attività svolta:  (d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) ☐
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) ☐
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) ☐
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.) ☐
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) ☐
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) ☐
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) ☐
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) ☐
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis) ☐
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1) ☐
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) ☒
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) ☐
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) ☐
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co. 2, lett. d) ☐
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) ☐
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) ☐

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

ACTV S.p.A. è una società che gestisce un servizio di interesse economico generale.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

### 03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir\_3 (a)

Denominazione società partecipata: VERITAS S.p.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Servizio integrato igiene ambientale; Servizio idrico integrato (d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) ☐
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) ☐
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) ☐
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.) ☐
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) ☐
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) ☐
- Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:**
- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) ☐
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) ☐
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis) ☐
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1) ☐
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) ☒
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) ☐
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) ☐
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co. 2, lett. d) ☐
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) ☐
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) ☐

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

VERITAS S.p.A. è una società che gestisce in house un servizio di interesse economico generale dei propri Comuni Soci (non è una società strumentale)

(a) : Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b) : Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c) : Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d) : Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).



**PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DA PIAVE SERVIZI S.P.A.  
(PARTECIPAZIONI INDIRETTE DEL COMUNE DI QUARTO D'ALTINO)**

**03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

03.01. Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26)

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind.1 (a)

Denominazione società partecipata: VIVERACQUA scrl (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: Organizzazione comune fra soci gestori servizio idrico integrato per lo svolgimento e la regolamentazione di determinate fasi delle attività d'impresa dei soci stessi. (d)

Indicare se la società:

- È a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 co. 4) ☐
- Rientra nell'Allegato "A" del d.lgs. n. 175/2016 (art. 26, co. 2) ☐
- Ha come oggetto esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle Regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea (art. 26, co. 2) ☐
- È stata esclusa, con deliberazione adottata ai sensi dell'art. 4 co. 9, secondo periodo, dall'applicazione totale o parziale delle disposizioni del medesimo articolo (solo per le società partecipate dalle Regioni/Prov. Aut.) ☐
- È destinataria dei provvedimenti di cui al d.lgs. n. 159/2011 (art. 26, co. 12-bis) ☐
- È autorizzata alla gestione delle case da gioco, ai sensi della legislazione vigente (art. 26, co. 12-sexies) ☐

Qualora non sia stata selezionata alcuna delle opzioni indicate ai punti precedenti, indicare se la società:

- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane (art. 4, co. 7) ☐
- Ha per oggetto sociale prevalente la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4, co. 7) ☐
- Ha caratteristiche di spin off o di start up universitario, o analoghe a quelle degli enti di ricerca, ovvero gestisce aziende agricole con funzioni didattiche (art. 4, co. 8) ☐
- Produce un servizio di interesse generale a rete (di cui all'art. 3-bis del d.l. 138/2011) fuori dall'ambito territoriale di riferimento, con affidamento dei servizi, in corso e nuovi, tramite procedure ad evidenza pubblica (art. 4, co. 9-bis) ☐
- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1) ☐
- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) ☒
- Progetta e realizza un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche (art. 4, co. 2, lett. b) ☐
- Realizza e gestisce un'opera pubblica ovvero organizza e gestisce un servizio di interesse generale attraverso un contratto di partenariato pubblico/privato (art. 4, co. 2, lett. c) ☐
- Produce beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o alla svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co. 2, lett. d) ☐
- Svolge servizi di committenza (art. 4, co. 2, lett. e) ☐
- Valorizza il patrimonio immobiliare dell'amministrazione partecipante (art. 4, co. 3) ☐

Indicare le motivazioni della riconducibilità o meno ai vincoli di scopo di cui al co. 1 o ad una delle attività di cui ai commi 2 e 3, anche con riferimento alle società che svolgono le attività di cui ai commi 6, 7, 8:

La Società ha per oggetto l'istituzione di una organizzazione comune fra i soci gestori del Servizio Idrico Integrato come definito dal D.Lgs. n. 152/2006, per lo svolgimento e la regolamentazione di determinate fasi delle attività d'impresa dei soci stessi, con le principali finalità di creare sinergie fra le reciproche imprese, ridurre e/o ottimizzare i costi di gestione, gestire in comune alcune fasi delle rispettive imprese.  
La Società, quindi, non ha scopo di lucro e, nell'ambito di quanto stabilito dall'art. 2602 del Codice Civile, ha per oggetto la prestazione e l'erogazione ai soci consorziati, attraverso un'organizzazione comune e con criteri mutualistici, di servizi funzionali all'attività da essi esercitata il tutto nell'interesse e in relazione alle necessità dei soci e con l'obiettivo di conseguire la gestione ottimale di tali servizi attraverso una struttura unitaria.  
In tale ambito, la Società svolge, fra l'altro, le seguenti attività a favore dei consorziati:  
a) approvvigionamento mediante acquisizione di lavori, servizi e forniture (materiali, carburanti, energia elettrica, ecc.), anche quale centrale di committenza ex art. 3, comma 34°, del D.Lgs. 163/2006;  
b) servizi accessori e di supporto all'operatività quali analisi chimiche, ricerca perdite cartografia e simili;  
c) ottimizzazione smaltimento fanghi di depurazione;  
d) gestione di servizi per l'utenza sul territorio (ad esempio call center);  
e) gestione logistica di magazzini e sedi operative nel territorio;  
f) gestione di centrali operative di controllo, anche condivise con altri operatori pubblici/privati (protezione civile, sicurezza, telecontrollo, sanitario e simili);  
g) ogni ulteriore attività dal cui svolgimento in comune possa risultare un beneficio per i consorziati.  
Per il perseguimento del proprio oggetto sociale, la Società si può avvalere, in via ordinaria, della propria organizzazione e, altresì, di servizi, consulenze e know-how resi o posti a disposizione dai soci o da terzi.

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).



**03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir\_1 (a)

Denominazione società partecipata: PIAVE SERVIZI S.P.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Attività di captazione, adduzione e distribuzione acqua a usi civili e diversi, fognatura e depurazione (servizio idrico integrato). (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

|                                           |     |
|-------------------------------------------|-----|
| Numero medio dipendenti (e) al 30/06/2020 | 179 |
| Numero amministratori                     | 5   |
| di cui nominati dall'Ente                 | 0   |
| Numero componenti organo di controllo     | 3   |
| di cui nominati dall'Ente                 | 0   |

Importi in euro

| RISULTATO D'ESERCIZIO |              |
|-----------------------|--------------|
| 2020                  | 2.366.023,00 |
| 2019                  | 1.555.830,00 |
| 2018                  | 1.272.573,00 |
| 2017                  | 3.017.852,00 |
| 2016                  | 1.847.090,00 |

| Importi in euro                         |              |
|-----------------------------------------|--------------|
| Costo del personale (f)                 | 9.090.091,00 |
| Compensi amministratori                 | 73.134,00    |
| Compensi componenti organo di controllo | 68.600,00    |

| Importi in euro |                   |
|-----------------|-------------------|
| FATTURATO       |                   |
| 2020            | 42.259.386,00 (*) |
| 2019            | 41.317.879,00     |
| 2018            | 39.187.602,00     |
| FATTURATO MEDIO | 40.921.622,33     |

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

(\*) la differenza del fatturato è data dall'adozione del principio IFRS 5 (riguardante attività non correnti possedute per la vendita e attività operative cessate).

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) ☐
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) ☐
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) ☐

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1 milione di euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies) ☐
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) ☐
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) ☐
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) ☐

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

la società produce un servizio di interesse generale ( art.4 ,c. 2 , lett.a)

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.

(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.

(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.



**03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir\_2 (a)

Denominazione società partecipata: ACTV S.p.A. (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2019:

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| Numero medio dipendenti (e)           | 2.607 |
| Numero amministratori                 | 5     |
| di cui nominati dall'Ente             | 0     |
| Numero componenti organo di controllo | 3     |
| di cui nominati dall'Ente             | 0     |

| Importi in euro           |              |
|---------------------------|--------------|
| RISULTATO D'ESERCIZIO (g) |              |
| 2020                      | 161.639,00   |
| 2019                      | 743.652,00   |
| 2018                      | 1.806.837,00 |
| 2017                      | 1.268.931,00 |
| 2016                      | 1.048.394,00 |

| Importi in euro                                              |                |
|--------------------------------------------------------------|----------------|
| Costo del personale (f)                                      | 115.567.933,00 |
| Compensi amministratori                                      | 74.240,00      |
| Compensi componenti organo di controllo (sindaci e revisori) | 70.301,00      |

| Importi in euro |                |
|-----------------|----------------|
| FATTURATO       |                |
| 2020            | 199.363.173,00 |
| 2019            | 227.264.412,00 |
| 2018            | 233.548.636,00 |
| FATTURATO MEDIO | 220.058.740,33 |

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) ☐
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) ☐
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) ☐

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1 milione di euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies) ☐
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) ☐
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) ☐
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) ☐

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

La società si occupa di Trasporto pubblico locale provinciale, intercomunale. Trattasi di attività strettamente necessaria alle proprie finalità istituzionali e di servizio di interesse generale.

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi

(a) : Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b) : Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c) : Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d) : Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(e) : Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.

(f) : Inserire la voce B9 del Conto economico.

(g) : Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.



**03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Dir\_3 (a)

Denominazione società partecipata: VERITAS (b)

Tipo partecipazione: Diretta (c)

Attività svolta: Raccolta trattamento, fornitura di acqua e gestione delle reti fognarie (d)

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

|                                       |               |       |                                         |                    |
|---------------------------------------|---------------|-------|-----------------------------------------|--------------------|
| Numero medio dipendenti (e)           |               | 2.804 | Importi in euro                         |                    |
| Costo del personale (f)               |               |       | 137.915,36                              |                    |
| Numero amministratori                 |               | 9     | Compensi amministratori                 |                    |
|                                       |               |       | 243.000,00                              |                    |
| di cui nominati dall'Ente             |               | 0     | Compensi componenti organo di controllo |                    |
|                                       |               |       | 89.000,00                               |                    |
| Numero componenti organo di controllo |               | 3     |                                         |                    |
| di cui nominati dall'Ente             |               | 0     |                                         |                    |
| Importi in euro                       |               |       | Importi in euro                         |                    |
| RISULTATO D'ESERCIZIO da consolidato  |               |       | FATTURATO da consolidato                |                    |
| 2020                                  | 4.748.858,00  |       | 2020                                    | 356.088.451,00 (*) |
| 2019                                  | 7.093.607,00  |       | 2019                                    | 359.525.866,00     |
| 2018                                  | 18.304.418,00 |       | 2018                                    | 335.581.943,00     |
| 2017                                  | 8.100.276,00  |       | FATTURATO MEDIO                         | 350.398.753,33     |
| 2016                                  | 5.489.017,00  |       |                                         |                    |

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

(\*) la differenza del fatturato è data dall'adozione del principio IFRS 5 (riguardante attività non correnti possedute per la vendita e attività operative cessate).

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) ☐
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) ☐
- Svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) ☐

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1 milione di euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies) ☐
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) ☐
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) ☐
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) ☐

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

la società produce un servizio di interesse generale (art. 4, c. 2, lett. a)

Azioni da intraprendere:

Non sono previste azioni di intervento ma il mantenimento delle quote possedute

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.

(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.

(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.

**PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DA PIAVE SERVIZI S.P.A.  
(PARTECIPAZIONI INDIRETTE DEL COMUNE DI QUARTO D'ALTINO)**

**03. REQUISITI TESTO UNICO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

03.02. Condizioni art. 20, co. 2

Compilare una scheda per ciascuna società

Progressivo società partecipata: Ind\_1 (a)

Denominazione società partecipata: VIVERACQUA SCARL (b)

Tipo partecipazione: Indiretta (c)

Attività svolta: (d)

Organizzazione comune fra soci gestori servizio idrico integrato per lo svolgimento e la regolamentazione di determinate fasi delle attività d'impresa dei soci stessi.

