



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 1

Il giorno 19 (diciannove) del mese di Giugno 2017 alle ore 09.00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino – cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante dott.ssa Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

La Commissione, dopo aver dato lettura dei nominativi dei candidati al concorso, verifica che non sussistano cause di incompatibilità tra i propri componenti. A tal fine ciascuno dei componenti ed il segretario dichiarano di non trovarsi in nessuno dei casi contemplati all'art. 15 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sottoscrivendo apposita dichiarazione che viene allegata al presente verbale.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, l'assenza di cause di incompatibilità e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende visione dell'atto di indizione concorsuale dell'avvenuta pubblicazione del relativo avviso, nonché del sistema normativo e disciplinatorio di riferimento e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G. n. 103 del 21/10/2016.

La Commissione prende atto dei n. 20 candidati ammessi alla prova scritta con determinazione n. 74 del 20 Giugno 2017

Ordine arrivo domanda	Nominativo
1	Muraca Anna
2	Voltan Lucrezia

Ordine arrivo domanda	Nominativo
3	Gobbo Anna
4	Boatto Catia
5	Brollo Paola
6	Fiore Mattia
7	Bizzarro Mariachiara
8	Bianchi Gigliola
9	Longo Angela
10	Tiozzo Elisabetta
11	Zanatta Alessandro
12	Uva Domenico
13	Simonetto Valentina
14	Surrenti Chiara
15	Ferrari Sara
16	Reccardini Elga
17	Bassetto Elena
18	Todesco Chiara
19	Bortolan Soraja
20	Guida Antonio

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 22. 06.2017 alle ore 9.00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 19 Giugno 2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Garrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 2

Il giorno 22 (ventidue) del mese di Giugno 2017 alle ore 09.00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino – cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante la sig.ra Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 GIUGNO 2017 la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, dichiara aperti i lavori.

La Commissione procede a formulare n. 3 prove attitudinali per l'esame scritto, di difficoltà equivalente. Ogni prova è costituita da due quesiti: il primo prevede la redazione di un atto di stato civile, il secondo prevede che il candidato elabori un breve testo su un argomento di stato civile o anagrafe.

Le tracce (allegata al presente verbale) vengono inserite all'interno di 3 BUSTE, identificate dalle lettere A, B e C, e custodite dalla Presidente.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 22. 06.2017 alle ore 16.00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 22/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



**COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO
ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE**

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 3

Il giorno 22 (ventidue) del mese di Giugno 2017 alle ore 15.00 si è riunita presso il Centro Servizi la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino - cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante la sig.ra Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 GIUGNO 2017., la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

La Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione dichiara aperti i lavori.

La Commissione alle ore 15:30 procede ad aprire la sala grande del Centro Servizi, scelta come sede della prima prova della selezione pubblica in oggetto affinché i candidati possano accedervi.

Alle ore 16:00 risultano presenti n. 15 candidati, come risulta dall'allegato al presente.

Risulta presente in sala anche la sig.ra Angela Toniolo, studentessa del Liceo Berto, che svolge un progetto formativo presso l'Ente all'interno del progetto Alternanza Scuola Lavoro.

La Presidente della Commissione rende noto ai candidati che:

- la commissione ha redatto 3 prove attitudinali per l'esame scritto, di difficoltà equivalente. Ogni prova è costituita da due quesiti: il primo prevede la redazione di un atto di stato civile, il secondo prevede che il candidato elabori un breve testo su un argomento di stato civile o anagrafe. Le tracce sono state inserite all'interno di 3 BUSTE, identificate dalle lettere A, B e C;
- un candidato deve scegliere una delle tre buste al fine di definire la traccia che i candidati dovranno elaborare;
- ai candidati verrà quindi consegnata una BUSTA grande formato A4 contenente il testo dell'esame, n. 2 fogli protocollo e una busta più piccola all'interno della quale dovranno scrivere su un foglietto predisposto dalla commissione il proprio nome, cognome e data di nascita. La busta più piccola andrà quindi chiusa e inserita nella busta grande.

- i candidati non dovranno inserire alcun riferimento al proprio nominativo sui fogli protocollo e sulla documentazione dell'esame, in quanto la commissione dovrà correggere i compiti in modo anonimo, al fine di garantire l'imparzialità della pubblica amministrazione.
- i candidati avranno un'ora e mezza per redigere l'elaborato.

I candidati decidono di far scegliere la busta contenente la traccia alla Sig.ra Angela Toniolo. La sig.ra Angela Toniolo sceglie la busta B. La sig.ra Angela Toniolo sottoscrive il quesito scelto.

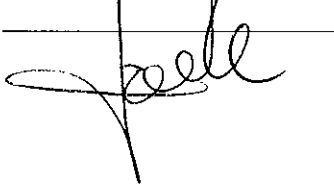
La Presidente legge ai candidati le tracce A e C, e infine la B.

Alle ore 16 e 15 inizia la prova che si conclude alle ore 17 e 45.

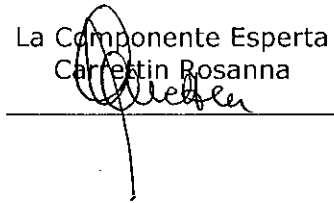
La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 23.06.2017 alle ore 9.00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 18:00 del 22/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

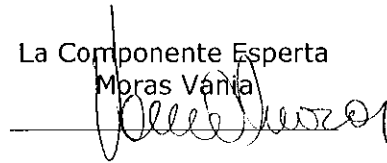
La Presidente di
Commissione
Bravin Laura



La Componente Esperta
Carrestin Rosanna



La Componente Esperta
Moras Vania





COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 4

Il giorno 23 (ventidue) del mese di Giugno 2017 alle ore 9.00 si è riunita presso il Centro Servizi la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino – cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante la sig.ra Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

La Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione dichiara aperti i lavori.

