



COMUNE DI QUARTO D'ALTINO

PROVINCIA DI VENEZIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 del 13-06-2013

OGGETTO

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'. APPROVAZIONE

L'anno **duemilatredici** addì **tredici** del mese di **giugno** alle ore **15:45**, nella Residenza Comunale per determinazione della Sindaca si è riunita la Giunta Comunale. Intervengono:

CONTE SILVIA	SINDACA	Presente
GIOMO RAFFAELA	VICE SINDACA	Presente
FAVARO RADAMES	ASSESSORE ANZIANO	Presente
ALBERTIN PAOLO	ASSESSORE	Presente
SARTORETTO GUIDO	ASSESSORE ESTERNO	Presente

Assiste alla seduta IACONO LUIGI nella sua qualità di Segretario comunale. CONTE SILVIA nella sua qualità di SINDACA assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il D. Lgs. 33/2013, entrato in vigore lo scorso 20 aprile, approvato dal Governo nell'esercizio della delega contenuta nella l. n. 190 del 2012, riordina interamente la disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Per il legislatore la *trasparenza*, intesa come possibilità per tutti i cittadini di avere accesso diretto all'intero patrimonio informativo delle pubbliche amministrazioni, costituisce un mezzo fondamentale di prevenzione della corruzione, imponendo una rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti degli *stakeholder*, agevolando sistemi di *accountability* e limitando il rischio che si annidino situazioni di illiceità in settori delicati dell'agire amministrativo;

- il D. Lgs. n. 33 del 2013, oltre a "riordinare" e sistematizzare gli obblighi di pubblicazione on-line che già gravano sulle amministrazioni, riunendo in un *corpus* normativo unitario, sistematico e semplificato, le numerose previsioni normative disseminate nell'ordinamento, introduce aggiuntivi e rilevanti obblighi di informazione, come ad esempio quelli aventi ad oggetto:

1. gli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e di consulenza, con la previsione che la pubblicazione è *condizione di efficacia* dell'atto di conferimento e condizione, quindi, perché si possa provvedere alla liquidazione del previsto trattamento economico;
2. l'elenco dei PROVVEDIMENTI dirigenziali aventi ad oggetto l'assegnazione di convenzioni, sussidi, le procedure di scelta del contraente, gli accordi stipulati con privati e i provvedimenti previsti dal piano anticorruzione

-Il decreto, oltre ad approntare un articolato apparato sanzionatorio per l'ipotesi di inadempimento delle amministrazioni rispetto agli obblighi di pubblicità loro imposti, introduce un meccanismo rimediabile di assoluta novità, riconoscendo in capo a chiunque un vero e proprio diritto di **accesso civico** a quelle informazioni e a quei dati per i quali risulta non adempiuto l'obbligo di pubblicità: un diritto di accesso, quindi, svincolato dai requisiti di legittimazione dell'accesso previsto dalla l. n. 241 del 1990, azionabile senza formalità, senza necessità di motivare l'istanza, senza dover dimostrare l'utilità dell'atto che si intende conoscere rispetto alle esigenze difensive del richiedente, ma fondato sul solo presupposto dell'inadempimento in cui l'amministrazione è incorsa rispetto agli obblighi di pubblicità;

- per la realizzazione del **principio della trasparenza** l'art. 10, comma 2, del DLgs 33/2013 estende ad ogni amministrazione l'obbligo di adottare il "Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità", che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CiVIT;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

- ai sensi dell'art. 43 del DLgs 33/2013 all'interno di ogni amministrazione viene nominato un /una Responsabile per la trasparenza, e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità' ;

Viste:

-la deliberazione n. 105/2010 della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) inerente le "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, che **indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità**, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito internet istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;

- la deliberazione n. 2/2012 della CiVIT inerente le "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" che contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene

conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CiVIT stessa a ottobre 2011;

- le Linee Guida per i siti web della PA (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione che stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'“accessibilità totale” del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

-il documento della CiVIT del dicembre 2012 “*Per una semplificazione della trasparenza*”, che presenta gli esiti della consultazione svolta sugli obblighi di pubblicazione previsti in materia di trasparenza e integrità;

Esaminato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2013-15 (ALLEGATO 1) predisposto per il COMUNE DI QUARTO D'ALTINO;

Precisato che :

- il programma prevede come iniziative volte a promuovere la trasparenza e la cultura dell'integrità in particolare :

1. i WORKSHOP della trasparenza;

2. la Promozione della cultura della integrità tra i dipendenti attraverso incontri di formazione;

3. l'APPROVAZIONE DI UN CODICE di comportamento per i dipendenti integrativo del codice di comportamento nazionale al fine di diffondere la cultura dell'integrità;

4. la definizione di un patto di integrità tra COMUNE DI QUARTO D'ALTINO e tutti gli operatori economici partecipanti a procedure di acquisizione del COMUNE, come formale obbligazione del Comune e dei partecipanti alle procedure di acquisizioni di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

-ai sensi dell'art 10 del d.lgs 33/2013 al fine di garantire il raggiungimento della trasparenza gli obiettivi indicati nel Programma triennale devono tradursi in obiettivi organizzativi e individuali negli strumenti di programmazione previsti negli enti locali;

- i responsabili dei servizi sono responsabili dell'adempimento dei singoli obblighi di pubblicazione;

- il DIRETTORE GENERALE vigila sulla fase di monitoraggio dell'attuazione del programma realizzata dal/dalla responsabile della Trasparenza;

-restano salve le disposizioni relative alla gestione dell'albo pretorio on line, istituito su piattaforma connessa al sito ufficiale del Comune e riservato esclusivamente alla pubblicazione di atti per i quali disposizioni di legge o prevedono l'obbligo di pubblicazione avente effetto di pubblicità legale;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2013, 2014 e 2015, quale strumento utile per garantire la trasparenza e favorire e lo sviluppo della cultura dell'integrità e della legalità

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;

- il D.Lgs. 165/2001;

- il decreto legislativo 33/2013;

Acquisto sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA

- 1. Di approvare**, per quanto in premessa illustrato e motivato, il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2013, 2014 e 2015, quale strumento utile per garantire la trasparenza e favorire e lo sviluppo della cultura dell'integrità e della legalità (ALLEGATO 1)
- 2. Di trasmettere** il presente provvedimento ai Responsabili di Servizi in quanto responsabili all'adempimento dei singoli obblighi di pubblicazione previsti dalle normative vigenti;
- 3. Di stabilire** il programma triennale trasparenza e l'integrità per gli anni 2013, 2014 e 2015 venga pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, in fase di costruzione;
- 4. Di trasmettere** la presente deliberazione alla C.I.V.I.T.;
- 5. Di trasmettere** la presente deliberazione alle associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentate nel Comitato regionale dei consumatori

Infine, la presente deliberazione viene dichiarata all'unanimità immediatamente eseguibile con separata votazione, effettuata in modo palese per alzata di mano.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 comma 1 T.U n. 267 del 18/08/2000)

Favorevole

Quarto d' Altino, 13-06-2013.

Il Responsabile del servizio
F.to IACONO LUIGI

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente
F.to CONTE SILVIA

La Segretario comunale
F.to IACONO LUIGI

Relazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.267/2000, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio on lin, n. _____ Reg.Publ., per quindici giorni consecutivi.

Il _____

La funzionaria delegata
F.to BEDIN GIULIANA

Copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, _____

La funzionaria delegata
BEDIN GIULIANA

Certificato di esecutività

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line, per cui, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma, art. 134 T.U. 267/2000.

Il _____

La funzionaria delegata
F.to BEDIN GIULIANA