Indicare i seguenti dati con riferimento all'esercizio 2020:

|                                       |          | Importi in euro                         |              |
|---------------------------------------|----------|-----------------------------------------|--------------|
| Numero medio dipendenti (e)           | 3        | Costo del personale (f)                 | 103.252,38   |
| Numero amministratori                 | 3        | Compensi amministratori                 | 0,00         |
| di cui nominati dall'Ente             | 0        | Compensi componenti organo di controllo | 0,00         |
| Numero componenti organo di controllo | 0        |                                         |              |
| di cui nominati dall'Ente             | 0        |                                         |              |
| Importi in euro                       |          | Importi in euro                         |              |
| RISULTATO D'ESERCIZIO (g)             |          | FATTURATO                               |              |
| 2020                                  | 1.935,50 | 2020                                    | 1.230.195,00 |
| 2019                                  | 2.566,46 | 2019                                    | 459.619,13   |
| 2018                                  | 1.152,00 | 2018                                    | 912.193,00   |
| 2017                                  | 824,00   | FATTURATO MEDIO                         | 867.335,71   |
| 2016                                  | 5.174,00 |                                         |              |

Sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20, co. 2:

- La partecipazione societaria non rientra in alcuna delle categorie di cui all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. a) ☐
- Società priva di dipendenti o con numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti (art. 20, co. 2, lett. b) ☐
- Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali (art. 20, co. 2, lett. c) ☐

Indicare quali società/enti strumentali:

- Fatturato medio non superiore a 1 milione di euro nel triennio precedente (art. 20, co. 2, lett. d e art. 26, co. 12-quinquies) ☐
- Perdite in 4 dei 5 esercizi precedenti (per società che non gestiscono un servizio di interesse generale) (art. 20, co. 2, lett. e) ☐
- Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art. 20, co. 2, lett. f) ☐
- Necessità di aggregazione con altre società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4 (art. 20, co. 2, lett. g) ☐

Indicare le motivazioni della sussistenza o meno delle condizioni di cui ai punti precedenti:

Trattasi di attività strettamente necessaria alle proprie finalità istituzionali e di servizio di interesse generale

Azioni da intraprendere:

Mantenimento senza interventi

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(c): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(d): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(e): Inserire il numero medio di dipendenti come da nota integrativa al bilancio.

(f): Inserire la voce B9 del Conto economico.

(g): Inserire il risultato d'esercizio al netto delle imposte.



#### 04. MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Compilare un record per ciascuna partecipazione che si intende mantenere senza interventi di razionalizzazione

| Progressivo | Denominazione società | Tipo di partecipazione | Attività svolta                                                                                                                                                                                                                    | % Quota di partecipazione | Motivazioni della scelta                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|-----------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A           | B                     | C                      | D                                                                                                                                                                                                                                  | E                         | F                                                                                                                                                                                                                          |
| Dir_1       | PIAVE SERVIZI S.P.A.  | Diretta                | Raccolta, trattamento e fognatura di acqua e gestione delle reti fognarie                                                                                                                                                          | 3,526                     | Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4 c. 2, lett. a) con gestione del servizio idrico integrato e prestazione di altri servizi connessi con il servizio idrico integrato. Mantenimento senza interventi. |
| Dir_2       | ACTV S.P.A.           | Diretta                | La società ha per oggetto tutte le attività riconducibili ai servizi di trasporto pubblico locale, attuati con qualsiasi mezzo ed affidati con qualunque forma nonché le attività complementari inerenti la mobilità delle persone | 0,125                     | Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4 c. 2, lett. a) con gestione del servizio idrico integrato e prestazione di altri servizi connessi con il servizio idrico integrato. Mantenimento senza interventi. |
| Dir_3       | VERITAS S.P.A.        | Diretta                | Servizio integrato igiene ambientale; servizio idrico integrato                                                                                                                                                                    | 0,043398                  | Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4 c. 2, lett. a) con gestione del servizio idrico integrato e prestazione di altri servizi connessi con il servizio idrico integrato. Mantenimento senza interventi. |

Colonna A: Inserire uno dei progressivi indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna B: Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna C: Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), oppure in parte direttamente e in parte indirettamente.

Colonna D: Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

Colonna E: Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

Colonna F: Indicare la/le motivazioni della scelta di mantenimento della partecipazione senza alcun intervento di razionalizzazione.

Allo scopo, specificare la sussistenza dei requisiti indicati dalla scheda 03.01 (stretta necessità della società alle finalità dell'ente e svolgimento da parte della medesima di una delle attività consentite dall'art. 4). In caso di attività inerenti ai servizi pubblici locali, esplicitare le ragioni della convenienza economica dell'erogazione del servizio mediante la società anziché in forme alternative (gestione diretta, azienda speciale, ecc.) e della sostenibilità della scelta in termini di costo-opportunità per l'ente. Con riferimento alle condizioni di cui alla scheda 03.02, dichiarare espressamente che non ricorrono le condizioni ivi indicate e darne motivazione. In relazione ai servizi pubblici a rete di rilevanza economica, dare dimostrazione della non necessità di operazioni di aggregazione con altre società operanti nello stesso settore e del fatto che la società svolge servizi non compresi tra quelli da affidare per il tramite dell'Ente di Governo d'Ambito.



## 05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

05.01. Contenimento costi

*Compilare una scheda per ciascuna società per la quale si prevedono interventi di contenimento dei costi*

Progressivo società partecipata:  (a) Quota di partecipazione detenuta:  (b)

Denominazione società partecipata:  (c)

Tipo partecipazione:  (d)

Attività svolta:  (e)

*Descrivere gli interventi di contenimento programmati:*

*Indicare le motivazioni:*

*Indicare le modalità di attuazione:*

*Indicare i tempi stimati:*

*Indicare una stima dei risparmi attesi:*

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(d): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(e): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).



## 05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

### 05.02. Cessione/Alienazione quote

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende cedere/alienare

Progressivo società partecipata:  (a) Quota di partecipazione detenuta:  (b)

Denominazione società partecipata:  (c) Quota di partecipazione da cedere/alienare:  (d)

Tipo partecipazione:  (e)

Attività svolta:  (f)

Selezionare le motivazioni della scelta:

(g)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della cessione/alienazione:

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento della cessione/alienazione:

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(d): Inserire la quota di partecipazione che si intende cedere/alienare.

(e): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(f): Inserire l'attività svolta come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(g): Vedi scheda 06. "Appendice\_motivazioni".



## 05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

### 05.03. Liquidazione

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende mettere in liquidazione

Progressivo società partecipata:  (a) Quota di partecipazione detenuta:  (b)

Denominazione società partecipata:  (c)

Tipo partecipazione:  (d)

Attività svolta:  (e)

Selezionare le motivazioni della scelta:

(f)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione della liquidazione:

Indicare i tempi stimati per la conclusione della procedura:

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(d): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(e): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(f): Vedi scheda 06. "Appendice\_motivazioni".



## 05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

### 05.04. Fusione/Incorporazione

Compilare una scheda per ciascuna partecipazione che si intende fondere/incorporare

Progressivo società partecipata:  (a)

Quota di partecipazione detenuta:  (b)

Denominazione società partecipata:  (c)

Tipo partecipazione:  (d)

Attività svolta:  (e)

Selezionare le motivazioni della scelta:

(f)

In caso di scelta dell'opzione "altro", specificare:

Fornire ulteriori dettagli sulle motivazioni della scelta:

Indicare le modalità di attuazione dell'operazione straordinaria:

Indicare i tempi stimati per il perfezionamento dell'operazione:

Indicare una stima dei risparmi attesi:

(a): Inserire uno dei progressivi già indicati nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(b): Inserire la quota complessiva di partecipazione dell'Amministrazione, sommando le quote dirette (02.01 colonna E) e indirette (02.02 colonna G).

(c): Inserire la ragione sociale come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(d): Indicare il tipo di partecipazione distinguendo i casi in cui la società sia partecipata direttamente, indirettamente (tramite altra società/organismo), ovvero in parte direttamente e in parte indirettamente.

(e): Inserire l'attività come indicata nelle schede di ricognizione (02.01; 02.02).

(f): Vedi scheda 06. "Appendice\_motivazioni".



**05. AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE**

05.05. Riepilogo

| Azione di razionalizzazione | Progressivo | Denominazione società | % Quota di partecipazione | Tempi di realizzazione degli interventi | Risparmi attesi (importo) |
|-----------------------------|-------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|
| Contenimento dei costi      |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
| Cessione/Alienazione quote  |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
| Liquidazione                |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
| Fusione/Incorporazione      |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |
|                             |             |                       |                           |                                         |                           |

***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DELLE PARTECIPAZIONI**  
**PUBBLICHE**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO  
Città Metropolitana di Venezia

**Dati relativi al 31/12/2020**



**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 80013370277                     |
| Denominazione                                                                                        | ACTV S.p.A.                     |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2000                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |
| Provincia      | Venezia                         |
| Comune         | Venezia                         |
| CAP *          | 30135                           |
| Indirizzo *    | Isola Nova del Tronchetto 32    |
| Telefono *     | 0412722111                      |
| FAX *          | 0415207135                      |
| Email *        | direzione@actv.it               |

\*Campo con compilazione facoltativa.

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                  |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | 50.3 - trasporto passeggeri per vie d'acqua interne (inclusi trasporti lagunari) |
| Attività 2     | 49.31 - trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane             |
| Attività 3     | 49.39.09 - altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca               |
| Attività 4     |                                                                                  |



## DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                 | Indicazioni per la compilazione        |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Numero medio di dipendenti                     | 2607                                   |
| Approvazione bilancio 2020                     | si                                     |
| Tipologia di contabilità                       | Contabilità economico-patrimoniale     |
| Tipologia di schema di bilancio <sup>(3)</sup> | Codice civile (ex art.2424 e seguenti) |

<sup>(3)</sup> Compilare il campo "Tipologia di schema di bilancio" solo se nel campo precedente è stato selezionato "Contabilità economico-patrimoniale".

Compilare l'appropriata sotto-sezione in base alla tipologia di contabilità adottata ("Contabilità economico patrimoniale" o "Contabilità finanziaria").

Se lo schema di bilancio adottato è di tipo "Bancario-assicurativo" la sezione **non deve essere compilata**.

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione della sezione dati di bilancio d'esercizio solo nel caso in cui, secondo le informazioni acquisite da InfoCamere, la società non depositi, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.

## Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Codice Civile ex art.2424 e seguenti", compilare **tutti i campi** della sotto-sezione.

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Principi contabili internazionali (IAS-IFRS)" compilare **tutti i campi esclusi quelli contrassegnati dalla (X)**.

| NOME DEL CAMPO                                                                    | Indicazioni per la compilazione |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| B) I-Immobilizzazioni immateriali <sup>(X)</sup>                                  |                                 |
| B) II-Immobilizzazioni materiali <sup>(X)</sup>                                   |                                 |
| B) III-Immobilizzazioni finanziarie <sup>(X)</sup>                                |                                 |
| Totale Immobilizzazioni (B) <sup>(X)</sup>                                        |                                 |
| C) II-Crediti (valore totale) <sup>(X)</sup>                                      |                                 |
| Totale Attivo                                                                     |                                 |
| A) I Capitale / Fondo di dotazione                                                |                                 |
| A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve                              |                                 |
| A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo                                           |                                 |
| A) IX Utili (perdite) esercizio                                                   |                                 |
| Perdita ripianata nell'esercizio                                                  |                                 |
| Patrimonio Netto                                                                  |                                 |
| D) – Debiti (valore totale) <sup>(X)</sup>                                        |                                 |
| Totale passivo                                                                    |                                 |
| A. Valore della produzione/Totale Ricavi                                          |                                 |
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi                             |                                 |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                                                       |                                 |
| di cui "Contributi in conto esercizio" <sup>(X)</sup>                             |                                 |
| B. Costi della produzione /Totale costi                                           |                                 |
| B.9 Costi del personale / Costo del lavoro                                        |                                 |
| C.15) Proventi da partecipazioni                                                  |                                 |
| C.16) Altri proventi finanziari                                                   |                                 |
| C17) Interessi e altri oneri finanziari <sup>§</sup>                              |                                 |
| C.17bis) Utili e perdite su cambi                                                 |                                 |
| Totale C) – Proventi e oneri finanziari <sup>§</sup>                              |                                 |
| Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie <sup>§</sup> |                                 |



| NOME DEL CAMPO                                                                              | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni |                                 |

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### Contabilità finanziaria

**ATTENZIONE:** La sezione deve essere compilata solamente se la partecipata adotta una contabilità finanziaria.

| NOME DEL CAMPO                                 | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------|---------------------------------|
| Numero medio dipendenti                        |                                 |
| Capitale o fondo di dotazione                  |                                 |
| Avanzo/Disavanzo di esercizio                  |                                 |
| Patrimonio netto                               |                                 |
| Crediti (contabilità finanziaria) <sup>§</sup> |                                 |
| Totale Entrate                                 |                                 |
| Debiti (contabilità finanziaria) <sup>§</sup>  |                                 |
| Totale Uscite                                  |                                 |
| Costi del Personale                            |                                 |

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

| NOME DEL CAMPO                                                | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Tipologia di Partecipazione                                   | Partecipazione diretta          |
| Quota diretta <sup>(4)</sup>                                  | 0,125%                          |
| Codice Fiscale Tramite <sup>(5)</sup>                         |                                 |
| Denominazione Tramite <sup>(5)</sup>                          |                                 |
| Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata <sup>(6)</sup> |                                 |

<sup>(4)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella partecipata.

<sup>(5)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la partecipata è detenuta indirettamente dall'Amministrazione.