La Commissione procede alla valutazione dei titoli dei candidati, nel rispetto del bando della selezione pubblica che prevede che

"La commissione dispone dei seguenti punteggi da attribuire ai candidati:

○ **30 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI così suddivisi**

Fino a 10 punti per titoli di studio¹

- | | |
|--|------------|
| ○ Possesso di Laurea di Primo livello | punti 3,00 |
| ○ Possesso di Laurea Specialistica | punti 2,00 |
| ○ Possesso di Laurea vecchio ordinamento | punti 5,00 |
| ○ Master di I livello | punti 2,00 |
| ○ Master di II livello | punti 3,00 |
| ○ Dottorato di Ricerca | punti 3,00 |

¹ Al candidato in possesso di n lauree anche dello stesso livello viene attribuito n volte il punteggio previsto per la singola laurea. Al candidato in possesso di laurea triennale (primo livello) e laurea specialistica vengono attribuiti la sommatoria dei punti previsti per le due lauree (ovvero 5 punti)

- Corsi di aggiornamento e perfezionamento, **conclusi con superamento di esame**, su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso punti 0,5, fino ad un massimo di 1,5 punti
- Pubblicazioni attinenti al profilo professionale del posto messo a concorso di cui il candidato risulti autore (per ogni pubblicazione) punti 0,25, fino ad un massimo di 1 punto

20 punti per titoli di servizio

- Servizio effettivo² prestato presso Comuni in categoria C o D per ogni anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di 10 anni, punti 2 (punteggio massimo attribuibile 20 punti)
- E' valutato al 50% rispetto al corrispondente servizio di cui alla lettera a) il servizio prestato alle dipendenze presso Comuni in categoria A o B o in altre pubbliche amministrazioni nell'ambito del periodo massimo di 10 anni;
- E' valutato al 25% rispetto al corrispondente servizio di cui alla lettera a) il servizio prestato alle dipendenze di enti di diritto pubblico nell'ambito del periodo massimo di 10 anni"

La commissione attribuisce pertanto i seguenti punteggi:

		laurea o master	punteggio assegnato - fino a 10 punti	titolo di servizio in possesso	punteggio assegnato fino a 20 punti	TOTALE TITOLI
1	Muraca Anna	laurea in giurisprudenza	5			5
2	Voltan Lucrezia					0
3	Gobbo Anna	laurea in giurisprudenza	5			5
4	Boatto Catia			1 anno e 11 mesi categoria C	4	4
5	Brollo Paola	laurea in lingue e cultura Asia Orientale	3	58 MESI LSS C3 PUNTO 18,5 MESI IN C (4 PUNTI) e 10 MESI B3 (1 PUNTO)	8	11
8	Bianchi Gigliola	laurea in lettere	5	6 MESI DA B (1 punto) e 17 mesi categoria C (2 punti)	3	8
9	Longo Angela	laurea in giurisprudenza	5			5
10	Tiozzo Elisabetta			1 anno categoria C 17 mesi categoria B	3	3
11	Zanatta Alessandro	laurea in giurisprudenza	5	12 mesi in categoria C	2	7
12	Uva Domenico					0
13	Simonetto Valentina	laurea in giurisprudenza	5			5
14	Surrenti Chiara	laurea in giurisprudenza + scienze politiche	10			10

² E' equivalente al servizio prestato come dipendente il servizio prestato come volontario di servizio civile o come lavoratore socialmente utile. Ai fini di valutare la categoria di appartenenza si chiede di esplicitare le mansioni svolte durante il servizio prestato.

15	Ferrari Sara	laurea in diritto dell'economia e radiologia	6			6
16	Reccardini Elga					0
19	Bortolan Soraja			più di 2,5 anni in categoria B	3	3

La Commissione dà quindi atto dell'integrità dei 15 plichi bianchi sigillati, ognuno dei quali contiene gli elaborati del ciascun candidato.

Dopo tale verifica ha inizio l'apertura dei plichi e per ciascuno dei quali, prima di passare all'apertura di altro successivo, si provvede:

- A verificare se all'interno di ciascun plico vi sia la busta piccola sigillata con le generalità del candidato; l'altra busta contenente la seconda prova scritta.
- alla verifica della presenza dello schema di atto e dei n. 2 fogli protocollo
- Alla lettura dell'elaborato, da parte del Presidente
- Alla valutazione dell'elaborato ed attribuzione dei voti a ciascuno di essi secondo i criteri precedentemente stabiliti;

La commissione dà atto che l'elenco contenente i voti e i giudizi assegnati a ciascun elaborato esaminato in questa seduta, è allegato al presente verbale per farne parte integrante, e sinteticamente riportato nella tabella seguente:

BUSTA	VOTO
1	NON SUFFICIENTE
2	NON SUFFICIENTE
3	24
4	21
5	19
6	22
7	27
8	NON SUFFICIENTE
9	29
10	20
11	NON SUFFICIENTE
12	NON SUFFICIENTE
13	NON SUFFICIENTE
14	18
15	NON SUFFICIENTE

Si procede quindi ad aprire la busta piccola per assegnare i punteggi ai vari candidati

BUSTA	VOTO	NOMINATIVO
1	NON SUFFICIENTE	Voltan Lucrezia
2	NON SUFFICIENTE	Zanatta Alessandro
3	24	Simonetto Valentina
4	21	Bianchi Gigliola
5	19	Longo Angela
6	22	Uva Domenico
7	27	Boatto Catia
8	NON SUFFICIENTE	Gobbo Anna
9	29	Reccardini Elga
10	20	Muraca Anna
11	NON SUFFICIENTE	Tiozzo Elisabetta
12	NON SUFFICIENTE	Brollo Paola
13	NON SUFFICIENTE	Ferrari Sara
14	NON SUFFICIENTE	Bortolan Soraja
15	18	Surrenti Chiara

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 26 GIUGNO 2017 alle ore 15:00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 23/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura



La Componente Esperta
Carlettin Rosanna



La Componente Esperta
Moras Vanja





COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 5

Il giorno 26 (ventisei) del mese di Giugno 2017 alle ore 15:00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino – cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante dott.ssa Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, l'assenza di cause di incompatibilità e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione, prendendo atto dei n. 8 candidati ammessi alla prova orale, predispone n. 24 quesiti sulle materie oggetto della prova concorsuale, suddividendo i quesiti in n. 8 questionari di difficoltà equivalente, contenenti ciascuno 3 quesiti.

