



COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 17 del 28-06-2019

Adunanza Ordinaria di Prima Convocazione - Seduta Pubblica

OGGETTO

RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2018. APPROVAZIONE CONTO DEL PATRIMONIO RETTIFICATO.

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventotto** del mese di **giugno** alle ore **19:30**, nella Residenza Comunale per determinazione del Presidente si è riunito il Consiglio Comunale. Sono presenti per la trattazione dell'argomento in oggetto:

GROSSO CLAUDIO	Presente
CESARATO ALESSANDRO	Presente
BALDONI CRISTINA	Assente
MAZZON CELESTINO	Presente
BORGA FILIPPO	Presente
PIAZZA ANTONIO	Presente
GASPARINI CRISTINA	Presente
MARCASSA MAURO	Presente
BONESSO VITTORINA	Presente
Giomo Raffaella	Presente
Pavan Roberto	Presente
RONCHIN CLAUDIA	Presente
PETRUZZI EZIO	Presente

Assiste alla seduta Pontini Claudio nella sua qualità di Segretario Generale. MARCASSA MAURO nella sua qualità di PRESIDENTE, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a scrutatori dei Consiglieri:

PIAZZA ANTONIO

RONCHIN CLAUDIA

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato compreso nell'odierna adunanza.

II CONSIGLIO COMUNALE**- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

Passo la parola al rag. Carrettin.

- RAG. CARRETTIN

Buonasera a tutti!

Questa delibera è stata predisposta per rimuovere un piccolo errore, che è stato rilevato al momento della trasmissione dei dati a DIDUP sul Conto del Patrimonio. Praticamente, era stato riportato un dato di 5.652,36 euro inferiori, riportando i dati di chiusura dell'anno precedente. Si è provveduto alla rettifica, per avere i dati allineati, cosa che però non crea alcun problema nel nostro Bilancio di Previsione, nelle nostre entrate ed uscite. E' un dato puramente tecnico, che è stato sistemato.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Mi sembra una cosa abbastanza semplice, un errore materiale che è stato rilevato e corretto.

Ci sono interventi? Prego, cons. Giomo!

- CONS. GIOMO

Buonasera a tutti. Questo errore è stato evidenziato penso a livello ministeriale. Mi chiedevo se noi consiglieri, in fase di studio dei dati, ci saremmo potuti accorgere di un disallineamento di questo tipo e se poteva farlo il Revisore dei Conti.

Grazie!

- REVISORE DEI CONTI

Buonasera a tutti!

Io sono venuta su esplicito invito del cons. di minoranza, che mi ha mandato una raccomandata, per cui sono qui questa sera.

E' stato chiesto se noi potevamo accorgerci dell'errore. Rispondo "No" perché è un errore che rileva in automatico la procedura. Il Revisore dei Conti non analizza, in maniera analitica, ogni singolo conto, ma applica le tecniche del campionamento. Nella fase di analisi del Rendiconto che mi è stato sottoposto, non si riusciva a riscontrare questo errore. Peraltro, non è stato il Ministero a segnalare questo errore, ma è stata la procedura. Quando si fa l'invio telematico, a livello di procedura vengono fatti dei controlli incrociati nella banca dati, per cui, in quella fase, si vede se qualcosa non corrisponde. Se non c'è corrispondenza, la normativa prevede che occorra un aggiustamento.

E' un mero errore materiale a livello contabile, come magari ce ne potrebbero essere altri. Peraltro, stiamo parlando di una cifra modesta. Io, comunque, apprezzo il fatto che non appena se ne sono accorti hanno interpellato l'assistenza, hanno cercato di sistemare e di fare in modo che la cosa non si possa più ripetere. E' dovuto un po' al passaggio al nuovo sistema contabile.

Io ho dato il mio parere, chiaramente favorevole alla rettifica, perché va fatta comunque, anche se è un errore non significativo, che nelle tecniche di revisione non viene nemmeno preso in considerazione. Comunque, la procedura che loro hanno adottato è quella corretta.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Prego, cons. Petruzzi!

- CONS. PETRUZZI

Buonasera a tutti. Ringrazio la dottoressa per essere intervenuta. Vorrei anche dire al sindaco che mi dispiace che abbia fatto la dichiarazione nelle sue Comunicazioni, dove io non ho possibilità di replica. Comunque, ho delle domande da fare, dottoressa.