<sup>(6)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la tramite detiene nella partecipata.

#### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

**ATTENZIONE:** compilare il campo "Tipo di controllo" se la partecipata è una Società, il campo "Tipo di controllo (organismo)" se la partecipata è un organismo. Non sono considerati "organismi" - a titolo esemplificativo - i soggetti che rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP, come i consorzi e le aziende speciali di cui, rispettivamente all'art. 31 e all'art. 114 del TUEL, gli enti pubblici economici, gli enti pubblici non economici.

| NOME DEL CAMPO                | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Tipo di controllo             | Scegliere un elemento.          |
| Tipo di controllo (organismo) | Scegliere un elemento.          |

#### AFFIDAMENTI

| NOME DEL CAMPO                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|
| La partecipata svolge servizi per l'Amministrazione? | Scegliere un elemento.          |

Se la partecipata non ha svolto servizi per l'Amministrazione nell'anno di riferimento della rilevazione i campi sottostanti non devono essere compilati.

|         |  |
|---------|--|
| Settore |  |
|---------|--|

**SCHEDA PARTECIPAZIONE DETENUTA AL 31/12/2020**

*fw*



| NOME DEL CAMPO                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ente Affidante                                                                     | Scegliere un elemento.          |
| Specificazione Ente Affidante* <sup>§</sup>                                        |                                 |
| Modalità affidamento                                                               | Scegliere un elemento.          |
| Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza) |                                 |

\* Campo testuale con compilazione obbligatoria se nel campo "Ente affidante" è stato selezionato nel menu a tendina la voce "Altro".

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### DATI CONTABILI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI PARTECIPAZIONE

| NOME DEL CAMPO                                                                                                          | Indicazioni per la compilazione |                          |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| L'Amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata?                                   | Scegliere un elemento.          |                          |                       |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA   | PAGAMENTI C/RESIDUI   |
| Oneri per contratti di servizio <sup>(7)</sup>                                                                          |                                 |                          |                       |
| L'Amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata? | Scegliere un elemento.          |                          |                       |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA   | PAGAMENTI C/RESIDUI   |
| Oneri per trasferimenti in conto capitale <sup>(7)</sup>                                                                |                                 |                          |                       |
| Oneri per trasferimenti in conto esercizio <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per copertura di disavanzi o perdite <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per acquisizione di quote societarie <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per aumento di capitale (non ai fini di ripiano perdite) <sup>(7)</sup>                                           |                                 |                          |                       |
| Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione <sup>(7)</sup>                                                       |                                 |                          |                       |
| Oneri per garanzie (fidejussioni, lettere patronage, altre forme) <sup>(7)</sup>                                        |                                 |                          |                       |
| Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse <sup>(7)</sup>                                               |                                 |                          |                       |
| Altre spese verso organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                                  |                                 |                          |                       |
| Totale oneri <sup>(7)</sup>                                                                                             |                                 |                          |                       |
| L'Amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata?                                                 | Scegliere un elemento.          |                          |                       |
|                                                                                                                         | ACCERTATI                       | RISCOSSIONI C/COMPETENZA | RISCOSSIONI C/RESIDUI |
| Dividendi/utili distribuiti dalla Partecipata all'Amministrazione <sup>(7)</sup>                                        |                                 |                          |                       |
| Entrate per cessione quote <sup>(7)</sup>                                                                               |                                 |                          |                       |
| Altre entrate da organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                                   |                                 |                          |                       |
| Totale entrate <sup>(7)</sup>                                                                                           |                                 |                          |                       |



| NOME DEL CAMPO                                                                                                | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Crediti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                        |                                 |
| Debiti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                         |                                 |
| Accantonamenti al fondo perdite società partecipate                                                           |                                 |
| Importo totale delle garanzie prestate (fidejussioni, lettere patronage, altre forme) al 31/12 <sup>(9)</sup> |                                 |

<sup>(7)</sup> Compilare il campo se l'Amministrazione ha risposto "sì" alla domanda precedente.

<sup>(8)</sup> Indicare la somma dei crediti/debiti in Conto Competenza e in Conto Residui.

<sup>(9)</sup> Indicare l'importo delle garanzie in essere al 31/12 (comprese quelle accese nell'esercizio).

| Indicazioni per la compilazione | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Note sulla partecipazione*      |                                 |

\* Campo testuale con compilazione facoltativa.

#### MOTIVAZIONI DEL NUOVO INSERIMENTO DI PARTECIPAZIONE

La Sezione deve essere compilata solo nel caso di **partecipazione diretta** acquisita nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione oppure per segnalare che la partecipata era detenuta anche al 31/12/2019 ma non è stata dichiarata.

| NOME DEL CAMPO                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica societaria     | Scegliere un elemento.          |
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica NON societaria | Scegliere un elemento.          |
| Procedura adottata <sup>(10)</sup>                                                                 | Scegliere un elemento.          |
| Riferimento dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                                 |                                 |
| Data di adozione dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                            |                                 |

<sup>(10)</sup> Compilare il campo solo se l'Amministrazione dichiarante rientra nell'ambito soggettivo del TUSP e se la partecipata ha forma giuridica societaria.

\*\*\*\*\*

**Per una partecipazione diretta detenuta al 31/12/2019 (censimento precedente) in una società (ossia in soggetto avente forma giuridica societaria) e non dichiarata al 31/12/2020 (censimento corrente), in luogo della scheda Partecipazione, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Liquidazione /Scioglimento della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.

*Handwritten signature*



***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DEI RAPPRESENTANTI DELLE**  
**AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI**  
**GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO  
Città Metropolitana di Venezia

**Dati Anno 2020**



## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 80013370277                     |
| Denominazione                                                                                        | ACTV S.p.A.                     |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2000                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                          |
|----------------|----------------------------------------------------------|
| Stato          | Italia                                                   |
| Provincia      | Venezia                                                  |
| Comune         | Venezia                                                  |
| CAP *          | 30135                                                    |
| Indirizzo *    | Isola Nova del Tronchetto n. 32                          |
| Telefono *     | 0412722111                                               |
| FAX *          | 0415207135                                               |
| Email *        | <a href="mailto:direzione@actv.it">direzione@actv.it</a> |

\*Campo con compilazione facoltativa.

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                    |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | 50.3 - trasporto passeggeri per vie d'acqua interne (inclusi i trasporti lagunari) |
| Attività 2     | 49.31 - trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane               |
| Attività 3     | 49.39.09 - altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca                 |
| Attività 4     |                                                                                    |

## RAPPRESENTANTE DELL'AMMINISTRAZIONE IN ORGANI DI GOVERNO DI SOCIETÀ/ENTE

**ATTENZIONE:** Compilare una scheda per ogni rappresentante dell'Amministrazione nominato negli organi di governo della società o dell'ente.

| NOME DEL CAMPO                                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                    |                                 |
| Nome [del rappresentante]                                                                                            |                                 |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                         |                                 |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                           | Scegliere un elemento.          |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                 |                                 |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                              |                                 |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                              |                                 |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                               |                                 |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                  | Scegliere un elemento.          |
| Incarico                                                                                                             | Scegliere un elemento.          |
| Data di inizio dell'incarico<br>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione) |                                 |
| Data di fine dell'incarico<br>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)  |                                 |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                       | Scegliere un elemento.          |
| Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup>                                                              |                                 |
| Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup>                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Sono previsti gettoni di presenza?                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup>                                        |                                 |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".





***SCHEDE DI RILEVAZIONE***  
***PER LA***  
**REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI**  
**da approvarsi entro il 31/12/2021**  
***(Art. 20, c. 1, TUSP)***

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO  
Città Metropolitana di Venezia

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al**  
**31/12/2020**

## DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 80013370277                     |
| Denominazione                                                                                        | ACTV S.p.A.                     |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2000                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

## SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                          |
|----------------|----------------------------------------------------------|
| Stato          | Italia                                                   |
| Provincia      | Venezia                                                  |
| Comune         | Venezia                                                  |
| CAP*           | 30135                                                    |
| Indirizzo*     | Isola Nova del Tronchetto n. 32                          |
| Telefono*      | 0412722111                                               |
| FAX*           | 0415207135                                               |
| Email*         | <a href="mailto:direzione@actv.it">direzione@actv.it</a> |

\*campo con compilazione facoltativa

## SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                    |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | 50.3 - trasporto passeggeri per vie d'acqua interne (inclusi i trasporti lagunari) |
| Attività 2     | 49.31 - trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane               |
| Attività 3     | 49.39.09 - altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca                 |
| Attività 4     |                                                                                    |



**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA\***

| NOME DEL CAMPO                                                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Società in house                                                                                                                   | no                              |
| Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>                                                                    | Scegliere un elemento.          |
| Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016                                                                            |                                 |
| Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) <sup>#</sup>                                         | Scegliere un elemento.          |
| Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>                                                                  |                                 |
| La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? <sup>§</sup>                                        | Scegliere un elemento.          |
| Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: <sup>§</sup>                                                            | Scegliere un elemento.          |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)                                                              | Scegliere un elemento.          |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9) | Scegliere un elemento.          |
| Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>                                                                               |                                 |

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

<sup>#</sup> Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

## DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

| NOME DEL CAMPO                                         | Anno 2020                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Tipologia di attività svolta                           | Attività produttive di beni e servizi |
| Numero medio di dipendenti                             | 2607                                  |
| Numero dei componenti dell'organo di amministrazione   | 5                                     |
| Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione | € 74.240,00                           |
| Numero dei componenti dell'organo di controllo         | 3                                     |
| Compenso dei componenti dell'organo di controllo       | € 70.301,00                           |

| NOME DEL CAMPO        | 2020         | 2019         | 2018           | 2017           | 2016           |
|-----------------------|--------------|--------------|----------------|----------------|----------------|
| Approvazione bilancio | sì           | sì           | sì             | sì             | sì             |
| Risultato d'esercizio | € 161.639,00 | € 743.652,00 | € 1.806.837,00 | € 1.268.931,00 | € 1.048.394,00 |

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)".

| NOME DEL CAMPO                               | 2020 | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------------|------|------|------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni |      |      |      |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                  |      |      |      |
| di cui Contributi in conto esercizio         |      |      |      |

## 2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)".

| NOME DEL CAMPO                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni                                          |      |      |      |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                                                           |      |      |      |
| di cui Contributi in conto esercizio                                                  |      |      |      |
| C15) Proventi da partecipazioni                                                       |      |      |      |
| C16) Altri proventi finanziari                                                        |      |      |      |
| C17 bis) Utili e perdite su cambi                                                     |      |      |      |
| D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni |      |      |      |



**3. Attività bancarie e finanziarie**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività bancarie e finanziarie**".

| NOME DEL CAMPO                         | 2020 | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------|------|------|------|
| Interessi attivi e proventi assimilati |      |      |      |
| Commissioni attive                     |      |      |      |

**4. Attività assicurative**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività assicurative**".

| NOME DEL CAMPO                                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione    |      |      |      |
| I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |
| II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione   |      |      |      |
| II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |

**QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)**

| NOME DEL CAMPO                                            | Indicazioni per la compilazione |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Tipologia di Partecipazione                               | Partecipazione diretta          |
| Quota diretta <sup>(5)</sup>                              | 0,125%                          |
| Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>                     |                                 |
| Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>          |                                 |
| Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup> |                                 |

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

| NOME DEL CAMPO    | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------|---------------------------------|
| Tipo di controllo | Scegliere un elemento.          |



## INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

| NOME DEL CAMPO                                                         | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento | Scegliere un elemento.          |
| Società controllata da una quotata                                     | Scegliere un elemento.          |
| CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>                   |                                 |
| Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>        |                                 |

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

|                                                                                                                                                          |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?                                                         | Scegliere un elemento. |
| Attività svolta dalla Partecipata                                                                                                                        | Scegliere un elemento. |
| Descrizione dell'attività                                                                                                                                |                        |
| Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>                                                                                   |                        |
| Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)                                                                   | Scegliere un elemento. |
| Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)                                                                                | Scegliere un elemento. |
| Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)                                                                                                | Scegliere un elemento. |
| L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5) <sup>(10)</sup> | Scegliere un elemento. |
| Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>                                                                                                          | Scegliere un elemento. |
| Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>                                                                                                             | Scegliere un elemento. |
| Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>                                                                                                |                        |
| Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup> §                                                                  | Scegliere un elemento. |
| Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis <sup>(14)</sup> §                                                                                                 | Scegliere un elemento. |
| Note*                                                                                                                                                    |                        |

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)".

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

<sup>(14)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve dichiarare se la misura di cessione a titolo oneroso non è stata attuata ai sensi dell'art. 24, comma 5-bis. Il campo va compilato nel caso in cui la risposta al campo precedente "Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria" sia Sì.

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

\* Campo con compilazione facoltativa.