Inoltre la Commissione predispone le domande finalizzate all'accertamento della conoscenza ed utilizzo delle apparecchiature e sistemi informatici più diffusi (utilizzo di word, excel o similari) ed inerenti ad argomenti diversi ma equivalenti dal punto di vista della difficoltà.

I quesiti che sigillati in n. 8 buste bianche con intestazione del Comune di Quarto d'Altino e prive di qualsiasi segno che possa consentirne il riconoscimento. Le buste vengono quindi chiuse e custodite dal Presidente della Commissione sino allo svolgimento della prova orale.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 27 (ventisette) del mese di Giugno alle ore 8:45

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 26/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO RISORSE UMANE



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetto in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 6

L'anno 2017 (duemiladiciasette) , il giorno ventisette del mese di giugno, alle ore 8.45 nella Sede Municipale di Quarto d'Altino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo a tempo determinato per 36 mesi per l'ufficio anagrafe e stato civile nelle persone dei signori:

Bravin Laura Presidente - Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;

Carrettin Rosanna - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;

Moras Vania - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Bellinato Wania - Istruttore Amministrativo dell'Area Amministrativa - cat. C, dipendente del Comune di Quarto d'Altino.

La Commissione concorda di eseguire la prova orale con il seguente ordine:

- Risposta ai 3 quesiti sulle materie oggetto della prova concorsuale
- Verifica di idoneità di informatica;
- Verifica di idoneità della lingua straniera;

Alle ore 9.00 la Commissione si sposta presso la sala comunale Dino Piacer, per il riavvio delle operazioni concorsuali avvertendo i candidati che gli esami sono pubblici e che, pertanto, chiunque può assistere alle interrogazioni;

Viene accertata la presenza di n. 8 candidati, effettuato l'appello nominativo e procede all'identificazione di ciascuno di essi a mezzo verifica di un documento di riconoscimento valido.

Si dà quindi inizio alla prova orale procedendo all'estrazione del candidato che sarà esaminato per primo. Viene richiesto ad un candidato volontario di sorteggiare la lettera con il quale si procederà in ordine alfabetico all'esame di candidati. La Sig.ra Muraca Anna si offre volontaria e sceglie, tra i foglietti precedentemente preparati ed inseriti in una busta, contrassegnati ciascuno con l'iniziale del cognome dei candidati ammessi all'orale, la lettera "R".

L'ordine di esame dei concorrenti sarà il seguente:

- 1 Reccardini Elga
- 2 Simonetto Valentina
- 3 Surrenti Chiara

1

- 4 Uva Domenico
- 5 Bianchi Gigliola
- 6 Boatto Catia
- 7 Longo Angela
- 8 Muraca Anna

1) La Sig.ra RECCARDINI ELGA :

Sceglie la busta N. 6 contenente le seguenti domande

- Elezione del sindaco nei comuni con più di 15.000 abitanti e con meno di 15.000 abitanti. Differenze.
- Che cosa è una'ordinanza contingibile ed urgente?
- Il diritto alla privacy

Prova di informatica:

Che differenza c'è tra un file .doc e un file .pdf? – valutazione idonea

Lingua straniera (Francese) lettura e traduzione di un testo in Francese:

La Foire Internationale de Grenoble ouvre ses portes chaque année au mois de novembre. Grand rendez-vous emblématique de l'automne, la Foire rassemble sur 43.000 m2 les meilleurs professionnels de chaque spécialité qui présentent leurs services et leurs produits. La Foire est plus que jamais l'occasion de s'informer, de découvrir, de comparer, de faire des affaires - valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **21/30 (ventuno/ trentesimi)**

2) La Sig.ra SIMONETTO VALENTINA

Sceglie la busta N. 4 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Segretario comunale
- A chi spetta la nomina degli Assessori Comunali?
- Cosa è il bilancio dell'Ente?

Prova di informatica:

Che cosa è la Posta Elettronica Certificata ? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 1:

1 The number of women in UK architecture firms is falling, and many urbanists are worried by the 'very, very male-dominated' worlds of planning and construction. So how would cities differ if women designed them? – valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **27/30 (ventisette/ trentesimi)**

3) La Sig.ra SURRENTI CHIARA

Sceglie la busta N. 2 contenente le seguenti domande

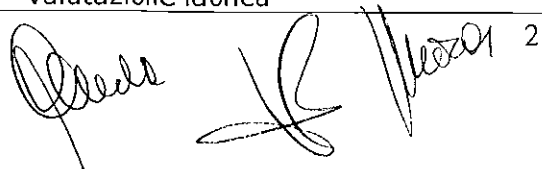
- Le competenze dei Dirigenti
- Gli elementi essenziali dell'atto amministrativo
- Che cos'è il processo di misurazione e valutazione della performance?

