

QUESTIONARIO B

B 01

Lo statuto di un ente territoriale locale e' :

- A** L'atto che contiene la dotazione organica dell'ente e il piano del fabbisogno del personale
- B** Il testo che contiene l'attribuzione dei poteri che lo Stato delega al singolo
- C** Il testo che contiene le norme fondamentali di organizzazione e funzionamento dell'Ente stesso

B 02

E' corretto dire che il sindaco, quale ufficiale del governo, sovrintende, tra l'altro, anche allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria?

- A** No, tali funzioni possono essere svolte solo su delega da parte del Prefetto.
- B** Sì, è corretto.
- C** No, in quanto le funzioni in materia di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria competono solo alla Polizia Municipale

B 03

Lo status e le funzioni del segretario comunale e provinciale sono attualmente disciplinati dal capo II del titolo IV del tuel, il quale dispone al comma 4 dell'art. 97 che il segretario:

- A** Provvede ad attribuire alle opposizioni la presidenza delle commissioni consiliari aventi funzioni di controllo o di garanzia
- B** Provvede all'adozione degli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza
- C** Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione

B 04

Quale tra le attività elencate di seguito rientra nella competenza del Consiglio Comunale?

- A** Adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici.
- B** Adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- C** Nessuna delle due. Si tratta in entrambe i casi di attività di competenza della Giunta.

B 05

Tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, inclusi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente:

- A** Sono disponibili per tutti i cittadini, a fronte di richiesta motivata.
- B** Sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente.
- C** Non sono fruibili gratuitamente.

B 06

Ai sensi del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., in quale materia il sindaco puo' emanare una ordinanza contingibile ed urgente?

- A** Indizione di concorsi pubblici
- B** Tariffe servizi a domanda individuale
- C** Emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale

B 07

Ai sensi dell'art. 46, comma 4, del TUEL:

- A** Il sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione al Consiglio.
- B** Il sindaco non può revocare gli assessori.
- C** Il sindaco può revocare uno o più assessori, dandone motivata comunicazione alla Giunta.

QUESTIONARIO B

B 08

Per la validità delle sedute della Giunta comunale è obbligatoriamente richiesta la presenza del Sindaco?

- A Sì, sempre.
- B No.
- C Sì, ma solo per l'adozione di deliberazioni urgenti.

B 09

Le deliberazioni del consiglio comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?

- A Sì, limitatamente alle materie espressamente previste dalla legge.
- B Sì, con voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti.
- C No, tale possibilità esiste solo per le deliberazioni della Giunta.

B 10

A chi spetta il compito di definire le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione?

- A Al Sindaco.
- B Al responsabile della prevenzione della corruzione.
- C Alla Giunta che adotta con delibera un apposito regolamento.

B 11

Il Sindaco è eletto:

- A Dai componenti dei consigli municipali.
- B Dai cittadini con diritto di voto.
- C Dai consiglieri comunali.

B 12

Quale organo e' posto a capo degli uffici territoriali del governo?

- A Il Questore
- B Il Prefetto
- C Il Ministro

B 13

Quale parte dell'atto amministrativo indica gli interessi coinvolti nel procedimento e spiega le ragioni per le quali si è preferito soddisfare un interesse piuttosto che un altro?

- A Il preambolo.
- B Il dispositivo.
- C La motivazione.

B 14

Nella conferenza dei servizi si rileva?

- A la consultazione separata e per competenza di tutte le Amministrazioni coinvolte nel medesimo procedimento
- B la presenza contestuale di più Amministrazioni coinvolte nel medesimo procedimento
- C la presenza dello sportello unico e degli operatori economici del settore

B 15

I controlli interni di regolarità amministrativa e contabile sugli atti del Comune sono:

- A Preventivi e successivi.
- B Solo preventivi.
- C Solo successivi.

QUESTIONARIO B

B 16

Ai sensi dell'art.38 del TUEL, in quale caso le dimissioni della carica di consigliere comunale sono irrevocabili?