**Se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Scioglimento/Liquidazione della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.

**SCHEDA REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2020**

*Am*

***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DELLE PARTECIPAZIONI**  
**PUBBLICHE**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

**Dati relativi al 31/12/2020**



### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 03475190272                     |
| Denominazione                                                                                        | PIAVE SERVIZI SPA               |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2003                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |
| Provincia      | TV                              |
| Comune         | CODOGNE'                        |
| CAP *          | 31013                           |
| Indirizzo *    | VIA F.PETRARCA, 3               |
| Telefono *     | 0438-795743                     |
| FAX *          | 0438-795752                     |
| Email *        | info@piaveservizi.eu            |

\*Campo con compilazione facoltativa.

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                     |
|----------------|-----------------------------------------------------|
| Attività 1     | 36.00.00 Raccolta, trattamento e fornitura di acqua |
| Attività 2     | 37.00.00 Gestione delle reti fognarie               |
| Attività 3     |                                                     |
| Attività 4     |                                                     |

**DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO                                 | Indicazioni per la compilazione        |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Numero medio di dipendenti                     | 179                                    |
| Approvazione bilancio 2020                     | si                                     |
| Tipologia di contabilità                       | Contabilità economico-patrimoniale     |
| Tipologia di schema di bilancio <sup>(3)</sup> | Codice civile (ex art.2424 e seguenti) |

<sup>(3)</sup> Compilare il campo "Tipologia di schema di bilancio" solo se nel campo precedente è stato selezionato "Contabilità economico-patrimoniale".

Compilare l'appropriata sotto-sezione in base alla tipologia di contabilità adottata ("Contabilità economico patrimoniale" o "Contabilità finanziaria").

Se lo schema di bilancio adottato è di tipo "Bancario-assicurativo" la sezione **non deve essere compilata**.

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione della sezione dati di bilancio d'esercizio solo nel caso in cui, secondo le informazioni acquisite da InfoCamere, la società non depositi, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.

**Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio**

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Codice Civile ex art.2424 e seguenti", compilare **tutti i campi** della sotto-sezione.

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Principi contabili internazionali (IAS-IFRS)" compilare **tutti i campi esclusi quelli contrassegnati dalla (X)**.

| NOME DEL CAMPO                                        | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|
| B) I-Immobilizzazioni immateriali <sup>(X)</sup>      |                                 |
| B) II-Immobilizzazioni materiali <sup>(X)</sup>       |                                 |
| B) III-Immobilizzazioni finanziarie <sup>(X)</sup>    |                                 |
| Totale Immobilizzazioni (B) <sup>(X)</sup>            |                                 |
| C) II-Crediti (valore totale) <sup>(X)</sup>          |                                 |
| Totale Attivo                                         |                                 |
| A) I Capitale / Fondo di dotazione                    |                                 |
| A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve  |                                 |
| A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo               |                                 |
| A) IX Utili (perdite) esercizio                       |                                 |
| Perdita ripianata nell'esercizio                      |                                 |
| Patrimonio Netto                                      |                                 |
| D) – Debiti (valore totale) <sup>(X)</sup>            |                                 |
| Totale passivo                                        |                                 |
| A. Valore della produzione/Totale Ricavi              |                                 |
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi |                                 |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                           |                                 |
| di cui "Contributi in conto esercizio" <sup>(X)</sup> |                                 |
| B. Costi della produzione /Totale costi               |                                 |
| B.9 Costi del personale / Costo del lavoro            |                                 |
| C.15) Proventi da partecipazioni                      |                                 |
| C.16) Altri proventi finanziari                       |                                 |
| C17) Interessi e altri oneri finanziari <sup>§</sup>  |                                 |
| C.17bis) Utili e perdite su cambi                     |                                 |
| Totale C) – Proventi e oneri finanziari <sup>§</sup>  |                                 |

| NOME DEL CAMPO                                                                              | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie §                      |                                 |
| di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni |                                 |

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### Contabilità finanziaria

**ATTENZIONE:** La sezione deve essere compilata solamente se la partecipata adotta una contabilità finanziaria.

| NOME DEL CAMPO                      | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Numero medio dipendenti             |                                 |
| Capitale o fondo di dotazione       |                                 |
| Avanzo/Disavanzo di esercizio       |                                 |
| Patrimonio netto                    |                                 |
| Crediti (contabilità finanziaria) § |                                 |
| Totale Entrate                      |                                 |
| Debiti (contabilità finanziaria) §  |                                 |
| Totale Uscite                       |                                 |
| Costi del Personale                 |                                 |

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

| NOME DEL CAMPO                                                | Indicazioni per la compilazione    |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Tipologia di Partecipazione                                   | Partecipazione diretta e indiretta |
| Quota diretta <sup>(4)</sup>                                  | 3.526                              |
| Codice Fiscale Tramite <sup>(5)</sup>                         |                                    |
| Denominazione Tramite <sup>(5)</sup>                          |                                    |
| Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata <sup>(6)</sup> |                                    |

<sup>(4)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella partecipata.

<sup>(5)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la partecipata è detenuta indirettamente dall'Amministrazione.

<sup>(6)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la tramite detiene nella partecipata.

#### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

**ATTENZIONE:** compilare il campo "Tipo di controllo" se la partecipata è una Società, il campo "Tipo di controllo (organismo)" se la partecipata è un organismo. Non sono considerati "organismi" – a titolo esemplificativo - i soggetti che rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP, come i consorzi e le aziende speciali di cui, rispettivamente all'art. 31 e all'art. 114 del TUEL, gli enti pubblici economici, gli enti pubblici non economici.

| NOME DEL CAMPO                | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Tipo di controllo             | controllo analogo congiunto     |
| Tipo di controllo (organismo) | nessuno                         |

#### AFFIDAMENTI

| NOME DEL CAMPO                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|
| La partecipata svolge servizi per l'Amministrazione? | Sì                              |

Se la partecipata non ha svolto servizi per l'Amministrazione nell'anno di riferimento della rilevazione i campi sottostanti non devono essere compilati.

|                                                                                    |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Settore                                                                            | SERVIZI IDRICO INTEGRATO    |
| Ente Affidante                                                                     | Amministrazione dichiarante |
| Specificazione Ente Affidante* <sup>§</sup>                                        |                             |
| Modalità affidamento                                                               | Diretto                     |
| Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza) |                             |

\* Campo testuale con compilazione obbligatoria se nel campo "Ente affidante" è stato selezionato nel menu a tendina la voce "Altro".

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### DATI CONTABILI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI PARTECIPAZIONE

| NOME DEL CAMPO                                                                                                          | Indicazioni per la compilazione |                          |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| L'Amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata?                                   | Scegliere un elemento.          |                          |                       |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA   | PAGAMENTI C/RESIDUI   |
| Oneri per contratti di servizio <sup>(7)</sup>                                                                          | 0,00                            | 0,00                     | 0,00                  |
| L'Amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata? | no                              |                          |                       |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA   | PAGAMENTI C/RESIDUI   |
| Oneri per trasferimenti in conto capitale <sup>(7)</sup>                                                                |                                 |                          |                       |
| Oneri per trasferimenti in conto esercizio <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per copertura di disavanzi o perdite <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per acquisizione di quote societarie <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                          |                       |
| Oneri per aumento di capitale (non ai fini di ripiano perdite) <sup>(7)</sup>                                           |                                 |                          |                       |
| Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione <sup>(7)</sup>                                                       |                                 |                          |                       |
| Oneri per garanzie (fidejussioni, lettere patronage, altre forme) <sup>(7)</sup>                                        |                                 |                          |                       |
| Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse <sup>(7)</sup>                                               |                                 |                          |                       |
| Altre spese verso organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                                  |                                 |                          |                       |
| Totale oneri <sup>(7)</sup>                                                                                             |                                 |                          |                       |
| L'Amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata?                                                 | Scegliere un elemento.          |                          |                       |
|                                                                                                                         | ACCERTATI                       | RISCOSSIONI C/COMPETENZA | RISCOSSIONI C/RESIDUI |
| Dividendi/utili distribuiti dalla Partecipata all'Amministrazione <sup>(7)</sup>                                        |                                 |                          |                       |

| NOME DEL CAMPO                                                                                                | Indicazioni per la compilazione |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|--|
| Entrate per cessione quote <sup>(7)</sup>                                                                     |                                 |  |  |
| Altre entrate da organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                         |                                 |  |  |
| Totale entrate <sup>(7)</sup>                                                                                 |                                 |  |  |
| Crediti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                        |                                 |  |  |
| Debiti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                         |                                 |  |  |
| Accantonamenti al fondo perdite società partecipate                                                           |                                 |  |  |
| Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre forme) al 31/12 <sup>(9)</sup> |                                 |  |  |

<sup>(7)</sup> Compilare il campo se l'Amministrazione ha risposto "sì" alla domanda precedente.

<sup>(8)</sup> Indicare la somma dei crediti/debiti in Conto Competenza e in Conto Residui.

<sup>(9)</sup> Indicare l'importo delle garanzie in essere al 31/12 (comprese quelle accese nell'esercizio).

| Indicazioni per la compilazione | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Note sulla partecipazione*      |                                 |

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

#### MOTIVAZIONI DEL NUOVO INSERIMENTO DI PARTECIPAZIONE

La Sezione deve essere compilata solo nel caso di **partecipazione diretta** acquisita nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione oppure per segnalare che la partecipata era detenuta anche al 31/12/2019 ma non è stata dichiarata.

| NOME DEL CAMPO                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica societaria     | Scegliere un elemento.          |
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica NON societaria | Scegliere un elemento.          |
| Procedura adottata <sup>(10)</sup>                                                                 | Scegliere un elemento.          |
| Riferimento dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                                 |                                 |
| Data di adozione dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                            |                                 |

<sup>(10)</sup> Compilare il campo solo se l'Amministrazione dichiarante rientra nell'ambito soggettivo del TUSP e se la partecipata ha forma giuridica societaria.

\*\*\*\*\*

**Per una partecipazione diretta detenuta al 31/12/2019 (censimento precedente) in una società (ossia in soggetto avente forma giuridica societaria) e non dichiarata al 31/12/2020 (censimento corrente), in**

**SCHEDA PARTECIPAZIONE DETENUTA AL 31/12/2020**



**luogo della scheda Partecipazione, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Liquidazione /Scioglimento della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.



***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DEI RAPPRESENTANTI DELLE**  
**AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI**  
**GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

**Dati Anno 2020**

#### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 03475190272                     |
| Denominazione                                                                                        | PIAVE SERVIZI SPA               |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2003                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

#### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |
| Provincia      | TREVISO                         |
| Comune         | CODOGNE'                        |
| CAP *          | 31013                           |
| Indirizzo *    | VIA F.PETRARCA, 3               |
| Telefono *     | 0438-795743                     |
| FAX *          | 0438-795752                     |
| Email *        | ingo@piaveservizi.eu            |

\*Campo con compilazione facoltativa.

#### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                  |
|----------------|--------------------------------------------------|
| Attività 1     | 36.00.00 Raccolta, trattamento e fornitura acqua |
| Attività 2     | 37.00.00 Gestione delle reti fognarie            |
| Attività 3     |                                                  |
| Attività 4     |                                                  |

**RAPPRESENTANTE DELL'AMMINISTRAZIONE IN ORGANI DI GOVERNO DI SOCIETA'/ENTE**

**ATTENZIONE:** Compilare una scheda per ogni rappresentante dell'Amministrazione nominato negli organi di governo della società o dell'ente.

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | BNTLSN76C09C957B                                                                               |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | ALESSANDRO                                                                                     |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | BONET                                                                                          |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                                                        |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 09/03/1976                                                                                     |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | ITALIA                                                                                         |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | TREVISO                                                                                        |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | CONEGLIANO                                                                                     |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                             |
| Incarico                                                                                                                    | Presidente dell'organo amministrativo (Consiglio di Amministrazione, Consiglio Direttivo, ecc) |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | 23/09/2019                                                                                     |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                          |
| Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup>                                                                     | 21.000                                                                                         |
| Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup>                                                                          | No                                                                                             |
| Sono previsti gettoni di presenza?                                                                                          | No                                                                                             |
| Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup>                                               |                                                                                                |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".