Prova di informatica:

A cosa serve una chiavetta USB? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 2:

2 "I hate to stereotype," says architect Fiona Scott. "Male architects are often quite sensitive, artistic people and any suggestion that buildings designed by women are more curvy, tactile or colourful is wrong. But I don't think there are many women who think, 'Oh, my ideal project would be a massive tower.'"- valutazione idonea

 2

Vengono attribuiti alla candidata punti **24/30 (ventiquattro/ trentesimi)**

4) Il Sig. UVA DOMENICO

Sceglie la busta N. 3 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Consiglio Comunale
- Le assunzioni nella pubblica amministrazione
- Il diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione

Prova di informatica:

Che cosa è una firma digitale? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 3:

3 Scott says it is not uncommon to learn of women who have not been properly credited, but these days there are advantages to being female: "I've always thought there was a benefit to being a woman [in this field], because you don't have to do so much to get noticed, and if your ideas are any good then people want to hear what you've got to say – valutazione idonea

Vengono attribuiti al candidato punti **19/30 (diciannove/ trentesimi)**

5) La Sig.ra BIANCHI GIGLIOLA

Sceglie la busta N. 7 contenente le seguenti domande

- Chi è il revisore dei conti? Quali sono le sue competenze?
- A chi spetta la nomina dei dirigenti?
- Gli atti amministrativi del Comune

Prova di informatica:

Che cosa è la posta elettronica? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 4:

4 "It's a mistake to think women aren't capable of having grand ideas," she adds – even if such ideas are often associated with big egos. She mentions Lina Bo Bardi, whose centenary is celebrated this year in Brazil and Italy, and multiple-prize-winner Shelley McNamara - valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **18/30 (diciotto/ trentesimi)**

6) La Sig.ra BOATTO CATIA

Sceglie la busta N. 5 contenente le seguenti domande

- Le competenze della Giunta Comunale
- Lo statuto Comunale
- Che cosa è una determina a contrattare?

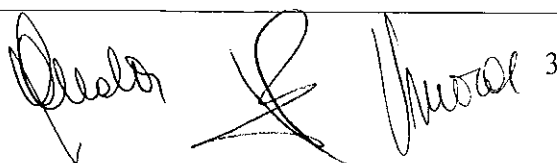
Prova di informatica:

A cosa può servire la scansione dei vecchi documenti? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 5:

5 "The first thing to observe when discussing how cities would differ if women built them (or at least had more of a say in how they are built or rebuilt) is that – surprise! – at the moment and across the world, and even in countries where women hold powerful positions, the biggest decisions about urban development are mainly made by men" – valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **_26/30_ (_ventisei/trentesimi)**



7) La Sig.ra LONGO ANGELA

Sceglie la busta N. 1 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Sindaco
- Che cosa è il Documento Unico di Programmazione (DUP)?
- Il difensore civico

Prova di informatica:

A cosa serve il programma excel ? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 6:
6 "The premise of our practice is to put people at the centre – I'm thinking about gender, ethnicity, socioeconomic background, age. There are lots of groups that get marginalised. I think teenagers have a completely alien experience of cities from most of us" -- valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **30/30 (trenta/trentesimi)**

8) La Sig.ra MURACA ANNA

Sceglie la busta N. 8 contenente le seguenti domande

- Chi sostituisce il Sindaco in caso di sua assenza o impedimento?
- Le procedure di affidamento degli appalti pubblici
- I Regolamenti comunali

Prova di informatica:

Che cosa è un social network? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 7:
7 "Naturally, there are professionals of both sexes who are more interested in profit margins than anything else. But while they are wary of generalisations, these women think they tend to be more pragmatic than male colleagues, have a more collaborative approach to making decisions, and are better at seeing things from different sides". – valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **20/30 (venti/ trentesimi)**

Alle ore 12.45 la Commissione decide di aggiornarsi al giorno 28 Giugno alle ore 9.00 per redigere graduatoria finale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della
Commissione
Bravin Laura

Il Componente Esperto
Carrettin Rosanna

Il Componente Esperto
Moras Wania

Il Segretario verbalizzante
Bellinato Wania



Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO RISORSE UMANE



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetto in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 6

L'anno 2017 (duemiladiciasette) il giorno ventotto del mese di Giugno, alle ore 8.15 nella Sede Municipale di Quarto d'Altino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo a tempo determinato per 36 mesi per l'ufficio anagrafe e stato civile nelle persone dei signori:

Bravin Laura Presidente - Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;
Carrettin Rosanna - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;
Moras Vania - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Bellinato Wania - Istruttore Amministrativo dell'Area Amministrativa - cat. C, dipendente del Comune di Quarto d'Altino.

Richiamati i verbali precedenti la commissione procede a sommare i punteggi attribuiti ai candidati.

Si specifica che erroneamente alla Candidata Reccardini Elga non erano stati attribuiti n 5 PUNTI di titoli per errata interpretazione della veste giuridica dell'azienda presso la quale presta servizio e conseguentemente dell'equivalenza della categoria di appartenenza. Considerati i 63 mesi di lavoro nella PA Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara in categoria B vengono riconosciuti alla candidata n. 5 punti di TITOLI

CANDIDATO	TITOLI	Prova Scritta	Prova Orale	totale
RECCARDINI ELGA	5	29	21	55
SIMONETTO VALENTINA	5	24	27	56
SURRENTI CHIARA	10	18	24	52
UVA DOMENICO	0	22	19	41
BIANCHI GIGLIOLA	8	21	18	47
BOATTO CATIA	4	27	26	57

LONGO ANGELA	5	19	30	54
MURACA ANNA	5	20	20	45

Risulta, pertanto, la seguente graduatoria di merito:

GRADUATORIA	CANDIDATO	TITOLI	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO
1	BOATTO CATIA	4	27	26	57
2	SIMONETTO VALENTINA	5	24	27	56
3	RECCARDINI ELGA	5	29	21	55
4	LONGO ANGELA	5	19	30	54
5	SURRENTI CHIARA	10	18	24	52
6	BIANCHI GIGLIOLA	8	21	18	47
7	MURACA ANNA	5	20	20	45
8	UVA DOMENICO	0	22	19	41

Alle ore 10:00, stendendo il presente verbale, la Commissione esaminatrice chiude i lavori e avendo esaurito il proprio compito, determina di rassegnare tutti gli atti del concorso al Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Laura Bravin per i conseguenti provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della
Commissione
Bravin Laura

Il Componente Esperto
Garrettin Rosanna

Il Componente Esperto
Moras Vania

Il Segretario verbalizzante
Bellinato Wania



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 1

Il giorno 19 (diciannove) del mese di Giugno 2017 alle ore 09.00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino - cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante dott.ssa Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

La Commissione, dopo aver dato lettura dei nominativi dei candidati al concorso, verifica che non sussistano cause di incompatibilità tra i propri componenti. A tal fine ciascuno dei componenti ed il segretario dichiarano di non trovarsi in nessuno dei casi contemplati all'art. 15 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sottoscrivendo apposita dichiarazione che viene allegata al presente verbale.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, l'assenza di cause di incompatibilità e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende visione dell'atto di indizione concorsuale dell'avvenuta pubblicazione del relativo avviso, nonché del sistema normativo e disciplinatorio di riferimento e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G. n. 103 del 21/10/2016.