Visto che torniamo a parlare del Rendiconto della gestione finanziaria del 2018, di cui avevamo già discusso nel passato Consiglio Comunale, avrei delle domande da fare.

Chiedo al Presidente se sia meglio procedere con domanda e risposta, oppure se sia preferibile fare tutte le domande, delle quali la dottoressa prende nota, per poi rispondere a tutte insieme.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Credo che sia indifferente, però prima dobbiamo chiarire la cosa. Stiamo parlando di "Approvazione del Conto del Patrimonio rettificato", quindi parliamo di errore. Se l'argomento è attinente, ne parliamo. Se invece l'argomento non è attinente, credo che siamo fuori tema.

- CONS. PETRUZZI

Come è stato scritto dalla dottoressa, non è che si vada a fare una variazione, ma proprio a sostituire ciò che è stato deciso nel precedente Consiglio. Praticamente, quindi, si riparte da zero rispetto a ciò che è stato precedentemente votato.

- REVISORE DEI CONTI

No. Deve essere solo recepita la rettifica. Non si sta rimettendo in discussione l'intero Rendiconto, ma solo una voce del patrimonio.

- CONS. PETRUZZI

Per carità, probabilmente mi sbaglio. Sto comunque solo facendo delle domande.

Sul parere che lei ha mandato, parere relativo alla proposta di delibera, si legge: "Rilevato che il Conto del Patrimonio rettificato sostituirà integralmente quello precedentemente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 29 aprile 2019 e dovrà allegarsi al Rendiconto della gestione finanziaria dell'esercizio del 2018".

- REVISORE DEI CONTI

L'invio telematico è uno unico. Non è più come una volta, quando potevo tirare su una riga di una voce e correggerla, ma adesso devo sostituire il file che avevo inviato. E' questo il motivo per cui c'è scritto così. Ripeto, però, che è una parte del patrimonio, che è un allegato al Rendiconto.

E' una cosa che fa parte della nuova procedura, nel senso che il Ministero e la Corte dei Conti vogliono riuscire ad allineare le varie Banche Dati. Chiedono quindi di attuare queste procedure telematiche, che sono fisse. Pertanto, per adempire agli obblighi imposti, bisogna seguire una determinata procedura, che è abbastanza rigida. Viene quindi fatto nuovamente l'invio del file, in sostituzione del precedente.

- CONS. PETRUZZI

Ho capito.

Vorrei poi chiedere un'altra cosa, se mi è concesso.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Mi sembra che andiamo un po' fuori tema. ...

- CONS. PETRUZZI

Io ho saltato tutte le domande pregresse che c'erano da fare. La domanda che mi sto accingendo a fare è riferita all'ordine del giorno.

Mi sembra di avere capito che il Rendiconto debba essere mandato alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione entro il 31 maggio e che poi la Banca proceda a fare i controlli. Poi è saltato fuori questo errore, non dalla Banca ma dal sistema, che ha permesso di controllare ciò.

In caso di mancato invio del Rendiconto, oppure in caso di errori, ci sono delle sanzioni per il Comune? Prima di votare questa delibera, vorrei capire se ci siano sanzioni in essere.

- REVISORE DEI CONTI

Le rispondo io, perché ho trasmesso io i dati.

Il Rendiconto è stato inviato, è stato accertato l'errore, ce l'hanno accettato ugualmente, a fronte di una nostra nota in cui dicevamo che avremmo provveduto, nel primo Consiglio utile, a rettificare il dato. Ce l'hanno accettato senza alcuna sanzione.

- CONS. PETRUZZI

Perfetto! Grazie.

- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Passiamo alla votazione, per alzata di mano.

Dopodiché;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., cosiddetto "Testo Unico degli Enti Locali", al Titolo VI, Parte II, avente ad oggetto "Rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione", disciplina la formazione e l'approvazione del Rendiconto della Gestione, dettagliando le sue componenti essenziali del Conto del Bilancio, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio;

Ricordato che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;

Richiamato il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ai sensi del quale si è provveduto a modificare ed integrare il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

Ribadito che con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D. Lgs. n. 118/2011 e che pertanto i rendiconti relativi agli esercizi dal 2017 in poi, devono essere redatti in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011 ed applicando i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Atteso che con l'esercizio 2017 e seguenti trovano piena applicazione anche il principio della contabilità economico-patrimoniale, di cui all'allegato n. 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011, ed il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del D.Lgs. n. 118/2011, nonché l'adozione del piano dei conti integrato, ai sensi della succitata disposizione normativa;