***SCHEDE DI RILEVAZIONE***  
***PER LA***  
**REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI**  
**da approvarsi entro il 31/12/2021**  
***(Art. 20, c. 1, TUSP)***

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al**  
**31/12/2020**



### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 03475190272                     |
| Denominazione                                                                                        | PIAVE SERVIZI SPA               |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | 2003                            |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni              |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.          |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                 |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                          |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                 |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                 |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> |                                 |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   |                                 |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |
| Provincia      | TREVISO                         |
| Comune         | CODOGNE'                        |
| CAP*           | 31013                           |
| Indirizzo*     | VIA F.PETRARCA, 3               |
| Telefono*      | 0438-795743                     |
| FAX*           | 0438-795752                     |
| Email*         | info@piaveservizi.eu            |

\*campo con compilazione facoltativa

### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                  |
|----------------|--------------------------------------------------|
| Attività 1     | 36.00.00 Raccolta, trattamento e fornitura acqua |
| Attività 2     | 37.00.00 Gestione reti fognarie                  |
| Attività 3     |                                                  |
| Attività 4     |                                                  |

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

| NOME DEL CAMPO                                                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Società in house                                                                                                                   | si                              |
| Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup>                                                                    | si                              |
| Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016                                                                            | no                              |
| Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) <sup>#</sup>                                         | no                              |
| Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup>                                                                  |                                 |
| La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? <sup>§</sup>                                        | si                              |
| Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: <sup>§</sup>                                                            | ARERA                           |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)                                                              | no                              |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9) | no                              |
| Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>                                                                               |                                 |

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

<sup>#</sup> Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

# **DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\***

| NOME DEL CAMPO                                         | Anno 2020                                  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Tipologia di attività svolta                           | Attività produttive di beni e servizi      |
| Numero medio di dipendenti                             | 179                                        |
| Numero dei componenti dell'organo di amministrazione   | 5                                          |
| Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione | 73.134                                     |
| Numero dei componenti dell'organo di controllo         | 3 Sindaci effettivi e Società di revisione |
| Compenso dei componenti dell'organo di controllo       | 68.600                                     |

| NOME DEL CAMPO        | 2020      | 2019      | 2018      | 2017      | 2016      |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Approvazione bilancio | sì        | sì        | sì        | sì        | sì        |
| Risultato d'esercizio | 2.366.023 | 1.555.830 | 1.272.573 | 3.017.852 | 1.847.090 |

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

## **1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

| NOME DEL CAMPO                               | 2020       | 2019       | 2018       |
|----------------------------------------------|------------|------------|------------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni | 37.119.603 | 36.133.639 | 34.730.924 |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                  | 3.089.872  | 4.248.042  | 1.606.305  |
| di cui Contributi in conto esercizio         | 38.425     | 17.140     | 0          |

## **2. Attività di Holding**

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**".

| NOME DEL CAMPO                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni                                          |      |      |      |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                                                           |      |      |      |
| di cui Contributi in conto esercizio                                                  |      |      |      |
| C15) Proventi da partecipazioni                                                       |      |      |      |
| C16) Altri proventi finanziari                                                        |      |      |      |
| C17 bis) Utili e perdite su cambi                                                     |      |      |      |
| D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni |      |      |      |

### 3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

| NOME DEL CAMPO                         | 2020 | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------|------|------|------|
| Interessi attivi e proventi assimilati |      |      |      |
| Commissioni attive                     |      |      |      |

### 4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

| NOME DEL CAMPO                                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione    |      |      |      |
| I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |
| II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione   |      |      |      |
| II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

| NOME DEL CAMPO                                            | Indicazioni per la compilazione |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Tipologia di Partecipazione                               | Partecipazione diretta          |
| Quota diretta <sup>(5)</sup>                              | 3,526                           |
| Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>                     |                                 |
| Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>          |                                 |
| Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup> |                                 |

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

| NOME DEL CAMPO    | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------|---------------------------------|
| Tipo di controllo | controllo analogo congiunto     |

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

| NOME DEL CAMPO                                                         | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento | <b>Si</b>                       |

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

|                                                                                                                                                           |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Società controllata da una quotata                                                                                                                        | <b>No</b>                                                               |
| CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>                                                                                                      |                                                                         |
| Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>                                                                                           |                                                                         |
| La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?                                                          | Si                                                                      |
| Attività svolta dalla Partecipata                                                                                                                         | produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a) |
| Descrizione dell'attività                                                                                                                                 | Gestione ed esercizio del Servizio Idrico Integrato                     |
| Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>                                                                                    |                                                                         |
| Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)                                                                    | no                                                                      |
| Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)                                                                                 | no                                                                      |
| Necessita di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)                                                                                                 | no                                                                      |
| L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup> | <b>no</b>                                                               |
| Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>                                                                                                           | mantenimento senza interventi                                           |
| Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>                                                                                                              | Scegliere un elemento.                                                  |
| Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>                                                                                                 |                                                                         |
| Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup> §                                                                   | Scegliere un elemento.                                                  |
| Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis <sup>(14)</sup> §                                                                                                  | Scegliere un elemento.                                                  |
| <b>Note*</b>                                                                                                                                              |                                                                         |

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)”.

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

<sup>(14)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve dichiarare se la misura di cessione a titolo oneroso non è stata attuata ai sensi dell'art. 24, comma 5-bis. Il campo va compilato nel caso in cui la risposta al campo precedente “Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria” sia Sì.

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

\* Campo con compilazione facoltativa.



**Se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA –Scioglimento/Liquidazione della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.

***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DELLE PARTECIPAZIONI**  
**PUBBLICHE**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

**Dati relativi al 31/12/2020**

### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 03341820276                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Denominazione                                                                                        | Veneziana Energia Risorse idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A. - in breve VERITAS SPA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | <p>2001 - in data 04/12/2001 veniva costituita Vesta S.p.A. per atto di fusione con costituzione di nuova società tra AMAV S.p.A. ed ASPIV S.p.A., entrambe società a capitale pubblico e già Aziende Speciali e quindi in data 20/06/2007 Vesta S.p.A. per atto di fusione mediante incorporazione di ACM S.p.A. e del ramo scisso di ASP S.p.A., anche società a capitale pubblico, modificava il proprio statuto e la propria denominazione sociale in Veritas S.p.A.</p> <p>Veritas S.p.A. successivamente in data 24/10/2017 fondeva per incorporazione ASI S.p.A. ed in data 03/10/2018 Alisea S.p.A., entrambe società a capitale pubblico che gestivano rispettivamente la prima il servizio idrico e la seconda il servizio di igiene urbana negli ambiti territoriali di competenza di Veritas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> | <p>Veritas S.p.A. ha emesso prestiti obbligazionari sul mercato regolamentato della Borsa di Dublino destinati al finanziamento degli investimenti relativi agli affidamenti del servizio idrico integrato e del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui è titolare.</p> <p>Nell'ambito di tale programma di finanziamento, Veritas S.p.A. ha effettuato due emissioni, senza soluzione di continuità tra l'una e l'altra, la prima per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 14 novembre 2014 con scadenza 15 maggio 2021 e la seconda per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 9 dicembre 2020 con scadenza 8 dicembre 2027.</p> <p>Veritas S.p.A. ha altresì emesso un prestito obbligazionario ammesso alla negoziazione sul segmento professionale del sistema di negoziazione multilaterale gestito da Borsa Italiana e denominato ExtraMOT Pro, collocato nel 2014 da Azienda Servizi Integrati S.p.A., che dal 2017 è stata incorporata in Veritas S.p.A., le cui obbligazioni emesse scadono nel 2034.</p> <p>Veritas in quanto emittente strumenti finanziari di cui sopra ed in particolare di quelli quotati sul predetto mercato regolamentato, è società quotata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera p) del D.lgs. 175/2016.</p> |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |
| Provincia      | Venezia                         |
| Comune         | Venezia                         |
| CAP *          | 30135                           |
| Indirizzo *    | S. Croce 489                    |

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione  |
|----------------|----------------------------------|
| Telefono *     | 0417292111                       |
| FAX *          | 0417292110                       |
| Email *        | protocollo@cert.gruppoveritas.it |

\*Campo con compilazione facoltativa.

#### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | Servizio di gestione integrata dei rifiuti - cod. 38; Servizio idrico integrato - cod. 36/ cod. 37; |
| Attività 2     | Altri servizi pubblici locali                                                                       |
| Attività 3     | Altre attività                                                                                      |
| Attività 4     |                                                                                                     |

**DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO                                 | Indicazioni per la compilazione              |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Numero medio di dipendenti                     | 2804                                         |
| Approvazione bilancio 2020                     | si                                           |
| Tipologia di contabilità                       | Contabilità economico-patrimoniale           |
| Tipologia di schema di bilancio <sup>(3)</sup> | Principi contabili internazionali (IAS-IFRS) |

<sup>(3)</sup> Compilare il campo "Tipologia di schema di bilancio" solo se nel campo precedente è stato selezionato "Contabilità economico-patrimoniale".

Compilare l'appropriata sotto-sezione in base alla tipologia di contabilità adottata ("Contabilità economico patrimoniale" o "Contabilità finanziaria").

Se lo schema di bilancio adottato è di tipo "Bancario-assicurativo" la sezione **non deve essere compilata**.

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione della sezione dati di bilancio d'esercizio solo nel caso in cui, secondo le informazioni acquisite da InfoCamere, la società non depositi, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.

**Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio**

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Codice Civile ex art.2424 e seguenti", compilare **tutti i campi** della sotto-sezione.

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Principi contabili internazionali (IAS-IFRS)" compilare **tutti i campi esclusi quelli contrassegnati dalla (X)**.

| NOME DEL CAMPO                                        | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|
| B) I-Immobilizzazioni immateriali <sup>(X)</sup>      |                                 |
| B) II-Immobilizzazioni materiali <sup>(X)</sup>       |                                 |
| B) III-Immobilizzazioni finanziarie <sup>(X)</sup>    |                                 |
| Totale Immobilizzazioni (B) <sup>(X)</sup>            |                                 |
| C) II-Crediti (valore totale) <sup>(X)</sup>          |                                 |
| Totale Attivo                                         | 961.061.053                     |
| A) I Capitale / Fondo di dotazione                    | 145.397.150                     |
| A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve  | 108.645.251                     |
| A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo               | -690.420                        |
| A) IX Utili (perdite) esercizio                       | 4.748.858                       |
| Perdita ripianata nell'esercizio                      |                                 |
| Patrimonio Netto                                      | 258.100.198                     |
| D) – Debiti (valore totale) <sup>(X)</sup>            |                                 |
| Totale passivo                                        | 961.061.053                     |
| A. Valore della produzione/Totale Ricavi              | 369.403.327                     |
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi | 356.088.451,16                  |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                           | 13.314.876                      |
| di cui "Contributi in conto esercizio" <sup>(X)</sup> |                                 |
| B. Costi della produzione /Totale costi               | 351.233.581                     |
| B.9 Costi del personale / Costo del lavoro            | 137.915.367                     |
| C.15) Proventi da partecipazioni                      | 754.876.28                      |
| C.16) Altri proventi finanziari                       | 341.054,96                      |
| C17) Interessi e altri oneri finanziari <sup>§</sup>  | 11.403.413,92                   |
| C.17bis) Utili e perdite su cambi                     |                                 |
| Totale C) – Proventi e oneri finanziari <sup>§</sup>  | 10.348.714,68                   |



| NOME DEL CAMPO                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie</b><br>§                   |                                 |
| <b>di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni</b> |                                 |

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### Contabilità finanziaria

**ATTENZIONE:** La sezione deve essere compilata solamente se la partecipata adotta una contabilità finanziaria.

| NOME DEL CAMPO                      | Indicazioni per la compilazione |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Numero medio dipendenti             |                                 |
| Capitale o fondo di dotazione       |                                 |
| Avanzo/Disavanzo di esercizio       |                                 |
| Patrimonio netto                    |                                 |
| Crediti (contabilità finanziaria) § |                                 |
| Totale Entrate                      |                                 |
| Debiti (contabilità finanziaria) §  |                                 |
| Totale Uscite                       |                                 |
| Costi del Personale                 |                                 |

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

| NOME DEL CAMPO                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                 |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipologia di Partecipazione</b>                                   | Partecipazione diretta                                                          |
| <b>Quota diretta</b> <sup>(4)</sup>                                  | Quota rilevabile dallo schema azionariato di Veritas S.p.A. vigente ed allegato |
| <b>Codice Fiscale Tramite</b> <sup>(5)</sup>                         |                                                                                 |
| <b>Denominazione Tramite</b> <sup>(5)</sup>                          |                                                                                 |
| <b>Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata</b> <sup>(6)</sup> |                                                                                 |

<sup>(4)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella partecipata.

<sup>(5)</sup> Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la partecipata è detenuta indirettamente dall'Amministrazione.

<sup>(6)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la tramite detiene nella partecipata.

#### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

**ATTENZIONE:** compilare il campo "Tipo di controllo" se la partecipata è una Società, il campo "Tipo di controllo (organismo)" se la partecipata è un organismo. Non sono considerati "organismi" – a titolo esemplificativo - i soggetti che rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP, come i consorzi e le aziende speciali di cui, rispettivamente all'art. 31 e all'art. 114 del TUEL, gli enti pubblici economici, gli enti pubblici non economici.

| NOME DEL CAMPO                       | Indicazioni per la compilazione                                                                 |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo di controllo</b>             | Controllo analogo congiunto per effetto anche di Patti Parasociali e di disposizioni statutarie |
| <b>Tipo di controllo (organismo)</b> | controllo congiunto                                                                             |

#### AFFIDAMENTI

| NOME DEL CAMPO                                       | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|
| La partecipata svolge servizi per l'Amministrazione? | Si                              |

Se la partecipata non ha svolto servizi per l'Amministrazione nell'anno di riferimento della rilevazione i campi sottostanti non devono essere compilati.

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Settore                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ente Affidante                                                                     | Trattandosi di società a capitale interamente pubblico detenuto da più Enti Locali (51 Comuni) che svolge servizi pubblici locali per conto dei Comuni Soci inclusi servizi "a rete" quali Servizio di gestione integrata dei rifiuti e Servizio Idrico Integrato, gli Enti affidanti possono essere individuati sia in AATO - EGA sia in Amministrazioni singole. |
| Specificazione Ente Affidante* <sup>§</sup>                                        | Comune/AATO - EGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Modalità affidamento                                                               | Diretto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

\* Campo testuale con compilazione obbligatoria se nel campo "Ente affidante" è stato selezionato nel menu a tendina la voce "Altro".

<sup>§</sup> Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

#### DATI CONTABILI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI PARTECIPAZIONE

| NOME DEL CAMPO                                                                                                          | Indicazioni per la compilazione |                        |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------|
| L'Amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata?                                   | Scegliere un elemento.          |                        |                     |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA | PAGAMENTI C/RESIDUI |
| Oneri per contratti di servizio <sup>(7)</sup>                                                                          |                                 |                        |                     |
| L'Amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata? | Scegliere un elemento.          |                        |                     |
|                                                                                                                         | IMPEGNI                         | PAGAMENTI C/COMPETENZA | PAGAMENTI C/RESIDUI |
| Oneri per trasferimenti in conto capitale <sup>(7)</sup>                                                                |                                 |                        |                     |
| Oneri per trasferimenti in conto esercizio <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                        |                     |
| Oneri per copertura di disavanzi o perdite <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                        |                     |
| Oneri per acquisizione di quote societarie <sup>(7)</sup>                                                               |                                 |                        |                     |
| Oneri per aumento di capitale (non ai fini di ripiano perdite) <sup>(7)</sup>                                           |                                 |                        |                     |
| Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione <sup>(7)</sup>                                                       |                                 |                        |                     |
| Oneri per garanzie (fidejussioni, lettere patronage, altre forme) <sup>(7)</sup>                                        |                                 |                        |                     |
| Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse <sup>(7)</sup>                                               |                                 |                        |                     |
| Altre spese verso organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                                  |                                 |                        |                     |
| Totale oneri <sup>(7)</sup>                                                                                             |                                 |                        |                     |
| L'Amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata?                                                 | Scegliere un elemento.          |                        |                     |

| NOME DEL CAMPO                                                                                                | Indicazioni per la compilazione |                          |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                                                                                               | ACCERTATI                       | RISCOSSIONI C/COMPETENZA | RISCOSSIONI C/RESIDUI |
| Dividendi/utili distribuiti dalla Partecipata all'Amministrazione <sup>(7)</sup>                              |                                 |                          |                       |
| Entrate per cessione quote <sup>(7)</sup>                                                                     |                                 |                          |                       |
| Altre entrate da organismi partecipati <sup>(7)</sup>                                                         |                                 |                          |                       |
| Totale entrate <sup>(7)</sup>                                                                                 |                                 |                          |                       |
| Crediti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                        |                                 |                          |                       |
| Debiti nei confronti della partecipata <sup>(8)</sup>                                                         |                                 |                          |                       |
| Accantonamenti al fondo perdite società partecipate                                                           |                                 |                          |                       |
| Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre forme) al 31/12 <sup>(9)</sup> |                                 |                          |                       |

<sup>(7)</sup> Compilare il campo se l'Amministrazione ha risposto "sì" alla domanda precedente.

<sup>(8)</sup> Indicare la somma dei crediti/debiti in Conto Competenza e in Conto Residui.

<sup>(9)</sup> Indicare l'importo delle garanzie in essere al 31/12 (comprese quelle accese nell'esercizio).

| Indicazioni per la compilazione | Indicazioni per la compilazione |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Note sulla partecipazione*      |                                 |

\*Campo testuale con compilazione facoltativa.

#### MOTIVAZIONI DEL NUOVO INSERIMENTO DI PARTECIPAZIONE

La Sezione deve essere compilata solo nel caso di **partecipazione diretta** acquisita nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione oppure per segnalare che la partecipata era detenuta anche al 31/12/2019 ma non è stata dichiarata.

| NOME DEL CAMPO                                                                                     | Indicazioni per la compilazione |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica societaria     | Scegliere un elemento.          |
| Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica NON societaria | Scegliere un elemento.          |
| Procedura adottata <sup>(10)</sup>                                                                 | Scegliere un elemento.          |
| Riferimento dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                                 |                                 |
| Data di adozione dell'atto deliberativo <sup>(10)</sup>                                            |                                 |

<sup>(10)</sup> Compilare il campo solo se l'Amministrazione dichiarante rientra nell'ambito soggettivo del TUSP e se la partecipata ha forma giuridica societaria.

\*\*\*\*\*

**Per una partecipazione diretta detenuta al 31/12/2019 (censimento precedente) in una società (ossia in soggetto avente forma giuridica societaria) e non dichiarata al 31/12/2020 (censimento corrente), in luogo della scheda Partecipazione, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Liquidazione /Scioglimento della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.



***SCHEDA DI RILEVAZIONE***  
**PER IL**  
**CENSIMENTO DEI RAPPRESENTANTI DELLE**  
**AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI**  
**GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI**  
**(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)**

**Dati Anno 2020**



### DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO                                                                                             | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Codice Fiscale</b>                                                                                      | 03341820276                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Denominazione</b>                                                                                       | Veneziana Energia Risorse idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A. - in breve VERITAS SPA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Data di costituzione della partecipata</b>                                                              | <p>2001 - in data 04/12/2001 veniva costituita Vesta S.p.A. per atto di fusione con costituzione di nuova società tra AMAV S.p.A. ed ASPIV S.p.A., entrambe società a capitale pubblico e già Aziende Speciali e quindi in data 20/06/2007 Vesta S.p.A. per atto di fusione mediante incorporazione di ACM S.p.A. e del ramo scisso di ASP S.p.A., anche società a capitale pubblico, modificava il proprio statuto e la propria denominazione sociale in Veritas S.p.A.</p> <p>Veritas S.p.A. successivamente in data 24/10/2017 fondeva per incorporazione ASI S.p.A. ed in data 03/10/2018 Alisea S.p.A., entrambe società a capitale pubblico che gestivano rispettivamente la prima il servizio idrico e la seconda il servizio di igiene urbana negli ambiti territoriali di competenza di Veritas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Forma giuridica</b>                                                                                     | Società per azioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Tipo di fondazione</b>                                                                                  | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Altra forma giuridica</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Stato di attività della partecipata</b>                                                                 | attiva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Data di inizio della procedura<sup>(1)</sup></b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Società con azioni quotate in mercati regolamentati<sup>(2)</sup></b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)<sup>(2)</sup></b> | <p>Veritas S.p.A. ha emesso prestiti obbligazionari sul mercato regolamentato della Borsa di Dublino destinati al finanziamento degli investimenti relativi agli affidamenti del servizio idrico integrato e del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui è titolare.</p> <p>Nell'ambito di tale programma di finanziamento, Veritas S.p.A. ha effettuato due emissioni, senza soluzione di continuità tra l'una e l'altra, la prima per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 14 novembre 2014 con scadenza 15 maggio 2021 e la seconda per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 9 dicembre 2020 con scadenza 8 dicembre 2027.</p> <p>Veritas S.p.A. ha altresì emesso un prestito obbligazionario ammesso alla negoziazione sul segmento professionale del sistema di negoziazione multilaterale gestito da Borsa Italiana e denominato ExtraMOT Pro, collocato nel 2014 da Azienda Servizi Integrati S.p.A., che dal 2017 è stata incorporata in Veritas S.p.A., le cui obbligazioni emesse scadono nel 2034.</p> <p>Veritas in quanto emittente strumenti finanziari di cui sopra ed in particolare di quelli quotati sul predetto mercato regolamentato, è società quotata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera p) del D.lgs. 175/2016.</p> |
| <b>La società è un GAL<sup>(2)</sup></b>                                                                   | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

### SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

| NOME DEL CAMPO   | Indicazioni per la compilazione |
|------------------|---------------------------------|
| <b>Stato</b>     | Italia                          |
| <b>Provincia</b> | Venezia                         |
| <b>Comune</b>    | Venezia                         |
| <b>CAP *</b>     | 30135                           |

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione  |
|----------------|----------------------------------|
| Indirizzo *    | S. Croce 489                     |
| Telefono *     | 0417292111                       |
| FAX *          | 0417292110                       |
| Email *        | protocollo@cert.gruppoveritas.it |

\*Campo con compilazione facoltativa.

#### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | Servizio di gestione integrata dei rifiuti - cod. 38; Servizio idrico integrato - cod. 36/ cod. 37; |
| Attività 2     | Altri servizi pubblici locali                                                                       |
| Attività 3     | Altre attività                                                                                      |
| Attività 4     |                                                                                                     |

#### RAPPRESENTANTE DELL'AMMINISTRAZIONE IN ORGANI DI GOVERNO DI SOCIETÀ/ENTE

**ATTENZIONE:** Compilare una scheda per ogni rappresentante dell'Amministrazione nominato negli organi di governo della società o dell'ente.

| NOME DEL CAMPO                                                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                    | GSTVDM53B19D578L                                                                                                                 |
| Nome [del rappresentante]                                                                                            | Vladimiro                                                                                                                        |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                         | Agostini                                                                                                                         |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                           | maschio                                                                                                                          |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                 | 19/02/1953                                                                                                                       |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                              | Italia                                                                                                                           |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                              | Venezia                                                                                                                          |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                               | Fiesso d'Artico                                                                                                                  |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                  | no                                                                                                                               |
| Incarico                                                                                                             | Presidente del Consiglio di Amministrazione                                                                                      |
| Data di inizio dell'incarico<br>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione) | Nominato già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente con Assemblea dei Soci del 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)  |                                                                                                                                  |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                       | Incarico con compenso                                                                                                            |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per il Presidente del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 40.000,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro, di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per il Presidente del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 40.000,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | BRDMRC61B20F904W                                                                                              |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Marco                                                                                                         |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Bordignon                                                                                                     |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                                                                       |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 20/02/1961                                                                                                    |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                        |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                       |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Noale                                                                                                         |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                            |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                       |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                               |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                         |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup></b>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup></b>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup></b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | MRNMHL54D09L736E,                                                    |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Michele                                                              |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Marangon                                                             |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                              |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 09/04/1954                                                           |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                               |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                              |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Venezia                                                              |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                   |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                              |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                      |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico gratuito                                                    |
| Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup>                                                                     | Incarico gratuito ex art. 5 comma 9 D.lgs. 95/2012                   |
| Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup>                                                                          | No                                                                   |
| Sono previsti gettoni di presenza?                                                                                          | No                                                                   |
| Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup>                                               |                                                                      |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".



| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | CVLVNI54R27L736N                                                     |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Ivano                                                                |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Cavallin                                                             |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                              |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 27/10/1954                                                           |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                               |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                              |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Venezia                                                              |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                   |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                              |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  | 30/06/2020                                                           |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico gratuito                                                    |
| Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup>                                                                     | Incarico gratuito ex art. 5 comma 9 D.lgs. 95/2012                   |
| Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup>                                                                          | No                                                                   |
| Sono previsti gettoni di presenza?                                                                                          | No                                                                   |
| Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup>                                               |                                                                      |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | DLASRA71A55L736Y                                                                                              |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Sara                                                                                                          |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Da Lio                                                                                                        |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | femmina                                                                                                       |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 15/01/1971                                                                                                    |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                        |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                       |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Venezia                                                                                                       |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                            |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                       |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominata già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                               |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                         |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | DLLGNN58D19C388R                                                                                              |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Gianni                                                                                                        |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Dalla Mora                                                                                                    |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                                                                       |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 19/04/1958                                                                                                    |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                        |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                       |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Jesolo                                                                                                        |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                            |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                       |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                               |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                         |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno <sup>(3)</sup></b>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione <sup>(4)</sup></b>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno <sup>(3)</sup></b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | DNRFNC77M71H657S                                                                                                                     |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Francesca                                                                                                                            |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | De Nardi                                                                                                                             |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | femmina                                                                                                                              |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 31/08/1977                                                                                                                           |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                                               |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Pordenone                                                                                                                            |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Sacile                                                                                                                               |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                                                   |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                                              |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominata già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente con Assemblea dei Soci in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  | 31/12/2020                                                                                                                           |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                                                |



| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | MTTPGR63E24D325F                                                                                                                 |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Pier Giorgio                                                                                                                     |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Ometto                                                                                                                           |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                                                                                          |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 24/05/1963                                                                                                                       |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                                           |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                                          |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Dolo                                                                                                                             |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                                               |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                                          |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente con Assemblea dei soci del 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                                                  |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                                            |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | PNCRRT60A01L736X                                                                                                                     |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Roberto                                                                                                                              |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Panciera                                                                                                                             |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | maschio                                                                                                                              |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 01/01/1960                                                                                                                           |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                                               |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                                              |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Venezia                                                                                                                              |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                                                   |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                                              |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominato già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente con Assemblea dei Soci in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                                                      |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                                                |

| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".