La Commissione prende atto dei n. 20 candidati ammessi alla prova scritta con determinazione n. 74 del 20 Giugno 2017

Ordine arrivo domanda	Nominativo
1	Muraca Anna
2	Voltan Lucrezia

Ordine arrivo domanda	Nominativo
3	Gobbo Anna
4	Boatto Catia
5	Brollo Paola
6	Fiore Mattia
7	Bizzarro Mariachiara
8	Bianchi Gigliola
9	Longo Angela
10	Tiozzo Elisabetta
11	Zanatta Alessandro
12	Uva Domenico
13	Simonetto Valentina
14	Surrenti Chiara
15	Ferrari Sara
16	Reccardini Elga
17	Bassetto Elena
18	Todesco Chiara
19	Bortolan Soraja
20	Guida Antonio

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 22. 06.2017 alle ore 9.00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 19 Giugno 2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 2

Il giorno 22 (ventidue) del mese di Giugno 2017 alle ore 09.00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino – cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA – dipendente del Comune di Quarto d'Altino – cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante la sig.ra Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 GIUGNO 2017 la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, dichiara aperti i lavori.

La Commissione procede a formulare n. 3 prove attitudinali per l'esame scritto, di difficoltà equivalente. Ogni prova è costituita da due quesiti: il primo prevede la redazione di un atto di stato civile, il secondo prevede che il candidato elabori un breve testo su un argomento di stato civile o anagrafe.

Le tracce (allegata al presente verbale) vengono inserite all'interno di 3 BUSTE, identificate dalle lettere A, B e C, e custodite dalla Presidente.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 22. 06.2017 alle ore 16.00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 22/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania

BUSTA A

QUESITO 1

Il candidato è un ufficiale di stato civile del COMUNE DI QUARTO D'ALTINO.

Il sig. Mario Rossi nato a Treviso il 20 Marzo 1979 residente a QUARTO D'ALTINO, cittadino italiano, viene in data odierna (22 Giugno 2017) presso l'ufficio di stato civile per dichiarare la nascita della figlia Rossi Carla avvenuta in data 19 Giugno 2017 alle ore 2:00.

La mamma di Carla è Lucrezia Verdi, residente a QUARTO D'ALTINO, nata a VENEZIA il 15 Marzo 1965, cittadina italiana.

Il Sig Rossi e la Signora Verdi non sono coniugati.

La signora Lucrezia Verdi è presente al momento della stesura dell'ATTO e consente di essere nominata nell'atto stesso.

Il comune è in possesso dell'attestato di nascita rilasciato dall'OSPEDALE CIVILE dell'ANGELO DI VENEZIA MESTRE

Predisporre sul modello allegato l'atto di nascita indicando la parte e la serie del registro degli atti di nascita.

QUESITO 2

Il candidato descriva il rito del matrimonio celebrato davanti all'ufficiale dello stato civile. Dove deve svolgersi il rito? Cosa prevedono gli articoli del codice civile che vengono letti? Qual è il ruolo dell'ufficiale dello stato civile nel matrimonio concordatario?



L'anno

_____ del mese di

_____ e minuti

_____ Avanti a me,

_____ del Comune di

_____ è comparso

_____ nat in

_____, residente in

_____ I quale ⁽⁴⁾

presenza dei testimoni:

_____ nat in

_____, residente in

e

_____ nat in

_____, residente in

_____ Il giorno

dell'anno

_____ e minuti

addi

alle ore

nel ⁽¹⁾

_____, Ufficiale dello Stato Civile

⁽²⁾

li

⁽³⁾

alla

li

⁽³⁾

li

⁽³⁾

mi ha dichiarato quanto segue:

del mese di

alle ore

nel ⁽⁴⁻⁰⁵⁾

da ⁽⁵⁾

Numero

Cognome

Nome

Sesso

Il presente atto di nascita è stato trascritto nei registri di Stato

Civile del Comune di

al N.

P.

S.

anno

come da comunicazione del

li

L'Ufficiale dello Stato Civile

⁽¹¹⁾



**COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO
ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE**

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61
del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 4

Il giorno 23 (ventidue) del mese di Giugno 2017 alle ore 9.00 si è riunita presso il Centro Servizi la Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino - cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante la sig.ra Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

La Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione dichiara aperti i lavori.

La Commissione procede alla valutazione dei titoli dei candidati, nel rispetto del bando della selezione pubblica che prevede che

"La commissione dispone dei seguenti punteggi da attribuire ai candidati:

○ **30 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI così suddivisi**

Fino a 10 punti per titoli di studio¹

- | | |
|--|------------|
| ○ Possesso di Laurea di Primo livello | punti 3,00 |
| ○ Possesso di Laurea Specialistica | punti 2,00 |
| ○ Possesso di Laurea vecchio ordinamento | punti 5,00 |
| ○ Master di I livello | punti 2,00 |
| ○ Master di II livello | punti 3,00 |
| ○ Dottorato di Ricerca | punti 3,00 |

¹ Al candidato in possesso di n lauree anche dello stesso livello viene attribuito n volte il punteggio previsto per la singola laurea. Al candidato in possesso di laurea triennale (primo livello) e laurea specialistica vengono attribuiti la sommatoria dei punti previsti per le due lauree (ovvero 5 punti)

- o Corsi di aggiornamento e perfezionamento, **conclusi con superamento di esame**, su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso punti 0,5, fino ad un massimo di 1,5 punti
- o Pubblicazioni attinenti al profilo professionale del posto messo a concorso di cui il candidato risulti autore (per ogni pubblicazione) punti 0,25, fino ad un massimo di 1 punto

