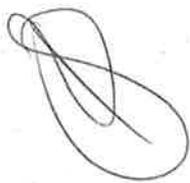
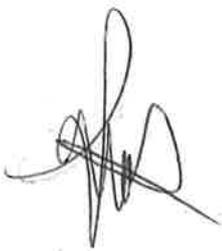


1. ILLUSTRIL IL CANDIDATO LA CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA IN FORMA SEMPLIFICATA ASINCRONA E LA CONFERENZA DI SERVIZI SIMULTANEA IN MODALITÀ SINCRONA.
2. IL CANDIDATO DESCRIVA LE CARATTERISTICHE, I CONTENUTI E LA PROCEDURA DI FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI (PI).
3. IL CANDIDATO ILLUSTRIL I PRESUPPOSTI PER IL RICORSO ALLA PROCEDURA DI PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO ED I PRINCIPALI CONTENUTI DELLA RELATIVA CONVENZIONE.
4. IL CANDIDATO ILLUSTRIL LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. 50/2016.
5. IL CANDIDATO, RICHIAMANDO LE FINALITÀ PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE, DESCRIVA, IN SINTESI, QUALI SIANO LE PROCEDURE PER EFFETTUARE LA VERIFICA AMBIENTALE DEI PROGETTI. INOLTRE IL CANDIDATO, DESCRIVA COME IL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE SI SVOLGA RISPETTO A QUELLO DI APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO.



1. IL CANDIDATO ELENCHI QUALI SONO GLI ORGANI DI GOVERNO DEL COMUNE AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E SI SOFFERMI IN PARTICOLARE AD ILLUSTRARE LE FUNZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE CON RIFERIMENTO AGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE.
2. IL CANDIDATO ILLUSTRÌ QUANDO È SANABILE UN INTERVENTO EDILIZIO ESEGUITO IN ASSENZA O IN DIFFORMITÀ DAL TITOLO ABILITATIVO.
3. IL CANDIDATO DOPO AVER ELENCATO GLI STRUMENTI PIANIFICATORI DI LIVELLO COMUNALE PREVISTI DALLA VIGENTE LEGISLAZIONE DELLA REGIONE VENETO, SI SOFFERMI AD ILLUSTRARE LA PROCEDURA DI FORMAZIONE E DI APPROVAZIONE DI UN PIANO URBANISTICO ATTUATIVO.
4. IL CANDIDATO ILLUSTRÌ I LIVELLI DI PROGETTAZIONE DI UN'OPERA PUBBLICA PREVISTI DAL D.LGS. 50/2016 E S.M.I..
5. IL CANDIDATO, RICHIAMANDO LE FINALITÀ PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE, DESCRIVA, IN SINTESI, QUALI SIANO LE PROCEDURE PER EFFETTUARE LA VERIFICA AMBIENTALE DEI PIANI-PROGRAMMI DA UN LATO, E DEI PROGETTI DALL'ALTRO. INOLTRE IL CANDIDATO, SCEGLIENDO TRA UN PIANO-PROGRAMMA O UN PROGETTO, DESCRIVA COME IL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE SI SVOLGA RISPETTO A QUELLO DI APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO.



NON

ESTRATTA

P3

1. IL CANDIDATO DESCRIVA LE PRINCIPALI CARATTERISTICHE E DIFFERENZE TRA DETERMINA' DEL DIRIGENTE E DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE.
2. IL CANDIDATO ILLUSTRI FUNZIONI E COMPITI DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA E DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE.
3. IL CANDIDATO DESCRIVA LE CARATTERISTICHE, I CONTENUTI E LA PROCEDURA DI FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO (PAT).
4. IL CANDIDATO SPIEGHI COS'È IL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE E BIENNALE DELLE FORNITURE E SERVIZI E NE DESCRIVA I PRINCIPALI CONTENUTI.
5. IL CANDIDATO, RICHIAMANDO LE FINALITÀ PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE, DESCRIVA, IN SINTESI, QUALI SIANO LE PROCEDURE PER EFFETTUARE LA VERIFICA AMBIENTALE DEI PIANI-PROGRAMMI. INOLTRE IL CANDIDATO, SCELTO UN PIANO-PROGRAMMA DI RIFERIMENTO, DESCRIVA COME IL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE SI SVOLGA RISPETTO A QUELLO DI APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, sweeping stroke.A small, circular handwritten mark or stamp, possibly a date or a specific symbol, located to the right of the main signature.