| NOME DEL CAMPO                                                                                                              | Indicazioni per la compilazione                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale del rappresentante                                                                                           | ZNNSML87L64D325R                                                                                                                     |
| Nome [del rappresentante]                                                                                                   | Samuela                                                                                                                              |
| Cognome [del rappresentante]                                                                                                | Zennaro                                                                                                                              |
| Sesso [del rappresentante]                                                                                                  | femmina                                                                                                                              |
| Data di nascita [del rappresentante]                                                                                        | 24/07/1987                                                                                                                           |
| Nazione di nascita [del rappresentante]                                                                                     | Italia                                                                                                                               |
| Provincia di nascita del rappresentante                                                                                     | Venezia                                                                                                                              |
| Comune di nascita [del rappresentante]                                                                                      | Dolo                                                                                                                                 |
| Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione                                                                         | no                                                                                                                                   |
| Incarico                                                                                                                    | Componente Consiglio di Amministrazione                                                                                              |
| Data di inizio dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i> | Nominata già con Assemblea dei Soci di Veritas S.p.A. in data 30/11/2017 e successivamente con Assemblea dei Soci in data 29/06/2020 |
| Data di fine dell'incarico<br><i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>  |                                                                                                                                      |
| Incarico gratuito/con compenso                                                                                              | Incarico con compenso                                                                                                                |



| NOME DEL CAMPO                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Compenso complessivo spettante nell'anno</b> <sup>(3)</sup>                       | <p>L'Assemblea dei soci di Veritas spa, nella seduta del 30 novembre 2017 ha deliberato tra l'altro di approvare la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad euro € 16.200,00 oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti.</p> <p>L'Assemblea dei soci di cui sopra, ha inoltre deliberato di approvare l'erogazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di amministrazione, in misura di 90.000 euro da erogarsi a condizione che il bilancio di esercizio della società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima e al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di esercizio della società.</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro di approvare come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017 la corresponsione per ciascuno dei componenti del Consiglio di Amministrazione di un compenso annuo lordo pari ad € 16.200,00, oltre ad IVA se dovuta e contributi previdenziali e comunque ad oneri ed accessori di legge ed al rimborso di eventuali spese nei limiti delle disposizioni normative vigenti;</p> <p>L'Assemblea dei soci di Veritas S.p.A., nella seduta del 29 giugno 2020, ha deliberato tra l'altro "di approvare così come già stabilito dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2017, la determinazione di una indennità di risultato complessiva per il Consiglio di Amministrazione, in misura di € 90.000,00 da erogarsi a condizione che il Bilancio Separato della Società chiuda in utile, nel caso di superamento delle soglie di budget approvato annualmente dall'Assemblea medesima ed al raggiungimento di specifici obiettivi, approvati previamente con deliberazione dell'Assemblea dei soci, da distribuirsi a cura del Consiglio di Amministrazione previa deliberazione dell'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del Bilancio Separato della Società."</p> |
| <b>Compenso girato all'Amministrazione</b> <sup>(4)</sup>                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sono previsti gettoni di presenza?</b>                                            | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno</b> <sup>(3)</sup> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

<sup>(3)</sup> Compilare se è stato indicato che l'incarico prevede un compenso.

<sup>(4)</sup> Compilare se nel campo "Sono previsti gettoni di presenza?" è stato selezionato "sì".



***SCHEDE DI RILEVAZIONE***  
***PER LA***  
**REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI**  
**da approvarsi entro il 31/12/2021**  
***(Art. 20, c. 1, TUSP)***

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al**  
**31/12/2020**

**DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO                                                                                       | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codice Fiscale                                                                                       | 03341820276                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Denominazione                                                                                        | Veneziana Energia Risorse idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A. - in breve VERITAS SPA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Data di costituzione della partecipata                                                               | <p>2001 - in data 04/12/2001 veniva costituita Vesta S.p.A. per atto di fusione con costituzione di nuova società tra AMAV S.p.A. ed ASPIV S.p.A., entrambe società a capitale pubblico e già Aziende Speciali e quindi in data 20/06/2007 Vesta S.p.A. per atto di fusione mediante incorporazione di ACM S.p.A. e del ramo scisso di ASP S.p.A., anche società a capitale pubblico, modificava il proprio statuto e la propria denominazione sociale in Veritas S.p.A.</p> <p>Veritas S.p.A. successivamente in data 24/10/2017 fondeva per incorporazione ASI S.p.A. ed in data 03/10/2018 Alisea S.p.A., entrambe società a capitale pubblico che gestivano rispettivamente la prima il servizio idrico e la seconda il servizio di igiene urbana negli ambiti territoriali di competenza di Veritas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Forma giuridica                                                                                      | Società per azioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di fondazione                                                                                   | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Altra forma giuridica                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Stato di attività della partecipata                                                                  | attiva                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Data di inizio della procedura <sup>(1)</sup>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Società con azioni quotate in mercati regolamentati <sup>(2)</sup>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) <sup>(2)</sup> | <p>Veritas S.p.A. ha emesso prestiti obbligazionari sul mercato regolamentato della Borsa di Dublino destinati al finanziamento degli investimenti relativi agli affidamenti del servizio idrico integrato e del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui è titolare.</p> <p>Nell'ambito di tale programma di finanziamento, Veritas S.p.A. ha effettuato due emissioni, senza soluzione di continuità tra l'una e l'altra, la prima per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 14 novembre 2014 con scadenza 15 maggio 2021 e la seconda per un importo di 100 milioni di Euro è stata collocata il 9 dicembre 2020 con scadenza 8 dicembre 2027.</p> <p>Veritas S.p.A. ha altresì emesso un prestito obbligazionario ammesso alla negoziazione sul segmento professionale del sistema di negoziazione multilaterale gestito da Borsa Italiana e denominato ExtraMOT Pro, collocato nel 2014 da Azienda Servizi Integrati S.p.A., che dal 2017 è stata incorporata in Veritas S.p.A., le cui obbligazioni emesse scadono nel 2034.</p> <p>Veritas in quanto emittente strumenti finanziari di cui sopra ed in particolare di quelli quotati sul predetto mercato regolamentato, è società quotata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera p) del D.lgs. 175/2016.</p> |
| La società è un GAL <sup>(2)</sup>                                                                   | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

<sup>(1)</sup> Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

<sup>(2)</sup> Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

**SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione |
|----------------|---------------------------------|
| Stato          | Italia                          |

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione  |
|----------------|----------------------------------|
| Provincia      | Venezia                          |
| Comune         | Venezia                          |
| CAP*           | 30135                            |
| Indirizzo*     | S. Croce 489                     |
| Telefono*      | 0417292111                       |
| FAX*           | 0417292110                       |
| Email*         | protocollo@cert.gruppoveritas.it |

\* campo con compilazione facoltativa

#### SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO | Indicazioni per la compilazione                                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Attività 1     | Servizio di gestione integrata dei rifiuti - cod. 38; Servizio idrico integrato - cod. 36/ cod. 37; |
| Attività 2     | Altri servizi pubblici locali                                                                       |
| Attività 3     | Altre attività                                                                                      |
| Attività 4     |                                                                                                     |

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA \***

| NOME DEL CAMPO                                                                                                                            | Indicazioni per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Società in house</b>                                                                                                                   | sì                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup></b>                                                                    | Lo Statuto di Veritas S.p.A. riporta all'art. 2.9 quanto segue: "La società realizza oltre l'ottanta per cento del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dagli enti pubblici soci, anche indirettamente.<br>La produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato consente alla società di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società stessa". |
| <b>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</b>                                                                            | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #</b>                                                    | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup></b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? §</b>                                                   | Sì, come previsto dal Testo integrato Unbundling Contabile (TIUC) ARERA e dal principio contabile internazionale IFRS8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: §</b>                                                                       | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</b>                                                              | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)</b> | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup></b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

\* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

<sup>(3)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(4)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

# Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

[http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti\\_it/patrimonio\\_pubblico/patrimonio\\_pa/Orientamento\\_del\\_18\\_novembre\\_2019\\_xSocietx\\_a\\_partecipazione\\_pubblica\\_di\\_diritto\\_singolarex.pdf](http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf)

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP\*

| NOME DEL CAMPO                                         | Anno 2020                                |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Tipologia di attività svolta                           | Attività di produzione di beni e servizi |
| Numero medio di dipendenti                             | 2804                                     |
| Numero dei componenti dell'organo di amministrazione   | 9                                        |
| Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione | 243.000,00                               |
| Numero dei componenti dell'organo di controllo         | 3                                        |
| Compenso dei componenti dell'organo di controllo       | 89.000,00                                |

| NOME DEL CAMPO        | 2020      | 2019      | 2018       | 2017      | 2016      |
|-----------------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| Approvazione bilancio | sì        | sì        | sì         | sì        | sì        |
| Risultato d'esercizio | 4.748.858 | 7.093.608 | 18.304.418 | 8.100.276 | 5.489.017 |

\* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

**ATTENZIONE:** l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

#### 1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

| NOME DEL CAMPO                               | 2020        | 2019        | 2018        | 2017        |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni | 356.088.451 | 359.525.866 | 335.581.943 | 312.449.340 |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                  | 13.314.876  | 9.378.143   | 11.107.230  | 11.944.738  |
| di cui Contributi in conto esercizio         | 816.112,30  | 1.367.721   | 400.194     | 11.944.738  |

#### 2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**".

| NOME DEL CAMPO                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni                                          |      |      |      |
| A5) Altri Ricavi e Proventi                                                           |      |      |      |
| di cui Contributi in conto esercizio                                                  |      |      |      |
| C15) Proventi da partecipazioni                                                       |      |      |      |
| C16) Altri proventi finanziari                                                        |      |      |      |
| C17 bis) Utili e perdite su cambi                                                     |      |      |      |
| D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni |      |      |      |



### 3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

| NOME DEL CAMPO                         | 2020 | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------|------|------|------|
| Interessi attivi e proventi assimilati |      |      |      |
| Commissioni attive                     |      |      |      |

### 4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

| NOME DEL CAMPO                                                                                        | 2020 | 2019 | 2018 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
| I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione    |      |      |      |
| I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |
| II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione   |      |      |      |
| II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione |      |      |      |

### QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

| NOME DEL CAMPO                                            | Indicazioni per la compilazione                                                 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Tipologia di Partecipazione                               | Partecipazione diretta                                                          |
| Quota diretta <sup>(5)</sup>                              | Quota rilevabile dallo schema azionariato di Veritas S.p.A. vigente ed allegato |
| Codice Fiscale Tramite <sup>(6)</sup>                     |                                                                                 |
| Denominazione Tramite (organismo) <sup>(6)</sup>          |                                                                                 |
| Quota detenuta dalla Tramite nella società <sup>(7)</sup> |                                                                                 |

<sup>(5)</sup> Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

<sup>(6)</sup> Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

<sup>(7)</sup> Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

### QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

| NOME DEL CAMPO    | Indicazioni per la compilazione                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo di controllo | Controllo analogo congiunto per effetto anche di Patti Parasociali e di disposizioni statutarie |

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

| NOME DEL CAMPO                                                         | Indicazioni per la compilazione |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento | Sì                              |
| Società controllata da una quotata                                     | No                              |
| CF della società quotata controllante <sup>(8)</sup>                   |                                 |
| Denominazione della società quotata controllante <sup>(8)</sup>        |                                 |

<sup>(8)</sup> Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?                                                          | Sì                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Attività svolta dalla Partecipata                                                                                                                         | produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Descrizione dell'attività                                                                                                                                 | La società ha per oggetto lo svolgimento di Servizi Pubblici Locali quali servizi relativi alla gestione integrata dei rifiuti e dell'ambiente, alla gestione del Servizio Idrico Integrato, servizi energetici, cimiteriali e funerari, urbani e territoriali.                                                                            |
| Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(9)</sup>                                                                                    | nessuna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)                                                                    | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)                                                                                 | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Necessita di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)                                                                                                 | no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) <sup>(10)</sup> | no<br><br>Il Comitato di Coordinamento e Controllo dei Comuni azionisti di Veritas S.p.A. deputato al controllo analogo congiunto stabilisce annualmente specifici indirizzi sui vincoli assunzionali, sul contenimento delle dinamiche retributive, sulla mobilità del personale di Veritas S.p.A., e delle società da questa controllate |
| Esito della revisione periodica <sup>(11)</sup>                                                                                                           | mantenimento senza interventi                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Modalità (razionalizzazione) <sup>(12)</sup>                                                                                                              | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(12)</sup>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria <sup>(13)</sup> §                                                                   | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis <sup>(14)</sup> §                                                                                                  | Scegliere un elemento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Note*                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

<sup>(9)</sup> Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)”.