20 punti per titoli di servizio

- Servizio effettivo² prestato presso Comuni in categoria C o D per ogni anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di 10 anni, punti 2 (punteggio massimo attribuibile 20 punti)
- E' valutato al 50% rispetto al corrispondente servizio di cui alla lettera a) il servizio prestato alle dipendenze presso Comuni in categoria A o B o in altre pubbliche amministrazioni nell'ambito del periodo massimo di 10 anni;
- E' valutato al 25% rispetto al corrispondente servizio di cui alla lettera a) il servizio prestato alle dipendenze di enti di diritto pubblico nell'ambito del periodo massimo di 10 anni"

La commissione attribuisce pertanto i seguenti punteggi:

		laurea o master	punteggio assegnato - fino a 10 punti	titolo di servizio in possesso	punteggio assegnato fino a 20 punti	TOTALE TITOLI
1	Muraca Anna	laurea in giurisprudenza	5			5
2	Voltan Lucrezia					0
3	Gobbo Anna	laurea in giurisprudenza	5			5
4	Boatto Catia			1 anno e 11 mesi categoria C	4	4
5	Brollo Paola	laurea in lingue e cultura Asia Orientale	3	58 MESI ULSS C3 PUNTO 18,5 mesi in C (4 punti) e 10 mesi B (1 punto)	8	11
8	Bianchi Gigliola	laurea in lettere	5	6 MESI DA B (1 punto) e 17 mesi categoria C (2 punti)	3	8
9	Longo Angela	laurea in giurisprudenza	5			5
10	Tiozzo Elisabetta			1 anno categoria C 17 mesi categoria B	3	3
11	Zanatta Alessandro	laurea in giurisprudenza	5	12 mesi in categoria C	2	7
12	Uva Domenico					0
13	Simonetto Valentina	laurea in giurisprudenza	5			5
14	Surrenti Chiara	laurea in giurisprudenza + scienze politiche	10			10

² E' equivalente al servizio prestato come dipendente il servizio prestato come volontario di servizio civile o come lavoratore socialmente utile. Ai fini di valutare la categoria di appartenenza si chiede di esplicitare le mansioni svolte durante il servizio prestato.

15	Ferrari Sara	laurea in diritto dell'economia e radiologia	6			6
16	Reccardini Elga					0
19	Bortolan Soraja			più di 2,5 anni in categoria B	3	3

La Commissione dà quindi atto dell'integrità dei 15 plichi bianchi sigillati, ognuno dei quali contiene gli elaborati del ciascun candidato.

Dopo tale verifica ha inizio l'apertura dei plichi e per ciascuno dei quali, prima di passare all'apertura di altro successivo, si provvede:

- A verificare se all'interno di ciascun plico vi sia la busta piccola sigillata con le generalità del candidato; l'altra busta contenente la seconda prova scritta.
- alla verifica della presenza dello schema di atto e dei n. 2 fogli protocollo
- Alla lettura dell'elaborato, da parte del Presidente
- Alla valutazione dell'elaborato ed attribuzione dei voti a ciascuno di essi secondo i criteri precedentemente stabiliti;

La commissione dà atto che l'elenco contenente i voti e i giudizi assegnati a ciascun elaborato esaminato in questa seduta, è allegato al presente verbale per farne parte integrante, e sinteticamente riportato nella tabella seguente:

BUSTA	VOTO
1	NON SUFFICIENTE
2	NON SUFFICIENTE
3	24
4	21
5	19
6	22
7	27
8	NON SUFFICIENTE
9	29
10	20
11	NON SUFFICIENTE
12	NON SUFFICIENTE
13	NON SUFFICIENTE
14	18
15	NON SUFFICIENTE

Si procede quindi ad aprire la busta piccola per assegnare i punteggi ai vari candidati

BUSTA	VOTO	NOMINATIVO
1	NON SUFFICIENTE	Voltan Lucrezia
2	NON SUFFICIENTE	Zanatta Alessandro
3	24	Simonetto Valentina
4	21	Bianchi Gigliola
5	19	Longo Angela
6	22	Uva Domenico
7	27	Boatto Catia
8	NON SUFFICIENTE	Gobbo Anna
9	29	Reccardini Elga
10	20	Muraca Anna
11	NON SUFFICIENTE	Tiozzo Elisabetta
12	NON SUFFICIENTE	Brollo Paola
13	NON SUFFICIENTE	Ferrari Sara
14	NON SUFFICIENTE	Bortolan Soraja
15	18	Surrenti Chiara

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 26 GIUGNO 2017 alle ore 15:00

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 23/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carlettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 5

Il giorno 26 (ventisei) del mese di Giugno 2017 alle ore 15:00 si è riunita presso la Sede del Municipio del Comune di Quarto d'Altino Commissione in intestazione, nominata con Determinazione del Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA- n. 74 del 20 GIUGNO 2017, e così composta:

- Presidente Commissione: BRAVIN LAURA- Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA del Comune di Quarto d'Altino - cat. D
- Componente Esperto: CARRETTIN ROSANNA -- Responsabile dell'AREA ECONOMICA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D;
- Componente Esperto: MORAS VANIA - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - cat. D

Svolge funzioni di verbalizzante, considerata l'assenza del Segretario verbalizzante dott.ssa Bellinato Wania, dipendente del Comune di Quarto d'Altino con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C, nominata con la suddetta determinazione n. 74 del 20 Giugno la PRESIDENTE della COMMISSIONE Bravin Laura.

Il Presidente, constatata quindi la presenza di tutti i componenti della commissione, l'assenza di cause di incompatibilità e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La Commissione, prendendo atto dei n. 8 candidati ammessi alla prova orale, predispone n. 24 quesiti sulle materie oggetto della prova concorsuale, suddividendo i quesiti in n. 8 questionari di difficoltà equivalente, contenenti ciascuno 3 quesiti.