Elencati nello specifico i seguenti articoli del succitato D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014:

- art. 227 rubricato "Rendiconto della Gestione" il quale al 5^a comma statuisce espressamente che *"al Rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, ed i seguenti documenti:*
 - a) *l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;*
 - b) *la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;*
 - c) *il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;*
- art. 229 rubricato "Conto Economico" il quale dispone espressamente:
 - a) al comma 1 che *"Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato, rilevati dalla contabilità economico-patrimoniale, nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e rileva il risultato economico dell'esercizio";*
 - b) al comma 2 che *"Il conto economico è redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*
 - c) al comma 8 che *"Il regolamento di contabilità può prevedere la compilazione di conti economici di dettaglio per servizi o per centri di costo";*

Ricordato che i documenti da allegarsi al Rendiconto della Gestione ai sensi di quanto disposto dall'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 sono, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili, i seguenti:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati ex SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dall'art. 151, comma 6;
- la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d);

Reso noto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29.04.2019, avente ad oggetto "Rendiconto della Gestione Esercizio Finanziario 2018. Approvazione", è stato approvato lo schema di Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio 2018, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e il Conto del Patrimonio nonché la relazione illustrativa della Giunta Comunale di cui all' art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000;

Precisato che il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio sono stati redatti secondo lo schema di cui all'allegato n. 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011, rendendo fattivo l'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del D.Lgs. n. 118/2011;

Rilevato che, in sede di trasmissione dei dati alla BDAP, è stato riscontrato un errore materiale nel Conto del Patrimonio, imputabile ad un problema tecnico del software utilizzato per estrapolare i dati, a causa del quale è stato riportato in modo scorretto il dato di apertura dei contributi agli investimenti con una squadratura di € 5.652,36 sia nell'anno 2018 (*anno n*) che nell'anno 2017 (*anno n-1*);

Dato atto che si è provveduto ad eliminare l'errore specificato al punto precedente, correggendo gli importi erroneamente riportati a causa del problema tecnico operativo del software utilizzato, e nello specifico riportando alla voce "contributi agli investimenti" l'esatto importo di € 2.933.288,65 in sostituzione di quello scorretto di € 2.927.636,29 nel 2017 e di € 2.723.125,03 in sostituzione di quello scorretto di € 2.717.472,67 nel 2018;

Evidenziata la correttezza della restante documentazione del Rendiconto della Gestione inerente all'esercizio finanziario 2018, approvata con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.04.2019 e ribadendone la validità formale e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole del Revisore del Conto, rilasciato in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 239 titolato "Funzioni dell'Organo di Revisione", comma 1, lettera b, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, dalla Responsabile dell'Area Economica;

Visti, altresì, i seguenti atti normativi:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" così come modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014;

Con n. 8 voti a favore, n. 1 voto contrario (Petrucci Ezio) n. 3 astenuti (Giomo Raffaella, Ronchin Claudia, Pavan Roberto) espressi in modo palese per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di approvare il Conto del Patrimonio, **allegato alla presente deliberazione** quale parte integrante e sostanziale, così come rettificato a seguito della correzione degli importi riportati nella posta "*contributi agli investimenti*" inerenti sia all'anno 2017 che all'anno 2018 specificati in premessa;
2. di precisare che il Conto del Patrimonio rettificato sostituirà integralmente quello precedentemente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.04.2019 e dovrà allegarsi al Rendiconto della Gestione dell'Esercizio Finanziario 2018;
3. di dare atto che il Conto del Patrimonio è stato redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011, rendendo fattivo l'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del D.Lgs. n. 118/2011;
4. di dare atto che è stato acquisito il parere favorevole del Revisore del Conto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 239, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000;

Infine, ai sensi dell'art.134, comma 4 del *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000, la presente deliberazione, con n. 8 voti favorevoli, n. 1 voto contrario (Petruzzi Ezio), n. 3 astenuti (Giomo Raffaella, Ronchin Claudia, Pavan Roberto), espressi in modo palese per alzata di mano, viene dichiarata all'unanimità immediatamente eseguibile.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 17 del 28-06-2019

O G G E T T O

RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2018. APPROVAZIONE CONTO DEL PATRIMONIO RETTIFICATO.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

**Il PRESIDENTE
MARCASSA MAURO**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005)

**Il Segretario Generale
Pontini Claudio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005)