<sup>(10)</sup> Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

<sup>(11)</sup> La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

<sup>(12)</sup> Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

<sup>(13)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

<sup>(14)</sup> Nel campo l'Amministrazione deve dichiarare se la misura di cessione a titolo oneroso non è stata attuata ai sensi dell'art. 24,

comma 5-bis. Il campo va compilato nel caso in cui la risposta al campo precedente “Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria” sia Sì.

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

\*Campo con compilazione facoltativa.

**Se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:**

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA –Scioglimento/Liquidazione della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all’interno delle “Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione” a cui pertanto si rinvia.

**SCHEDA DI RILEVAZIONE****PARTECIPAZIONE ALLA SOCIETÀ ACQUE VERONESI scarl****SEZIONE – INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA NAZIONALITÀ**

| NOME DEL CAMPO | CONTENUTO DEL CAMPO |
|----------------|---------------------|
| Nazionalità    | Italia              |

**SEZIONE – DATI ANAGRAFICI**

| NOME DEL CAMPO                                                                                                             | CONTENUTO DEL CAMPO                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Codice fiscale società partecipata                                                                                         | 04042120230                                  |
| Denominazione                                                                                                              | Viveracqua scarl                             |
| Anno di costituzione della società                                                                                         | 2011                                         |
| Forma giuridica                                                                                                            | società consortile a responsabilità limitata |
| Stato della società                                                                                                        | attiva                                       |
| Anno di inizio della procedura                                                                                             |                                              |
| Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati                                                                 | no                                           |
| Società che ha emesso, alla data del 31/12/2017, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati | no                                           |

**SEZIONE– SETTORE DI ATTIVITA'**

| NOME DEL CAMPO  | CONTENUTO DEL CAMPO                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| Settore Ateco 1 | Codice: 46.19.04 - Gruppi di Acquisto, mandatari agli acquisti, buyer. |
| Settore Ateco 2 |                                                                        |
| Settore Ateco 3 |                                                                        |

## SEZIONE – DATI DI BILANCIO

| NOME DEL CAMPO                                                                                           | CONTENUTO DEL CAMPO            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Risultato d'esercizio</b><br><b>(ultimi 5 anni)</b><br><br><b>Fatturato</b><br><b>(ultimi 3 anni)</b> | Anno di riferimento 2020       |
|                                                                                                          | Bilancio approvato 26.04.2021  |
|                                                                                                          | Risultato d'esercizio 1.935,50 |
|                                                                                                          | Fatturato 1.230.195            |
|                                                                                                          | Anno di riferimento 2019       |
|                                                                                                          | Bilancio approvato 27.03.2020  |
|                                                                                                          | Risultato d'esercizio 2.566,46 |
|                                                                                                          | Fatturato 459.619,13           |
|                                                                                                          | Anno di riferimento 2018       |
|                                                                                                          | Bilancio approvato 14.05.2019  |
|                                                                                                          | Risultato d'esercizio 1.152,00 |
|                                                                                                          | Fatturato 912.193,00           |
|                                                                                                          | Anno di riferimento 2017       |
|                                                                                                          | Bilancio approvato 09.05.2018  |
|                                                                                                          | Risultato d'esercizio 824,00   |
|                                                                                                          | Anno di riferimento 2016       |
|                                                                                                          | Bilancio approvato 28.04.2017  |
|                                                                                                          | Risultato d'esercizio 5.173,00 |
| Numero dipendenti                                                                                        | 2                              |
| Costo del personale                                                                                      | Euro 103.252,38                |
| Numero dei componenti dell'organo di amministrazione                                                     | 3                              |
| Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione                                                   | 0,00                           |
| Numero dei componenti dell'organo di controllo                                                           | 0                              |
| Compensi dei componenti dell'organo di controllo                                                         | 0,00                           |

**SEZIONE – TIPOLOGIA E QUOTE DI PARTECIPAZIONE****TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE**

| NOME DEL CAMPO                                      | CONTENUTO DEL CAMPO |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| Società controllata                                 | No                  |
| Detenzione di partecipazioni da parte della società | No                  |

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE DIRETTA**

| NOME DEL CAMPO                                                | CONTENUTO DEL CAMPO |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società |                     |

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA**

| NOME DEL CAMPO                                                                       | CONTENUTO DEL CAMPO |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Codice fiscale della “tramite” controllata                                           |                     |
| Denominazione della “tramite” controllata                                            |                     |
| Natura della “tramite” controllata                                                   |                     |
| Quota % di partecipazione detenuta indirettamente dall’Amministrazione nella società |                     |
| Codice fiscale e denominazione della società controllata dalla “tramite”             |                     |
| Quota % di partecipazione detenuta dalla “tramite” in altra società                  |                     |



:

**SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA**

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

| NOME DEL CAMPO                           |                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Attività 1</b>                        | Gruppi di Acquisto, mandatari agli acquisti, buyer (Codice: 46.19.04).<br>Servizi di coordinamento a favore delle società aderenti. |
| <b>Peso indicativo dell'attività %</b>   | 100%                                                                                                                                |
| <b>Attività 2 *</b>                      | =====                                                                                                                               |
| <b>Peso indicativo dell'attività % *</b> | =====                                                                                                                               |
| <b>Attività 3 *</b>                      | =====                                                                                                                               |
| <b>Peso indicativo dell'attività % *</b> | =====                                                                                                                               |
| <b>Attività 4 *</b>                      | =====                                                                                                                               |
| <b>Peso indicativo dell'attività % *</b> | =====                                                                                                                               |

\*campo con compilazione facoltativa

**ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA**

| NOME DEL CAMPO                                                                                                               |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Società in house</b>                                                                                                      | no |
| <b>Previsione nello statuto di limiti sul fatturato <sup>(3)</sup></b>                                                       | no |
| <b>Deliberazione di quotazione di azioni in mercati regolamentati nei termini e con le modalità di cui all'art. 26, c. 4</b> | no |
| <b>Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016</b>                                                               | no |
| <b>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)</b>                                         | no |
| <b>Riferimento normativo società di diritto singolare <sup>(3)</sup></b>                                                     |    |

| NOME DEL CAMPO                                                                                                                            |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| La partecipata svolge attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi insieme con altre attività svolte in regime di mercato | no |
| Riferimento normativo società con diritti speciali o esclusivi insieme con altre attività svolte in regime di mercato <sup>(3)</sup>      |    |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)                                                                     | no |
| Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)        | no |
| Riferimento normativo atto esclusione <sup>(4)</sup>                                                                                      |    |

<sup>(1)</sup> Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

<sup>(2)</sup> Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

#### Ulteriori informazioni relative ai campi della Sezione

Nel presente riquadro:

- con riferimento a "Riferimento normativo società di diritto singolare", evidenziare le norme di diritto singolare che regolano la società e la loro vigenza anche a seguito della emanazione del TUSP.

#### DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

| NOME DEL CAMPO                                         | Anno 2020                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Tipologia di attività svolta                           | Attività produttive di beni e servizi |
| Numero medio di dipendenti                             | 2                                     |
| Numero dei componenti dell'organo di amministrazione   | 3                                     |
| Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione | 0                                     |
| Numero dei componenti dell'organo di controllo         | 0                                     |
| Compenso dei componenti dell'organo di controllo       | 0                                     |

**QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO**

| NOME DEL CAMPO           | INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE                     |
|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Tipo di controllo</b> | controllo congiunto per effetto di norme statutarie |

**Ulteriori informazioni relative ai campi della sezione**

Nel presente riquadro:

- con riferimento al “**Tipo di controllo**”, se il controllo è indiretto indicare la “tramite” controllata/controllante; se il controllo sulla “tramite” è esercitato congiuntamente con altre amministrazioni, specificare le modalità di coordinamento tra i soci pubblici per l’esercizio del controllo.

**INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE**

| NOME DEL CAMPO                                                                                                                                                 | INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?</b>                                                        | Si                                             |
| <b>Attività svolta dalla Partecipata</b>                                                                                                                       | servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e) |
| <b>Descrizione dell'attività</b>                                                                                                                               | Centrale di Committenza                        |
| <b>Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato <sup>(8)</sup></b>                                                                                  |                                                |
| <b>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)</b>                                                                  | Scegliere un elemento.                         |
| <b>Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)</b>                                                                               |                                                |
| <b>Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)</b>                                                                                               |                                                |
| <b>L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5) <sup>(9)</sup></b> | Scegliere un elemento.                         |

| NOME DEL CAMPO                                                                      | INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Esito della ricognizione</b>                                                     | Scegliere un elemento.          |
| <b>Modalità (razionalizzazione) <sup>(10)</sup></b>                                 | Scegliere un elemento.          |
| <b>Termine previsto per la razionalizzazione <sup>(10)</sup></b>                    |                                 |
| <b>Le misure di razionalizzazione sono state concluse alla data del 31/12/2018?</b> | Scegliere un elemento.          |
| <b>Note*</b>                                                                        |                                 |

<sup>(3)</sup> Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

<sup>(4)</sup> Compilare il campo se per "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

<sup>(5)</sup> Campo obbligatorio se per "Esito della ricognizione" è stato selezionato "Razionalizzazione".

\* Campo con compilazione facoltativa

#### Ulteriori informazioni relative ai campi della Sezione

Nel presente riquadro:

- con riferimento all' "**Attività svolta dalla partecipata**", indicare l'attività prevalente e se essa è svolta in favore dell'ente partecipante o della collettività di riferimento; in caso contrario, indicare altre entità beneficiarie di detta attività e le ragioni della originaria acquisizione e dell'eventuale mantenimento. Se la società gestisce partecipazioni, indicare eventuali servizi resi alle o ricevuti dalle partecipate, nonché attività operative svolte dalla holding;
- con riferimento allo "**Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società**", indicare le attività oggetto di duplicazione e le altre società partecipate in esse coinvolte;
- con riferimento all' "**Esito della ricognizione**", indicare la motivazione di un esito eventualmente diverso da quello della ricognizione straordinaria;
- con riferimento alle "**Modalità (razionalizzazione)**", indicare le motivazioni di modalità eventualmente diverse da quelle della ricognizione straordinaria. Nel caso di liquidazione, indicare il termine previsto per la conclusione della relativa procedura;
- con riferimento al "**Termine previsto per la razionalizzazione**", indicare le motivazioni di un termine eventualmente diverso da quello della ricognizione straordinaria.

# DUP 2022-2024

## Allegato 7

Quantità e qualità di aree che potranno  
essere cedute

COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

**QUANTITA' E QUALITA DI AREE DESTINATE ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITA PRODUTTIVE E TERZIARIE  
CHE POTRANNO ESSERE CEDUTE IN PROPRIETA O IN DIRITTO DI SUPERFICIE**

**(ARTICOLO 2, COMMA 594, LEGGE N. 244/2007)**

**Visto** l'art. 14 del D.L. 28/02/1983, n. 55 modificato con legge di conversione 26/04/1983, n. 131 che così recita: *"I comuni provvedono annualmente con deliberazione prima della deliberazione del bilancio, a verificare la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18/04/1962 n. 167 e successive modificazioni ed integrazioni, 22/10/1971 n. 865 e 05/08/1978 n. 457, che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie. Con la stessa deliberazione i Comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area."*

**Accertato che:**

- in seguito all'ultima assegnazione lotti PEEP, avvenuta nell'anno 1995, è stata esaurita la disponibilità di aree da cedere in proprietà o in diritto di superficie per la nuova edificazione residenziale.
- in seguito all'ultima assegnazione lotti P.I.P., avvenuta nell'anno 1997, è stata esaurita la disponibilità di aree da cedere in proprietà o in diritto di superficie per l'insediamento di attività produttive e del terziario.

**Si prendere atto**

**che, per quanto previsto dall'art. 14 D.L. 55/83, non vi è disponibilità di aree destinate alla residenza ed alle attività produttive e terziarie da poter cedere in proprietà o in diritto di superficie.**