Inoltre la Commissione predispone le domande finalizzate all'accertamento della conoscenza ed utilizzo delle apparecchiature e sistemi informatici più diffusi (utilizzo di word, excel o similari) ed inerenti ad argomenti diversi ma equivalenti dal punto di vista della difficoltà.

I quesiti che sigillati in n. 8 buste bianche con intestazione del Comune di Quarto d'Altino e prive di qualsiasi segno che possa consentirne il riconoscimento. Le buste vengono quindi chiuse e custodite dal Presidente della Commissione sino allo svolgimento della prova orale.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 27 (ventisette) del mese di Giugno alle ore 8:45

Letto e approvato, il presente verbale viene chiuso alle ore 11.00 del 26/06/2017 e firmato in ciascuna pagina dai componenti della commissione.

La Presidente di
Commissione
Bravin Laura

La Componente Esperta
Carrettin Rosanna

La Componente Esperta
Moras Vania



Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO RISORSE UMANE



COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRENTASEI CON MANSIONI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C posizione economica C1 PER IL SERVIZIO ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE

Indetto in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 61 del 24 MAGGIO 2017

VERBALE N. 6

L'anno 2017 (duemiladiciassette) , il giorno ventisette del mese di giugno, alle ore 8.45 nella Sede Municipale di Quarto d'Altino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo a tempo determinato per 36 mesi per l'ufficio anagrafe e stato civile nelle persone dei signori:

Bravin Laura Presidente - Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;
Carrettin Rosanna - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;
Moras Vania - Componente Esperto - dipendente del Comune di Quarto d'Altino - Cat. D;

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Bellinato Wania - Istruttore Amministrativo dell'Area Amministrativa - cat. C, dipendente del Comune di Quarto d'Altino.

La Commissione concorda di eseguire la prova orale con il seguente ordine:

- Risposta ai 3 quesiti sulle materie oggetto della prova concorsuale
- Verifica di idoneità di informatica;
- Verifica di idoneità della lingua straniera;

Alle ore 9.00 la Commissione si sposta presso la sala comunale Dino Piaser, per il riavvio delle operazioni concorsuali avvertendo i candidati che gli esami sono pubblici e che, pertanto, chiunque può assistere alle interrogazioni;

Viene accertata la presenza di n. 8 candidati, effettuato l'appello nominativo e procede all'identificazione di ciascuno di essi a mezzo verifica di un documento di riconoscimento valido.

Si dà quindi inizio alla prova orale procedendo all'estrazione del candidato che sarà esaminato per primo. Viene richiesto ad un candidato volontario di sorteggiare la lettera con il quale si procederà in ordine alfabetico all'esame di candidati. La Sig.ra Muraca Anna si offre volontaria e sceglie, tra i foglietti precedentemente preparati ed inseriti in una busta, contrassegnati ciascuno con l'iniziale del cognome dei candidati ammessi all'orale, la lettera "R".

L'ordine di esame dei concorrenti sarà il seguente:

- 1 Reccardini Elga
- 2 Simonetto Valentina
- 3 Surrenti Chiara

- 4 Uva Domenico
- 5 Bianchi Gigliola
- 6 Boatto Catia
- 7 Longo Angela
- 8 Muraca Anna

1) La Sig.ra RECCARDINI ELGA :

Sceglie la busta N. 6 contenente le seguenti domande

- Elezione del sindaco nei comuni con più di 15.000 abitanti e con meno di 15.000 abitanti. Differenze.
- Che cosa è una ordinanza contingibile ed urgente?
- Il diritto alla privacy

Prova di informatica:

Che differenza c'è tra un file .doc e un file .pdf? – valutazione idonea

Lingua straniera (Francese) lettura e traduzione di un testo in Francese:

La Foire Internationale de Grenoble ouvre ses portes chaque année au mois de novembre. Grand rendez-vous emblématique de l'automne, la Foire rassemble sur 43.000 m2 les meilleurs professionnels de chaque spécialité qui présentent leurs services et leurs produits. La Foire est plus que jamais l'occasion de s'informer, de découvrir, de comparer, de faire des affaires - valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **21/30 (ventuno/ trentesimi)**

2) La Sig.ra SIMONETTO VALENTINA

Sceglie la busta N. 4 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Segretario comunale
- A chi spetta la nomina degli Assessori Comunali?
- Cosa è il bilancio dell'Ente?

Prova di informatica:

Che cosa è la Posta Elettronica Certificata? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 1:

1 The number of women in UK architecture firms is falling, and many urbanists are worried by the 'very, very male-dominated' worlds of planning and construction. So how would cities differ if women designed them? – valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **27/30 (ventisette/ trentesimi)**

3) La Sig.ra SURRENTI CHIARA

Sceglie la busta N. 2 contenente le seguenti domande

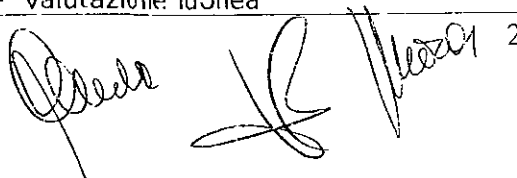
- Le competenze dei Dirigenti
- Gli elementi essenziali dell'atto amministrativo
- Che cos'è il processo di misurazione e valutazione della performance?