- A Sempre.
- B Se non ritirate entro 20 giorni dalla loro presentazione.
- C Non sono mai irrevocabili, salvo che lo statuto non disponga altrimenti.

B 17

Secondo l'art.183 del TUEL, affinché gli impegni di spesa di ciascun responsabile di servizio siano esecutivi:

- A E' sufficiente che ci sia copertura finanziaria.
- B Devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario il quale deve apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- C E' sufficiente che ciascun responsabile di servizio apponga sull'impegno il visto di regolarità amministrativa e contabile.

B 18

La liquidazione:

- A E' una registrazione contabile effettuata quando l'obbligazione diviene effettivamente esigibile.
- B E' la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata.
- C E' l'ultima fase del processo di erogazione delle spese consistente nella disposizione impartita al tesoriere dell'ente di provvedere al pagamento ad un soggetto specificato.

B 19

In cosa consiste il DUP ?

- A Il DUP è un atto di programmazione esecutiva alternativo al piano esecutivo di gestione per i comuni con popolazione superiore a 5000 abitanti.
Il DUP è l'atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, poiché la gestione del bilancio si ispira al principio della programmazione triennale.
- B Il Dup è un allegato obbligatorio al rendiconto di gestione dell'anno precedente
- C

B 20

Ai sensi dell'art. 228, comma 1, del TUEL, il conto del bilancio:

- A Dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.
- B Evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente.
- C Riporta i risultati degli accertamenti finanziari.

B 21

L'impegno giuridicamente perfezionato viene imputato all'esercizio finanziario di competenza, nel senso che:

- A Viene registrato con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica risulta esigibile.
- B Viene registrato nel primo esercizio del bilancio di previsione approvato.
- C Viene registrato solo nel momento in cui si procede al pagamento della spesa.

B 22

Quando un'entrata si dice accertata?

- A Quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore.
- B Quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico.
- C Quando l'ente è in possesso di una idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti.

QUESTIONARIO B

B 23

In base al disposto dell'art.166 del TUEL, per quale finalità gli enti locali costituiscono un fondo di riserva?

- A Per coprire le spese relative alle trasferte degli amministratori.
- B Per far fronte ai costi derivanti da eventuali cause legali dell'Ente.
- C Per i casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

B 24

Ai sensi dell'art. 235, comma 3, del TUEL e s.m.i., il revisore cessa dall'incarico per:

- A Scadenza del mandato; dimissioni volontarie nonché per impossibilità derivante da qualsivoglia causa a svolgere l'incarico per un periodo di tempo stabilito dal regolamento dell'ente.
- B Esclusivamente per scadenza del mandato.
- C Esclusivamente per dimissioni volontarie.

B 25

Dalla comunicazione del preavviso di rigetto gli istanti:

- A Debbono attendere l'emanazione del provvedimento finale al fine della sua eventuale impugnazione.
- B Possono presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documentazione, entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione.
- C Possono presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documentazione, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione.

B 26

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, adotta il provvedimento finale:

- A No, mai.
- B Sì, sempre.
- C Sì, ove ne abbia la competenza.

B 27

Rientrano tra i compiti dei dirigenti:

- A La presidenza delle commissioni di gara e di concorso.
- B Rogare i contratti pubblici
- C Emanare ordinanze finalizzate a prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana

B 28

In base al regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento dei dati personali può essere una persona giuridica:

- A No, mai.
- B Sì.
- C No, fatte salve le eccezioni previste dal Regolamento.

B 29

Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi:

- A I pareri sulle proposte di Giunta sono espressi dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- B I pareri sulle proposte di Giunta sono espressi dal Revisore dei Conti.
- C Il parere in ordine alla sola regolarità tecnica sulle proposte di Giunta è espresso dal Segretario, in ordine alla regolarità contabile dal Revisore dei conti.

B 30

Il comma 2 dell'art.162 del TUEL dispone che:

- A Il totale delle entrate non finanzia indistintamente il totale delle spese.
- B Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese senza alcuna eccezione di legge.
- C Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, fatte salve le eccezioni di legge.