Prova di informatica:

A cosa serve una chiavetta USB? – valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese – domanda n. 2:

2 "I hate to stereotype," says architect Fiona Scott. "Male architects are often quite sensitive, artistic people and any suggestion that buildings designed by women are more curvy, tactile or colourful is wrong. But I don't think there are many women who think, 'Oh, my ideal project would be a massive tower.'"- valutazione idonea



Vengono attribuiti alla candidata punti **24/30 (ventiquattro/ trentesimi)**

4) Il Sig. UVA DOMENICO

Sceglie la busta N. 3 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Consiglio Comunale
- Le assunzioni nella pubblica amministrazione
- Il diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione

Prova di informatica:

Che cosa è una firma digitale? - valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese - domanda n. 3:

3 Scott says it is not uncommon to learn of women who have not been properly credited, but these days there are advantages to being female: "I've always thought there was a benefit to being a woman [in this field], because you don't have to do so much to get noticed, and if your ideas are any good then people want to hear what you've got to say - valutazione idonea

Vengono attribuiti al candidato punti **19/30 (diciannove/ trentesimi)**

5) La Sig.ra BIANCHI GIGLIOLA

Sceglie la busta N. 7 contenente le seguenti domande

- Chi è il revisore dei conti? Quali sono le sue competenze?
- A chi spetta la nomina dei dirigenti?
- Gli atti amministrativi del Comune

Prova di informatica:

Che cosa è la posta elettronica? - valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese - domanda n. 4:

4 "It's a mistake to think women aren't capable of having grand ideas," she adds - even if such ideas are often associated with big egos. She mentions Lina Bo Bardi, whose centenary is celebrated this year in Brazil and Italy, and multiple-prize-winner Shelley McNamara - valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **18/30 (diciotto/ trentesimi)**

6) La Sig.ra BOATTO CATIA

Sceglie la busta N. 5 contenente le seguenti domande

- Le competenze della Giunta Comunale
- Lo statuto Comunale
- Che cosa è una determina a contrattare?

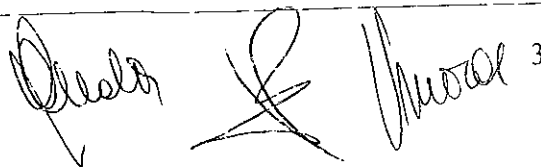
Prova di informatica:

A cosa può servire la scansione dei vecchi documenti? - valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese - domanda n. 5:

5 "The first thing to observe when discussing how cities would differ if women built them (or at least had more of a say in how they are built or rebuilt) is that - surprise! - at the moment and across the world, and even in countries where women hold powerful positions, the biggest decisions about urban development are mainly made by men" - valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **26/30 (ventisei/ trentesimi)**



7) La Sig.ra LONGO ANGELA

Sceglie la busta N. 1 contenente le seguenti domande

- Le competenze del Sindaco
- Che cosa è il Documento Unico di Programmazione (DUP)?
- Il difensore civico

Prova di informatica:

A cosa serve il programma excel ? - valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese - domanda n. 6:
6 "The premise of our practice is to put people at the centre - I'm thinking about gender, ethnicity, socioeconomic background, age. There are lots of groups that get marginalised. I think teenagers have a completely alien experience of cities from most of us" --
valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **30/30 (trenta/trentesimi)**

8) La Sig.ra MURACA ANNA

Sceglie la busta N. 8 contenente le seguenti domande

- Chi sostituisce il Sindaco in caso di sua assenza o impedimento?
- Le procedure di affidamento degli appalti pubblici
- I Regolamenti comunali

Prova di informatica:

Che cosa è un social network? - valutazione idonea

Lingua straniera (Inglese) lettura e traduzione di un testo in Inglese - domanda n. 7:
7 "Naturally, there are professionals of both sexes who are more interested in profit margins than anything else. But while they are wary of generalisations, these women think they tend to be more pragmatic than male colleagues, have a more collaborative approach to making decisions, and are better at seeing things from different sides". -
valutazione idonea

Vengono attribuiti alla candidata punti **20/30 (venti/ trentesimi)**

Aile ore 12.45 la Commissione decide di aggiornarsi al giorno 28 Giugno alle ore 9.00 per redigere graduatoria finale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della
Commissione
Bravin Laura

Il Componente Esperto
Correttini Rosanna

Il Componente Esperto
Moras Vania

Il Segretario verbalizzante
Bellinato Wania

LONGO ANGELA	5	19	30	54
MURACA ANNA	5	20	20	45

Risulta, pertanto, la seguente graduatoria di merito:

GRADUATORIA	CANDIDATO	TITOLI	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO
1	BOATTO CATIA	4	27	26	57
2	SIMONETTO VALENTINA	5	24	27	56
3	RECCARDINI ELGA	5	29	21	55
4	LONGO ANGELA	5	19	30	54
5	SURRENTI CHIARA	10	18	24	52
6	BIANCHI GIGLIOLA	8	21	18	47
7	MURACA ANNA	5	20	20	45
8	UVA DOMENICO	0	22	19	41

Alle ore 10:00, stendendo il presente verbale, la Commissione esaminatrice chiude i lavori e avendo esaurito il proprio compito, determina di rassegnare tutti gli atti del concorso al Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Laura Bravin per i conseguenti provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente della
Commissione
Bravin Laura

Il Componente Esperto
Canettin Rosanna

Il Componente Esperto
Moras Wania

Il Segretario verbalizzante
Ballinato Wania

SELEZIONE PUBBLICA PER n. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO PER 36 MESI
PER L'UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

PROVA ORALE

COGNOME E NOME	DATA	N. DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA DEL CANDIDATO
1 BIANCHI GIGLIOLA	27/06/2017	AR 6636641 COMUNE DI MARCON AT 3807530	Bianchi Gigliola
2 BOATTO CATIA	27/06/2017	COMUNE DI QUARO D'ACINO AY 1974558	Boatto Catia
3 LONGO ANGELA	27/06/2017	COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIOLO	Longo Angela
4 MURACA ANNA	27/06/2017	AX 4430267 COMUNE QUARO D'ACINO	Muraca Anna
5 RECCARDINI ELGA	27/06/2017	AU 3250734 COMUNE DI CALDOGNO	Reccardini Elga
6 SIMONETTO VALENTINA	27/06/2017	AR 7905183 COMUNE DI VENEZIA	Simonetto Valentina
7 SURRENTI CHIARA	27/06/2017	TV 5114707F PARENTE	Surrenti Chiara
8 UVA DOMENICO	27/06/2017	CA 0738AA COMUNE DI MARCON	Uva Domenico